



WALI KOTA SAMARINDA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024

TENTANG

NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR SIPIL NEGARA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALI KOTA SAMARINDA,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 6 Peraturan Menteri Pendayagunaan dan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2013 tentang Penetapan Kelas Jabatan Di Lingkungan Instansi Pemerintah dan untuk menindaklanjuti Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor: B/1836/M.SM.02.00/2024 Hal: Persetujuan Penetapan Kelas Jabatan bagi Jabatan Pelaksana di lingkungan Pemerintah Kota Samarinda, perlu penetapan Kelas Jabatan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan ~~di atas~~ sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Wali Kota tentang Nama Jabatan dan Kelas Jabatan Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9) Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959, tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan Dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6264);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 34 Tahun 2011 tentang Pedoman Evaluasi Jabatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1907);
11. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2013 tentang Penetapan Kelas Jabatan di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1636);

12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2022 tentang Jabatan Pelaksana Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1047);
13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2023 tentang Jabatan Fungsional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 54);
14. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Evaluasi Jabatan Pegawai Negeri Sipil;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALI KOTA TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Wali Kota ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Samarinda.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kota Samarinda.
3. Wali Kota adalah Wali Kota Kota Samarinda.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu kepala daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
5. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kota Samarinda.
6. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah Profesi bagi Pegawai Negeri Sipil, Calon Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bekerja pada instansi Pemerintah.
7. Pegawai Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disebut Pegawai ASN adalah Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang diangkat oleh Pejabat Pembina Kepegawaian dan disertai tugas dalam suatu jabatan Pemerintahan atau disertai tugas negara lainnya dan diberikan penghasilan berdasarkan peraturan perundang-undangan.
8. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah Warga Negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, diangkat sebagai Pegawai ASN secara tetap oleh Pejabat Pembina Kepegawaian untuk menduduki jabatan pemerintahan.
9. Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang selanjutnya disingkat PPPK adalah warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, yang diangkat berdasarkan perjanjian kerja untuk jangka waktu tertentu dalam rangka melaksanakan tugas pemerintahan dan/atau menduduki jabatan pemerintahan.
10. Manajemen ASN adalah serangkaian proses pengelolaan ASN untuk mewujudkan ASN yang profesional dengan hasil kerja tinggi dan perilaku sesuai nilai dasar ASN, bebas dari intervensi politik, serta bersih dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme.
11. Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan fungsi, tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak seorang pegawai ASN dalam suatu satuan organisasi.

12. Eselon adalah jabatan struktural yang diberikan kepada PNS yang berhak karena memenuhi syarat golongan untuk menduduki posisi eselon I, II, III dan IV.
13. Jabatan Pimpinan Tinggi yang selanjutnya disingkat JPT adalah sekelompok Jabatan Tinggi pada instansi pemerintah.
14. Pejabat Pimpinan Tinggi adalah Pegawai ASN yang menduduki JPT.
15. Jabatan Administrasi yang selanjutnya disingkat JA adalah sekelompok Jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
16. Pejabat Administrasi adalah Pegawai ASN yang menduduki JA pada instansi pemerintah.
17. Pejabat Fungsional adalah Pegawai ASN yang menduduki JF pada instansi pemerintah.
18. Jabatan Administrator adalah sekelompok pegawai ASN yang bertanggung jawab memimpin pelaksanaan seluruh kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
19. Jabatan Pengawas adalah sekelompok pegawai ASN yang bertanggung jawab mengendalikan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan oleh pejabat pelaksana.
20. Jabatan Pelaksana adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas pelaksanaan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
21. Jabatan Fungsional yang selanjutnya disingkat JF adalah sekelompok Jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan fungsional yang berdasarkan pada keahlian dan keterampilan tertentu.
22. Pejabat Pembina Kepegawaian yang selanjutnya disingkat PPK adalah pejabat yang mempunyai kewenangan menetapkan pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian pegawai ASN dan pembinaan manajemen ASN di Instansi Pemerintah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
23. Klerek adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas pelayanan administratif.
24. Operator adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas teknis yang bersifat umum.
25. Teknisi adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas teknis yang bersifat spesifik.
26. Tugas Jabatan adalah serangkaian kegiatan yang menunjukkan tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak PNS dalam pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan.
27. Klasifikasi Jabatan adalah pengelompokan jabatan yang menunjukkan kesamaan karakteristik, mekanisme, dan pola kerja.
28. Evaluasi Jabatan adalah suatu proses untuk menilai suatu jabatan secara sistematis dengan menggunakan kriteria-kriteria yang disebut sebagai faktor jabatan terhadap informasi faktor jabatan untuk menentukan nilai jabatan dan kelas jabatan.
29. Analisis Jabatan adalah proses, metode dan teknik untuk memperoleh data jabatan yang diolah menjadi informasi jabatan dan disajikan untuk kepentingan program kepegawaian serta memberikan umpan balik organisasi dan tata laksana.
30. Peta Jabatan adalah susunan jabatan yang digambarkan secara vertikal dan horizontal menurut struktur kewenangan, tugas dan tanggung jawab jabatan serta persyaratan jabatan, yang menggambarkan seluruh jabatan yang ada dan kedudukannya dalam unit kerja.
31. Nama Jabatan atau Nomenklatur Jabatan adalah sebutan untuk memberi ciri dan gambaran atas isi jabatan, yang berupa sekelompok tugas yang melembaga atau menyatu dalam satu wadah jabatan dalam suatu organisasi.
32. Informasi Faktor Jabatan adalah data yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan evaluasi jabatan struktural maupun jabatan fungsional yang berasal dari hasil analisis jabatan dan sumber-sumber lain.

33. Kelas Jabatan Pegawai ASN yang selanjutnya disebut Kelas Jabatan adalah tingkatan jabatan dalam pemerintahan atau organisasi yang ditetapkan berdasarkan pengukuran dan penghitungan bobot dan nilai pekerjaan melalui evaluasi jabatan.
34. Persediaan Pegawai atau Bezetting adalah jumlah pegawai yang dimiliki saat ini pada suatu jabatan dalam unit organisasi.

Pasal 2

Peraturan Wali Kota ini dimaksudkan sebagai pedoman untuk menentukan kelas jabatan pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda yang telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

Pasal 3

Peraturan Wali Kota ini bertujuan sebagai acuan dalam penyusunan formasi, sistem karir, kinerja, pemberian tunjangan, tambahan penghasilan serta sistem penggajian.

BAB II PENETAPAN KELAS JABATAN

Pasal 4

Kelas Jabatan ditetapkan setelah mendapatkan persetujuan hasil evaluasi jabatan dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

Pasal 5

- (1) Hasil persetujuan evaluasi jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 terdiri atas:
- Rekapitulasi Kelas Jabatan dan Persediaan Pegawai;
 - Hasil Evaluasi Jabatan Struktural, Kelas Jabatan dan Persediaan Pegawai;
 - Daftar Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana dan Jabatan Lain dan Kelas Jabatan;
 - Hasil Evaluasi Jabatan Struktural;
 - Hasil Evaluasi Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, Kelas Jabatan, Faktor Jabatan dan Persediaan Pegawai; dan
 - Hasil Konversi Nomenklatur, Nilai dan Kelas Jabatan Bagi Jabatan Pelaksana.
- (2) Hasil persetujuan evaluasi jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilakukan perubahan apabila:
- adanya perubahan organisasi yang mengakibatkan perubahan nomenklatur, tugas dan fungsi jabatan;
 - adanya penambahan atau penghapusan kewenangan pada jabatan; dan/atau
 - hal-hal lain yang menyebabkan perubahan informasi faktor jabatan yang mengakibatkan perubahan nilai jabatan.

Pasal 6

Kelas Jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dapat mengalami perubahan sewaktu-waktu apabila:

- ASN yang menduduki kelas jabatan tidak memenuhi kualifikasi pendidikan minimal sesuai dengan yang persyaratkan;
- ASN yang menduduki kelas jabatan telah dianggap tidak mampu melaksanakan tugas jabatan yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari Kepala Perangkat Daerah;
- ASN yang memiliki kualifikasi pendidikan minimal yang sesuai dengan yang dipersyaratkan dapat diusulkan kenaikan kelas jabatannya, selama tersedia kebutuhan;

- d. ASN telah ditetapkan dalam putusan hukuman disiplin pegawai; dan/atau
- e. ASN yang mutasi dalam rangka penataan pegawai.

Pasal 7

- (1) Perangkat Daerah dalam mengusulkan perubahan hasil evaluasi jabatan sebagaimana dimaksud pada Pasal 6, harus disertai dengan dokumen pendukung, sebagai berikut:
 - a. Hasil analisis jabatan dan hasil analisis beban kerja; dan
 - b. Informasi Faktor Jabatan.
- (2) Dokumen pendukung sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diusulkan oleh Perangkat Daerah kepada Wali Kota untuk mendapat pertimbangan teknis yang akan digunakan sebagai usulan perubahan untuk mendapatkan persetujuan dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

Pasal 8

Pejabat Pembina Kepegawaian menetapkan kelas jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dan pemangku jabatan dengan keputusan.

BAB III KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 9

- (1) Hasil persetujuan evaluasi jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (1) dimuat dalam bentuk lampiran-lampiran yang terdiri atas:
 - a. Rekapitulasi Kelas Jabatan dan Persediaan Pegawai sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota;
 - b. Hasil Evaluasi Jabatan Struktural, Kelas Jabatan dan Persediaan Pegawai sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota;
 - c. Daftar Nama Jabatan Pelaksana dan Jabatan Lain dan Kelas Jabatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota;
 - d. Hasil Evaluasi Jabatan Struktural sebagaimana tercantum dalam lampiran IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota; dan
 - e. Hasil Evaluasi Jabatan Pelaksana, Kelas Jabatan dan Faktor Jabatan sebagaimana tercantum dalam lampiran V yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota.
 - f. Hasil Konversi Nomenklatur Jabatan Pelaksana, Nilai dan Kelas Jabatan bagi Jabatan Pelaksana sebagaimana tercantum dalam lampiran VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota.
 - g. Hasil Evaluasi Jabatan Fungsional, Kelas Jabatan dan Faktor Jabatan sebagaimana tercantum dalam lampiran VII yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota.
- (2) Bagi Pejabat Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda yang belum memenuhi syarat jabatan sebagaimana tercantum pada lampiran Peraturan Wali Kota, dapat diberikan kelas jabatan yang sama dengan kelas jabatan sebelumnya namun wajib memenuhi syarat jabatan sebagaimana tercantum pada Lampiran VI, paling lama 5 (lima) tahun sejak Peraturan Wali Kota ini ditetapkan.

- (3) Dalam hal tidak terpenuhinya syarat jabatan sampai dengan batas waktu yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud pada Pasal 5, Pejabat Pelaksana dimaksud diberhentikan dari Jabatan Pelaksananya dan diangkat kembali ke dalam Jabatan Pelaksana yang sesuai dengan jenjang dan kualifikasi pendidikannya.

BAB IV KETENTUAN PENUTUP

Pasal 10

Pada saat Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku, Peraturan Wali Kota Samarinda Nomor 57 Tahun 2019 (Berita Daerah Kota Samarinda Tahun 2019 Nomor 60) tentang Nama Jabatan Dan Kelas Jabatan Di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 11

Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali Kota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Samarinda

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
WALI KOTA SAMARINDA,

ttd

ANDI HARUN

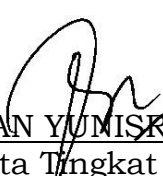
Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,

ttd

MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUMISKAN, SH
Penata Tingkat I / III d

NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN I
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

REKAPITULASI
KELAS JABATAN DAN PERSEDIAAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO.	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3
1	17	0
2	16	0
3	15	1
4	14	32
5	13	4
6	12	72
7	11	120
8	10	0
9	9	1241
10	8	1299
11	7	1224
12	6	1502
13	5	1079
14	4	1
15	3	28
16	2	0
17	1	6
TOTAL		8.061

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN II
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

DAFTAR NAMA JABATAN STRUKTURAL, KELAS JABATAN, DAN PERSEDIAAN
PEGAWAI DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
1	2	3	4	5
	SEKRETARIAT DAERAH			
	SEKRETARIS DAERAH	15	1	
	ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	14	1	
	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	14	1	
	ASISTEN ADMINISTRASI UMUM	14	1	
	BAGIAN TATA PEMERINTAHAN			
	KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN	12	1	
	BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT			
	KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12	1	
	BAGIAN KERJASAMA			
	KEPALA BAGIAN KERJASAMA	12	1	
	BAGIAN HUKUM			
	KEPALA BAGIAN HUKUM	12	1	
	BAGIAN PEREKONOMIAN			
	KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN	12	1	
	BAGIAN SUMBER DAYA ALAM			
	KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM	12	1	
	BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN			
	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	12	1	
	BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA			
	KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA	12	1	
	BAGIAN UMUM			
	KEPALA BAGIAN UMUM	12	1	
	BAGIAN ORGANISASI			
	KEPALA BAGIAN ORGANISASI	12	1	
	BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN			
	KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL	9	1	
	BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN			
	KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	12	1	
	SEKRETARIAT DPRD			
	SEKRETARIS DPRD	14	1	
	BAGIAN UMUM			
	KEPALA BAGIAN UMUM	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN			
	KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN	12	1	
	BAGIAN KEUANGAN			
	KEPALA BAGIAN KEUANGAN	12	1	
	BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN			
	KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN	12	1	
	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	14	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN				
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN	11	1	
BIDANG KELUARGA BERENCANA				
	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA	11	1	
BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA				
	KEPALA BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA	11	1	
DINAS TENAGA KERJA				
	KEPALA DINAS TENAGA KERJA	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA				
	KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	11	1	
BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASI				
	KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASI	11	1	
BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL, SYARAT KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA				
	KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL, SYARAT KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA	11	1	
DINAS PEMADAM KEBAKARAN				
	KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PEMADAM KEBAKARAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PENCEGAHAN.				
	KEPALA BIDANG PENCEGAHAN.	11	1	
	KEPALA SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR	9	1	
	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DUNIA USAHA	9	1	
BIDANG PEMADAMAN DAN PENYELAMATAN				
	KEPALA BIDANG PEMADAMAN DAN PENYELAMATAN	11	1	
	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN OPERASI DAN KOMUNIKASI	9	1	
	KEPALA SEKSI PEMADAMAN DAN INVESTIGASI	9	1	
BIDANG SARANA DAN PRASARANA				
	KEPALA BIDANG SARANA DAN PRASARANA	11	1	
	KEPALA SEKSI PENGADAAN SARANA DAN PRASARANA			
	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN SARANA DAN PRASARANA			
DINAS PERIKANAN				
	KEPALA DINAS PERIKANAN	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PERIKANAN TANGKAP				
	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP	11	1	
BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA				
	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	11	1	
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK				
	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	12	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN			
	KEPALA BIDANG KUALITAS KELUARGA	11	1	
	BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK			
	KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK	11	1	
	BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN			
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN	11	1	
	BIDANG PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK			
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	11	1	
	UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK			
	KEPALA UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	8	1	
	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			
	KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK			
	KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK	11	1	
	BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL			
	KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL	11	1	
	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN			
	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	11	1	
	BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN			
	KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN	11	1	
	DINAS KESEHATAN			
	KEPALA DINAS KESEHATAN	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS KESEHATAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT			
	KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	11	1	
	BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT			
	KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT	11	1	
	BIDANG PELAYANAN KESEHATAN			
	KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	11	1	
	BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN			
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN	11	1	
	RSUD I.A MOEIS			
	BAGIAN TATA USAHA			
	KEPALA BAGIAN TATA USAHA	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, PROGRAM DAN EVALUASI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM HUKUM DAN KERJASAMA	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT	9	1	
	BIDANG PELAYANAN			
	KEPALA BIDANG PELAYANAN	11	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIK, MUTU DAN AKREDITASI	8	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN	8	1	
	BIDANG PENUNJANG			
	KEPALA BIDANG PENUNJANG	11	1	
	KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIK	8	1	
	KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIS	8	1	
	BIDANG KEUANGAN			
	KEPALA BIDANG KEUANGAN	11	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI AKUNTANSI, PENGELOLAAN PENDAPATAN DAN ASET	8	1	
	KEPALA SEKSI PERBENDAHARAAN , VERIFIKASI DAN ANGGARAN	8	1	
	UPTD INSTALASI FARMASI			
	KEPALA UPTD INSTALASI FARMASI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD INSTALASI FARMASI	8	1	
	UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH			
	KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	8	1	
	PUSKESMAS AIR PUTIH			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS AIR PUTIH	8	1	
	PUSKESMAS BANTUAS			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BANTUAS	8	1	
	PUSKESMAS BAQA			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BAQA	8	1	
	PUSKESMAS BENGKURING			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BENGKURING	8	1	
	PUSKESMAS BUKUAN			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BUKUAN	8	1	
	PUSKESMAS HARAPAN BARU			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS HARAPAN BARU	8	1	
	PUSKESMAS JUANDA			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS JUANDA	8	1	
	PUSKESMAS KARANG ASAM			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS KARANG ASAM	8	1	
	PUSKESMAS LEMPAKE			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LEMPAKE	8	1	
	PUSKESMAS LOK BAHU			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LOK BAHU	8	1	
	PUSKESMAS LOA BAKUNG			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LOA BAKUNG	8	1	
	PUSKESMAS MAKROMAN			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MAKROMAN	8	1	
	PUSKESMAS MANGKUPALAS			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MANGKUPALAS	8	1	
	PUSKESMAS PALARAN			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PALARAN	8	1	
	PUSKESMAS PASUNDAN			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PASUNDAN	8	1	
	PUSKESMAS REMAJA			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS REMAJA	8	1	
	PUSKESMAS SAMARINDA KOTA			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SAMARINDA KOTA	8	1	
	PUSKESMAS SAMBUTAN			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SAMBUTAN	8	1	
	PUSKESMAS SEGIRI			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SEGIRI	8	1	
	PUSKESMAS SEMPAJA			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SEMPAJA	8	1	
	PUSKESMAS SIDOMULYO			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SIDOMULYO	8	1	
	PUSKESMAS SUNGAI KAPIH			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SUNGAI KAPIH	8	1	
	PUSKESMAS SUNGAI SIRING			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SUNGAI SIRING	8	1	
	PUSKESMAS TEMINDUNG			
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TEMINDUNG	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
PUSKESMAS TRAUMA CENTER				
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TRAUMA CENTER	8	1	
PUSKESMAS WONOREJO				
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS WONOREJO	8	1	
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA				
	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI				
	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI	11	1	
BIDANG SARANA KOMUNIKASI DAN DISEMINASI INFORMASI				
	KEPALA BIDANG SARANA KOMUNIKASI DAN DISEMINASI INFORMASI	11	1	
BIDANG TEKNOLOGI INFOMASI DAN KOMUNIKASI (TIK)				
	KEPALA BIDANG TEKNOLOGI INFOMASI DAN KOMUNIKASI (TIK)	11	1	
BIDANG APLIKASI DAN LAYANAN E-GOVERNMENT				
	KEPALA BIDANG APLIKASI DAN LAYANAN E-GOVERNMENT	11	1	
BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK				
	KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK	11	1	
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN				
	KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO				
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO	11	1	
BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI				
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI	11	1	
BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN				
	KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN	11	1	
BIDANG PERINDUSTRIAN				
	KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN	11	1	
DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
	KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG TATA LINGKUNGAN DAN PERTAMANAN				
	KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN PERTAMANAN	11	1	
BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN LINGKUNGAN HIDUP				
	KEPALA BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN LINGKUNGAN HIDUP		9	1	
	KEPALA BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN				
	KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	9	1	
UPTD PENGELOLAAN SAMPAH		9	1	
	KEPALA UPTD PENGELOLAAN SAMPAH	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA			
BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA		11	1	
	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA	9	1	
BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP		9	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN				
	KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS KETAHANAN PANGAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
UPTD BALAI KESEHATAN HEWAN DAN MASYARAKAT VETERINER				
	KEPALA UPTD BALAI KESEHATAN HEWAN DAN MASYARAKAT VETERINER	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	8	1	
BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN				
	KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN	11	1	
BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN				
	KEPALA BIDANG PRASARANA DAN PRSARANA PERTANIAN	11	1	
BIDANG PENYULUHAN				
	KEPALA BIDANG PENYULUHAN	11	1	
BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN				
	KEPALA BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN	11	1	
BIDANG TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN				
	KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN	11	1	
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN				
	KEPALA BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN	11	1	
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				
	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
BIDANG BINA MARGA				
	KEPALA BIDANG BINA MARGA	11	1	
BIDANG SUMBER DAYA AIR				
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR	11	1	
BIDANG CIPTA KARYA				
	KEPALA BIDANG CIPTA KARYA	11	1	
BIDANG PENATAAN RUANG				
	KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG	11	1	
BIDANG BINA KONTRUKSI				
	KEPALA BIDANG BINA KONTRUKSI	11	1	
BIDANG PERTANAHAN				
	KEPALA BIDANG PERTANAHAN	11	1	
BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP				
UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK				
	KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK	8	1	
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN				
	KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN	8	1	
UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI				
	KEPALA UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI	8	1	
DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA				
	KEPALA DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	12	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG PEMBUDAYAAN OLAHRAGA			
	KEPALA BIDANG PEMBUDAYAAN OLAHRAGA	11	1	
	BIDANG PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA			
	KEPALA BIDANG PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA	11	1	
	BIDANG PENGEMBANGAN PARIWISATA			
	KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PARIWISATA	11	1	
	BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF			
	KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF	11	1	
	BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA KEPEMUDAAN, PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF			
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA KEPEMUDAAN, PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	11	1	
	UPT PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA			
	KEPALA UPTD PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA	8	1	
	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG INVESTASI			
	KEPALA BIDANG INVESTASI	11	1	
	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI			
	KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	11	1	
	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL			
	KEPALA BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	11	1	
	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN			
	KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	11	1	
	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN			
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	11	1	
	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN			
	KEPALA DINAS PENDIDIKAN	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS DAN PENDIDIKAN NON FORMAL			
	KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN			
	BIDANG PEMBINAAN DAN PENDIDIKAN NON FORMAL			
	KEPALA BIDANGPEMBINAAN DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	11	1	
	KEPALA SEKSI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	9	1	
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	9	1	
	BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR			
	KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR	11	1	
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS SEKOLAH DASAR	9	1	
	KEPALA SEKSI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER SEKOLAH DASAR	9	1	
	BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	9	1	
	KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA			
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	11	1	
	KEPALA SEKSI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER SEKOLAH MENENGAH PERTAMA	9	1	
	BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN			
	KEPALA BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN	11	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SEKOLAH DASAR	9	1	
	KEPALA SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN, PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	9	1	
	UPTD PUSAT LAYANAN DISABILITAS DAN LAYANAN INKLUSI			
	KEPALA UPTD PUSAT LAYANAN DISABILITAS DAN LAYANAN INKLUSI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA	8	1	
	DINAS PERDAGANGAN			
	KEPALA DINAS PERDAGANGAN	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS PERDAGANGAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG PERDAGANGAN DALAM NEGERI			
	KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DALAM NEGERI	11	1	
	BIDANG SARANA PERDAGANGAN			
	KEPALA BIDANG SARANA PERDAGANGAN	11	1	
	BIDANG PROMOSI DAN PENGEMBANGAN EKSPOR			
	KEPALA BIDANG PROMOSI DAN PENGEMBANGAN EKSPOR	11	1	
	UPT PASAR SEGIRI			
	KEPALA UPT PASAR SEGIRI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PASAR SEGIRI	8	1	
	UPT PASAR PAGI			
	KEPALA UPT PASAR PAGI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PASAR PAGI	8	1	
	UPT METROLOGI			
	KEPALA UPT METROLOGI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPT METROLOGI	8	1	
	DINAS PERHUBUNGAN			
	KEPALA DINAS PERHUBUNGAN	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG LALU LINTAS JALAN			
	KEPALA BIDANG LALU LINTAS JALAN	11	1	
	KEPALA SEKSI LALU LINTAS	9	1	
	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	BIDANG PRASARANA			
	KEPALA BIDANG PRASARANA	11	1	
	KEPALA SEKSI PRASARANA JALAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PRASARANA SUNGAI	9	1	
	BIDANG KESELAMATAN			
	KEPALA BIDANG KESELAMATAN	11	1	
	KEPALA SEKSI KESELAMATAN JALAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN	9	1	
	BIDANG ANGKUTAN			
	KEPALA BIDANG ANGKUTAN	11	1	
	KEPALA SEKSI ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI	9	1	
	KEPALA SEKSI ANGKUTAN KHUSUS	9	1	
	UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR			
	KEPALA UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	8	1	
	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN			
	KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	12	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PENGELOLAAN KEARSIPAN				
	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KEARSIPAN	11	1	
BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN, DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN				
	KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN, DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN	11	1	
BIDANG PERLINDUNGAN, PENYELAMATAN DAN PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP				
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN, PENYELAMATAN DAN PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	11	1	
BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA				
	KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA	11	1	
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN				
	KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PERUMAHAN				
	KEPALA BIDANG PERUMAHAN	11	1	
BIDANG PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM				
	KEPALA BIDANG PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM	11	1	
BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN				
	KEPALA BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN	11	1	
DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT				
	KEPALA DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL				
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	11	1	
BIDANG REHABILITASI SOSIAL				
	KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL	11	1	
BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN				
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN	11	1	
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT				
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	11	1	
UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI				
	KEPALA UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TU UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI	8	1	
INSPEKTORAT				
	INSPEKTUR	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS INSPEKTORAT	12		
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I	11		
	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II	11		
	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III	11		
	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV	11		
	INSPEKTUR PEMBANTU KHUSUS	11		
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA				
	KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANGAN PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN			
	KEPALA BIDANGAN PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN	11	1	
	BIDANG MUTASI			
	KEPALA BIDANG MUTASI	11	1	
	BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI			
	KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI	11	1	
	BIDANG PEMBINAAN APARATUR			
	KEPALA BIDANG PEMBINAAN APARATUR	11	1	
	UPTD PENILAIAN KOMPETENSI PEGAWAI			
	KEPALA UPTD PENILAIAN KOMPETENSI PEGAWAI	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENILAIAN KOMPETENSI PEGAWAI	8	1	
	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH			
	KEPALA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN			
	KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAP-SIAGAAN	11	1	
	BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK			
	KEPALA BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK	11	1	
	BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI			
	KEPALA BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	11	1	
	BADAN PENDAPATAN DAERAH			
	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH	14	1	
	SEKRETARIAT			
	SEKRETARIS BADAN PENDAPATAN DAERAH	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
	BIDANG PERENCANAAN DAN SISTEM INFORMASI			
	KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN SISTEM INFORMASI	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI	9	1	
	BIDANG PAJAK II			
	KEPALA BIDANG PAJAK II	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK MBLB	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	9	1	
	BIDANG PAJAK I			
	KEPALA BIDANG PAJAK I	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	9	1	
	BIDANG PENGENDALIAN			
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG PENYULUHAN DAN PENGADUAN	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN	9	1	
	UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I			
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I	8	1	
	UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II			
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II	8	1	
	UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III			
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III	8	1	
	UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV			
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V				
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V	8	1	
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH				
	KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG ANGGARAN				
	KEPALA BIDANG ANGGARAN	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN I	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN II	9	1	
BIDANG PERBENDAHARAAN				
	KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN I	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II	9	1	
BIDANG AKUNTANSI				
	KEPALA BIDANG AKUNTANSI	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI I	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG AKUTANSI II	9	1	
BIDANG ASET DAERAH				
	KEPALA BIDANG ASET DAERAH	11	1	
	KEPALA SUB BIDANG ASET I	9	1	
	KEPALA SUB BIDANG ASET II	9	1	
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH				
	KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS SEKRETARIAT	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH				
	KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN	11	1	
BIDANG PEREKONOMIAN, SUMBER DAYA ALAM, INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN				
	KEPALA BIDANG PEREKONOMIAN, SUMBER DAYA ALAM, INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN	11	1	
BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA				
	KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA	11	1	
BIDANG RISET DAN INOVASI DAERAH				
	KEPALA BIDANG RISET DAN INOVASI DAERAH	11	1	
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK				
	KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
BIDANG BINA IDEOLOGI WAWASAN KEBANGSAAN DAN KARAKTER BANGSA				
	KEPALA BIDANG BINA IDEOLOGI DAN WAWASAN KEBANGSAAN	11	1	
BIDANG POLITIK DALAM NEGERI		9	1	
	KEPALA BIDANG POLITIK DALAM NEGERI	9	1	
BIDANG KETAHANAN EKONOMI,SOSIAL, BUDAYA, AGAMA DAN ORGANISASI				
	KEPALA BIDANG KETAHANAN EKONOMI,SOSIAL, BUDAYA, AGAMA DAN ORGANISASI	11	1	
BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONDLIK				
	KEPALA BIDANG BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONDLIK	11	1	
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA				

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	14	1	
SEKRETARIAT				
	SEKRETARIS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	12	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1	
BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH				
	KEPALA BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	11	1	
	KEPALA SEKSI PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENYULUHAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PENYELIDIKAN DAN PENYIDIKAN	9	1	
BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT				
	KEPALA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT	11	1	
	KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN PENGENDALIAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KERJASAMA	9	1	
BIDANG SUMBER DAYA APARATUR				
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA APARATUR	11	1	
	KEPALA SEKSI PELATIHAN DASAR	9	1	
	KEPALA SEKSI TEKNIS FUNGSIONAL	9	1	
BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT				
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT	11	1	
	KEPALA SEKSI SATUAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI BINA POTENSI MASYARAKAT	9	1	
KECAMATAN SAMARINDA ULU				
	CAMAT SAMARINDA ULU	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA ULU	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SAMARINDA ILIR				
	CAMAT SAMARINDA ILIR	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA ILIR	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SAMARINDA UTARA				
	CAMAT SAMARINDA UTARA	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA UTARA	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SAMARINDA KOTA				
	CAMAT SAMARINDA KOTA	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA KOTA	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SAMBUTAN				
	CAMAT SAMBUTAN	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMBUTAN	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SUNGAI PINANG				
	CAMAT SUNGAI PINANG	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SUNGAI PINANG	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG				
	CAMAT SAMARINDA SEBERANG	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA SEBERANG	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG				
	CAMAT SUNGAI KUNJANG	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT SUNGAI KUNJANG	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN LOA JANAN ILIR				
	CAMAT LOA JANAN ILIR	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT LOA JANAN ILIR	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KECAMATAN PALARAN				

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	CAMAT PALARAN	12	1	
	SEKRETARIS CAMAT PALARAN	11	1	
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1	
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1	
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1	
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1	
KELURAHAN BUKIT PINANG				
	LURAH BUKIT PINANG	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BUKIT PINANG	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN JAWA				
	LURAH JAWA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH JAWA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN AIR PUTIH				
	LURAH AIR PUTIH	9	1	
	SEKRETARIS LURAH AIR PUTIH	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TELUK LERONG ILIR				
	LURAH TELUK LERONG ILIR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TELUK LERONG ILIR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN AIR HITAM				
	LURAH AIR HITAM	9	1	
	SEKRETARIS LURAH AIR HITAM	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN GUNUNG KELUA				
	LURAH GUNUNG KELUA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG KELUA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SIDODADI				
	LURAH SIDODADI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SIDODADI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN DADIMULYA				
	LURAH DADIMULYA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH DADIMULYA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN PELITA				
	LURAH PELITA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH PELITA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI DAMA				
	LURAH SUNGAI DAMA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI DAMA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SIDOMULYO				
	LURAH SIDOMULYO	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SIDOMULYO	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SIDODAMAI				
	LURAH SIDODAMAI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SIDODAMAI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SELILI				
	LURAH SELILI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SELILI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI SIRING				
	LURAH SUNGAI SIRING	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI SIRING	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TANAH MERAH				
	LURAH TANAH MERAH	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TANAH MERAH	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN LEMPAKE				
	LURAH LEMPAKE	9	1	
	SEKRETARIS LURAH LEMPAKE	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SEMPAJA UTARA				
	LURAH SEMPAJA UTARA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA UTARA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SEMPAJA SELATAN				

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	LURAH SEMPAJA SELATAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA SELATAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BUDAYA PAMPANG				
	LURAH BUDAYA PAMPANG	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BUDAYA PAMPANG	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SEMPAJA BARAT				
	LURAH SEMPAJA BARAT	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA BARAT	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SEMPAJA TIMUR				
	LURAH SEMPAJA TIMUR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA TIMUR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN KARANG MUMUS				
	LURAH KARANG MUMUS	9	1	
	SEKRETARIS LURAH KARANG MUMUS	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN PELABUHAN				
	LURAH PELABUHAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH PELABUHAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN PASAR PAGI				
	LURAH PASAR PAGI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH PASAR PAGI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BUGIS				
	LURAH BUGIS	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BUGIS	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR				
	LURAH SUNGAI PINANG LUAR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI PINANG LUAR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI KAPIH				
	LURAH SUNGAI KAPIH	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI KAPIH	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SAMBUTAN				
	LURAH SAMBUTAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SAMBUTAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN MAKROMAN				
	LURAH MAKROMAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH MAKROMAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SINDANG SARI				
	LURAH SINDANG SARI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SINDANG SARI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN PULAU ATAS				
	LURAH PULAU ATAS	9	1	
	SEKRETARIS LURAH PULAU ATAS	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI				
	LURAH TEMINDUNG PERMAI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TEMINDUNG PERMAI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM				
	LURAH SUNGAI PINANG DALAM	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI PINANG DALAM	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN GUNUNG LINGAI				
	LURAH GUNUNG LINGAI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG LINGAI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN MUGIREJO				
	LURAH MUGIREJO	9	1	
	SEKRETARIS LURAH MUGIREJO	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BANDARA				
	LURAH BANDARA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BANDARA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SUNGAI KELEDANG				
	LURAH SUNGAI KELEDANG	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI KELEDANG	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BAQA				
	LURAH BAQA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BAQA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN MESJID				
	LURAH MESJID	9	1	
	SEKRETARIS LURAH MESJID	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TENUN				
	LURAH TENUN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TENUN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN GUNUNG PANJANG				
	LURAH GUNUNG PANJANG	9	1	
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG PANJANG	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN MANGKUPALAS				
	LURAH MANGKUPALAS	9	1	
	SEKRETARIS LURAH MANGKUPALAS	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN LOA BAKUNG				
	LURAH LOA BAKUNG	9	1	
	SEKRETARIS LURAH LOA BAKUNG	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN LOA BUAH				
	LURAH LOA BUAH	9	1	
	SEKRETARIS LURAH LOA BUAH	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN LOK BAHU				
	LURAH LOK BAHU	9	1	
	SEKRETARIS LURAH LOK BAHU	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN KARANG ASAM ULU				

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	LURAH KARANG ASAM ULU	9	1	
	SEKRETARIS LURAH KARANG ASAM ULU	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN KARANG ASAM ILIR				
	LURAH KARANG ASAM ILIR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH KARANG ASAM ILIR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN KARANG ANYAR				
	LURAH KARANG ANYAR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH KARANG ANYAR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TELUK LERONG ULU				
	LURAH TELUK LERONG ULU	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TELUK LERONG ULU	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN TANI AMAN				
	LURAH TANI AMAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH TANI AMAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SIMPANG TIGA				
	LURAH SIMPANG TIGA	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SIMPANG TIGA	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SENGKOTEK				
	LURAH SENGKOTEK	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SENGKOTEK	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN HARAPAN BARU				
	LURAH HARAPAN BARU	9	1	
	SEKRETARIS LURAH HARAPAN BARU	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN RAPAK DALAM				
	LURAH RAPAK DALAM	9	1	
	SEKRETARIS LURAH RAPAK DALAM	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN RAWA MAKMUR				
	LURAH RAWA MAKMUR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH RAWA MAKMUR	8	1	

NO.	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI	KETERANGAN
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN HANDIL BAKTI				
	LURAH HANDIL BAKTI	9	1	
	SEKRETARIS LURAH HANDIL BAKTI	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BUKUAN				
	LURAH BUKUAN	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BUKUAN	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN BANTUAS				
	LURAH BANTUAS	9	1	
	SEKRETARIS LURAH BANTUAS	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	
KELURAHAN SIMPANG PASIR				
	LURAH SIMPANG PASIR	9	1	
	SEKRETARIS LURAH SIMPANG PASIR	8	1	
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1	
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1	
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1	

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN III
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN
APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

DAFTAR NAMA JABATAN FUNGSIONAL DAN JABATAN LAINNYA, KELAS JABATAN, DAN PERSEDIAAN PEGAWAI DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
I	SEKRETARIAT DAERAH			
1	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Tata Pemerintahan	7	2
2	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Tata Pemerintahan	5	3
3	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Tata Pemerintahan	6	0
4	Penata Kelola Pemerintahan	Bagian Tata Pemerintahan	7	2
5	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Tata Pemerintahan	7	0
6	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Kesejahteraan Rakyat	5	6
7	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	1
8	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	1
9	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Organisasi	7	7
10	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Organisasi	5	2
11	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Organisasi	6	0
12	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Organisasi	7	0
13	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Kerjasama	7	2
14	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Kerjasama	5	3
15	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Kerjasama	6	0
16	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Bagian Kerjasama	7	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
17	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Kerjasama	7	0
18	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Hukum	5	2
19	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Hukum	6	1
20	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Hukum	7	0
21	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Bagian Hukum	7	3
22	Dokumentalis Hukum	Bagian Hukum	6	0
23	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Hukum	7	0
24	Penata Kelola Hukum dan Perundang-undangan	Bagian Hukum	7	0
25	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Perekonomian	5	6
26	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Perekonomian	6	6
27	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Perekonomian	7	0
28	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Perekonomian	7	0
29	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	1
30	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	5	3
31	Pengelola Layanan Pengadaan	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	1
32	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	3
33	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Umum	7	6
34	Operator Layanan Operasional	Bagian Umum	5	7
35	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Umum	6	2
36	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum	6	1
37	Pengelola Keprotokolan	Bagian Umum	6	0
38	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Umum	5	5
39	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Umum	7	0
40	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	5	4
41	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	1
42	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	1
43	Jurnalis	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	0
44	Penata Acara	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
45	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Protokol	5	3
46	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Protokol	6	1
47	Penata Keprotokolan	Sub Bagian Protokol	7	0
48	Pengelola Keprotokolan	Sub Bagian Protokol	6	0
49	Penata Acara	Sub Bagian Protokol	7	0
50	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	0
51	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	6
52	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	5
53	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	0
	Penata Kelola Pemerintahan	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	1
54	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Sumber Daya Alam	5	3
55	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Sumber Daya Alam	7	1
56	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Sumber Daya Alam	6	0
57	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Administrasi Pembangunan	6	2
58	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Administrasi Pembangunan	5	0
59	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Administrasi Pembangunan	7	2
II	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA			
60	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program	7	2
61	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program	5	2
62	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program	6	0
63	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	2
64	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	2
65	Pengadministrasi perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
66	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	2
67	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
68	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
69	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	5	0
70	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
71	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	7	1
72	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	5	1
73	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	7	0
74	Pranata Trantibum	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	25
75	Penata Layanan Operasional	Seksi Operasional dan Pengendalian	7	0
76	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	2
77	Pengelola Umum Operasional	Seksi Operasional dan Pengendalian	1	0
78	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kerjasama	5	0
79	Pranata Trantibum	Seksi Kerjasama	5	2
80	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelatihan Dasar	5	1
81	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelatihan Dasar	6	1
82	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Teknis Fungsional	5	1
83	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Teknis Fungsional	6	1
84	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	1
85	Pranata Trantibum	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	2
86	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	7	0
87	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Bina Potensi Masyarakat	5	1
88	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Bina Potensi Masyarakat	6	0
III	SEKRETARIAT DPRD			
89	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	5	3
90	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	6	1
91	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	7	0
92	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Umum	5	2
93	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
94	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Umum	7	1
95	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Umum	7	0
96	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	5	5
97	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
98	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	7	1
99	Dokumentalis Hukum	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	0
100	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	7	1
101	Pengelola Keprotokolan	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	1
102	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Program Keuangan	6	3
103	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Program Keuangan	7	1
104	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Program Keuangan	5	3
105	Penelaah Teknis Kebijakan	Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	7	1
106	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	5	2
107	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	6	0
108	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bagian Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	7	0
IV	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK			
109	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
110	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
111	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	0
112	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	4
113	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
114	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
115	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	3
116	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
117	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
118	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	5	3
119	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	6	1
120	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	7	0
121	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Politik Dalam Negeri	5	3
122	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Politik Dalam Negeri	6	0
123	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Politik Dalam Negeri	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
124	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	5	2
125	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	6	2
126	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	7	0
127	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	5	4
128	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	6	2
129	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	7	0
V	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH			
130	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	8
131	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
132	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
133	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
134	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1
135	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
	Fasilitator Pemerintahan	Sekretariat	7	1
136	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
137	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
138	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
139	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	6	1
140	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	7	0
141	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	5	2
142	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	7	1
143	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	5	0
144	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	6	1
145	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Anggaran	7	1
146	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Anggaran	5	1
147	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Anggaran	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
148	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	7	3
149	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	5	1
150	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	6	0
151	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	7	1
152	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	5	1
153	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	6	0
154	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perbendaharaan	7	3
155	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perbendaharaan	5	0
156	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	5	1
157	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	6	0
158	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	7	1
159	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	5	0
160	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	6	2
161	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Akuntansi	5	1
162	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Akuntansi	6	0
163	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	5	1
164	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	6	0
165	Operator Layanan Operasional	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	5	0
166	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	5	2
167	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	7	1
168	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	6	0
169	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Aset Daerah	6	3
170	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Aset Daerah	5	1
171	Operator Layanan Operasional	Bidang Aset Daerah	5	4
VI	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH			
172	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
173	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
174	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
175	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
176	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
177	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
178	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
179	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	5	0
180	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	2
181	Penata Layanan Operasional	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	0
182	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	0
183	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	0
184	Operator Layanan Operasional	Bidang Kedaruratan dan Logistik	5	7
185	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	5	3
186	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Kedaruratan dan Logistik	6	0
187	Operator Alat Berat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	5	0
188	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kedaruratan dan Logistik	6	0
189	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	6	0
190	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	7	0
191	Konselor SDM	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	7	0
VII	BADAN PENDAPATAN DAERAH			
192	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
193	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
194	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
195	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
196	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
197	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
198	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
199	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	4
200	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	6	0
201	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	7	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
202	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	5	1
203	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bidang Teknologi Informasi	5	0
204	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bidang Teknologi Informasi	7	1
205	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bidang Teknologi Informasi	6	0
206	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bidang Teknologi Informasi	6	1
207	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	7	1
208	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	6	1
209	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	7	0
210	Pengadministrasi Perkantoran	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK MBLB	5	4
211	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	7	0
212	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	6	0
213	Pengolah Data dan Informasi	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	6	1
214	Penelaah Teknis Kebijakan	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	7	1
215	Pengadministrasi Perkantoran	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	5	2
216	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PAJAK II	6	0
217	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PAJAK II	7	0
218	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PAJAK II	5	0
219	Pengolah Data dan Informasi	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	6	3
220	Penelaah Teknis Kebijakan	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	7	3
221	Pengadministrasi Perkantoran	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	5	2
222	Pengolah Data dan Informasi	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	6	5
223	Penelaah Teknis Kebijakan	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	7	1
224	Pengadministrasi Perkantoran	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	5	2
225	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PAJAK I	6	0
226	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PAJAK I	7	0
227	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PAJAK I	5	0
228	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	7	1
229	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
230	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	5	1
231	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	5	2
232	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	6	1
233	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengendalian	5	1
234	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengendalian	7	1
235	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengendalian	6	0
236	Penata Layanan Operasional	Bidang Pengendalian	7	1
237	Operator Layanan Operasional	UPTD Wilayah 1	5	0
238	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Wilayah 1	5	3
239	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Wilayah 1	6	1
240	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Wilayah 2	5	3
241	Operator Layanan Operasional	UPTD Wilayah 2	5	0
242	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Wilayah 2	6	5
243	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Wilayah 3	5	6
244	Operator Layanan Operasional	UPTD Wilayah 3	5	0
245	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Wilayah 3	6	4
246	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Wilayah 4	5	6
247	Operator Layanan Operasional	UPTD Wilayah 4	5	0
248	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Wilayah 4	6	3
249	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Wilayah 5	5	5
250	Operator Layanan Operasional	UPTD Wilayah 5	5	0
251	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Wilayah 5	6	2
VIII	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH			
252	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	1
253	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	1
254	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	3
255	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	4

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
256	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
257	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
258	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
259	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
260	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
261	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
262	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
263	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	3
264	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	5	0
265	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	1
266	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	0
267	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Kewilayahan	7	2
268	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Kewilayahan	5	2
269	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Kewilayahan	6	5
270	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	1
271	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	5	1
272	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	4
273	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	6	3
274	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	5	4
275	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	7	0
IX	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA			
276	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	5
277	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
278	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
279	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	2
280	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	1
281	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
282	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	2
283	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
284	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	2
285	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	1
286	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	2
287	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	5	1
288	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Mutasi	5	7
289	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Mutasi	7	2
290	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Mutasi	6	3
291	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengembangan Kompetensi	5	3
292	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengembangan Kompetensi	7	4
293	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengembangan Kompetensi	6	0
294	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pembinaan Aparatur	5	2
295	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Bidang Pembinaan Aparatur	7	1
296	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pembinaan Aparatur	7	1
297	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pembinaan Aparatur	6	0
X	INSPEKTORAT			
298	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
299	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
300	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
301	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
302	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	3
303	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
304	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
305	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	11
XI	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN			
306	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
307	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
308	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
309	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
310	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	1
311	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	0
312	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	7	1
313	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	0
314	Operator Layanan Operasional	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	0
315	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	5	0
316	Operator Layanan Operasional	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	5	50
317	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	7	0
318	Operator Layanan Operasional	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	5	46
319	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	6	1
320	Operator Layanan Operasional	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	0
321	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pemadaman dan Investigasi	7	0
322	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pengadaan Sarana Prasarana	7	1
323	Operator Layanan Operasional	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	5	1
324	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	6	0
325	Pengelola Umum Operasional	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	1	0
XII	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN			
326	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
327	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
328	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
329	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
330	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
331	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	5
332	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	5
333	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
334	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	5	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
335	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	7	1
336	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	6	3
337	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	7	2
338	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	5	2
339	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	4
340	Operator Layanan Operasional	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	5	0
341	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	6	0
342	Pengelola Umum Operasional	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	1	0
343	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Penyuluhan	7	2
344	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Penyuluhan	6	0
345	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Penyuluhan	6	4
346	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Penyuluhan	5	4
347	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	5	2
348	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	0
349	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	2
350	Operator Layanan Operasional	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	5	0
351	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	0
352	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	5	0
353	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	3
354	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	3
355	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	2
356	Operator Layanan Operasional	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	5	3
357	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	5	2
358	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	3
359	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	0
360	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	0
361	Operator Layanan Operasional	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	0
362	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	5

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
363	Operator Layanan Operasional	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	3	0
364	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	6	0
XIII	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK			
365	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
366	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
367	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
368	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
369	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
370	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
371	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
372	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
373	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	5	1
374	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	7	0
375	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	6	0
376	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	6	0
377	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemenuhan Hak Anak	5	1
378	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemenuhan Hak Anak	6	1
379	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Anak	6	1
380	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perlindungan Perempuan	5	1
381	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perlindungan Perempuan	6	0
382	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Perempuan	7	0
383	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Perempuan	6	1
384	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perlindungan Khusus Anak	5	6
385	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perlindungan Khusus Anak	6	0
386	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Khusus Anak	7	3

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
387	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Khusus Anak	6	1
388	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	1
389	Operator Layanan Operasional	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	0
390	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	6	1
391	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	7	0
392	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	7	0
XIV	DINAS PERIKANAN			
393	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
394	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
395	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
396	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
397	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	5
398	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
399	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perikanan Tangkap	5	2
400	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perikanan Tangkap	6	0
401	Operator Layanan Operasional	Bidang Perikanan Tangkap	3	1
402	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Bidang Perikanan Tangkap	7	2
403	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perikanan Tangkap	7	2
404	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	Bidang Perikanan Tangkap	6	0
405	Operator Layanan Operasional	Bidang Perikanan Tangkap	5	1
406	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perikanan Budidaya	5	2
407	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perikanan Budidaya	7	0
408	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Bidang Perikanan Budidaya	7	1
409	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perikanan Budidaya	6	0
410	Penata Sarana dan Prasarana Kelautan dan Perikanan	Bidang Perikanan Budidaya	5	0
XV	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
411	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
412	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	5
413	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
414	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
415	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	1
416	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
417	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
418	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
419	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
420	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Investasi	5	1
421	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Investasi	7	1
422	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Investasi	6	1
423	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	5	2
424	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	2
425	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	7	0
426	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	5	4
427	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	6	4
428	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	7	3
429	Fasilitator Perdagangan	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	7	0
430	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	6	2
431	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	5	2
432	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	7	1
433	Pengadministrasi Perkantoran	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	5	5
434	Pengolah Data dan Informasi	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	6	1
435	Penelaah Teknis Kebijakan	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	7	2
XVI	DINAS PERDAGANGAN			
432	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
433	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
434	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
435	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
436	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	2
437	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	7	0
438	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	4
439	Operator Layanan Operasional	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	3	0
440	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	5	3
441	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	6	2
442	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	7	0
443	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Sarana Perdagangan	5	3
444	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Sarana Perdagangan	6	1
445	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Sarana Perdagangan	7	0
446	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	5	1
447	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	6	4
448	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	7	3
449	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Pasar Pagi	6	0
450	Operator Layanan Operasional	UPTD Pasar Pagi	5	10
451	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Pasar Pagi	5	6
452	Operator Layanan Operasional	UPTD Pasar Pagi	3	6
453	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Pasar Pagi	6	4
454	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Segiri	6	0
455	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Segiri	5	1
456	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Segiri	6	5
457	Operator Layanan Operasional	UPTD Segiri	3	2
458	Operator Layanan Operasional	UPTD Segiri	5	4
459	Operator Layanan Operasional	UPTD Metrologi	5	0
460	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Metrologi	5	1
461	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Metrologi	6	0
462	Operator Layanan Operasional	UPTD Metrologi	3	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
XVII	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN			
463	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	4
464	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
465	Operator Layanan Operasional	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	1
466	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	2
467	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	7	0
468	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	2
469	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	3
470	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	7	0
471	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
472	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
473	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	5	1
474	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	6	2
472	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	7	5
475	Fasilitator Perdagangan	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	7	0
476	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	5	5
477	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	6	2
478	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	7	0
479	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	5	3
480	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	6	3
481	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	7	1
482	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perindustrian	5	8
483	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perindustrian	6	1
484	Pengawas Industri	Bidang Perindustrian	7	0
XVIII	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT			
485	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
486	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
487	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
	Fasilitator Pemerintahan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	1
488	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
489	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
490	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	4
491	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
492	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
493	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	5	1
494	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	6	0
495	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	1
496	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	0
497	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Rehabilitasi Sosial	5	2
498	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Rehabilitasi Sosial	7	0
499	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	5	2
500	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	3
501	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	7	1
502	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	7	0
503	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	5	0
504	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	6	0
505	Operator Layanan Operasional	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	0
506	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	0
507	Operator Layanan Operasional	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	1	0
508	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	6	0
XIX	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN			
509	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
510	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
511	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
512	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
513	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
514	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
515	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
516	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
517	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengelolaan Kearsipan	5	1
518	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengelolaan Kearsipan	7	1
519	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengelolaan Kearsipan	6	1
520	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	5	3
521	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	6	0
522	Konservator	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	7	0
523	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	5	3
524	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	6	0
525	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	7	0
526	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	5	0
527	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	6	1
528	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	7	0
XX	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA			
529	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
530	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
531	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
532	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
533	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
534	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
535	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
536	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	7
537	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pembudayaan Olahraga	6	2
538	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pembudayaan Olahraga	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
539	Operator Layanan Operasional	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	0
540	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	2
541	Operator Layanan Operasional	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	3
542	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	0
543	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	7	0
544	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	3
545	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Pengembangan Pariwisata	6	1
546	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengembangan Pariwisata	7	1
547	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengembangan Pariwisata	6	1
548	Operator Layanan Operasional	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	0
549	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	1
550	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	5	2
551	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	1
552	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	5	2
553	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	6	1
554	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	7	0
555	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	5	2
556	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	6	1
XXI	DINAS LINGKUNGAN HIDUP			
557	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	0
558	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	2
559	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	1
560	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
561	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	4
562	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
563	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
564	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
565	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
566	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
567	Operator Layanan Operasional	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	5	1
568	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	6	0
569	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	5	1
570	Penata Layanan Operasional	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	7	6
571	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	6	1
572	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	7	1
573	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	5	1
574	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	7	0
575	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	6	4
576	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	7	3
577	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	9
578	Operator Layanan Operasional	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	0
579	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	6	1
580	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	6	0
581	Penata Layanan Operasional	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	0
582	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	3
583	Pengelola Umum Operasional	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	1	0
584	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	5	2
585	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	6	5
586	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	7	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
587	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	0
588	Penata Layanan Operasional	UPTD Laboratorium Lingkungan	7	0
589	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	0
590	Operator Laboratorium	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	0
591	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Pengelolaan Sampah	5	0
592	Penata Layanan Operasional	UPTD Pengelolaan Sampah	7	0
593	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Pengelolaan Sampah	6	1
XXII	DINAS PERHUBUNGAN			
594	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program	5	1
595	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program	7	0
596	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program	6	1
597	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	0
598	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	4
599	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	0
600	Pengadministrasi Perkantoran	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	5
601	Pengelola Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
602	Operator Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1
603	Pengolah Data dan Informasi	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
604	Operator Layanan Operasional	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
605	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
606	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Lalu Lintas	5	1
607	Operator Layanan Operasional	Seksi Lalu Lintas	5	20
608	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Lalu Lintas	6	0
609	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Lalu Lintas	7	0
610	Petugas Transportasi Darat	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	6	0
611	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	7	0
612	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	5	0
	Pengawas Transportasi Darat	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
613	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Lalu Lintas Jalan	5	3
614	Operator Layanan Operasional	Bidang Lalu Lintas Jalan	3	4
615	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Lalu Lintas Jalan	7	0
616	Operator Layanan Operasional	Seksi Prasarana Jalan	5	8
617	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Prasarana Jalan	5	1
618	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Prasarana Jalan	6	0
619	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Prasarana Jalan	6	0
620	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Prasarana Jalan	7	1
621	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Prasarana Sungai	5	1
622	Operator Layanan Operasional	Seksi Prasarana Sungai	5	1
623	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Prasarana Sungai	6	0
624	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Prasarana	5	0
625	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Prasarana	6	0
626	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Prasarana	7	0
627	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Keselamatan Jalan	5	1
628	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Keselamatan Jalan	7	0
629	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Keselamatan Jalan	6	2
630	Operator Layanan Operasional	Seksi Keselamatan Jalan	3	1
631	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	1
632	Operator Layanan Operasional	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	0
633	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Keselamatan Pelayaran	6	0
634	Operator Layanan Operasional	Seksi Keselamatan Pelayaran	3	2
635	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Keselamatan	5	5
636	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Keselamatan	6	2
637	Operator Layanan Operasional	Bidang Keselamatan	3	1
638	Pengadministrasi Perkantoran	Angkutan dan Dermaga Sungai	5	6
639	Operator Layanan Operasional	Angkutan dan Dermaga Sungai	3	0
640	Penelaah Teknis Kebijakan	Angkutan dan Dermaga Sungai	7	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
641	Pengelola Layanan Operasional	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	0
642	Pengolah Data dan Informasi	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	1
643	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Angkutan Khusus	5	0
644	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Angkutan Khusus	6	1
645	Operator Layanan Operasional	Bidang Angkutan	3	1
646	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Angkutan	7	3
647	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Angkutan	5	1
XXIII	DINAS TENAGA KERJA			
648	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	0
649	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	2
650	Operator Layanan Operasional	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	2
651	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	4
652	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	7	0
653	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	7	1
654	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	5	2
655	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	6	1
656	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	5	1
657	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	6	0
658	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	1
659	Fasilitator Perdagangan	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	0
660	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	5	0
661	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	6	1
662	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	7	0
663	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	5	6
664	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	7	1
665	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	6	0
XXIV	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG			
666	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	4

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
667	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	2
668	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	1
669	Operator Alat Berat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	0
670	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	7	0
671	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	1
672	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	2
673	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	7	1
674	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
675	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
676	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	2
677	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Bina Marga	5	1
678	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Bina Marga	6	2
679	Operator Layanan Operasional	Bidang Bina Marga	5	1
680	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Bina Marga	7	3
681	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Bina Marga	6	0
682	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Sumber Daya Air	5	3
683	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Sumber Daya Air	6	3
684	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Sumber Daya Air	7	6
685	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Bidang Sumber Daya Air	7	3
686	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Bidang Sumber Daya Air	6	0
687	Operator Layanan Operasional	Bidang Sumber Daya Air	5	1
688	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	Bidang Sumber Daya Air	5	0
689	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Cipta Karya	5	7
690	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Cipta Karya	6	0
691	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Cipta Karya	6	1
692	Penata Layanan Operasional	Bidang Cipta Karya	7	4
693	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Cipta Karya	7	0
	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	Bidang Cipta Karya	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
694	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Penataan Ruang	5	21
695	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Penataan Ruang	7	0
696	Penata Laksana Agraria dan Tata Ruang	Bidang Penataan Ruang	6	1
697	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Bina Kontruksi	5	1
698	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Bina Kontruksi	6	0
699	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Bina Kontruksi	7	1
700	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Bina Kontruksi	6	0
701	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pertanahan	5	8
702	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pertanahan	6	4
703	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pertanahan	7	1
	Penata Kelola Pengadaan Tanah	Bidang Pertanahan	7	0
704	Operator Layanan Operasional	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	3	1
705	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	5	1
706	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	6	0
XXV	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN			
707	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	0
708	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	2
709	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	1
710	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
711	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
712	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
713	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	3
714	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
715	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Perumahan	5	2
716	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Perumahan	6	1
717	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Perumahan	7	0
718	Penata Layanan Operasional	Bidang Perumahan	7	7
719	Operator Layanan Operasional	Bidang Perumahan	5	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
720	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Perumahan	6	1
721	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	1
722	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	2
723	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	1
724	Operator Layanan Operasional	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	1
725	Penata Layanan Operasional	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	1
726	Pengawas Jaringan Utilitas	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	1
727	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	1
728	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kawasan Permukiman	5	2
729	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kawasan Permukiman	6	1
730	Penata Layanan Operasional	Bidang Kawasan Permukiman	7	2
731	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Kawasan Permukiman	7	2
732	Operator Layanan Operasional	Bidang Kawasan Permukiman	5	0
733	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Kawasan Permukiman	6	1
	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	Bidang Cipta Karya	6	0
XXVI	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL			
734	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	3
735	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	0
736	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	1
737	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
738	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
739	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	1
740	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
	Fasilitator Pemerintahan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	1
741	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	20
742	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	11
743	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	0
744	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	4

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
745	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	3
746	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	1
747	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	0
748	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	5	0
749	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	2
750	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	0
751	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	5	0
752	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	7	0
XXVII	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN			
753	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
754	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
755	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	1
756	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	8
757	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	3
758	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	1
759	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
760	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	1
761	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	6
762	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	6
763	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kebudayaan	5	6
764	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kebudayaan	6	6
760	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Kebudayaan	7	1
765	Kurator	Bidang Kebudayaan	7	0
766	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	5	0
767	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	7	0
768	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	5	2
769	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
770	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	1
771	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kelembagaan dan Saprasi dan Pendidikan Non Formal	5	0
772	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kelembagaan dan Saprasi dan Pendidikan Non Formal	6	0
773	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Kelembagaan dan Saprasi dan Pendidikan Non Formal	7	2
774	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	5	3
775	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	6	0
776	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	7	0
777	Operator Layanan Operasional	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Dasar	5	0
778	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Dasar	5	0
779	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Dasar	6	1
780	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Dasar	7	1
781	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	5	4
782	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	7	1
783	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	5	3
784	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	6	1
785	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Menengah Pertama	6	2
786	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Menengah Pertama	5	2
787	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Menengah Pertama	6	0
788	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Kelembagaan dan Saprasi Sekolah Menengah Pertama	7	0
789	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	7	2
790	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	5	0
791	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	6	3
792	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	5	1
793	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	6	0
794	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	7	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
795	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	5	5
796	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	6	2
797	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	7	2
798	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	0
799	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	7	1
800	Operator Layanan Operasional	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	0
801	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	6	0
802	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD TK Negeri	5	0
803	Operator Layanan Operasional	UPTD TK Negeri	5	0
804	Operator Layanan Operasional	UPTD TK Negeri	3	1
805	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Sekolah Dasar	5	6
806	Operator Layanan Operasional	UPTD Sekolah Dasar	5	3
807	Operator Layanan Operasional	UPTD Sekolah Dasar	3	2
808	Pengelola Umum Operasional	UPTD Sekolah Dasar	1	0
809	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Sekolah Menengah Pertama	5	43
810	Operator Layanan Operasional	UPTD Sekolah Menengah Pertama	5	0
811	Operator Layanan Operasional	UPTD Sekolah Menengah Pertama	3	1
812	Pengelola Umum Operasional	UPTD Sekolah Menengah Pertama	1	0
XXVIII	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			
813	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	0
814	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	0
815	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	1
816	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
817	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
818	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
819	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
820	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
821	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
822	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	6	0
823	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	7	0
824	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	7	0
825	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	5	3
826	Jurnalis	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	6	0
827	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	6	0
828	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	7	0
829	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	5	2
830	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	0
831	Operator Layanan Operasional	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	5	0
832	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	7	0
833	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	2
834	Penata kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	0
835	Operator Layanan Operasional	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	0
836	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	1
837	Pengelola Layanan Operasional	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	0
838	Pengendali Konten Internet	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	0
839	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	0
840	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Persandian dan Statistik	5	1
841	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Persandian dan Statistik	7	3
842	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Persandian dan Statistik	6	0
843	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Bidang Persandian dan Statistik	7	0
XXIX	DINAS KESEHATAN			
844	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Keuangan	6	2
845	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Keuangan	5	1
846	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Keuangan	7	0
847	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
848	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
849	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
850	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
851	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
852	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
853	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
854	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Kesehatan Masyarakat	5	0
855	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	3
856	Pengelola Layanan Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	2
857	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	5	1
858	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	6	1
859	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pelayanan Kesehatan	5	0
860	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	4
861	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pelayanan Kesehatan	7	0
862	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Sumber Daya Kesehatan	5	0
863	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	1
864	Pengelola Layanan Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	0
865	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	0
866	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Palaran	5	0
867	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Palaran	5	2
868	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Palaran	6	0
869	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Segiri	5	3
870	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Segiri	5	0
871	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Segiri	6	1
872	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Baqa	5	1
873	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Baqa	5	1
874	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Baqa	6	1
875	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Baqa	3	1
876	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Juanda	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
877	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Juanda	5	0
878	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Juanda	1	1
879	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Juanda	5	1
880	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Juanda	6	1
881	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Karang Asam	6	0
882	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	0
883	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	3
884	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Karang Asam	6	0
885	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Lempake	6	0
886	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Lempake	5	1
887	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Lempake	5	1
888	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Lempake	6	1
889	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Lempake	6	0
890	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Makroman	6	0
891	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Makroman	5	0
892	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Makroman	5	0
893	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Makroman	6	1
894	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Mangkupalas	6	0
895	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	0
896	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	1
897	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Mangkupalas	6	0
898	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	2
899	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	1
900	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Sidomulyo	6	1
901	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	0
902	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	0
903	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	6	1
904	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
905	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	1
906	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Sungai Siring	6	0
907	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sungai Siring	3	1
908	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Remaja	6	0
909	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Remaja	4	1
910	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Remaja	5	1
911	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Remaja	5	3
912	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Remaja	6	1
913	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Pasundan	5	0
914	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Pasundan	5	2
915	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Pasundan	6	2
916	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Pasundan	3	1
917	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Harapan Baru	6	0
918	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	0
919	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	3
920	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Harapan Baru	6	0
921	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Instalasi Farmasi	5	1
922	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Instalasi Farmasi	6	2
923	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Instalasi Farmasi	6	0
924	Operator Layanan Operasional	UPTD Instalasi Farmasi	5	0
925	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	0
926	Operator Layanan Operasional	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	0
927	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	0
928	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	0
929	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Air Putih	5	3
930	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Air Putih	5	1
931	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Air Putih	6	0
932	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bantuas	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
933	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bantuas	5	0
934	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Bantuas	5	0
935	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Bantuas	6	0
936	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bengkuring	6	0
937	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	1
938	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	1
939	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Bengkuring	6	1
940	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	2
941	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	0
942	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Loa Bakung	6	0
943	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	0
944	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	1
945	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wonorejo	6	1
946	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	0
947	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	1
948	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	6	0
949	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Sambutan	5	1
950	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sambutan	5	1
951	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Sambutan	6	0
952	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sempaja	6	0
953	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Sempaja	5	1
954	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Sempaja	5	4
955	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Sempaja	6	1
956	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bukuan	6	0
957	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Bukuan	5	0
958	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Bukuan	5	0
959	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Bukuan	6	1
XXX	RSUD I.A MOEIS			

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
960	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	7	0
961	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	5	0
962	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	6	2
963	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	7	0
964	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	7	0
965	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	0
966	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	3
967	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	0
968	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	1
969	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	0
970	Penyusun materi Hukum dan Perundang-undangan	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	0
971	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	5	0
972	Pengelola Layanan Kesehatan	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	6	0
973	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Keperawatan	5	0
974	Pengelola Layanan Kesehatan	Seksi Pelayanan Keperawatan	6	0
975	Pengelola Layanan Operasional	Seksi Penunjang Medik	6	0
976	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Penunjang Medik	5	0
977	Operator Layanan Operasional	Seksi Penunjang Medik	5	0
978	Operator Layanan Kesehatan	Seksi Penunjang Medik	5	0
979	Pengelola Layanan Kesehatan	Seksi Penunjang Medik	6	2
980	Operator Layanan Operasional	Seksi Penunjang Non Medik	5	0
981	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Penunjang Non Medik	5	0
982	Operator Layanan Kesehatan	Seksi Penunjang Non Medik	5	0
983	Pengelola Layanan Kesehatan	Seksi Penunjang Non Medik	6	0
984	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	5	2
985	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	7	1
986	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	6	2
987	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
988	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	7	1
989	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	5	0
990	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Lok Bahu	6	0
991	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	0
992	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	1
993	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Lok Bahu	6	0
994	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Temindung	6	0
995	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Temindung	5	0
996	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Temindung	5	2
997	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Temindung	6	1
998	Pengelola Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Trauma Center	6	0
999	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	0
1000	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	0
1001	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Trauma Center	6	2
XXXI	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
1002	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1003	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1004	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
1005	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1006	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	0
1007	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	3
1008	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	0
1009	Penelaah Teknis Kebijakan	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	1
1010	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	5	1
1011	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	6	0
1012	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	7	0
1013	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Keluarga Berencana	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1014	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Keluarga Berencana	6	1
1015	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Keluarga Berencana	7	0
1016	Penelaah Teknis Kebijakan	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	7	0
1017	Pengadministrasi Perkantoran	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	1
1018	Pengolah Data dan Informasi	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	6	1
XXXII	KECAMATAN SAMARINDA ULU			
1019	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	2
1020	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	1
1021	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
1022	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1023	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1024	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
1025	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1026	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1027	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1028	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1029	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1030	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1031	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	0
1032	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1033	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	3
1034	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
XXXIII	KELURAHAN BUKIT PINANG			
1035	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1036	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1037	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1038	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1039	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1040	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1041	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1042	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1043	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
XXXIV	KELURAHAN JAWA			
1044	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1045	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1046	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1047	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1048	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1049	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1050	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	2
1051	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1052	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XXXV	KELURAHAN AIR PUTIH			
1053	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1054	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1055	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1056	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	5	2
1057	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	6	0
1058	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1059	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1060	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1061	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
XXXVI	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR			
1062	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1063	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1064	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1065	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1066	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1067	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1068	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1069	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1070	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	2
XXXVII	KELURAHAN AIR HITAM			
1071	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1072	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1073	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1074	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1075	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1076	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1077	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1078	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1079	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1080	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XXXVIII	KELURAHAN GUNUNG KELUA			
1081	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1082	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1083	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1084	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1085	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1086	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1087	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1088	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1089	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
XXXIX	KELURAHAN SIDODADI			

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1090	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1091	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1092	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1093	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1094	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1095	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1096	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1097	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1098	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XL	KELURAHAN DADI MULYA			
1099	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
1100	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1101	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1102	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1103	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1104	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1105	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1106	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1107	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1108	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLI	KECAMATAN SAMARINDA UTARA			
1109	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	0
1110	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	1
1111	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1112	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
1113	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
1114	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1115	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1116	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1117	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1118	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1119	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1120	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1121	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1122	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1123	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	1
1124	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	1
	KELURAHAN SUNGAI SIRING			
1125	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1126	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1127	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1128	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1129	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2
1130	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1131	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1132	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1133	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1134	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN TANAH MERAH			
1135	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1136	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1137	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1138	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1139	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1140	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1141	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1142	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1143	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN LEMPAKE			
1144	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1145	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1146	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1147	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1148	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1149	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1150	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1151	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1152	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SEMPAJA UTARA			
1153	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	1
1154	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1155	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1156	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1157	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1158	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1159	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1160	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1161	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1162	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN			
1163	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	1
1164	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1165	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1166	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1167	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1168	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1169	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1170	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1171	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1172	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG			
1173	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1174	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1175	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1176	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1177	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1178	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1179	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1180	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1181	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1182	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SEMPAJA BARAT			
1183	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
1184	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1185	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1186	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1187	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	2
1188	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1189	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1190	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR			
1191	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1192	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1193	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1194	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1195	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2
1196	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1197	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1198	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1199	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	2
1200	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLII	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG			
1201	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	2
1202	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	0
1203	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1204	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1205	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1206	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1207	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1208	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1209	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1210	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1211	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1212	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1213	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	0
1214	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	1
1215	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	1
1216	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
	KELURAHAN LOA BAKUNG			
1217	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1218	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1219	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1220	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
1221	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2
1222	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1223	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1224	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1225	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1226	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN LOA BUAH			
1227	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1228	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1229	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1230	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1231	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1232	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1233	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	2
1234	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1235	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1236	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN LOK BAHU			
1237	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1238	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1239	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1240	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1241	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1242	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1243	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1244	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1245	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1246	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN KARANG ASAM ULU			
1247	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1248	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1249	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1250	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1251	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1252	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1253	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1254	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1255	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR			
1256	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	4
1257	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1258	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1259	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1260	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1261	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1262	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1263	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1264	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1265	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN KARANG ANYAR			
1266	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1267	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1268	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1269	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1270	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1271	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1272	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1273	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1274	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1275	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN TELUK LERONG ULU			
1276	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1277	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1278	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1279	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1280	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1281	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1282	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	2
1283	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1284	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1285	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLIII	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG			
1286	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	0
1287	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	1
1288	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	2
1289	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1290	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1291	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0
1292	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	1
1293	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1294	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1295	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1296	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1297	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	0
1298	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	1
1299	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1300	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG			
1301	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1302	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1303	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1304	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1305	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1306	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1307	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1308	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1309	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1310	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BAQA			
1311	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1312	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1313	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1314	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1315	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1316	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1317	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1318	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1319	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN MESJID			

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1320	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1321	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1322	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1323	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1324	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1325	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1326	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1327	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1328	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN TENUN			
1329	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1330	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1331	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1332	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1333	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1334	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1335	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1336	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1337	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1338	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN GUNUNG PANJANG			
1339	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	1
1340	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1341	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1342	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1343	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1344	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1345	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1346	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1347	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN MANGKUPALAS			
1348	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1349	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1350	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1351	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1352	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1353	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1354	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1355	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1356	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLIV	KECAMATAN PALARAN			
1357	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	2
1358	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	0
1359	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1360	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1361	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1362	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1363	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1364	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1365	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1366	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1367	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1368	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1369	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	0
1370	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1371	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1372	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
	KELURAHAN RAWA MAKMUR			
1373	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1374	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1375	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1376	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1377	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1378	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1379	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1380	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1381	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1382	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN HANDIL BAKTI			
1383	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1384	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1385	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1386	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1387	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1388	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1389	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1390	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1391	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1392	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BUKUAN			
1393	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1394	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	1
1395	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1396	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1397	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1398	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1399	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1400	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BANTUAS			
1401	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1402	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1403	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1404	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1405	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1406	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1407	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1408	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SIMPANG PASIR			
1409	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1410	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	1
1411	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1412	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1413	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1414	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1415	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1416	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1417	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1418	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLV	KECAMATAN SAMBUTAN			
1419	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	0
1420	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	0
1421	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1422	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1423	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	2
1424	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1425	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1426	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1427	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	2
1428	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1429	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1430	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1431	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	0
1432	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1433	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0
1434	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
	KELURAHAN SUNGAI KAPIH			
1435	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1436	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1437	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2
1438	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1439	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1440	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1441	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1442	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SAMBUTAN			
1443	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1444	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1445	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1446	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1447	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1448	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1449	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1450	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1451	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN MAKROMAN			
1452	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1453	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1454	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1455	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1456	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1457	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1458	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1459	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1460	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1461	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SINDANG SARI			
1462	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1463	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1464	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1465	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1466	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1467	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1468	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1469	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1470	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN PULAU ATAS			
1471	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1472	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1473	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1474	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1475	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1476	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1477	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1478	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1479	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLVI	KECAMATAN SUNGAI PINANG			
1480	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	2
1481	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	0
1482	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
1483	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
1484	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1485	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	3
1486	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1487	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1488	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1489	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1490	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1491	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1492	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1493	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0
1494	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI			
1495	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1496	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1497	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1498	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1499	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1500	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1501	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1502	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1503	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1504	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM			
1505	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1506	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	1
1507	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1508	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1509	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1510	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1511	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1512	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1513	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1514	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN GUNUNG LINGAI			
1515	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1516	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1517	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1518	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1519	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1520	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1521	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	2
1522	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1523	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN MUGIREJO			

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1524	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1525	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1526	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1527	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1528	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1529	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1530	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1531	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1532	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1533	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BANDARA			
1534	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1535	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1536	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1537	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1538	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1539	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1540	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1541	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1542	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1543	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLVII	KECAMATAN SAMARINDA KOTA			
1544	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	1
1545	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	1
1546	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1547	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	1
1548	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	1
1549	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1550	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1551	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1552	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1553	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1554	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	0
1555	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1556	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	0
1557	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	1
1558	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	1
1559	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	1
	KELURAHAN KARANG MUMUS			
1560	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1561	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1562	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1563	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1564	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1565	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1566	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1567	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	2
1568	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN PELABUHAN			
1569	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1570	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1571	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1572	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat	7	0
1573	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1574	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1575	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1576	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1577	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1578	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1579	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN PASAR PAGI			
1580	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1581	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1582	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	3
1583	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1584	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1585	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1586	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1587	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1588	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1589	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN BUGIS			
1590	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1591	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1592	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1593	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1594	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1595	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1596	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1597	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1598	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR			
1599	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1600	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1601	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1602	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1603	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2
1604	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1605	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1606	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1607	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1608	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLVIII	KECAMATAN SAMARINDA ILIR			
1609	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	1
1610	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	1
1611	Pengelola Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	0
1612	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1613	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	0
1614	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1615	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1616	Penelaah Teknis Kebijakan	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	7	0
1617	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1618	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1619	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	0
1620	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	0
1621	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1622	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1623	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0
1624	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	0
	KELURAHAN PELITA			
1625	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1626	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1627	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1628	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1629	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1630	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1631	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1632	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1633	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SUNGAI DAMA			
1634	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1635	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1636	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1637	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1638	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1639	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1640	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1641	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1642	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1643	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SIDOMULYO			
1644	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1645	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1646	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1647	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	1
1648	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1649	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1650	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1651	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1652	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1653	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SELILI			
1654	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1655	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1656	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1657	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1658	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1659	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1660	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1661	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1662	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1663	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN SIDODAMAI			
1664	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1665	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1666	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1667	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1668	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1669	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1670	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1671	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1672	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
XLIX	KECAMATAN LOA JANAN ILIR			
1673	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	1
1674	Pengolah Data dan Informasi	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	2
1675	Pengadministrasi Perkantoran	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
1676	Operator Layanan Operasional	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	3
1677	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1678	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	2
1679	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1680	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	1
1681	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	1
1682	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	1
1683	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	0
1684	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pelayanan Umum	5	0
1685	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pelayanan Umum	6	1
	KELURAHAN SIMPANG TIGA			
1686	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	1
1687	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	1	0
1688	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	1
1689	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1690	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1691	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1692	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1693	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1694	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1695	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1696	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN RPAK DALAM			
1697	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1698	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1699	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	0
1700	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1701	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1702	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1703	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1704	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1705	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1706	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN HARAPAN BARU			
1707	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1708	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1709	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	0
1710	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	1
1711	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	0
1712	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1713	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	1
1714	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1715	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	1
	KELURAHAN SENGKOTEK			
1716	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1717	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1718	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat	6	2
1719	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	0
1720	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1721	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	0
1722	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1723	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	0
1724	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
	KELURAHAN TANI AMAN			
1725	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat	6	0
1726	Operator Layanan Operasional	Sekretariat	5	0
1727	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat	5	2
1728	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	2

