

- 1 Penyusunan program kerja dan pelaksanaan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban di wilayah kelurahan
- 2 Pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintah
- 3 Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya
- 4 Penyiapan perumusan kebijakan teknis dan administrasi bidang pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban
- 5 Pengumpulan, pengolahan, penyajian, pemeliharaan, pengembangan dan pemanfaatan data dan informasi pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban
- 6 Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan instansi/satuan kerja lain dibidang pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban
- 7 Pelaksanaan pengawasan, pembinaan dan pengendalian dibidang pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban
- 8 Pelaksanaan pelayanan administrasi kependudukan, pencatatan sipil dan pertanahan
- 9 Pelaksanaan penyusunan buku Monografi kelurahan
- 10 Pelaksanaan Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan