



KELURAHAN GUNUNG PANJANG

Agenda Penting Terkait Pelaksanaan Tugas Badan Publik Tahun 2026

Tahun 2026, Kelurahan Gunung Panjang melaksanakan berbagai agenda penting dalam rangka mendukung penyelenggaraan tugas dan fungsi badan publik di bidang pemerintahan, pembangunan, pelayanan masyarakat, ketenteraman dan ketertiban umum, serta pemberdayaan masyarakat.

Agenda penting tersebut meliputi pelaksanaan pelayanan administrasi kepada masyarakat seperti pengurusan surat keterangan, administrasi kependudukan, fasilitasi pelayanan sosial kemasyarakatan, serta pelayanan informasi publik melalui Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kelurahan. Selain itu, kelurahan juga melaksanakan kegiatan koordinasi dan pembinaan kepada Rukun Tetangga (RT), Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM), PKK, Posyandu, dan lembaga kemasyarakatan lainnya guna meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan.

Dalam bidang pembangunan, Kelurahan Gunung Panjang melaksanakan kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kelurahan sebagai wadah penyampaian usulan dan aspirasi masyarakat terkait kebutuhan pembangunan lingkungan. Kegiatan monitoring wilayah dan penanganan permasalahan lingkungan seperti banjir, drainase, kebersihan lingkungan, dan ketertiban umum juga menjadi agenda penting yang dilaksanakan secara berkelanjutan melalui koordinasi dengan instansi terkait.

Selain itu, pemerintah kelurahan turut mendukung pelaksanaan program pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan sosial kemasyarakatan, pembinaan keamanan dan ketertiban lingkungan, serta kegiatan peningkatan pelayanan publik guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang transparan, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

Melalui pelaksanaan agenda-agenda penting tersebut, Kelurahan Gunung Panjang berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pelayanan publik serta mendukung terciptanya pemerintahan yang efektif dan berorientasi pada kepentingan masyarakat.

RINCIAN AGENDA PENTING MELIPUTI :

1. Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang)
2. Pelaksanaan pelayanan administrasi masyarakat
3. Koordinasi, monitoring dan pembinaan RT, Lembaga Masyarakat dan Posyandu
4. Kegiatan penanganan bencana atau keadaan darurat dan laporan pengaduan
5. Sosialisasi program pemerintah
6. Kegiatan monitoring wilayah dan penanganan permasalahan lingkungan seperti banjir, drainase, kebersihan lingkungan
7. Kegiatan ketenteraman dan ketertiban (trantib)
8. Pelaksanaan program pemberdayaan masyarakat
9. Rapat koordinasi dengan instansi terkait
10. Penyaluran bantuan sosial kepada masyarakat