NO	NAMA JABATAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1729	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	1
1730	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	1
1731	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	0
1732	Pengadministrasi Perkantoran	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	1
1733	Pengolah Data dan Informasi	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	0
TOTAL				1837

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d

NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN IV
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR SIPIL NEGARA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

TABEL HASIL EVALUASI JABATAN STRUKTURAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11	
SEKRETARIAT DAERAH																	
	SEKRETARIS DAERAH	15	3555	2	350	3	350	3	900	4	100	4	125	4	505	5	1225
	ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975
	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975
	ASISTEN ADMINISTRASI UMUM	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975
BAGIAN TATA PEMERINTAHAN																	
	KEPALA BAGIAN TATA PEMERINTAHAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT																	
	KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN KERJASAMA							0										
	KEPALA BAGIAN KERJASAMA	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
BAGIAN HUKUM																	
	KEPALA BAGIAN HUKUM	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN PEREKONOMIAN																	
	KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN SUMBER DAYA ALAM																	
	KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN																	
	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA																	
	KEPALA BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN UMUM																	
	KEPALA BAGIAN UMUM	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN ORGANISASI																	
	KEPALA BAGIAN ORGANISASI	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN																	
	KEPALA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PROTOKOL	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN																	
	KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
SEKRETARIAT DPRD																	
	SEKRETARIS DPRD	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
BAGIAN UMUM																	
	KEPALA BAGIAN UMUM	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN																	
	KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN KEUANGAN																	
	KEPALA BAGIAN KEUANGAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN																	
	KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA																	
	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN																	
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
BIDANG KELUARGA BERENCANA																	
	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA																	
	KEPALA BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
DINAS TENAGA KERJA																	
	KEPALA DINAS TENAGA KERJA	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA																	
	KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASI																	
	KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA, PERLUASAN KERJA DAN TRANSMIGRASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL, SYARAT KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA																	
	KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL, SYARAT KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN DAN PERAWATAN SARANA DAN PRASARANA																
DINAS PERIKANAN																	
	KEPALA DINAS PERIKANAN	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
BIDANG PERIKANAN TANGKAP																	
	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA																	
	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK																	
	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN																	
	KEPALA BIDANG KUALITAS KELUARGA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
RSUD I.A MOEIS																	
BAGIAN TATA USAHA																	
	KEPALA BAGIAN TATA USAHA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, PROGRAM DAN EVALUASI	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM HUKUM DAN KERJASAMA	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PELAYANAN																	
	KEPALA BIDANG PELAYANAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIK, MUTU DAN AKREDITASI	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
BIDANG PENUNJANG																	
	KEPALA BIDANG PENUNJANG	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIK	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIS	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
BIDANG KEUANGAN																	
	KEPALA BIDANG KEUANGAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI AKUNTANSI, PENGELOLAAN PENDAPATAN DAN ASET	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PERBENDAHARAAN , VERIFIKASI DAN ANGGARAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD INSTALASI FARMASI																	
	KEPALA UPTD INSTALASI FARMASI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD INSTALASI FARMASI	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH																	
	KEPALA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS AIR PUTIH																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS AIR PUTIH	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS BANTUAS																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BANTUAS	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS BAQA																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BAQA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS BENGKURING																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BENGKURING	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS BUKUAN																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BUKUAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
PUSKESMAS HARAPAN BARU																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS HARAPAN BARU	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS JUANDA																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS JUANDA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS KARANG ASAM																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS KARANG ASAM	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS LEMPAKE																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LEMPAKE	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS LOK BAHU																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LOK BAHU	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS LOA BAKUNG																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS LOA BAKUNG	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS MAKROMAN																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MAKROMAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS MANGKUPALAS																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MANGKUPALAS	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS PALARAN																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PALARAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
PUSKESMAS PASUNDAN																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PASUNDAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS REMAJA																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS REMAJA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SAMARINDA KOTA																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SAMARINDA KOTA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SAMBUTAN																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SAMBUTAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SEGIRI																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SEGIRI	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SEMPAJA																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SEMPAJA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SIDOMULYO																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SIDOMULYO	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SUNGAI KAPIH																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SUNGAI KAPIH	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS SUNGAI SIRING																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SUNGAI SIRING	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
PUSKESMAS TEMINDUNG																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TEMINDUNG	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS TRAUMA CENTER																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TRAUMA CENTER	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
PUSKESMAS WONOREJO																	
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS WONOREJO	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																	
	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI																	
	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG SARANA KOMUNIKASI DAN DISEMINASI INFORMASI																	
	KEPALA BIDANG SARANA KOMUNIKASI DAN DISEMINASI INFORMASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG TEKNOLOGI INFOMASI DAN KOMUNIKASI (TIK)																	
	KEPALA BIDANG TEKNOLOGI INFOMASI DAN KOMUNIKASI (TIK)	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
BIDANG APLIKASI DAN LAYANAN E-GOVERNMENT																	
	KEPALA BIDANG APLIKASI DAN LAYANAN E-GOVERNMENT	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK																	
	KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN																	
	KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERINDUSTRIAN	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO																	
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI																	
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN																	
	KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA BIDANG PRASARANA DAN PRSARANA PERTANIAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PENYULUHAN																	
	KEPALA BIDANG PENYULUHAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN																	
	KEPALA BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN																	
	KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN																	
	KEPALA BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG																	
	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG BINA MARGA																	
	KEPALA BIDANG BINA MARGA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG SUMBER DAYA AIR																	
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG CIPTA KARYA																	

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA BIDANG CIPTA KARYA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PENATAAN RUANG																	
	KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG BINA KONTRUKSI																	
	KEPALA BIDANG BINA KONTRUKSI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PERTANAHAN																	
	KEPALA BIDANG PERTANAHAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PENATAAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP																	
UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK																	
	KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN																	
	KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN JEMBATAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI																	
	KEPALA UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PEMELIHARAAN SALURAN DRAINASE DAN IRIGASI	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA UPTD PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU																	
	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
BIDANG INVESTASI																	
	KEPALA BIDANG INVESTASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI																	
	KEPALA BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL																	
	KEPALA BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PELAYANAN PERIZINAN																	
	KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN																	
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN																	
	KEPALA DINAS PENDIDIKAN	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS DAN PENDIDIKAN NON FORMAL																	
	KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN																
BIDANG PEMBINAAN DAN PENDIDIKAN NON FORMAL																	
	KEPALA BIDANGPEMBINAAN DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS DAN PENDIDIKAN NON FORMAL	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR																	
	KEPALA BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARPRAS SEKOLAH DASAR	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA DINAS PERHUBUNGAN	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS PERHUBUNGAN	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG LALU LINTAS JALAN																	
	KEPALA BIDANG LALU LINTAS JALAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI LALU LINTAS	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PRASARANA																	
	KEPALA BIDANG PRASARANA	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PRASARANA JALAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PRASARANA SUNGAI	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG KESELAMATAN																	
	KEPALA BIDANG KESELAMATAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI KESELAMATAN JALAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESELAMATAN PELAYARAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG ANGKUTAN																	
	KEPALA BIDANG ANGKUTAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI ANGKUTAN DAN DERMAGA SUNGAI	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI ANGKUTAN KHUSUS	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL																	
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG REHABILITASI SOSIAL																	
	KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN																	
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT																	
	KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI																	575
	KEPALA UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TU UPTD PANTI SOSIAL TERPADU SEHATI	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
INSPEKTORAT																	
	INSPEKTUR	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BADAN PENDAPATAN DAERAH																	
	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS BADAN PENDAPATAN DAERAH	12	2140	1	175	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PERENCANAAN DAN SISTEM INFORMASI																	
	KEPALA BIDANG PERENCANAAN DAN SISTEM INFORMASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PAJAK II																	
	KEPALA BIDANG PAJAK II	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK MBLB	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PAJAK I																	
	KEPALA BIDANG PAJAK II	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
BIDANG PENGENDALIAN																	
	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG PENYULUHAN DAN PENGADUAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I																	
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH I	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II																	
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH II	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III																	
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH III	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV																	
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH IV	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V																	
	KEPALA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PENDAPATAN DAERAH WILAYAH V	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH																	
	KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	14	3030	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	4	505	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	12	2140	1	175	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG ANGGARAN																	
	KEPALA BIDANG ANGGARAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN I	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN II	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PERBENDAHARAAN																	
	KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN I	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

[illegible]

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA BIDANG KETAHANAN EKONOMI,SOSIAL, BUDAYA, AGAMA DAN ORGANISASI	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONDLIK																	
	KEPALA BIDANG BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONDLIK	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA																	
	KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	14	2865	2	350	2	250	2	775	3	75	3	100	3	340	3	975
SEKRETARIAT																	
	SEKRETARIS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	12	2115	1	175	1	100	2	775	3	75	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH																	
	KEPALA BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGANAN DAERAH	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENYULUHAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PENYELIDIKAN DAN PENYIDIKAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT																	
	KEPALA BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTRAMAN MASYARAKAT	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI OPERASIONAL DAN PENGENDALIAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KERJASAMA	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG SUMBER DAYA APARATUR																	
	KEPALA BIDANG SUMBER DAYA APARATUR	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI PELATIHAN DASAR	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI TEKNIS FUNGSIONAL	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT																	
	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT	11	2045	1	175	1	100	2	775	2	50	1	30	3	340	2	575
	KEPALA SEKSI SATUAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI BINA POTENSI MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SAMARINDA ULU																	
	CAMAT SAMARINDA ULU	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA ULU	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SAMARINDA ILIR																	
	CAMAT SAMARINDA ILIR	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA ILIR	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SAMARINDA UTARA																	
	CAMAT SAMARINDA UTARA	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA UTARA	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SAMARINDA KOTA																	
	CAMAT SAMARINDA KOTA	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA KOTA	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KECAMATAN SAMBUTAN																	
	CAMAT SAMBUTAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMBUTAN	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SUNGAI PINANG																	
	CAMAT SUNGAI PINANG	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SUNGAI PINANG	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG																	
	CAMAT SAMARINDA SEBERANG	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SAMARINDA SEBERANG	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG																	
	CAMAT SUNGAI KUNJANG	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT SUNGAI KUNJANG	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KECAMATAN LOA JANAN ILIR																	
	CAMAT LOA JANAN ILIR	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT LOA JANAN ILIR	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)	TUJUAN HUBUNGAN (1-4)						
KECAMATAN PALARAN																	
	CAMAT PALARAN	12	2315	2	350	1	100	2	775	3	75	3	100	3	340	2	575
	SEKRETARIS CAMAT PALARAN	11	2090	1	175	1	100	2	775	2	50	2	75	3	340	2	575
	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI KEBERSIHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
	KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	9	1430	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	3	340	1	310
KELURAHAN BUKIT PINANG																	
	LURAH BUKIT PINANG	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BUKIT PINANG	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN JAWA																	
	LURAH JAWA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	SEKRETARIS LURAH JAWA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN AIR PUTIH																	
	LURAH AIR PUTIH	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH AIR PUTIH	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN TELUK LERONG ILIR																	
	LURAH TELUK LERONG ILIR	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TELUK LERONG ILIR	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN AIR HITAM																	
	LURAH AIR HITAM	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH AIR HITAM	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN GUNUNG KELUA																	
	LURAH GUNUNG KELUA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG KELUA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SIDODADI																	
	LURAH SIDODADI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SIDODADI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN DADIMULYA																	
	LURAH DADIMULYA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH DADIMULYA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN PELITA																	
	LURAH PELITA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH PELITA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KELURAHAN SUNGAI DAMA																	
	LURAH SUNGAI DAMA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI DAMA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SIDOMULYO																	
	LURAH SIDOMULYO	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SIDOMULYO	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SIDODAMAI																	
	LURAH SIDODAMAI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SIDODAMAI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAA N (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SELILI																	
	LURAH SELILI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SELILI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SUNGAI SIRING																	
	LURAH SUNGAI SIRING	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI SIRING	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN TANAH MERAH																	
	LURAH TANAH MERAH	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TANAH MERAH	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN LEMPAKE																	
	LURAH LEMPAKE	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH LEMPAKE	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SEMPAJA UTARA																	
	LURAH SEMPAJA UTARA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA UTARA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KELURAHAN SEMPAJA SELATAN																	
	LURAH SEMPAJA SELATAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA SELATAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN BUDAYA PAMPANG																	
	LURAH BUDAYA PAMPANG	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BUDAYA PAMPANG	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SEMPAJA BARAT																	
	LURAH SEMPAJA BARAT	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA BARAT	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SEMPAJA TIMUR																	
	LURAH SEMPAJA TIMUR	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SEMPAJA TIMUR	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN KARANG MUMUS																	
	LURAH KARANG MUMUS	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH KARANG MUMUS	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN PELABUHAN																	
	LURAH PELABUHAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	SEKRETARIS LURAH PELABUHAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN PASAR PAGI																	
	LURAH PASAR PAGI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH PASAR PAGI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN BUGIS																	
	LURAH BUGIS	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BUGIS	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR																	
	LURAH SUNGAI PINANG LUAR	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI PINANG LUAR	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SUNGAI KAPIH																	
	LURAH SUNGAI KAPIH	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI KAPIH	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SAMBUTAN																	
	LURAH SAMBUTAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SAMBUTAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN MAKROMAN																	
	LURAH MAKROMAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH MAKROMAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SINDANG SARI																	
	LURAH SINDANG SARI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SINDANG SARI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KELURAHAN PULAU ATAS																	
	LURAH PULAU ATAS	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH PULAU ATAS	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI																	
	LURAH TEMINDUNG PERMAI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TEMINDUNG PERMAI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM																	
	LURAH SUNGAI PINANG DALAM	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI PINANG DALAM	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN GUNUNG LINGAI																	
	LURAH GUNUNG LINGAI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG LINGAI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN MUGIREJO																	
	LURAH MUGIREJO	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH MUGIREJO	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN, KETERTIBAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN BANDARA																	
	LURAH BANDARA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BANDARA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SUNGAI KELEDANG																	
	LURAH SUNGAI KELEDANG	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SUNGAI KELEDANG	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN BAQA																	
	LURAH BAQA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BAQA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN MESJID																	
	LURAH MESJID	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH MESJID	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN TENUN																	
	LURAH TENUN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TENUN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN GUNUNG PANJANG																	
	LURAH GUNUNG PANJANG	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH GUNUNG PANJANG	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN MANGKUPALAS																	
	LURAH MANGKUPALAS	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH MANGKUPALAS	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN LOA BAKUNG																	
	LURAH LOA BAKUNG	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH LOA BAKUNG	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KELURAHAN LOA BUAH																	
	LURAH LOA BUAH	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH LOA BUAH	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN LOK BAHU																	
	LURAH LOK BAHU	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH LOK BAHU	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN KARANG ASAM ULU																	
	LURAH KARANG ASAM ULU	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH KARANG ASAM ULU	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

[illegible]

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	LURAH TELUK LERONG ULU	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TELUK LERONG ULU	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN TANI AMAN																	
	LURAH TANI AMAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH TANI AMAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SIMPANG TIGA																	
	LURAH SIMPANG TIGA	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SIMPANG TIGA	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SENGKOTEK																	
	LURAH SENGKOTEK	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SENGKOTEK	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN HARAPAN BARU																	
	LURAH HARAPAN BARU	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH HARAPAN BARU	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN RAPAK DALAM																	
	LURAH RAPAK DALAM	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH RAPAK DALAM	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN RAWA MAKMUR																	
	LURAH RAWA MAKMUR	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH RAWA MAKMUR	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN HANDIL BAKTI																	
	LURAH HANDIL BAKTI	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH HANDIL BAKTI	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
KELURAHAN BUKUAN																	
	LURAH BUKUAN	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BUKUAN	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN BANTUAS																	
	LURAH BANTUAS	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH BANTUAS	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
KELURAHAN SIMPANG PASIR																	
	LURAH SIMPANG PASIR	9	1540	2	350	1	100	1	450	2	50	2	75	2	205	1	310
	SEKRETARIS LURAH SIMPANG PASIR	8	1320	1	175	1	100	1	450	2	50	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310
	KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

NO	NAMA JABATAN STRUKTURAL	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK PROGRAM (1-5)		FAKTOR 2 PENGATURAN ORGANISASI (1-3)		FAKTOR 3 WEWENANG PENYELIAAN DAN MANAJERIAL (1-3)		FAKTOR 4 HUBUNGAN PERSONAL				FAKTOR 5 KESULITAN DALAM PENGARAHAN PEKERJAAN (1-8)		FAKTOR 6 KONDISI LAIN (1-6)	
										SIFAT HUBUNGAN (1-4)		TUJUAN HUBUNGAN (1-4)					
	KEPALA SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN HIDUP	8	1295	1	175	1	100	1	450	1	25	1	30	2	205	1	310

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d

NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN V
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR SIPIL NEGARA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

TABEL HASIL EVALUASI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1	2	3	4	5	6		8		10		12		14		16		18		20		22	
1	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Internasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2	Konselor SDM	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/ Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
3	Konservator	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kimia/Fisika/Biologi/Arkeologi/Teknik Sipil/Teknik Metalurgi/Teknik Kimia/Geologi/Teknik Arsitektur	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
4	Kurator	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Arkeologi/Antropologi/Sejarah/Seni Rupa Murni/Desain Interior/Desain Komunikasi Visual/Desain Produk/Kriya Seni/Kriya/Sosiologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
5	Penata Acara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi/Broadcasting atau bidang yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
6	Penata Kelola Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
8	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
9	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
10	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
11	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
12	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
13	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
14	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
15	Pengawas Industri	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang bidang teknik industri, teknik elektro, teknik mesin, teknik kelautan, teknik perkapalan, teknik sipil, teknik instrumentasi dan kontrol, teknik fisika, teknik kimia, teknik biosistem, teknik biomedis, teknik material, teknik mekatronika, teknik lingkungan, teknik telekomunikasi, teknik informatika, teknik komputer, teknik sistem informasi, teknik dirgantara, teknik tekstil, matematika dan ilmu pengetahuan alam, statistika dan sains data, pangan, perikanan dan pertanian, kehutanan, ekonomi, hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
16	Pengawas Jaringan Utilitas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
17	Pengendali Konten Internet	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
18	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
19	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
20	Jurnalis	D-III (Diploma-Tiga) bidang Sosial Politik/Komunikasi/Jurnalistik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
21	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	D-III (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
22	Operator Laboratorium	D-III (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
23	Penata Laksana Agraria dan Tata Ruang	D-III (Diploma-Tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perencanaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/sistem informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik lingkungan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
24	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
25	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunikasi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budidaya Ikan/Pembenihan Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
26	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
27	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
28	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
29	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
30	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
31	Petugas Transportasi Darat	D-III (Diploma-Tiga) bidang LLAJ/LLASDP/PKB atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
32	Operator Alat Berat	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
33	Operator Layanan Kesehatan	SMA/SLTA segala jurusan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
34	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
35	Penata Sarana dan Prasarana Kelautan dan Perikanan	SMA, SLTA, SUPM, SMK Perikanan, SUPM Penangkapan Ikan, SUPM Perikanan Laut, SMK Teknika Perikanan Laut, SUPM Teknika Perikanan Laut / Permesinan Perikanan, SMK Teknologi Penangkapan Ikan, SUPM Teknologi Penangkapan Ikan, SUPM Nautika Perikanan Laut, SMK Perikanan dan Kelautan, STM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
36	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
37	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
38	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
39	Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
40	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (S-1) / Diploma IV di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
41	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	D-3 Teknik Sipil/ Teknik Arsitektur/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
42	Penata Kelola Pengadaan Tanah	S-1/D-4 bidang Pertanahan/Teknik Sipil/Arsitek/Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

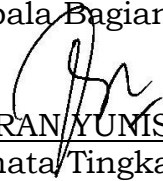
NO	NAMA JABATAN	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
43	Pengawas Transportasi Darat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat / Manajemen Keselamatan Transportasi Jalan / Teknik Keselamatan Otomotif / Teknik Sipil / Teknik Mesin atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
Ttd
MARNABAS

WALI KOTA SAMARINDA
Ttd
ANDI HARUN

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d

NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN VI

SALINAN

PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA NOMOR 62 TAHUN 2024 TENTANG
NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR SIPIL NEGARA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)			
SEKRETARIAT DAERAH							SEKRETARIAT DAERAH														
1	Analisis Perencanaan Strategis	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
3	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
4	Pengadministrasi Otonomi Daerah	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
5	Pengelola Perangkat Kecamatan	D3	Bagian Tata Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Tata Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
6	Analisis Pemerintahan Daerah	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
7	Analisis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
8	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Tata Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
9	Analisis Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
10	Penyurvei Batas Wilayah Administrasi	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
11	Analisis Desa dan Kelurahan	S1	Bagian Tata Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Tata Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
12	Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	D3	Bagian Tata Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Tata Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
13					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Tata Pemerintahan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
14	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Kesejahteraan Rakyat	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
15	Pengelola Data	D3	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Kesejahteraan Rakyat	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
16	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bagian Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Kesejahteraan Rakyat	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
17	Pengolah Data	D3	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Kesejahteraan Rakyat	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
18	Analisis Bina Kehidupan Agama	S1	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Kesejahteraan Rakyat	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
19	Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
20	Analisis Jabatan	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
21	Analisis Kelembagaan	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
22	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Organisasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
23	Analisis Tata Laksana	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
24	Pengevaluasi Program dan Kinerja	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
25	Analisis Pelayanan Publik	S1	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
26	Pengolah Data	D3	Bagian Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
27					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
28	Analisis Kemitraan	S1	Bagian Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
29	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Kerjasama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
30	Pengelola Data	D3	Bagian Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
31	Analisis Kerja Sama	S1	Bagian Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
32	Analisis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S1	Bagian Kerjasama	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
33	Analisis Pemasaran dan Kerjasama	S1	Bagian Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
34					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Kerjasama	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
35	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Hukum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
36	Pengelola Dokumentasi	D3	Bagian Hukum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
37	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bagian Hukum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
38	Analisis Produk Hukum	S1	Bagian Hukum	7	Penyusun materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
39	Pengelola Bantuan Hukum	D3	Bagian Hukum	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
40	Pengelola Peraturan Perundang-Undangan	D3	Bagian Hukum	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
41	Penyusun Bahan Bantuan Hukum	S1	Bagian Hukum	7	Penyusun materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
42	Analisis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S1	Bagian Hukum	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
43					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
44					Penata Kelola Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Hukum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
45	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Perekonomian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
46	Pengelola Data	D3	Bagian Perekonomian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
47	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bagian Perekonomian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
48	Pengolah Data	D3	Bagian Perekonomian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
49	Penelaah Perkembangan BUMD	S1	Bagian Perekonomian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
50	Penyusun Program Pengawasan Perekonomian	S1	Bagian Perekonomian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
51	Analisis Perekonomian	S1	Bagian Perekonomian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
52					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Perekonomian	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
53	Pranata Barang dan Jasa	D3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
54	Pengadministrasi Layanan Pengadaan Secara Elektronik	SLTA Sederajat	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
55	Pengelola Layanan Pengadaan Secara Elektronik	D3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
56	Pengelola Unit Layanan Pengadaan	D3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
57	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
58	Pengelola Data	D3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
59	Pengolah Data	D3	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
60	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
61	Teknisi Listrik, Telepon, AC, dan Lift	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
62	Penata Kendaraan Dinas	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
63	Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
64	Pemanfaatan Barang dan Jasa	D3	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
65	Pengelola Sarana Prasarana Rumah Tangga Dinas	D3	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
66	Pengemudi	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
67	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
68	Penyusun Rencana Hasil Telaahan Usul Penghapusan Barang	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
69	Penyusun Rencana Kebutuhan Logistik	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
70	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
71	Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
72	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
73	Ajudan	D3	Bagian Umum	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
74	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
75	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
76	Pengelola Surat	D3	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
77	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
78	Pengelola Kepegawaian	D3	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
79	Pengelola Perjalanan Dinas	D3	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
80					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Umum	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
81	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
82	Penyusun Naskah	S1	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
83	Notulis Rapat	D3	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
84	Jurnalis	D3	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Jurnalis	D-III (Diploma-Tiga) bidang Sosial Politik/Komunikasi/Jurnalistik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
85	Pengelola Data	D3	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
86	Pengelola Dokumentasi	D3	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
87	Penyusun Berita dan Pendapat Umum	S1	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
88	Analisis Pelayanan	S1	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
89	Analisis Publikasi	S1	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
90	Penata Acara	S1	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penata Acara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi/Broadcasting atau bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
91	Pengolah Data	D3	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
92	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Protokol	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
93	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Protokol	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
94	Analisis Protokol	S1	Sub Bagian Protokol	7	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
95	Petugas Protokol	D3	Sub Bagian Protokol	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
96	Penata Acara	S1	Sub Bagian Protokol	7	Penata Acara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi/Broadcasting atau bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
97	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Protokol	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Protokol	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
98	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
99	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
100	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
101	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
102	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
103	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
104	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
105	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
106	Verifikator Data Laporan Keuangan	D3	Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
107	Bendahara	D3	Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
108	Pengadministrasi Anggaran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
109	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
110	Pengadministrasi Penerimaan	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
111	Pengelola Keuangan	D3	Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
112					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-IV (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Bagian Perencanaan dan Keuangan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
113	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Sumber Daya Alam	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Sumber Daya Alam	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
114	Penyusun Laporan Kebijakan	S1	Bagian Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Sumber Daya Alam	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
115	Pengolah Data	D3	Bagian Sumber Daya Alam	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Sumber Daya Alam	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
116	Penelaah Data Sumber Daya Alam	S1	Bagian Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Sumber Daya Alam	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
117	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
118	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Administrasi Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
119	Pengelola Pelaporan dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan APBD	D3	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
120	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan APBD	D3	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
121	Pengelola Sistem Informasi Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan APBD	SLTA Sederajat	Bagian Administrasi Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
122	Analisis Program Pembangunan	S1	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
123	Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Administrasi Pembangunan	SEKRETARIAT DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA								SATUAN POLISI PAMONG PRAJA																				
124	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
125	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
126	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
127	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
128	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
129	Bendahara	D3	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
130	Pengadministrasi Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
131	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
132	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
133	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
134	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
135	Analisis Tata Usaha	S1	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
136	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
137	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
138	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
139					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
140	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
141	Pengolah Data Pembinaan Proses Bisnis dan Hukum	D3	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)
142	Penyuluh Kemasyarakatan	S1	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan	7	890	5	750	1	25	1	10	20	5	1
143	Pengadministrasi Hukum	SLTA Sederajat	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
144	Penyidik	S1	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	7	890	5	750	1	25	1	10	20	5	1
145	Analisis Penyelidikan	S1	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	7	890	5	750	1	25	1	10	20	5	1
146	Pranata Pasukan Pengamanan Dalam	SLTA Sederajat	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
147	Petugas Penindakan	S1	Seksi Operasional dan Pengendalian	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Operasional dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	10	20	5	1
148	Pengadministrasi Penanganan Perkara	SLTA Sederajat	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Operasional dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
149					Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	Seksi Operasional dan Pengendalian	1	190	1	50	1	25	1	10	20	5	1
150	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kerjasama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kerjasama	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
151	Pranata Pasukan Pengamanan Dalam	SLTA Sederajat	Seksi Kerjasama	5	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	Seksi Kerjasama	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
152	Pengadministrasi Pelatihan	SLTA Sederajat	Seksi Pelatihan Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelatihan Dasar	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
153	Pengelola Kelembagaan Kursus dan Pelatihan	D3	Seksi Pelatihan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelatihan Dasar	6	690	4	550	1	25	1	10	20	5	1
154	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Teknis Fungsional	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Teknis Fungsional	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
155	Pengolah Data	D3	Seksi Teknis Fungsional	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Teknis Fungsional	6	690	4	550	1	25	1	10	20	5	1
156	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
157	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
158	Analisis Perlindungan Masyarakat	S1	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	10	20	5	1
159	Pelatih Satuan Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
160	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Bina Potensi Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Bina Potensi Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	10	20	5	1
161	Pengolah Data	D3	Seksi Bina Potensi Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Bina Potensi Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	10	20	5	1

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
SEKRETARIAT DPRD								SEKRETARIAT DPRD																				
162	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
163	Pengelola Data Administrasi dan Verifikasi	D3	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
164	Analisis Tata Usaha	S1	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
165	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
166	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
167	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
168	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
169	Penyusun Rencana Kebutuhan Logistik	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
170	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
171	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	S1	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
172	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
173					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bagian Umum	SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
174	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
175	Pengelola Persidangan	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
176	Penyusun Risalah	S1	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
177	Notulis Rapat	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
178	Pengelola Dokumentasi	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
179	Pengadministrasi Analisis dan Kemitraan Media	SLTA Sederajat	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
180	Pengelola Media Center dan Kemitraan Media	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
181	Pengelola Informasi Produk Hukum	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
182	Penyusun Rancangan Perundang-Undangan	S1	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
183	Analisis Hukum	S1	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
184	Petugas Protokol	D3	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Persidangan dan Perundang-undangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
185	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bagian Program Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Program Keuangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
186	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bagian Program Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Program Keuangan SEKRETARIAT DPRD	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
202	Teknisi Listrik dan Jaringan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
203	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
204	Pengemudi	SMP	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
205	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
206	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
207	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
208	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
209					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
210	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
211	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
212	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
213	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
214	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
215	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
216	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
217	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
218	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
219	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
220	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
221	Pengelola Data	D3	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
222	Pengolah Data	D3	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
223	Penyuluh Keamanan Masyarakat	S1	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
224	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Politik Dalam Negeri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Politik Dalam Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
225	Pengelola Data	D3	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
226	Pengolah Data	D3	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
227	Analisis Politik Dalam Negeri	S1	Bidang Politik Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Politik Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
228	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
229	Pengelola Data	D3	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
230	Analisis Forum Kerukunan Umat	S1	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
231	Pengolah Data	D3	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
232	Analisis Ketahanan Ekonomi	S1	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Kemasyarakatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
233	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
234	Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	D3	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
235	Analisis Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat	S1	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
236	Pengolah Data	D3	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
237	Analisis Data Intelijen	S1	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH								BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH																				
238	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
239	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
240	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
241	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
242	Pengolah Data Pelayanan	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
243	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
244	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
245	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
246	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
247					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Fasilitator Pemerintahan	S-1 (S-1) / Diploma IV di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
248	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
249	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
250	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
251	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
252	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
253	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
254	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
255	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
256	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
257	Analisis Perencanaan Anggaran	S1	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
258	Pengadministrasi Anggaran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
259	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
260	Analisis Perencanaan Anggaran	S1	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
261	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
262	Pengelola Anggaran	D3	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
263	Pengolah Data	D3	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Anggaran (Sub Bidang Anggaran 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
264	Analisis Keuangan	S1	Bidang Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Anggaran	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
265	Pengadministrasi Anggaran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Anggaran	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
266	Pengelola Anggaran	D3	Bidang Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Anggaran	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
267	Analisis Transaksi Keuangan	S1	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
268	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
269	Pengelola Data Pencairan dana	D3	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
270	Pengelola Keuangan	D3	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
271	Analisis Transaksi Keuangan	S1	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
272	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
273	Pengelola Data Pencairan dana	D3	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perbendaharaan (Sub Bidang Perbendaharaan 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
274	Analisis Sistem Informasi Perbendaharaan	S1	Bidang Perbendaharaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perbendaharaan	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
275	Analisis Transaksi Keuangan	S1	Bidang Perbendaharaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perbendaharaan	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
276	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perbendaharaan	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
277	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
278	Pengelola Akuntansi	D3	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
279	Analisis Pelaporan dan Transaksi Keuangan	S1	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
280	Pengadministrasi Penerimaan	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
281	Pengelola Akuntansi	D3	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Akuntansi (Sub Bidang Akuntansi 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
282	Pengadministrasi Penerimaan	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Akuntansi	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
283	Pengelola Data Belanja dan Laporan Keuangan	D3	Bidang Akuntansi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Akuntansi	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
284	Pengadministrasi Teknis Pemeriksaan dan Perawatan Kendaraan Bermotor	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
285	Pengelola Data	D3	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
286	Pengelola Pengawasan	D3	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
287	Petugas Ukur	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 1)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
288	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
289	Penyusun Rencana Hasil Telaahan Usul Penghapusan Barang	S1	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
290	Pengelola Inventarisasi, Tabulasi dan Statistik Program Kerja	D3	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
291	Pengelola Pengawasan	D3	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah (Sub Bidang Aset 2)	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
292	Pengadministrasi Barang Milik Negara	D3	Bidang Aset Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
293	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
294	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D3	Bidang Aset Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
295	Pengelola Pemegang Ijin Penyewa Tanah dan Inventarisasi Aset Daerah	D3	Bidang Aset Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aset Daerah	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
296	Petugas Ukur	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Aset Daerah	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH								BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH																				
297	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
298	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
299	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
300	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
301	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
302	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
303					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
304	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
305	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
306	Pengelola Kegiatan Survei dan Perencanaan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
307	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
308	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
309	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
310	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
311	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
312	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
313	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
314	Pengelola Data	D3	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
315	Penyuluh Bencana	S1	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
316	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
317	Pranata Bencana	D3	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
318	Analisis Pengurangan Risiko Bencana	S1	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
319	Pemantau Peringatan Dini	D3	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
320	Analisis Mitigasi Bencana	S1	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
321	Penelaah Bahan Kajian Bencana Alam	S1	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pencegahan dan Kesiap-siagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
322	Teknisi Peralatan dan Mesin	SLTA Sederajat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
323	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
324	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
325	Operator Radio	D3 (Diploma Tiga)	Bidang Kedaruratan dan Logistik	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
326	Operator Alat Berat	SLTA Sederajat	Bidang Kedaruratan dan Logistik	5	Operator Alat Berat	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
327	Pengelola Sistem Jaringan Peringatan Dini	D3	Bidang Kedaruratan dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
328	Pengelola Logistik	D3	Bidang Kedaruratan dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kedaruratan dan Logistik	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
329	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
330	Pengelola Data Dampak Bencana	D3	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
331	Pengelola Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Bantuan Bencana	D3	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
332	Penyusun Program Laporan Data Pengungsi	S1	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULAN GAN BENCANA DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
333	Konselor	S1	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	7	Konselor SDM	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/ Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Pembelajaran	Bidang Rehabilitasi dan Konstruksi	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
BADAN PENDAPATAN DAERAH								BADAN PENDAPATAN DAERAH																				
334	Operator Mesin	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
335	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
336	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
337	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
338	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
339	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
340	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
341	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
342	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
343					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
344	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
345	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
346	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
347	Analisis Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
348	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
349	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
350	Pengelola Data Keuangan Daerah	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
351	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
352	Pengelola Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan	D3	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
353	Analisis Perencanaan	S1	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
354	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
355	Analisis Pajak dan Retribusi Daerah	S1	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
356	Analisis Pendapatan Daerah	S1	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
357	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bidang Teknologi Informasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Teknologi Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
358	Analisis Pelaporan dan Transaksi Keuangan	S1	Sub Bidang Teknologi Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Teknologi Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
359	Analisis Sumber Daya Iptek	S1	Sub Bidang Teknologi Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Teknologi Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
360	Operator Telekomunikasi	D3	Sub Bidang Teknologi Informasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Teknologi Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
361	Pengelola Teknologi Informasi	D3	Sub Bidang Teknologi Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Teknologi Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
362	Analisis Keuangan	S1	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
363	Pengelola Pendapatan	D3	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
364	Pengolah Data	D3	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
365					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Perencanaan dan Sistem Informasi	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
366	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK MBLB	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
367	Analisis Pajak dan Retribusi Daerah	S1	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
368	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
369	Verifikator Pajak	D3	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
370	Analisis Pajak	S1	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
371	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang PBJT II Dan Pajak MBLB	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
372	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
373	Verifikator Pajak	D3	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
374	Analisis Pajak	S1	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
375	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBJT II DAN PAJAK SARANG BURUNG WALET	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
376	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	BIDANG PAJAK II	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PAJAK II	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
377	Verifikator Pajak	D3	BIDANG PAJAK II	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PAJAK II	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
378	Analisis Pajak	S1	BIDANG PAJAK II	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PAJAK II	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
379	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	BIDANG PAJAK II	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PAJAK II	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
380	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
381	Pengolah Data Penagihan Pajak	D3	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
382	Analisis Pajak	S1	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
383	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
384	Pengelola PBB P2 dan BPHTB	D3	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
385	Analisis Survei, Pengukuran, dan Pemetaan	S1	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	SUB BIDANG PBB, P2 DAN PAT	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
386	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
387	Pengolah Data Penagihan Pajak	D3	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
388	Analisis Pajak	S1	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
389	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	SUB BIDANG BPHTB DAN PAJAK REKLAME	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
390	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	BIDANG PAJAK I	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
391	Pengolah Data Penagihan Pajak	D3	BIDANG PAJAK I	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
392	Analisis Pajak	S1	BIDANG PAJAK I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
393	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	BIDANG PAJAK I	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
394	Pengelola PBB P2 dan BPHTB	D3	BIDANG PAJAK I	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
395	Analisis Survei, Pengukuran, dan Pemetaan	S1	BIDANG PAJAK I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PAJAK I	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
396	Penelaah Keberatan Tk. I	S1	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
397	Penelaah Keberatan Tk. II	D3	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
398	Analisis Pengaduan Masyarakat	S1	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
399	Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	D3	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
400	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Penyuluhan dan Pengaduan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
401	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
402	Pengelola Penyelesaian Hasil Pengawasan	D3	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
403	Pengolah Data Pemeriksaan Pajak	D3	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
404	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
405	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengendalian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengendalian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
406	Penyidik	S1	Bidang Pengendalian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengendalian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
407	Pengolah Data Penindakan dan Sarana Operasi	D3	Bidang Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
408	Petugas Penindakan	S1	Bidang Pengendalian	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengendalian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
409	Pengolah Data Penagihan Pajak	D3	Bidang Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
410	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Wilayah 1	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
411	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
412	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
413	Pengelola Data	D3	UPTD Wilayah 1	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
414	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
415	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D3	UPTD Wilayah 1	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
416	Pengelola Pajak Daerah	D3	UPTD Wilayah 1	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
417	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	UPTD Wilayah 1	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
418	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
419	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 1	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
420	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
421	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
422	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
423	Pengelola Data	D3	UPTD Wilayah 2	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
424	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
425	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D3	UPTD Wilayah 2	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
426	Pengelola Pajak Daerah	D3	UPTD Wilayah 2	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
427	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	UPTD Wilayah 2	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
428	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
429	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 2	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
430	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
431	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
432	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
433	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D3	UPTD Wilayah 3	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
434	Pengelola Pajak Daerah	D3	UPTD Wilayah 3	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
435	Pengolah Data	D3	UPTD Wilayah 3	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
436	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	UPTD Wilayah 3	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
437	Pengadministrasi Pajak	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
438	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 3	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
439	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
440	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
441	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
442	Pengelola Data	D3	UPTD Wilayah 4	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
443	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
444	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D3	UPTD Wilayah 4	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
445	Pengelola Pajak Daerah	D3	UPTD Wilayah 4	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Wilayah 4	BADAN PENDAPATAN DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
459	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
460	Bendahara	D3	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
461	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
462	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
463	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
464	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
465	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
466	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
467	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
468	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
469	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
470	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
471	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
472	Pengelola Kegiatan dan Anggaran	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
473	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
474					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
475	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
476	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
477	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
478	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
479	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	S1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
480	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
481	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
482	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
483	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
484	Analisis Perencanaan	S1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
485	Analisis Sistem Informasi	S1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
486	Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	D3	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
487	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	S1	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
488	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
489	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
490	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
491	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
492	Pengelola Data	D3	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
493	Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	D3	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Wilayah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
494	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
495	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	S1	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
496	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
497	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
498	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
499	Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
500	Analisis Perencanaan Anggaran	S1	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
501	Pengelola Data	D3	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
502	Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	D3	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
503	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bidang Penelitian dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
504	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Penelitian dan Pengembangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
505	Analisis Penelitian dan Pengembangan	S1	Bidang Penelitian dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
506	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Penelitian dan Pengembangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
507	Pengadministrasi Program dan Tata Operasional Penelitian	SLTA Sederajat	Bidang Penelitian dan Pengembangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
508	Pengolah Data	D3	Bidang Penelitian dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
509	Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	D3	Bidang Penelitian dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
510	Pengelola Penelitian	D3	Bidang Penelitian dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
511	Pengevaluasi Kebijakan Penelitian	S1	Bidang Penelitian dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
512	Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	S1	Bidang Penelitian dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Riset dan Inovasi Daerah	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA								BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA																				
513	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
514	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
515	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
516	Pengelola Dokumentasi	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
517	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
518	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
519					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Sarjana-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
520	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
521	Bendahara	D3	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
522	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
523	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
524	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
525	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
526	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
527	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
528	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
529	Pengelola Tata Naskah	D3	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
530	Analisis Sistem Informasi	S1	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
531	Analisis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	S1	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
532	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
533	Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai	D3	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
534	Pengelola Kepegawaian	D3	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
535	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D3	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
536	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Mutasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
537	Analisis Pengembangan Karir	S1	Bidang Mutasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
538	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S1	Bidang Mutasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
539	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bidang Mutasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
540	Pengelola Kepegawaian	D3	Bidang Mutasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
541	Pengelola Pengembangan Karir	D3	Bidang Mutasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
542	Penyusun Rencana Mutasi	S1	Bidang Mutasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
543	Penyusun Rencana Promosi	S1	Bidang Mutasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Mutasi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
544	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
545	Analisis Pengembangan Kompetensi	S1	Bidang Pengembangan Kompetensi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
546	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S1	Bidang Pengembangan Kompetensi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
547	Pengadministrasi Pelatihan	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
548	Pengolah Data	D3	Bidang Pengembangan Kompetensi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
549	Analisis Pelaksanaan Program Pengembangan Pendidikan	S1	Bidang Pengembangan Kompetensi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
550	Analisis Pelaksanaan Program Pengembangan Tenaga Teknis dan Fungsional Non Pendidik	S1	Bidang Pengembangan Kompetensi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
551	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Aparatur	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
552	Analisis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S1	Bidang Pembinaan Aparatur	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
553	Analisis Penegakan Integritas dan Disiplin Sumber Daya Manusia Aparatur	S1	Bidang Pembinaan Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
554	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Aparatur	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
555	Pengelola Kepegawaian	D3	Bidang Pembinaan Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
556	Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai	D3	Bidang Pembinaan Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
557	Analisis Penganugerahan	S1	Bidang Pembinaan Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
558	Analisis Kinerja	S1	Bidang Pembinaan Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Aparatur	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
INSPEKTORAT							INSPEKTORAT																					
559	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
560					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
561	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
562	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
563	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
564	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
565	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
566	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
567	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	INSPEKTORAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
568	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	INSPEKTORAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
569	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
570	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
571	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
572	Pengelola Data Temuan Pengawasan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
573	Pengelola Evaluasi Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
574	Pengelola Pemantauan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
575	Pengelola Penyelesaian Hasil Pengawasan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
576	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	INSPEKTORAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN								DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN																				
577	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
578	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
579	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
580	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
581					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
582	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
583	Pengelola Bahan Perencanaan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
584	Bendahara	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
585	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
586	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
587	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
588	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
589	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
590	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
591	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
592	Analisis Kebakaran	S1	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Dunia Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
593	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
594	Operator Komunikasi	D3	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pengendalian Operasi dan Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
595	Teknisi Mesin	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
596	Pengemudi Mobil Pemadam Kebakaran	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
597	Pranata Perlindungan Masyarakat	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pemadaman dan Investigasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
598	Analisis Kebakaran	S1	Seksi Pemadaman dan Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pemadaman dan Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
599	Investigator	S1	Seksi Pemadaman dan Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pemadaman dan Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
600	Analisis Kebakaran	S1	Seksi Pengadaan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pengadaan Sarana Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
601	Teknisi Peralatan dan Mesin	SLTA Sederajat	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
602	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D3	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
603	Pengelola Kebutuhan Logistik	D3	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
604					Pengelola Umum Operasional	SD sederhana	Seksi Pemeliharaan dan Perawatan Sarana Prasarana	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN							DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN																				
605	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
606	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
607	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
608	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
609	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
610	Pranata Kearsipan	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
611	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
612					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
613	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
614	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
615	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
616	Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
617	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
618	Bendahara	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
619	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
620	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
621	Pengolah Data Laporan Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
622	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
623	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
624	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
625	Analisis Data dan Informasi	S1	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
626	Pengolah Data	D3	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
627	Analisis Pangan	S1	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
628	Pengawas Harga Pangan	S1	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
629	Pengelola Ketahanan Pangan	D3	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
630	Pengelola Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	D3	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
631	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
632	Analisis Lahan Pertanian	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
633	Teknisi Instalasi Budidaya	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
634	Analisis Pembiayaan Pertanian	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
635	Analisis Pengembangan Alat dan Mesin Pertanian	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
636	Analisis Pestisida	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
637	Analisis Pupuk Anorganik	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
638	Pengawas Pengelolaan Lahan Pertanian dan Air Irigasi	S1	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
639	Pengelola Lahan Pertanian	D3	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
640					Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
641	Analisis Materi Penyuluhan	S1	Bidang Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
642	Analisis Metode Penyuluhan	S1	Bidang Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)								
643	Analisis Program Penyuluhan	S1	Bidang Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
644	Pengelola Administrasi Sistem Informasi Penyuluh Pertanian	D3	Bidang Penyuluhan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
645	Pengelola Bahan Database Kelembagaan Petani	D3	Bidang Penyuluhan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
646	Analisis Kapasitas Penyuluh	S1	Bidang Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
647	Pengelola Program Penyuluhan	D3	Bidang Penyuluhan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
648	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Penyuluhan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penyuluhan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
649	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
650	Pengelola Teknologi Perbenihan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
651	Pengelola Usaha Pemotongan Ternak atau Unggas dan Lalu Lintas Daging	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
652	Pengelola Usaha Tani Peternakan dan Kehewan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
653	Penyusun Pembinaan dan Pola Pelaksanaan Pengadaan Ternak Gaduhan dan Semi Gaduhan	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
654	Penyusun Rencana Bahan Teknis Perbenihan	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
655	Penyusun Rencana Sistem Perkarantinaaan	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
656	Perawat Ternak	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
657	Teknisi Instalasi Budidaya	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
658	Analisis Pakan Ternak	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
659	Analisis Pengolah Hasil Pertanian	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
660	Analisis Peningkatan Usaha Pertanian dan Agrobisnis	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
661	Analisis Proses Akreditasi Lembaga Sertifikasi Produk, Personel, Halal, Pangan Organik	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
662	Penelaah Data Sertifikasi dan Akreditasi Telur Ulat Sutura	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
663	Penelaah Data Sertifikasi Mutu Benih atau Bibit	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
664	Penelaah Data Sumber Benih	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
665	Penelaah Data Sumber Daya Genetik	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
666	Pengawas Sanitasi Usaha Peternakan, dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
667	Pengawas Lalu Lintas Hewan dan Wilayah Karantina Hewan	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
668	Pengawas Mutu Bibit Ternak	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
669	Pengawas Mutu Pakan dan Produksi Bibit Ternak Kecil dan Unggas	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
670	Pengawas Penyakit dan Pengendali Penyakit Hewan	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
671	Analisis Informasi Hasil Pertanian	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
672	Pengelola Budidaya Pengembangan Ternak dan Hewan Lainnya	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
673	Analisis Informasi Pasar Hasil Pertanian	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
674	Pengelola Data Kelembagaan Benih	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
675	Pengelola Distribusi Ternak Gaduhan dan Semi Gaduhan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
676	Pengelola Instalasi Ternak	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
677	Pengelola Kandang Hewan Percobaan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
678	Pengelola Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
679	Pengelola Kesehatan Ternak Besar, Kecil, dan Unggas	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
680	Pengelola Laboratorium Pengolahan Hasil dan Kultur Jaringan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
681	Pengelola Lalu Lintas Ternak dan Izin Budi Daya Ternak	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
682	Pengelola Peternakan	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
683	Pengelola Ternak Unggas	D3	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
684	Pengawas Mutu Pakan dan Produksi Bibit Ternak Besar	S1	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
685	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
686	Pengelola Pemasaran	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
687	Analisis Pemasaran Hasil Pertanian	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
688	Pengelola Teknologi Hasil Pertanian	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
689	Pengelola Teknologi Pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
690	Penyusun Teknis Usaha Budidaya	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
691	Teknisi Instalasi Budidaya	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
692	Analisis Pengelolaan Komoditas Perkebunan	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
693	Analisis Peningkatan Usaha Pertanian dan Agribisnis	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
694	Penata Dokumen Hasil Produksi	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
695	Penelaah Data Sumber Benih	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
696	Pengelola Data Pasca Panen	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
697	Pengelola Penganekaragaman Pangan	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
698	Pengelola Perlindungan Tanaman Pangan	D3	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
699	Analisis Statistik	S1	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
700	Pemelihara Kebun	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
701	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
702	Pengadministrasi Contoh Uji	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
703	Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
704	Pengolah Data Laporan Keuangan	D3	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
705	Pengolah Data	D3	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
706	Analisis Pangan	S1	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
707	Pengelola Pola Pangan Harapan	D3	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
708	Pengelola Penganekaragaman Pangan	D3	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)			
709	Operator Mesin	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
710	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
711	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
712	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
713	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
714	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
715	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Masyarakat Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK																					
716	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
717	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
718	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
719	Pengelola Disiplin Pegawai	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
720	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
721	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
722	Pranata Kearsipan	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
723					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Sarjana-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
724	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
725	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
726	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
727	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
728	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
729	Analisis Pemberdayaan Perempuan dan Anak	S1	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
730	Pengelola Penguatan Pengarusutamaan Gender	D3	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
731	Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	S1	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
732	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D3	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kualitas Hidup Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
733	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemenuhan Hak Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemenuhan Hak Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
734	Pengolah Data	D3	Bidang Pemenuhan Hak Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemenuhan Hak Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
735	Pengadministrasi Pengangkatan dan Pengakuan Anak	SLTA Sederajat	Bidang Pemenuhan Hak Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemenuhan Hak Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
736	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D3	Bidang Pemenuhan Hak Anak	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pemenuhan Hak Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
737	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Perempuan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
738	Pengolah Data	D3	Bidang Perlindungan Perempuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
739	Analisis Pemberdayaan Perempuan dan Anak	S1	Bidang Perlindungan Perempuan	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
740	Analisis Perlindungan Perempuan	S1	Bidang Perlindungan Perempuan	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
741	Pengawas Perempuan dan Anak	S1	Bidang Perlindungan Perempuan	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
742	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D3	Bidang Perlindungan Perempuan	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perlindungan Perempuan	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
743	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Khusus Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Khusus Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
744	Pengelola Data	D3	Bidang Perlindungan Khusus Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan Khusus Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
745	Pengawas Perempuan dan Anak	S1	Bidang Perlindungan Khusus Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Perlindungan Khusus Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
746	Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	S1	Bidang Perlindungan Khusus Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Bidang Perlindungan Khusus Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
747	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D3	Bidang Perlindungan Khusus Anak	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perlindungan Khusus Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
748	Pengadministrasi Perencanaan Dan Program	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
749	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
750	Penjaga Asrama	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
751	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
752	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
753	Pengelola Data	D3	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
754	Analisis Permasalahan Hukum	S1	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
755	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
756	Analisis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	S1	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
757	Pengawas Perempuan Dan Anak	S1	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
758	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PERIKANAN								DINAS PERIKANAN																				
759	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
760	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
761	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
762	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
763	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
764	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
765					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
766	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
767	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
768	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
769	Pengelola Realisasi Laporan Penerimaan Retribusi Daerah	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
770	Pengolah Daftar Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
771	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
772	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
773	Pengelola Data	D3	Bidang Perikanan Tangkap	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
774	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
775	Analisis Alat Penangkap Ikan dan Alat Bantu Penangkapan Ikan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
776	Analisis Pendaftaran Kapal Perikanan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
777	Analisis Penyajian Data Sumber Daya Ikan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
778	Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha	D3	Bidang Perikanan Tangkap	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Komunikasi Visual/Desain Komunikasi Visual/Komunikasi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budidaya Ikan/Pembenihan Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
779	Pengelola Statistik Perikanan	D3	Bidang Perikanan Tangkap	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
780	Penyusun Rencana Pemanfaatan Jenis Ikan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
781	Analisis Kenelayanan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
782	Pengelola Kapal Perikanan dan Alat Penangkap Ikan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1-9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1-5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
783	Analisis Mutu Hasil Perikanan	S1	Bidang Perikanan Tangkap	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
784	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Tangkap	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
785	Pengadministrasi perizinan	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Budidaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
786	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Budidaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
787	Analisis Benih	S1	Bidang Perikanan Budidaya	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
788	Analisis Perikanan Budidaya	S1	Bidang Perikanan Budidaya	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
789	Analisis Budidaya Perikanan	S1	Bidang Perikanan Budidaya	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
790	Pengelola Statistik Perikanan	D3	Bidang Perikanan Budidaya	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
791	Teknisi Perikanan Budidaya	SLTA Sederajat	Bidang Perikanan Budidaya	5	Penata Sarana dan Prasarana Kelautan dan Perikanan	SMA, SLTA, SUPM, SMK Perikanan, SUPM Penangkapan Ikan, SUPM Perikanan Laut, SMK Teknik Perikanan Laut, SUPM Teknik Perikanan Laut / Permesinan Perikanan, SMK Teknologi Penangkapan Ikan, SUPM Teknologi Penangkapan Ikan, SUPM Nautika Perikanan Laut, SMK Perikanan dan Kelautan, STM	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
792	Pengelola Teknis Perikanan Budidaya	S1	Bidang Perikanan Budidaya	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Bidang Perikanan Budidaya	DINAS PERIKANAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU								DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU																				
793	Pengelola Barang Persediaan	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
794	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
795	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
796	Pengadministrasi Perizinan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
797	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
798	Pranata Jamuan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
799	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
800	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
801	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
802	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
803	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
804	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
805	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
806	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
807	Pengelola Dokumen Perizinan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
808	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
809	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
810	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
811	Pengolah Daftar Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
812	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
813					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
814	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Investasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Investasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
815	Analisis Dokumen Perizinan	S1	Bidang Investasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Investasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
816	Pengolah Data	D3	Bidang Investasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Investasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
817	Analisis Pengembangan Potensi Daerah	S1	Bidang Investasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Investasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
818	Analisis Peraturan Investasi	S1	Bidang Investasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Investasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
819	Pengadministrasi Analisis dan Kemitraan Media	SLTA Sederajat	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
820	Pengolah Informasi dan Komunikasi	D3	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
821	Pengelola Database	D3	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
822	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
823	Pengelola Teknologi Informasi	D3	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
824	Analisis Konten Media Sosial	S1	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
825	Pengelola Pengaduan Publik	D3	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
826	Fasiliitator Promosi	S1	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	7	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Intemasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
827	Pengelola Data Pameran dan Kemitraan	D3	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
828	Pengadministrasi perizinan	SLTA Sederajat	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
829	Pengelola Bahan Ketatalaksanaan Pelayanan Perizinan	D3	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
830	Pengelola Dokumen Perizinan	D3	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
831	Pengelola Media Center dan Kemitraan Media	D3	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
832	Analisis Penanaman Modal	S1	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
833	Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	D3	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
834	Pengelola Pengawasan	D3	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	BIDANG PROMOSI PENANAMAN MODAL	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
835	Pengadministrasi Pengaduan Publik	SLTA Sederajat	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
836	Analisis Pengaduan Masyarakat	S1	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
837	Pemeriksa Penanaman Modal	S1	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
838	Pengadministrasi Akses Permodalan	SLTA Sederajat	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
839	Pengawas Penanaman Modal	S1	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PERDAGANGAN								DINAS PERDAGANGAN																				
840	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
841	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
842	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
843	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
844	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
845					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
846	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
847	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
848	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
849	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
850	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
851	Bendahara	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
852	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
853	Pengadministrasi Penerimaan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
854	Pengelola Database Surat Perintah Membayar	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
855	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
856	Pengolah Data Laporan Realisasi Anggaran	D3	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program Dan Keuangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
857	Pengemudi	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
858	Pengadministrasi Pengujian	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
859	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
860	Pengolah Data	D3	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
861	Pengelola Fasilitas dan Mediasi Perlindungan Konsumen	D3	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
862	Analisis Perdagangan	S1	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
863	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Sarana Perdagangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sarana Perdagangan	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
864	Pengelola Retribusi Daerah	D3	Bidang Sarana Perdagangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sarana Perdagangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
865	Pengolah Data	D3	Bidang Sarana Perdagangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sarana Perdagangan	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
866	Analisis Perdagangan	S1	Bidang Sarana Perdagangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sarana Perdagangan	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
867	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
868	Pengolah Data	D3	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
869	Analisis Mutu Produk	S1	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
870	Penyusun Rencana Analisis Pasar Luar Negeri	S1	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	DINAS PERDAGANGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
871	Pengelola Penataan Sampah	D3	UPTD Pasar Pagi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
872	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
873	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
874	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
875	Pengelola Ketertiban	D3	UPTD Pasar Pagi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
876	Pengolah Data	D3	UPTD Pasar Pagi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
877	Pengelola Pasar	D3	UPTD Pasar Pagi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
878	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pasar Pagi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1-9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1-5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
879	Pengelola Penataan Sampah	D3	UPTD Segiri	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
880	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Segiri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
881	Pengelola Data	D3	UPTD Segiri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
882	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	UPTD Segiri	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
883	Pengelola Ketertiban	D3	UPTD Segiri	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
884	Pengolah Data	D3	UPTD Segiri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
885	Pengelola Pasar	D3	UPTD Segiri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
886	Petugas Keamanan	SD	UPTD Segiri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Segiri	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
887	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
888	Pengadministrasi Pengujian	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
889	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
890	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
891	Pengelola Surat	D3	UPTD Metrologi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
892	Pengelola Data	D3	UPTD Metrologi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
893	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
894	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
895	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
896	Pramu Laboratorium	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
897	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Metrologi	DINAS PERDAGANGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN								DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN																				

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
898	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
899	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
900	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
901	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
902	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
903	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
904	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
905	Pengolah Data	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
906	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
907					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Sarjana-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
908	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
909	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
910	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
911	Bendahara	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
912	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
913	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
914	Pengolah Data	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
915	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
916	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
917	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
918	Pengelola Data	D3	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
919	Pengolah Data	D3	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
920	Pengelola Permodalan Koperasi dan Usaha Kecil, Mikro dan Menengah	D3	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
921	Fasilitator Kewirausahaan	S1	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	7	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Internasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
922	Pengelola Hubungan Kerjasama Usaha Industri	D3	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
923	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
924	Pengelola Data	D3	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
925	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
926	Pengelola Keuangan	D3	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
927	Pengolah Data	D3	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
928	Analisis Koperasi	S1	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
929	Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
930	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
931	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
932	Pengolah Data	D3	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
933	Penyuluh Koperasi	S1	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
934	Analisis Koperasi	S1	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
935	Pengelola Gaji	D3	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kelembagaan dan Pengawasan	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
936	Pengadministrasi perizinan	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
937	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
938	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perindustrian	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERINDUSTRIAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
944	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
945	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
946	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
947	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
948	Verifikator Anggaran	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
949	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
950	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
951	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
952	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
953	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
954	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
955	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
956	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
957	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
958	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
959	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
960	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
961					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Fasilitator Pemerintahan	S-1 (S-1) / Diploma IV di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
962	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
963	Pengolah Data	D3	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
964	Analisis Bencana	S1	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
965	Pranata Bencana	D3	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
966	Pengelola Perlindungan Sosial	D3	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
967	Analisis Dampak Sosial	S1	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
968	Penyuluh Bimbingan atau Konseling Eks Penyandang Penyakit Sosial	S1	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
969	Penyuluh Penanganan Masalah Sosial	S1	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
970	Analisis Penanggulangan Krisis	S1	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
971	Pengolah Data	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
972	Pengadministrasi Anak Terlantar	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
973	Pengadministrasi Rehabilitasi Masalah Sosial	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
974	Pengadministrasi Rehabilitasi Sosial Penyandang Cacat	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
975	Pengawas Rehabilitasi Narkoba	S1	Bidang Rehabilitasi Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
976	Pengelola Bantuan Sosial dan Hibah	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
977	Pengelola Bimbingan Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
978	Pengelola Bimbingan Masyarakat	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
979	Pengelola Data Bantuan Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
980	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
981	Pengelola Pelayanan Rehabilitasi Sosial dan Lansia	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
982	Pengelola Pemberdayaan Lembaga Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
983	Pengelola Perlindungan Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
984	Pengelola Rehabilitasi dan Pelayanan Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
985	Pengelola Rehabilitasi Sosial	D3	Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
986	Pengevaluasi Hasil Kegiatan Bantuan Sosial Masyarakat	S1	Bidang Rehabilitasi Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
987	Penyuluh Bimbingan atau Konseling Eks Penyandang Penyakit Sosial	S1	Bidang Rehabilitasi Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Rehabilitasi Sosial	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
988	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
989	Pengelola Data	D3	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
990	Pengelola Bantuan Sosial dan Hibah	D3	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
991	Pengelola Data Bantuan Sosial	D3	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
992	Pengelola Pemberdayaan Lembaga Sosial	D3	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
993	Pengelola Pembinaan Bantuan	D3	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
994	Pengevaluasi Hasil Kegiatan Bantuan Sosial Masyarakat	S1	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
995	Analisis Masalah Sosial	S1	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
996					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
997	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
998	Pengolah Data	D3	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
999	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1000	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1001	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1002	Pramu Bakti	SD	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	1	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1003	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1004	Pengelola Rehabilitasi dan Pelayanan Sosial	D3	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1005	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Panti Sosial Terpadu Sehati	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN								DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN																				
1006	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1007	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1008	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1009	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1010	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1011	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1012	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1013	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1014	Pengelola Data dan Dokumen Perpajakan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1015	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1016	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1017	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1018	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1019	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1020	Pengelola Surat	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1021	Pengolah Konten Media Sosial	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1022	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1023	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1024	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1025					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1026	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Kearsipan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Kearsipan	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1027	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bidang Pengelolaan Kearsipan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan Kearsipan	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1028	Penyusun Bahan Pembinaan Minat dan Bakat	S1	Bidang Pengelolaan Kearsipan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan Kearsipan	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1029	Pranata Kearsipan	D3	Bidang Pengelolaan Kearsipan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan Kearsipan	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1030	Pranata Laboratorium Kearsipan	D3	Bidang Pengelolaan Kearsipan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan Kearsipan	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1031	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1032	Pengalih Media	D3	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1033	Pengadministrasi Perpustakaan	SLTA Sederajat	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1034	Pengelola Bahan Pustaka	D3	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1035	Pengelola Perpustakaan	D3	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1036	Pengelola Pustaka Elektronik	D3	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1037	Konservator	S1	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	7	Konservator	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kimia/Fisika/Biologi/Arkeologi/Teknik Sipil/Teknik Metalurgi/Teknik Kimia/Geologi/Teknik Arsitektur	Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1038	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1039	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1040	Pranata Kearsipan	D3	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1041	Penyuluh Kearsipan	S1	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perlindungan, Penyelamatan dan Perizinan Penggunaan Arsip	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1042	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1043	Pengolah Data	D3	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1044	Pengadministrasi Perpustakaan	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1045	Pengawas Perpustakaan	S1	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1046	Penyuluh Perpustakaan	S1	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1047	Penyusun Rencana Kehumasan dan Perpustakaan	S1	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)			
DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA							DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA														
1048	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1049	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1050	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1051	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1052	Pengelola Surat	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1053	Pengelola Dokumentasi	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1054	Pengolah Konten Media Sosial	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1055	Pengelola Kepegawaian	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1056	Pranata Kearsipan	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1057					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1058	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1059	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1060	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1061	Petugas Penggandaan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1062	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1063	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1064	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1065	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1066	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1067	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1068	Pengelola Data	D3	Bidang Pembudayaan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1069	Pengelola Dokumentasi	D3	Bidang Pembudayaan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1070	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bidang Pembudayaan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1071	Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1072	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Bidang Pembudayaan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1073	Pelatih Atlet	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1074	Penyuluh Olah Raga	S1	Bidang Pembudayaan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1075	Pengelola Database	D3	Bidang Pembudayaan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1076	Pengolah Data	D3	Bidang Pembudayaan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembudayaan Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1077	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1078	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	D3	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1079	Petugas Penggandaan	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1080	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1081	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1082	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1083	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1084	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D3	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1085	Analisis Keolahragaan	S1	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1086	Pelatih Atlet	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1087	Pengawas Olah Raga	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1088	Pengelola Database	D3	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1089	Pengolah Data	D3	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1090	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1091	Pengelola Sarana Wisata	D3	Bidang Pengembangan Pariwisata	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1092	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1093	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Bidang Pengembangan Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1094	Pengelola Program dan Laporan	D3	Bidang Pengembangan Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1095	Pengolah Data	D3	Bidang Pengembangan Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1096	Pemandu Wisata	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1097	Pengadministrasi Izin Usaha Pariwisata	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1098	Pengawas Kepariwisataan	S1	Bidang Pengembangan Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Pariwisata	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1099	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1100	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1101	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1102	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1103	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1104	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1105	Analisis Ekonomi Kreatif	S1	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1106	Pengadministrasi Izin Usaha Pariwisata	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1107	Pengelola Objek Wisata	D3	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1108	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1109	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1110	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1111	Pengelola Dokumentasi	D3	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1112	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1113	Analisis Kepemudaan	S1	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1114	Penyuluh Kepemudaan	S1	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1115	Pengolah Data	D3	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAKHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1116	Pengelola Usaha Kepariwisataaan	D3	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1117	Analis Pariwisata	S1	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Manusia Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1118	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1119	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1120	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1121	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Sarana dan Prasarana Olahraga	DINAS PEMUDA, OLAAHRAGA DAN PARIWISATA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS LINGKUNGAN HIDUP								DINAS LINGKUNGAN HIDUP																				
1122	Bendahara	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1123	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1124	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1125	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1126	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1127	Teknisi Mesin	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1128	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1129	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1130	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1131	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1132	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1133	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1134	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1135					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1136	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1137	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1138	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1139	Pranata Taman	SLTA Sederajat	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1140	Pengelola Sarana Pembibitan dan Penghijauan	D3	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1141	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1142	Pengawas Lapangan Petugas Pertamanan	S1	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1143	Pengolah Data	D3	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1144	Pengelola Pemeliharaan Konservasi Lingkungan dan Kawasan Pertamanan	D3	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1145	Penelaah Proses di bidang Lingkungan	S1	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1146	Analisis Lingkungan Hidup	S1	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tata Lingkungan dan Pertamanan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1147	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1148	Analisis Hukum	S1	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	7	Penyusunan materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1149	Pengadministrasi Pengaduan Publik	SLTA Sederajat	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1150	Pengolah Data	D3	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1151	Pengelola Informasi Lingkungan	D3	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1152	Penyuluh Lingkungan Hidup	S1	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1153	Analisis Lingkungan Hidup	S1	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan dan Kapasitas Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1154	Pengadministrasi Tempat Pembuangan Akhir	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1155	Pengemudi	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1156	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1157	Pengolah Data	D3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1158	Pengelola Layanan Operasional	D3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1159	Pengadministrasi Kerjasama Pelatihan	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1160	Pengawas Lapangan Angkutan Sampah	S1	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1161	Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Jalan, Saluran dan Selokan	S1	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1162	Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Tempat Pembuangan Akhir	S1	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1163	Pengolah Data	D3	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1164	Analisis Lingkungan Hidup	S1	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1165					Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1166	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1167	Pengelola Data	D3	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1168	Pengolah Data	D3	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1169	Pengelola Pertambangan Energi dan Lingkungan Hidup	D3	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1170	Analisis Lingkungan Hidup	S1	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1171	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Lingkungan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1172	Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Tempat Pembuangan Akhir	S1	UPTD Laboratorium Lingkungan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Laboratorium Lingkungan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1173	Pengelola Teknik Konstruksi Berkelanjutan	D3	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Laboratorium Lingkungan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1174	Pengelola Laboratorium	D3	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	Operator Laboratorium	D-III (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Laboratorium Lingkungan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1175	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Lingkungan	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1176	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Sampah	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Sampah	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1177	Pengawas Lapangan Petugas Kebersihan Tempat Pembuangan Akhir	S1	UPTD Pengelolaan Sampah	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Pengelolaan Sampah	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1178	Pengelola Teknik Konstruksi Berkelanjutan	D3	UPTD Pengelolaan Sampah	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Pengelolaan Sampah	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PERHUBUNGAN								DINAS PERHUBUNGAN																				
1179	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1180	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1181	Analisis Perencanaan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1182	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1183	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1184	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1185	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1186	Bendahara	D3	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1187	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1188	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1189	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1190	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1191	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1192	Pramu Kebersihan	SD	Bagian Umum dan Kepegawaian	1	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1193	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1194	Sekretaris	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1195	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1196	Pengelola Kepegawaian	D3	Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1197	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1198					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1199	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1200	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1201	Teknisi Survei Lalu Lintas Jalan	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1202	Pengelola Rekayasa Lalu Lintas	D3	Seksi Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1203	Penelaah Andalalin	S1	Seksi Lalu Lintas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1204	Pengatur Lalu Lintas	D3	Seksi Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1205	Pengadministrasi LLAJ	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Lalu Lintas	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1206	Pengatur Lalu Lintas Jalan	D3	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	6	Petugas Transportasi Darat	D-III (Diploma-Tiga) bidang LLAJ/LLASDP/PKB atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1207	Pemeriksa Lalu Lintas Darat	S1	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1208	Pengadministrasi LLAJ	SLTA Sederajat	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Pengawas Transportasi Darat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat / Manajemen Keselamatan Transportasi Jalan / Teknik Keselamatan Otomotif / Teknik Sipil / Teknik Mesin atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pengendalian dan Ketertiban	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1209	Pengadministrasi Perizinan	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1210	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1211	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1212	Analisis Lalu Lintas	S1	Bidang Lalu Lintas Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Lalu Lintas Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1213	Pengadministrasi Karcis	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Lalu Lintas Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1214	Teknisi Listrik dan Jaringan	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1215	Teknisi Peralatan dan Mesin	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1216	Teknisi Peralatan, Listrik dan Elektronika	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1217	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1218	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1219	Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1220	Pengelola Data Belanja dan Laporan Keuangan	D3	Seksi Prasarana Jalan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1221	Pengelola Barang Persediaan	D3	Seksi Prasarana Jalan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1222	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	Seksi Prasarana Jalan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1223	Teknisi Jaringan Instalasi	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1224	Penyusun Kebutuhan Perlengkapan Jalan	S1	Seksi Prasarana Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1225	Penyusun Rekayasa Lalu Lintas	S1	Seksi Prasarana Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1226	Analisis Kebutuhan Perlengkapan Jalan	S1	Seksi Prasarana Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1227	Pengevaluasi Kinerja Prasarana LLAJ	S1	Seksi Prasarana Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1228	Pengawas Terminal	S1	Seksi Prasarana Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Prasarana Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1229	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Sungai	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1230	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Sungai	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Prasarana Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1231	Pengelola Pemeliharaan Pelayanan Pelabuhan Angkutan Sungai Danau dan Perairan	D3	Seksi Prasarana Sungai	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Prasarana Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1232	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1233	Pengelola Data	D3	Bidang Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Prasarana	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1234	Analisis Rencana Umum Pemaduan Moda Transportasi Darat	S1	Bidang Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1235	Analisis Sistem Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan	S1	Bidang Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1236	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1237	Penyusun Program Keselamatan Angkutan Jalan	S1	Seksi Keselamatan Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1238	Pranata Standar Keselamatan	D3	Seksi Keselamatan Jalan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1239	Penagih Retribusi	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1240	Penelaah Audit Keselamatan Jalan	S1	Seksi Keselamatan Jalan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1241	Pengadministrasi Kecelakaan LLAJ	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Jalan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1242	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1243	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1244	Pranata Standar Keselamatan	D3	Seksi Keselamatan Pelayaran	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1245	Teknisi Radio Pelayaran	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1246	Operator Radio Pelayaran	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1247	Operator Speedboat	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1248	Penagih Retribusi	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1249	Operator Mesin	SLTA Sederajat	Bidang Keselamatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Pelayaran	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1250	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Keselamatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Keselamatan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1251	Pengelola Pengujian Kendaraan	D3	Bidang Keselamatan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Keselamatan	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1252	Penagih Retribusi	SLTA Sederajat	Bidang Keselamatan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Keselamatan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1253	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1254	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1255	Penyusun Kinerja Jaringan Transportasi Angkutan Sungai Danau dan Perhubungan	S1	Angkutan dan Dermaga Sungai	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1256	Penelaah Alur dan Perambuan SDP	D3	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1257	Penelaah Teknik dan Jasa Kepelabuhanan	D3	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1258	Pengadministrasi Kedatangan dan Keberangkatan Kapal	D3	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1259	Pengawas Muatan Barang Berbahaya dan Barang Khusus	D3	Angkutan dan Dermaga Sungai	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1260	Operator Speedboat	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Dermaga	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1261	Pengadministrasi Kinerja Operasional Pelabuhan Sungai, Danau, dan Perairan	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1262	Pengawas Pelabuhan	S1	Angkutan dan Dermaga Sungai	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Angkutan dan Dermaga Sungai	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1263	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1264	Pengelola Perijinan Angkutan Barang	D3	Seksi Angkutan Khusus	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Angkutan Khusus	DINAS PERHUBUNGAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1265	Pengadministrasi perizinan	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1266	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Khusus	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1267	Juru Pungut Retribusi	SLTA Sederajat	Bidang Angkutan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Angkutan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1268	Analisis Angkutan Darat	S1	Bidang Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Angkutan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1269	Pengelola Data Angkutan Perkotaan	S1	Bidang Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Angkutan	DINAS PERHUBUNGAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1270	Pengadministrasi LLAJ	SLTA Sederajat	Bidang Angkutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Angkutan	DINAS PERHUBUNGAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS TENAGA KERJA								DINAS TENAGA KERJA																				
1271	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1272	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1273	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1274	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1275	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1276	Pengelola Data	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1277	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1278	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1279	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1280					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1281	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1282	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1283	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1284	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1285	Bendahara	D3	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1286	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1287	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1288	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1289	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan)	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1290	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1291	Pengelola Data	D3	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1292	Pengadministrasi Kerjasama Pelatihan	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1293	Analisis Bimbingan Usaha	S1	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1294	Fasilitator Kewirausahaan	S1	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Internasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1295	Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1296	Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	D3	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1297	Analisis Bahan Pengembangan Standarisasi Kompetensi dan Pelatihan Kerja	S1	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1298	Fasilitator Promosi	S1	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	7	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Internasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1299	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1300	Pengelola Data	D3	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1301	Pengelola Tenaga Kerja Indonesia	D3	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1302	Penyuluh Tenaga Kerja	S1	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1303	Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	D3	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1304	Analisis Bahan Persyaratan Kerja	S1	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1305	Analisis Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja	S1	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja, dan Transmigrasi	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1306	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1307	Penyuluh Tenaga Kerja	S1	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1308	Analisis Bahan Pengupahan	S1	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1309	Pengelola Bahan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial	D3	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1310	Analisis Bahan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial	S1	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1311	Analisis Pemetaan dan Harmonisasi Kompetensi Tenaga Kerja Indonesia	S1	Bidang Hubungan Industrial, Syarat Kerja dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Hubungan Industrial, syarat kerja dan jaminan sosial	DINAS TENAGA KERJA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG								DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG																				
1312	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1313	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1314	Pengadministrasi Persuratan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1315	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1316	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1317	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1318	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1319	Operator Alat Berat	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Alat Berat	SLTA/DII/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1320					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1321	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1322	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1323	Bendahara	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1324	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1325	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1326	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1327	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1328	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1329	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Bina Marga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1330	Pengelola Data	D3	Bidang Bina Marga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1331	Pemelihara Jalan	SLTA Sederajat	Bidang Bina Marga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1332	Pemeriksa Jalan dan Jembatan	S1	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1333	Analisis Jalan Jembatan	S1	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1334	Pengawas Jalan dan Jembatan	S1	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1335	Pengelola Pembangunan dan Pemeliharaan Jembatan	D3	Bidang Bina Marga	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1336	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1337	Pengelola Data	D3	Bidang Sumber Daya Air	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1338	Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Bidang Sumber Daya Air	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1339	Analisis Sumber Daya Air	S1	Bidang Sumber Daya Air	7	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1340	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S1	Bidang Sumber Daya Air	7	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1341	Pengawas Irigasi	S1	Bidang Sumber Daya Air	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1342	Pengelola Pemeliharaan Sarana Pengairan	D3	Bidang Sumber Daya Air	6	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	D-III (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1343	Pengolah Sarana dan Prasarana Pengairan	D3	Bidang Sumber Daya Air	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1344	Penjaga Pintu Air	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1345	Petugas Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	5	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1346	Teknisi Air	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1347	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
1348	Pengelola Bangunan Gedung	D3	Bidang Cipta Karya	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1349	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1350	Pengelola Data	D3	Bidang Cipta Karya	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1351	Analisis Bangunan Gedung dan Permukiman	S1	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1352	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	S1	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1353	Penata Penyehatan Lingkungan Permukiman	S1	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1354	Penelaah Penyehatan Lingkungan Permukiman	S1	Bidang Cipta Karya	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1355	Pengawas Bangunan dan Gedung	S1	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	D-3 Teknik Sipil/ Teknik Arsitektur/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1356	Pengadministrasi IMB Gedung atau Bangunan	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Cipta Karya	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1357	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Penataan Ruang	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1358	Analisis Tata Ruang	S1	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1359	Pengadministrasi Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	SLTA Sederajat	Bidang Penataan Ruang	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1360	Pengawas Tata Ruang	S1	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1361	Analisis Pemanfaatan Ruang	S1	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1362	Analisis Penertiban Pemanfaatan Ruang	S1	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1363	Pengelola Tata Ruang	D3	Bidang Penataan Ruang	6	Penata Laksana Agraria dan Tata Ruang	D-III (Diploma-tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perencanaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/sistem informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik lingkungan	Bidang Penataan Ruang	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1364	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Bina Kontruksi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Bina Kontruksi	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1365	Pengelola Data	D3	Bidang Bina Kontruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Bina Kontruksi	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1366	Penelaah Mutu Konstruksi	S1	Bidang Bina Kontruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Kontruksi	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1367	Pengelola Jasa Konstruksi	D3	Bidang Bina Kontruksi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Kontruksi	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1368	Analisis Pengembangan Infrastruktur	S1	Bidang Bina Kontruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Kontruksi	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1369	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
1370	Pengelola Data	D3	Bidang Pertanahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1371	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1372	Pengelola Keuangan	D3	Bidang Pertanahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1373	Pengelola Data Penatagunaan Tanah	D3	Bidang Pertanahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1374	Analisis Pertanahan	S1	Bidang Pertanahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pertanahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1375	Pengelola Informasi Pertanahan	D3	Bidang Pertanahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1376	Pengelola Pengadaan Tanah	D3	Bidang Pertanahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1377	Pengadministrasi Pertanahan	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pertanahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Penata Kelola Pengadaan Tanah	S-1/D-4 bidang Pertanahan/Teknik Sipil/Arsitek/Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan	Bidang Pertanahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1378	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1379	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1380	Pengelola Data	D3	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik (Sub Bagian TU)	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN								DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN																				
1381	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1382	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1383	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1384	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1385	Bendahara	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1386	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1387	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1388	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1389	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1390	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1391	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1392	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1393	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1394					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1395	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1396	Pengelola Data	D3	Bidang Perumahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1397	Analisis Perencanaan Wilayah Perumahan	S1	Bidang Perumahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1398	Penelaah Bangunan Gedung dan Permukiman	S1	Bidang Perumahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1399	Analisis Bangunan dan Perumahan	S1	Bidang Perumahan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1400	Juru Survei Permukiman Perumahan	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1401	Pengawas Tata Bangunan dan Perumahan	S1	Bidang Perumahan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1402	Pengelola Perumahan dan Permukiman	D3	Bidang Perumahan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1403	Penyusun Rencana Konservasi Kawasan	S1	Bidang Perumahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1404	Analisis Perumahan	S1	Bidang Perumahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Perumahan	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1405	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1406	Pengolah Data	D3	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1407	Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1408	Analisis Infrastruktur	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1409	Pemelihara Jalan	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1410	Pemelihara Penerangan Jalan	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1411	Pemelihara Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1412	Penata Penyehatan Lingkungan Permukiman	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1413	Penelaah Laik Fungsi Prasarana Fisik	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1414	Pengawas Jaringan Utilitas	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Pengawas Jaringan Utilitas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1415	Pengelola Pembangunan dan Peningkatan Jalan	D3	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1416	Pengelola Pemeliharaan Jalan	D3	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1417	Pengelola Penerangan Jalan	D3	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1418	Pengelola Teknis Survei Jaringan Prasarana dan Pelayanan	D3	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1419	Analisis Pengembangan Infrastruktur	S1	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1420	Teknisi Rancang Bangun	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Prasarana, Sarana dan Utilitas	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1421	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kawasan Permukiman	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1422	Pengelola Data	D3	Bidang Kawasan Permukiman	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1423	Pengolah Data	D3	Bidang Kawasan Permukiman	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1424	Analisis Bangunan Gedung dan Permukiman	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1425	Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1426	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1427	Penata Penyehatan Lingkungan Permukiman	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1428	Juru Survei Permukiman Perumahan	SLTA Sederajat	Bidang Kawasan Permukiman	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1429	Pengawas Fisik Permukiman	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1430	Pengawas Tata Bangunan dan Perumahan	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1431	Pengelola Perumahan dan Permukiman	D3	Bidang Kawasan Permukiman	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1432	Penyusun Rencana Pemanfaatan Kawasan	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1433	Analisis Penataan Kawasan	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1434	Analisis Perumahan	S1	Bidang Kawasan Permukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	D-3 Teknik Sipil/ Teknik Arsitektur/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kawasan Permukiman	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL								DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL																				
1435	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1436	Bendahara	D3	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1437	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1438	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
1439	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1440	Pemeriksa Kependudukan	S1	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1441					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
					Fasilitator Pemerintahan	S-1 (S-1) / Diploma IV di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1442	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1443	Pengolah Data	D3	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
1444					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1445	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1446	Pengolah Data	D3	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1447	Pemeriksa Kependudukan	S1	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1448					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1449	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1450	Pengelola Situs atau Web	D3	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1451					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1452	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1453					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN								DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN																				
1454	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1455	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1456	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1457	Petugas Keamanan	SMP	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1458	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1459	Pengolah Data Pelayanan	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1460	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1461	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S1	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1462	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1463					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1464	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1465	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1466	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1467	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1468	Pengelola Gaji	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1469	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1470	Pengelola Data Pendidikan dan Evaluasi	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1471	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1472	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1473	Pengolah Data Pelayanan	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1474	Pengelola Kepegawaian	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1475	Pranata Promosi	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1476	Pengadministrasi Anggaran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1477	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1478	Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1479	Analisis Cagar Budaya dan Koleksi Museum	S1	Bidang Kebudayaan	7	Kurator	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Arkeologi/Antropologi/Sejarah/Seni Rupa Murni/Desain Interior/Desain Komunikasi Visual/Desain Produk/Kriya Seni/Kriya/Sosiologi	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1480	Pengelola Data Cagar Budaya dan Koleksi Museum	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1481	Pengelola Data Kekayaan Budaya	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1482	Pengelola Data Kesenian dan Perfilman	D3	Bidang Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kebudayaan	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1483	Pengadministrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1484	Analisis Kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	S1	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1485	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1486	Pengadministrasi Tugas Belajar dan Ijin Belajar	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1487	Pengelola Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini	D3	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1488	Penyusun Program Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini dan Nonformal	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1489	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1490	Pengelola Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1491	Penyusun Program Pembinaan Pendidikan Masyarakat	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1492	Analisis Pendampingan Belajar	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras dan Pendidikan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1493	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1494	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1495	Pengelola Kurikulum	D3	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1496	Pengembang Kurikulum	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1497	Penyusun Kurikulum, Modul dan Bahan Ajar	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1498	Teknisi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1499	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1500	Pengelola Kelembagaan Pendidikan	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1501	Pengelola Peserta Didik	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1502	Penyusun Data Peserta Didik	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1503	Analisis Pengembangan Peserta Didik	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1504	Analisis Pengembangan Sarana dan Prasarana Pembelajaran	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1505	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1506	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1507	Pengembang Kurikulum	S1	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1508	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1509	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1510	Pengelola Kurikulum	D3	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1511	Pengelola Sarana dan Prasarana Pendidikan Menengah	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1512	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1513	Pengolah Data Pelayanan	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1514	Pengelola Peserta Didik	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1515	Penyusun Data Peserta Didik	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1516	Teknisi Sarana dan Prasarana Pendidikan	D3	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1517	Analisis Pengembangan Peserta Didik	S1	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Kelembagaan dan Sapras Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1518	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1519	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1520	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1521	Pengelola Data Kurikulum dan Perbukuan Pendidikan Menengah	D3	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1522	Pengelola Kurikulum	D3	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1523	Pengembang Kurikulum	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1524	Penyusun Data Peserta Didik	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1525	Penyusun Kurikulum, Modul dan Bahan Ajar	S1	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1526	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1527	Pengelola Data Tenaga Kependidikan	D3	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1528	Analisis Kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	S1	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1529	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1530	Pengadministrasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1531	Pengelola Data Tenaga Kependidikan	D3	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1532	Analisis Kebutuhan Pendidik dan Tenaga Kependidikan	S1	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan Non Formal	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1533	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1534	Analisis Kependidikan	S1	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1535	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1536	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1537	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1538	Pengelola Data	D3	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1539	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1540	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Pusat Layanan Disabilitas dan Layanan Inklusi	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1541	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD TK Negeri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD TK Negeri	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1542	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD TK Negeri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD TK Negeri	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1543	Petugas Keamanan	SD	UPTD TK Negeri	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD TK Negeri	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1544	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Dasar	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1545	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Dasar	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1546	Petugas Keamanan	SD	UPTD Sekolah Dasar	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1547					Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	UPTD Sekolah Dasar	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1548	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1549	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1550	Petugas Keamanan	SD	UPTD Sekolah Menengah Pertama	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1551					Pengelola Umum Operasional	SD sederajat	UPTD Sekolah Menengah Pertama	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA								DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																				
1552	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1553	Verifikator Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1554	Bendahara	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1555	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1556	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat (Sub Bagian Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1557	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1558	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1559	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1560	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1561	Teknisi Jaringan Instalasi	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1562	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat (Sub Bagian Umum dan Keuangan)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1563					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Sarjana-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1564	Pengelola Program dan Kegiatan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1565	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1566	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1567	Pengelola Data	D3	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
1568	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S1	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1569	Pengelola Pengaduan Publik	D3	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1570					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1571	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1572	Jurnalis	D3	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	6	Jurnalis	D-III (Diploma-Tiga) bidang Sosial Politik/Komunikasi/Jurnalistik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1573	Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	D3	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1574	Pranata Fotografi	D3	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1575					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Sarana Komunikasi dan Diseminasi Informasi	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1576	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1577	Pengelola Database	D3	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1578	Pengelola Keamanan Sistem Informasi	D3	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1579	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1580	Pengelola Situs atau Web	D3	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1581	Pengolah Data	D3	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1582	Teknisi Jaringan Instalasi	SLTA Sederajat	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1583					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Teknologi Informasi Dan Komunikasi (TIK)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1584	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1585	Analisis Sistem Informasi	S1	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	Penata kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1586	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1587	Analisis Sumber Daya Iptek	S1	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1588	Operator Komputer Grafis	D3	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1589	Operator Pengembangan Sarana Iptek	D3	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1590	Analisis Penerapan Aplikasi dan Konten	S1	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	Pengendali Konten Internet	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1591	Pengelola Situs atau Web	D3	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1592	Pengelola Teknologi Informasi	D3	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1593	Pengolah Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	D3	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1594	Teknisi Produksi Multimedia dan Web	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Aplikasi dan Layanan E-Government	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
1604	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1605	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1606	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1607	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1608	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan DINAS KESEHATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1609	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1610	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1611	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1612	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1613	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1614					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian DINAS KESEHATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1615	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1616	Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1617	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Kesehatan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kesehatan Masyarakat DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1618	Pengelola Data	D3	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kesehatan Masyarakat DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1619	Pengelola Program Gizi	D3	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1620	Pengelola Program Kesehatan Keluarga	D3	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1621	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1622	Pengelola Data	D3	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1623	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1624	Pengelola Data	D3	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pelayanan Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1625	Analisis Kesehatan	S1	Bidang Pelayanan Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pelayanan Kesehatan	DINAS KESEHATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1626	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1627	Pengelola Data	D3	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1628	Pengelola Kefarmasian	D3	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1629	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D3	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1630	Analisis Kesehatan	S1	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Kesehatan	DINAS KESEHATAN	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1631	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1632	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1633	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1634	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1635	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1636	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1637	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Palaran	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1638	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Palaran	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1639	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1640	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1641	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1642	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Segiri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1643	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1644	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Segiri	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1645	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1646	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1647	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Segiri	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1648	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1649	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1650	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1651	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1652	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Baqa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1653	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1654	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Baqa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1655	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Baqa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1656	Petugas Keamanan	SD	UPTD Puskesmas Baqa	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Baqa	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1657	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Juanda	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1658	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1659	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Juanda	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1660	Pramu Kebersihan	SMP	UPTD Puskesmas Juanda	1	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1661	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1662	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Juanda	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1663	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1664	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1665	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Juanda	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1666	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Karang Asam	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1667	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1668	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1669	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1670	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1671	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1672	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1673	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Karang Asam	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1674	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Karang Asam	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1675	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Lempake	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1676	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1677	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1678	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1679	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Lempake	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1680	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1681	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Lempake	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1682	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1683	Pengelola Rujukan Kesehatan	D3	UPTD Puskesmas Lempake	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1684	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Lempake	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1685	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lempake	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1686	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Makroman	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1687	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1688	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1689	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1690	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1691	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1692	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Makroman	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1693	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1694	Pengolah Data	D3	UPTD Puskesmas Makroman	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1695	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Makroman	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1696	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Mangkupalas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1697	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1698	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1699	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1700	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Mangkupalas	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1701	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1702	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1703	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Mangkupalas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1704	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1705	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1706	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1707	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1708	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1709	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1710	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1711	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1712	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Sidomulyo	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sidomulyo	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1713	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1714	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1715	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1716	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1717	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1718	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1719	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1720	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Kapih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1721	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1722	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1723	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1724	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1725	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1726	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1727	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1728	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Sungai Siring	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1729	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1730	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Sungai Siring	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1731	Petugas Keamanan	SD	UPTD Puskesmas Sungai Siring	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sungai Siring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1732	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Remaja	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1733	Pengemudi Ambulan	SD	UPTD Puskesmas Remaja	4	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1734	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1735	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1736	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Remaja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1737	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1738	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Remaja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1739	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1740	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Remaja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1741	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Remaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1742	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1743	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1744	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1745	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1746	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Pasundan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1747	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1748	Petugas Keamanan	SD	UPTD Puskesmas Pasundan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1749	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Pasundan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Pasundan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1750	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Harapan Baru	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1751	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1752	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1753	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1754	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Harapan Baru	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1755	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1756	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1757	Pengadministrasi Rekam Medis dan Laboratorium	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1758	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Harapan Baru	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1759	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Harapan Baru	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1760	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1761	Pengolah Data	D3	UPTD Instalasi Farmasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1762	Pengelola Kefarmasian	D3	UPTD Instalasi Farmasi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1763	Pengadministrasi Gudang Farmasi	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1764	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1765	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1766	Pengemudi	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Instalasi Farmasi	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1767	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1768	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1769	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1770	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1771	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1772	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1773	Pramu Laboratorium	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1774	Pengelola Teknologi Informasi	D3	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1775	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Laboratorium Kesehatan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1776	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1777	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1778	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1779	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1780	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Air Putih	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1781	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Air Putih	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1782	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1783	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Air Putih	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1784	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Air Putih	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1785	Pengelola Penataan Sarana dan Prasarana	D3	UPTD Puskesmas Bantuas	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1786	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1787	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1788	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1789	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1790	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1791	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Bantuas	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1792	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1793	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bantuas	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1794	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Bengkuring	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1795	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1796	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1797	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1798	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1799	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1800	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Bengkuring	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1801	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1802	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bengkuring	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1803	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1804	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1805	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1806	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1807	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Loa Bakung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1808	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Loa Bakung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1809	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Loa Bakung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1810	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Loa Bakung	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1811	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1812	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1813	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1814	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1815	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Wonorejo	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1816	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Wonorejo	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1817	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1818	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1819	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Wonorejo	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1820	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wonorejo	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1821	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1822	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1823	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1824	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1825	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1826	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1827	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Samarinda Kota	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1828	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1829	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1830	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1831	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1832	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1833	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1834	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1835	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Sambutan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1836	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sambutan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1837	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Sempaja	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1838	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1839	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1840	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Sempaja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1841	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1842	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Sempaja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1843	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1844	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Sempaja	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1845	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Bukuan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1846	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1847	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1848	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1849	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Bukuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1850	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1851	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Bukuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1852	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1853	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bukuan	DINAS KESEHATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
RSUD I.A MOEIS								RSUD I.A MOEIS																				
1854	Analisis Diklat	S1	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1855	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1856	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1857	Pengelola Penyelenggaraan Diklat	D3	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1858	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D3	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1859					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1860	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S1	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1861	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S1	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1862	Analisis Manajemen Risiko	S1	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1863	Analisis Perencanaan Anggaran	S1	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan, Program dan Evaluasi	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1864	Pengelola Gudang	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1865	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1866	Analisis Layanan Umum	S1	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1867	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1868	Pengelola Pengaduan Publik	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1869	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1870	Pengelola Layanan Kehumasan	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1871	Pengelola Media Center dan Kemitraan Media	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1872	Analisis Satuan Pengawas Internal	S1	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1873	Analisis Hukum	S1	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	Penyusun materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1874	Analisis Pelayanan Publik	S1	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1875	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1876	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1877	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum, Hukum dan Kerjasama	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1878	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1879	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D3	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Seksi Pelayanan Medik, Mutu dan Akreditasi	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1880	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Keperawatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Keperawatan	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1881	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D3	Seksi Pelayanan Keperawatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Seksi Pelayanan Keperawatan	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1882	Pengelola Gudang	D3	Seksi Penunjang Medik	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1883	Pengelola Sarana Kesehatan Lingkungan	D3	Seksi Penunjang Medik	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1884	Pengolah Makanan	D3	Seksi Penunjang Medik	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1885	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1886	Pranata Jamuan	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1887	Binatu Rumah Sakit	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Operator Layanan Kesehatan	SMA/SLTA segala jurusan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1888	Pengadministrasi Gudang Farmasi	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1889	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D3	Seksi Penunjang Medik	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1890	Petugas Kamar Gelap	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Operator Layanan Kesehatan	SMA/SLTA segala jurusan	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1891	Pramu Laboratorium	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1892	Teknisi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
1893	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1894	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1895	Pemulasaran Jenazah	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	5	Operator Layanan Kesehatan	SMA/SLTA segala jurusan	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1896	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1897	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D3	Seksi Penunjang Non Medik	6	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Seksi Penunjang Non Medik	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1898	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1899	Penata Laporan Keuangan	S1	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1900	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1901	Pengelola Gaji	D3	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1902	Pengelola Keuangan	D3	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1903	Pengelola Pendapatan	D3	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Akuntansi, Pengelolaan, Pendapatan dan Aset	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1904	Verifikator Keuangan	D3	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1905	Analisis Keuangan	S1	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1906	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1907	Analisis Pembayaran Jaminan Kesehatan	S1	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1908	Pengolah Data Pembayaran Jaminan Kesehatan	D3	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1909	Verifikator Medis	D3	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1910	Penata Laporan Keuangan	S1	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Perbendaharaan, Verifikasi dan Anggaran	RSUD I.A MOEIS	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1911	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Lok Bahu	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1912	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1913	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1914	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1915	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Lok Bahu	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1916	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1917	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1918	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Lok Bahu	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1919	Pengadministrasi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1920	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Lok Bahu	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1921	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Temindung	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1922	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1923	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1924	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1925	Pengelola Kepegawaian	D3	UPTD Puskesmas Temindung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1926	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1927	Pengelola Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Temindung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1928	Pengelola Sistem dan Jaringan	D3	UPTD Puskesmas Temindung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1929	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Temindung	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1930	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	UPTD Puskesmas Trauma Center	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1931	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1932	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1933	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1934	Pramu Bakti	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1935	Pengelola Data	D3	UPTD Puskesmas Trauma Center	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1936	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1937	Verifikator Keuangan	D3	UPTD Puskesmas Trauma Center	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1938	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1939	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Trauma Center	RSUD I.A MOEIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA								DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA																				
1940	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1941	Pengadministrasi Umum	SLTA	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1942	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1943	Pengelola Disiplin Pegawai	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1944	Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1945	Pengemudi	SLTA	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1946	Pramu Kebersihan	SLTA	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1947	Pengelola Situs atau Web	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1948	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1949	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1950					Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informatika/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1951	Pengadministrasi Keuangan	SLTA	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1952	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1953	Pengelola Pelaksanaan Program dan Anggaran	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1954	Penyusun Laporan Keuangan	S1	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1955	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1956	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1957	Pengadministrasi Umum	SLTA	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1958	Pengolah Data	D3	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1959	Penyusun Bahan Data Kependudukan dan Keluarga Berencana	S1	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1960	Pengadministrasi Umum	SLTA	Bidang Keluarga Berencana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Keluarga Berencana	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1961	Pengolah Data	D3	Bidang Keluarga Berencana	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Keluarga Berencana	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1962	Penyusun Bahan Data Kependudukan dan Keluarga Berencana	S1	Bidang Keluarga Berencana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Keluarga Berencana	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1963	Penyusun Bahan Data Kependudukan dan Keluarga Berencana	S1	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1964	Pengadministrasi Umum	SLTA	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1965	Pengolah Data	D3	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SAMARINDA ULU								KECAMATAN SAMARINDA ULU																				
1966	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1967	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1968	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1969	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1970	Pengelola Program dan Laporan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1971	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1972	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1973	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1974	Pengemudi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1975	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1976	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1977	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1978	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1979	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1980	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1981	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)			
1982	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1983	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1984	Pengelola Data	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1985	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1986	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1987	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum KECAMATAN SAMARINDA ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1988	Pengelola Data	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum KECAMATAN SAMARINDA ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
Kelurahan Bukit Pinang							KELURAHAN BUKIT PINANG														
1989	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1990	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat KELURAHAN BUKIT PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1991	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1992	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1993	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat KELURAHAN BUKIT PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1994	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KELURAHAN BUKIT PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1995	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1996	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat KELURAHAN BUKIT PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1997	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
1998	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUKIT PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1999	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2000	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUKIT PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Jawa								KELURAHAN JAWA																				
2001	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2002	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2003	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2004	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2005	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2006	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2007	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2008	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN JAWA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2009	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2010	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN JAWA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2011	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN JAWA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2012	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN JAWA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)			
Kelurahan Air Putih							KELURAHAN AIR PUTIH														
2013	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2014	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2015	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2016	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2017	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2018	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2019	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2020	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketenraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2021	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2022	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2023	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2024	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
Kelurahan Teluk Lerong Ilir							KELURAHAN TELUK LERONG ILIR														
2025	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
2026	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)								
2027	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2028	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2029	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2030	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2031	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2032	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2033	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2034	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2035	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2036	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2037	Pengolah Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TELUK LERONG ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Air Hitam																										
2038	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2039	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2040	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2041	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2042	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2043	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2044	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2045	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN AIR HITAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2046	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2047	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN AIR HITAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2048	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN AIR HITAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2049	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN AIR HITAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Gunung Kelua								KELURAHAN GUNUNG KELUA																				
2050	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2051	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2052	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2053	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2054	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2055	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1-9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1-5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
2056	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2057	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2058	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2059	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2060	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG KELUA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2061	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2062	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG KELUA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sidodadi								KELURAHAN SIDODADI																				
2063	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDODADI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2064	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDODADI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2065	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDODADI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2066	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SIDODADI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2067	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDODADI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2068	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIDODADI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2069	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIDODADI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
2070	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2071	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2072	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2073	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Dadi Mulya																									
2074	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2075	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2076	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2077	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2078	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2079	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2080	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2081	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2082	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2083	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2084	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2085	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN DADI MULYA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2086	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN DADI MULYA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SAMARINDA UTARA								KECAMATAN SAMARINDA UTARA																				
2087	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2088	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2089	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2090	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2091	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2092	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2093	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2094	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2095	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2096	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2097	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2098	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2099	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2100	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2101	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2102	Pengolah Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2103	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2104	Pengolah Data Pelayanan	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA UTARA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Siring								KELURAHAN SUNGAI SIRING																				
2105	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2106	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2107	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2108	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2109	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2110	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2111	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2112	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2113	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2114	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2115	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2116	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI SIRING	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2117	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI SIRING	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Tanah Merah								KELURAHAN TANAH MERAH																				
2118	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN TANAH MERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2119	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANAH MERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2120	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TANAH MERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2121	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TANAH MERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2122	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANAH MERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2123	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TANAH MERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2124	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TANAH MERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2125	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TANAH MERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2126	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TANAH MERAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2127	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TANAH MERAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2128	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Lempake																											
2129	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2130	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2131	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2132	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2133	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2134	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2135	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2136	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2137	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2138	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2139	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sempaja Utara																											
2140	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2141	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2142	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2143	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2144	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2145	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2146	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2147	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2148	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2149	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2150	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2151	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2152	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sempaja Selatan							KELURAHAN SEMPAJA SELATAN																				
2153	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2154	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2155	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2156	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2157	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2158	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2159	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2160	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2161	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2162	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2163	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2164	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2165	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA SELATAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Budaya Pampang								KELURAHAN BUDAYA PAMPANG																				
2166	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2167	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2168	Pengadministrasi Kpegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2169	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2170	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2171	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2172	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2173	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2174	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2175	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2176	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2177	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUDAYA PAMPANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sempaja Barat								KELURAHAN SEMPAJA BARAT																				
2178	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2179	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2180	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2181	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2182	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2183	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2184	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2185	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2186	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2187	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2188	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2189	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA BARAT	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sempaja Timur								KELURAHAN SEMPAJA TIMUR																				
2190	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2191	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2192	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2193	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2194	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2195	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2196	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2197	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2198	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2199	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2200	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2201	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2202	Pengadministrasi Akreditasi Lingkungan	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPAJA TIMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG								KECAMATAN SUNGAI KUNJANG																				
2203	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2204	Verifikator Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2205	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2206	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2207	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2208	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2209	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2223	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2224	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2225	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2226	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2227	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2228	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	KELURAHAN LOA BAKUNG	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2229	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2230	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOA BAKUNG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2231	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2232	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOA BAKUNG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2233	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOA BAKUNG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2234	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOA BAKUNG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Loa Buah								KELURAHAN LOA BUAH																				
2235	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2236	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2237	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2238	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2239	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2240	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2241	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2242	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOA BUAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2243	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2244	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOA BUAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2245	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOA BUAH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2246	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOA BUAH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Lok Bahu								KELURAHAN LOK BAHU																				
2247	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2248	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2249	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2250	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2251	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2252	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2253	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2254	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN LOK BAHU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2255	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2256	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN LOK BAHU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2257	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOK BAHU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2258	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN LOK BAHU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Karang Asam Ulu								KELURAHAN KARANG ASAM ULU																				
2259	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2260	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2261	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2262	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2263	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2264	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2265	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2266	Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2267	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2268	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2269	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2270	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2271	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ASAM ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Karang Asam Ilir								KELURAHAN KARANG ASAM ILIR																				
2272	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2273	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2274	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2275	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2276	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2277	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2278	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2279	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2280	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2281	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2282	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2283	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2284	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2285	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ASAM ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Karang Anyar								KELURAHAN KARANG ANYAR																				
2286	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ANYAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2287	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ANYAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2288	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2289	Pramu kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2290	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2291	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2292	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG ANYAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2293	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2294	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN KARANG ANYAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1-9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1-5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
2295	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ANYAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2296	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN KARANG ANYAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Teluk Lerong Ulu								KELURAHAN TELUK LERONG ULU																				
2297	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2298	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2299	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2300	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2301	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2302	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2303	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2304	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2305	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2306	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2307	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2308	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2309	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TELUK LERONG ULU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG								KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG																				
2310	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2311	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2312	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2313	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2314	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2315	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2316	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2317	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2318	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2319	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2320	Pengolah Data Pelayanan	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2321	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2322	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2323	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2324	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2325	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2326	Pengelola Data	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2327	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2328	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA SEBERANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Keledang								KELURAHAN SUNGAI KELEDANG																				
2329	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2330	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2331	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2332	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2333	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2334	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2335	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2336	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2337	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2338	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2339	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2340	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI KELEDANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Baqa								KELURAHAN BAQA																				
2341	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2342	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2343	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2344	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN BAQA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2345	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2346	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2347	Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BAQA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2348	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2349	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BAQA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2350	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BAQA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2351	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BAQA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Mesjid								KELURAHAN MESJID																				
2352	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2353	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MESJID	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2354	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2355	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MESJID	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2356	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MESJID	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2357	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2358	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2359	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MESJID	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2360	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2361	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MESJID	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2362	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MESJID	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Tenun								KELURAHAN TENUN																				
2363	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2364	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2365	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2366	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2367	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2368	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2369	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2370	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2371	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2372	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2373	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2374	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TENUN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2375	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TENUN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
Kelurahan Gunung Panjang																												
2376	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2377	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2378	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2379	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2380	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2381	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2382	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2383	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2384	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2385	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2386	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG PANJANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Mangkupalas								KELURAHAN MANGKUPALAS																				
2387	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN MANGKUPALAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2388	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2389	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2390	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2391	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2392	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2393	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MANGKUPALAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2394	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2395	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MANGKUPALAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2396	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MANGKUPALAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2397	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MANGKUPALAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN PALARAN								KECAMATAN PALARAN																				
2398	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2399	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2400	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2401	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2402	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2403	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2404	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2405	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2406	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2407	Pengolah Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2408	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2409	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2410	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2411	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2412	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2413	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2414	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN PALARAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2415	Pengelola Data	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN PALARAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Rawa Makmur								KELURAHAN RAWA MAKMUR																				
2416	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2417	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2418	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2419	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)		
2420	Pengolah Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2421	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2422	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2423	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2424	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2425	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2426	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN RAWA MAKMUR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2427	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN RAWA MAKMUR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Handil Bakti								KELURAHAN HANDIL BAKTI																				
2428	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2429	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2430	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2431	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2432	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2433	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2434	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2435	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN HANDIL BAKTI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2436	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2437	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN HANDIL BAKTI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2438	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN HANDIL BAKTI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2439	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN HANDIL BAKTI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Bukaan								KELURAHAN BUKUAN																				
2440	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2441	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2442	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2443	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2444	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2445	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUKUAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2446	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2447	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUKUAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2448	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUKUAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
2449	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Bantuas							KELURAHAN BANTUAS																		
2450	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2451	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2452	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2453	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2454	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2455	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2456	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2457	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2458	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2459	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Simpang Pasir							KELURAHAN SEMPANG PASIR																		
2460	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2461	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2462	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2463	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2464	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG PASIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2465	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIMPANG PASIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2466	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIMPANG PASIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2467	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SIMPANG PASIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2468	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SIMPANG PASIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2469	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SIMPANG PASIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2470	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SIMPANG PASIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SAMBUTAN								KECAMATAN SAMBUTAN																				
2471	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2472	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2473	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2474	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2475	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2476	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2477	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2478	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2479	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2480	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2481	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2482	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2483	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2484	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2485	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2486	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2487	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2488	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2489	Pengolah Data Pelayanan	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Kapih							KELURAHAN SUNGAI KAPIH																				
2490	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2491	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2492	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2493	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2494	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2495	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2496	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2497	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2498	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2499	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2500	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2501	Pengelola Perekonomian, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI KAPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sambutan								KELURAHAN SAMBUTAN																				
2502	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2503	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2504	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2505	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2506	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2507	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2508	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2509	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2510	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2511	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2512	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SAMBUTAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2513	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2514	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SAMBUTAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Makroman								KELURAHAN MAKROMAN																				
2515	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2516	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2517	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2518	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2519	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2520	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2521	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2522	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2523	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2524	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2525	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MAKROMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2526	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN MAKROMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sindang Sari								KELURAHAN SINDANG SARI																				
2527	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2528	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2529	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2530	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2531	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2532	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2533	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2534	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2535	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2536	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2537	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2538	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SINDANG SARI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2539	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2540	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SINDANG SARI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Pulau Atas								KELURAHAN PULAU ATAS																				
2541	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2542	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2543	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2544	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2545	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2546	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2547	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2548	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2549	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2550	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2551	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2552	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PULAU ATAS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2553	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PULAU ATAS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SUNGAI PINANG								KECAMATAN SUNGAI PINANG																				
2554	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2555	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2556	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2557	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2558	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2559	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2560	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2561	Pengolah Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2562	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2563	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2564	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2565	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2566	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2567	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2568	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2569	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2570	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SUNGAI PINANG	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2571	Pengolah Data Pelayanan	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SUNGAI PINANG	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Temindung Permai								KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI																				
2572	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2573	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2574	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2575	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2576	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2577	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2578	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2579	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2580	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2581	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2582	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2583	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2584	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TEMINDUNG PERMAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Pinang Dalam								KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM																				
2585	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2586	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2587	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2588	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2589	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2590	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2591	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2592	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2593	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2594	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2595	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2596	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI PINANG DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Gunung Lingai								KELURAHAN GUNUNG LINGAI																				
2597	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2598	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2599	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2600	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2601	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2602	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2603	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2604	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2605	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)								
2606	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2607	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2608	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2609	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN GUNUNG LINGAI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Mugirejo								KELURAHAN MUGIREJO																		
2610	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN MUGIREJO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2611	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MUGIREJO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2612	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MUGIREJO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2613	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN MUGIREJO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2614	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN MUGIREJO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2615	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MUGIREJO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2616	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MUGIREJO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2617	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN MUGIREJO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2618	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MUGIREJO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2619	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN MUGIREJO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2634	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2635	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2636	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2637	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2638	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2639	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2640	Pengelola Kepegawaian	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2641	Pengelola Data	D3	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2642	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2643	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2644	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2645	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2646	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2647	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2648	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2649	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2650	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2651	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2652	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2653	Pengolah Data	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2654	Pengelola Data	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN SAMARINDA KOTA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Karang Mumus								KELURAHAN KARANG MUMUS																				
2655	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN KARANG MUMUS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2656	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN KARANG MUMUS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2657	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG MUMUS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2658	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN KARANG MUMUS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2659	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG MUMUS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2660	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN KARANG MUMUS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2661	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2662	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2663	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2664	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Pelabuhan																											
2665	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2666	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2667	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2668	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2669	Bendahara	D3	Sekretariat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2670	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2671	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2672	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2673	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2674	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2675	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2676	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PELABUHAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2677	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PELABUHAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Pasar Pagi								KELURAHAN PASAR PAGI																				
2678	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN PASAR PAGI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2679	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PASAR PAGI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2680	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2681	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2682	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2683	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2684	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PASAR PAGI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2685	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2686	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PASAR PAGI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2687	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PASAR PAGI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2688	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PASAR PAGI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Bugis								KELURAHAN BUGIS																				
2689	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2690	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)								
2691	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN BUGIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2692	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2693	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2694	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2695	Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN BUGIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2696	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2697	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN BUGIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2698	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUGIS	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2699	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN BUGIS	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Pinang Luar								KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR																		
2700	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2701	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2702	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2703	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2704	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)								
2705	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2706	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2707	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2708	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2709	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2710	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2711	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2712	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN SAMARINDA ILIR							KECAMATAN SAMARINDA ILIR																			
2713	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2714	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2715	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2716	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	KECAMATAN SAMARINDA ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

[illegible]

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2732	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2733	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PELITA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2734	Pengelola Data	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2735	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2736	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN PELITA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2737	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PELITA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2738	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2739	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PELITA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2740	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2741	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2742	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PELITA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2743	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN PELITA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sungai Dama								KELURAHAN SUNGAI DAMA																				
2744	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2745	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2746	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2747	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2748	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2749	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2750	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2751	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2752	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2753	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI DAMA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2754	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2755	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SUNGAI DAMA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sidomulyo								KELURAHAN SIDOMULYO																				
2756	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SIDOMULYO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2757	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2758	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2759	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SIDOMULYO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2760	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2761	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIDOMULYO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2762	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2763	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2764	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SIDOMULYO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2765	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SIDOMULYO	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2766	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SIDOMULYO	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Selili								KELURAHAN SELILI																				
2767	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2768	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2769	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2770	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2771	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2772	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2773	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SELILI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2774	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2775	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SELILI	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2776	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SELILI	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)							
2777	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2778	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2779	Pengolah Data	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2780	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sidodamai																									
2781	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2782	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2783	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2784	Pengelola Kepegawaian	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2785	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2786	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2787	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2788	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2789	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2790	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2791	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)					
2792	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
KECAMATAN LOA JANAN ILIR							KECAMATAN LOA JANAN ILIR																
2793	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2794	Pengelola Gaji	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2795	Pengelola Keuangan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2796	Pengelola Program dan Laporan	D3	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2797	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2798	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2799	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2800	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2801	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2802	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2803	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2804	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2805	Pengelola Data	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2806	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2807	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2808	Pengelola Data	D3	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2809	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2810	Pengelola Data	D3	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi dan Pembangunan	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2811	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2812	Pengelola Data	D3	Seksi Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pelayanan Umum	KECAMATAN LOA JANAN ILIR	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Simpang Tiga								KELURAHAN SIMPANG TIGA																				
2813	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2814	Pramu Kebersihan	SD	Sekretariat	1	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2815	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2816	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2817	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2818	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2819	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2820	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2821	Pengelola Data	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2822	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SIMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2823	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2824	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SEMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2825	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPANG TIGA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2826	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SEMPANG TIGA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Rapak Dalam								KELURAHAN RAPAK DALAM																				
2827	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN RAPAK DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2828	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2829	Pengelola Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN RAPAK DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2830	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2831	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2832	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2833	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN RAPAK DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2834	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2835	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN RAPAK DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2836	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN RAPAK DALAM	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2837	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN RAPAK DALAM	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Harapan Baru								KELURAHAN HARAPAN BARU																				
2838	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN HARAPAN BARU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2839	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2840	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2841	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2842	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2843	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN HARAPAN BARU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2844	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2845	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN HARAPAN BARU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2846	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN HARAPAN BARU	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2847	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN HARAPAN BARU	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Sengkotek								KELURAHAN SENGKOTEK																				
2848	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN SENGKOTEK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2849	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SENGKOTEK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2850	Pengadministrasi Keuangan	D3	Sekretariat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	KELURAHAN SENGKOTEK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2851	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN SENGKOTEK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

**TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengetahuan (Level 1~9)		FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1~5)		FAKTOR 3 Pedoman (Level 1~5)		FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1~6)		FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1~4)		FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2852	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SENGKOTEK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2853	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN SENGKOTEK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2854	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SENGKOTEK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2855	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN SENGKOTEK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2856	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SENGKOTEK	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2857	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN SENGKOTEK	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Kelurahan Tani Aman								KELURAHAN TANI AMAN																				
2858	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D3	Sekretariat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	KELURAHAN TANI AMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2859	Pramu Kebersihan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2860	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2861	Pengadministrasi Keuangan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2862	Petugas Keamanan	SLTA Sederajat	Sekretariat	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2863	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2864	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D3	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	KELURAHAN TANI AMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2865	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

TABEL KONVERSI NOMENKLATUR, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

No.	Nama Jabatan (Permenpan 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Existing	Nama Jabatan (PermenPANRB 45/2022)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1		FAKTOR 2		FAKTOR 3		FAKTOR 4		FAKTOR 5		FAKTOR 6		FAKTOR 7		FAKTOR 8		FAKTOR 9	
											Pengetahuan (Level 1~9)		Pengawasan (Level 1~5)		Pedoman (Level 1~5)		Kompleksitas (Level 1~6)		Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		Hubungan Personal (Level 1~4)		Tujuan Hubungan (Level 1~4)		Tuntutan Fisik (Level 1~3)		Lingkungan Kerja (Level 1~3)	
2866	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D3	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	KELURAHAN TANI AMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2867	Pengadministrasi Umum	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TANI AMAN	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2868	Pengelola Lingkungan	D3	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup	KELURAHAN TANI AMAN	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
Ttd
MARNABAS

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,

ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19800509 200604 1 011

LAMPIRAN VII
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 62 TAHUN 2024
TENTANG NAMA JABATAN DAN KELAS JABATAN APARATUR
SIPII NEGARA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

TABEL HASIL EVALUASI JABATAN FUNGSIONAL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
1	PENYULUH HUKUM AHLI PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
2	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
3	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
4	ARSIPARIS AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
5	ANALIS KEBIJAKAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
6	PRANATA KOMPUTER PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
7	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
8	PENATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
9	INSTRUKTUR AHLI MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
10	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
11	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
12	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI MADYA	12	2225	6	950	3	275	4	450	4	225	4	255	2	25	1	20	1	5	2	20
13	PENGANTAR KERJA AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
14	PENGANTAR KERJA AHLI MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
15	PENGANTAR KERJA AHLI MADYA	12	2225	6	950	3	275	4	450	4	225	4	255	2	25	1	20	1	5	2	20
16	ANALIS KEBAKARAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
17	ANALIS KEBAKARAN AHLI MUDA	9	1585	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
18	ANALIS KEBAKARAN AHLI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
19	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
20	PEMADAM KEBAKARAN TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
21	PEMADAM KEBAKARAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
22	PEMADAM KEBAKARAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
23	PENYULUH PERIKANAN PERTAMA	9	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
24	PENGAWAS PERIKANAN PERTAMA	9	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
25	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
26	PRANATA KOMPUTER MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
27	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
28	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA MUDA	10	1695	6	950	3	275	2	125	3	150	2	75	3	60	2	50	1	5	1	5
29	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
30	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
31	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
32	APOTEKER AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
33	APOTEKER AHLI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
34	NUTRISIONIS PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
35	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
36	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
37	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
38	PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
39	PERAWAT TERAMPIL	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
40	SANITARIAN AHLI MUDA	9	1370	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
41	STATISTISI AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
42	STATISTISI AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
43	DOKTER AHLI MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
44	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
45	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
46	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA AHLI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
47	FISIKAWAN MEDIS AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
48	FISIKAWAN MEDIS AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
49	ASISTEN PENATA ANESTESI TERAMPIL	6	835	4	550	1	25	2	125	1	25	1	25	2	25	1	20	2	20	2	20
50	ASISTEN PENATA ANESTESI MAHIR	7	1015	4	550	2	125	2	125	1	25	2	75	2	25	2	50	2	20	2	20
51	ASISTEN PENATA ANESTESI PENYELIA	8	1290	4	550	3	275	2	125	2	75	3	150	2	25	2	50	2	20	2	20
52	EPIDEMIOLOG KESEHATAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
53	EPIDEMIOLOG KESEHATAN MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
54	EPIDEMIOLOG KESEHATAN MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
55	FISIOTERAPIS TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
56	FISIOTERAPIS MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
57	FISIOTERAPIS PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
58	FISIOTERAPIS AHLI PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	2	20	2	20
59	FISIOTERAPIS AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	2	20	2	20
60	FISIOTERAPIS AHLI MADYA	11	1960	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	2	20	2	20
61	PENATA ANESTESI AHLI PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	2	20	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
62	PENATA ANESTESI AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	2	20	2	20
63	PENATA ANESTESI AHLI MADYA	11	1960	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	2	20	2	20
64	APOTEKER AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	2	20	2	20
65	NUTRISIONIS TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
66	NUTRISIONIS MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
67	NUTRISIONIS PERTAMA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
68	NUTRISIONIS MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
69	NUTRISIONIS MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
70	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20
71	ASISTEN APOTEKER MAHIR	7	1020	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
72	ASISTEN APOTEKER PENYELIA	8	1245	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
73	PENYULUH KESEHATAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
74	PENYULUH KESEHATAN AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
75	PENYULUH KESEHATAN AHLI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
76	PERAWAT MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
77	PERAWAT PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
78	PERAWAT PERTAMA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
79	PERAWAT MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
80	PERAWAT MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
81	PERAWAT GIGI TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
82	PERAWAT GIGI MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
83	PERAWAT GIGI PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
84	PERAWAT GIGI PERTAMA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
85	PERAWAT GIGI MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
86	PERAWAT GIGI MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
87	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
88	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
89	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
90	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
91	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
92	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
93	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
94	PEREKAM MEDIS MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
95	PEREKAM MEDIS PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
96	PEREKAM MEDIS PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
97	PEREKAM MEDIS MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
98	BIDAN PEMULA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
99	BIDAN TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
100	BIDAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
101	BIDAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
102	BIDAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
103	BIDAN MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
104	BIDAN MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
105	RADIOGRAFER TERAMPIL	6	770	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	2	50	1	5	1	5
106	RADIOGRAFER MAHIR	7	1035	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
107	RADIOGRAFER PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
108	DOKTER PERTAMA	9	1370	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
109	DOKTER MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
110	DOKTER MADYA	12	2225	6	950	3	275	4	450	4	225	4	255	2	25	1	20	1	5	2	20
111	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20
112	TEKNISI ELEKTROMEDIS MAHIR	7	1020	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
113	TEKNISI ELEKTROMEDIS PENYELIA	8	1245	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
114	TEKNISI ELEKTROMEDIS PERTAMA	8	1295	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
115	DOKTER GIGI PERTAMA	9	1370	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
116	DOKTER GIGI MUDA	10	1670	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
117	DOKTER GIGI MADYA	12	2225	6	950	3	275	4	450	4	225	4	255	2	25	1	20	1	5	2	20
118	DOKTER PERTAMA (khusus spesialis)	9	1570	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
119	DOKTER MUDA (khusus spesialis)	10	1720	6	950	3	275	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
120	DOKTER MADYA (khusus spesialis)	13	2435	7	1250	4	450	3	275	4	225	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
121	RADIOGRAFER TERAMPIL	6	770	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	2	50	1	5	1	5
122	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
123	TERAPIS GIGI DAN MULUT MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
124	TERAPIS GIGI DAN MULUT PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
125	TERAPIS GIGI DAN MULUT PERTAMA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
126	TERAPIS GIGI DAN MULUT MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
127	TERAPIS GIGI DAN MULUT MADYA	11	1945	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
128	ASISTEN APOTEKER PEMULA	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
129	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
130	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
131	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
132	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN PERTAMA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
133	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
134	PRANATA KOMPUTER MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
135	PRANATA KOMPUTER PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
136	SANITARIAN TERAMPIL	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20
137	SANITARIAN MAHIR	7	1020	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
138	SANITARIAN PENYELIA	8	1245	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
139	SANITARIAN PERTAMA	8	1295	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
140	SANITARIAN MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
141	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
142	PENGAWAS LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
143	PENGAWAS LINGKUNGAN AHLI MUDA	10	1735	6	950	3	275	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
144	PENGAWAS LINGKUNGAN AHLI MADYA	12	2135	6	950	4	450	3	275	4	225	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
145	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN TERAMPIL	6	840	4	550	2	125	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
146	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
147	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
148	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
149	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MUDA	10	1735	6	950	3	275	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
150	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MADYA	12	2135	6	950	4	450	3	275	4	225	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
151	ARSIPARIS MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
152	ARSIPARIS PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
153	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
154	ARSIPARIS AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
155	MEDIK VETERINER AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
156	PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
157	PENGAWAS BENIH TANAMAN AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
158	MEDIK VETERINER AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
159	MEDIK VETERINER AHLI MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
160	PARAMEDIK VETERINER PEMULA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
161	PARAMEDIK VETERINER TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
162	PARAMEDIK VETERINER MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
163	PARAMEDIK VETERINER PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
164	PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
165	PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
166	PENGAWAS BIBIT TERNAK AHLI MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
167	PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
168	PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
169	PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
170	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
171	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
172	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
173	PENGENDALI ORGANISME PENGANGU TUMBUHAN AHLI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
174	PENGENDALI ORGANISME PENGANGU TUMBUHAN TERAMPIL	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20
175	PENGENDALI ORGANISME PENGANGU TUMBUHAN MAHIR	7	1020	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
176	PENGENDALI ORGANISME PENGANGU TUMBUHAN PENYELIA	8	1245	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
177	PENGENDALI ORGANISME PENGANGU	8	1295	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
	TUMBUHAN AHLI PERTAMA																				
178	PENYULUH PERTANIAN TERAMPIL	6	770	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	2	50	1	5	1	5
179	PENYULUH PERTANIAN MAHIR	7	1035	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
180	PENYULUH PERTANIAN PENYELIA	8	1260	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
181	PENYULUH PERTANIAN AHLI PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
182	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
183	PENYULUH PERTANIAN MADYA	11	2030	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	3	120	1	5	1	5
184	PENYULUH PERTANIAN AHLI UTAMA	13	2685	6	950	4	450	4	450	5	325	4	255	2	25	4	220	1	5	1	5
185	PEMBINA JASA KONSTRUKSI (AHLI PERTAMA)	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
186	PENATA RUANG (AHLI PERTAMA)	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
187	TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN (AHLI PERTAMA)	8	1325	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	2	20	1	5
188	TEKNIK PENGAIRAN (AHLI PERTAMA)	8	1325	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	2	20	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
189	TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN (AHLI PERTAMA)	8	1325	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	2	20	1	5
190	TEKNIK PENYEHAATAN LINGKUNGAN	8	1325	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	2	20	1	5
191	PENERJEMAH PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
192	PAMONG BELAJAR AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
193	PENILIK AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
194	GURU PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
195	GURU MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
196	GURU MADYA	11	1960	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
197	PENGAWAS SEKOLAH MUDA	9	1385	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
198	PENGAWAS SEKOLAH MADYA	11	1960	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
199	PENERA AHLI MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
200	PENERA AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
201	PENERA PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
202	PENERA MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
203	PENERA TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
204	PENGAMAT TERA MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
205	PENGAMAT TERA TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
206	PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA	9	1555	6	950	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
207	PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
208	PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR PEMULA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
209	PUSTAKAWAN TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
210	PUSTAKAWAN MAHIR	7	1005	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
211	PUSTAKAWAN PENYELIA	8	1230	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
212	PUSTAKAWAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
213	PUSTAKAWAN MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
214	PENYULUH SOSIAL PERTAMA	8	1310	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
215	AUDITOR TERAMPIL	6	740	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	1	5
216	AUDITOR MAHIR	7	940	4	550	2	125	2	125	2	75	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
217	AUDITOR PENYELIA	9	1380	4	550	3	275	3	275	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
218	AUDITOR PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
219	AUDITOR MUDA	10	1655	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
220	AUDITOR MADYA	12	2250	5	750	4	450	4	450	4	225	4	255	3	60	2	50	1	5	1	5
221	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DI DAERAH MUDA	10	1655	5	750	3	275	3	275	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
222	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DI DAERAH MADYA	12	2145	5	750	4	450	4	450	4	225	3	150	3	60	2	50	1	5	1	5

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
223	ANALIS SDM MUDA	10	1735	6	950	3	275	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
224	ANALIS KEPEGAWAIAN TERAMPIL	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
225	ANALIS KEPEGAWAIAN PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
226	ANALIS KEPEGAWAIAN MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
227	ASSESSOR SDM APARATUR PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
228	ASSESSOR SDM APARATUR MUDA	10	1735	6	950	3	275	2	125	3	150	3	150	2	25	2	50	1	5	1	5
229	ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA	9	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
230	PERENCANA PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
231	ARSIPARIS PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
232	PENELITI PERTAMA	8	1280	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	1	5
233	PERENCANA MUDA	10	1610	5	750	3	275	3	275	3	150	2	75	2	25	2	50	1	5	1	5
234	PENELITI MUDA	9	1355	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5
235	POLISI PAMONG PRAJA PEMULA	5	505	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	2	20
236	POLISI PAMONG PRAJA TERAMPIL	6	755	4	550	1	25	1	25	1	25	2	75	1	10	1	20	1	5	2	20
237	POLISI PAMONG PRAJA MAHIR	7	1020	4	550	2	125	2	125	2	75	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
238	POLISI PAMONG PRAJA PENYELIA	8	1245	4	550	3	275	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20
239	POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA	8	1295	5	750	2	125	2	125	3	150	2	75	2	25	1	20	1	5	2	20

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	FAKTOR 1 PENGETAHUAN YANG DIBUTUHKAN JABATAN (1-9)		FAKTOR 2 PENGAWASAN PENYELIA (1-5)		FAKTOR 3 PEDOMAN (1-5)		FAKTOR 4 KOMPLEKSITAS (1-6)		FAKTOR 5 RUANG LINGKUP DAN DAMPAK (1-6)		FAKTOR 6 HUBUNGAN PERSONAL (1-4)		FAKTOR 7 TUJUAN HUBUNGAN (1-4)		FAKTOR 8 PERSYARATAN FISIK (1-3)		FAKTOR 9 LINGKUNGAN PEKERJAAN (1-3)	
240	POLISI PAMONG PRAJA AHLI MUDA	9	1370	5	750	2	125	2	125	3	150	3	150	2	25	1	20	1	5	2	20
241	POLISI PAMONG PRAJA AHLI MADYA	11	1930	6	950	3	275	3	275	4	225	3	150	2	25	1	20	1	5	1	5

WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Desember 2024
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
MARNABAS

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2024 NOMOR: 531

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,


ASRAN YUNISRAN, SH
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19800509 200604 1 011