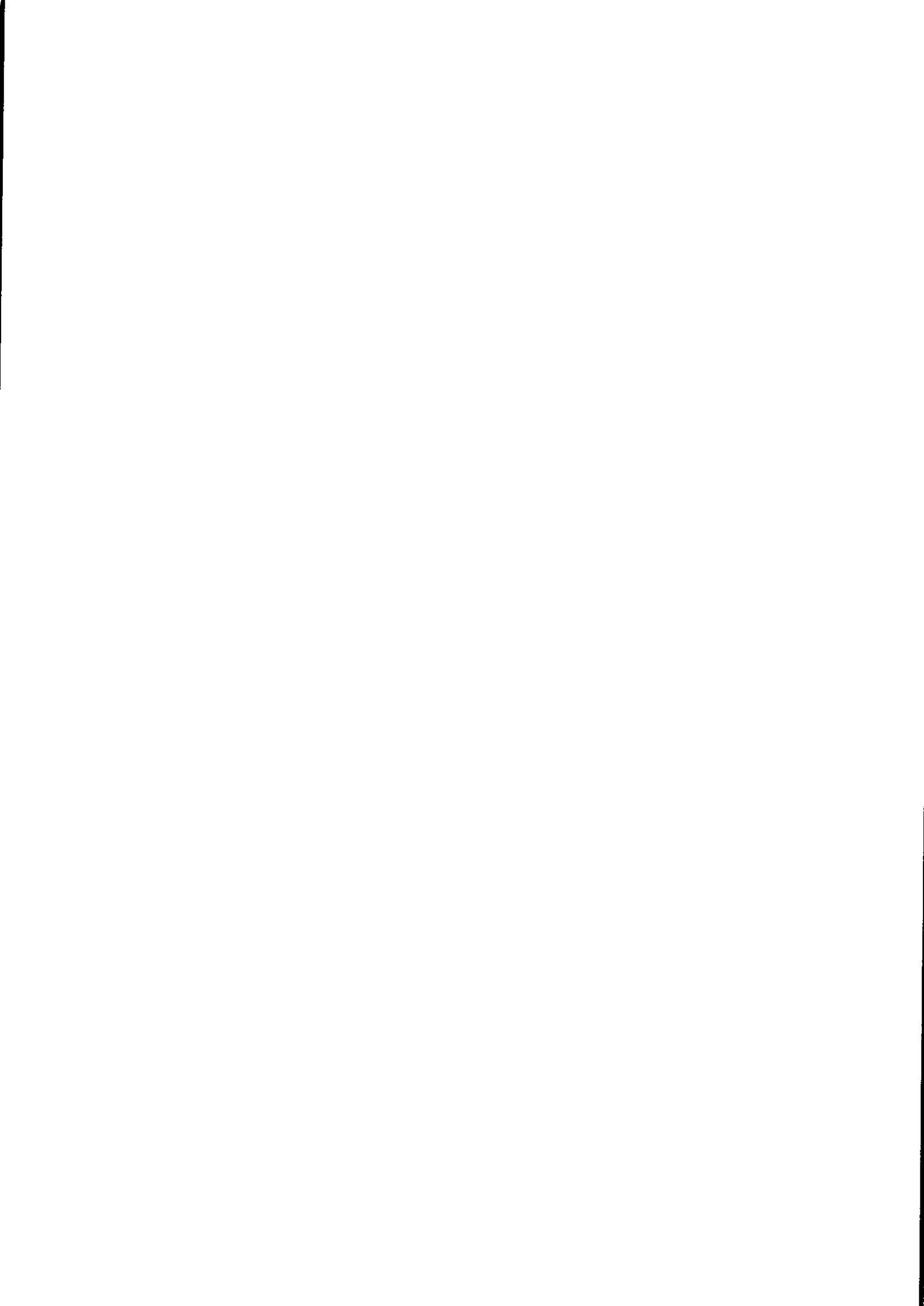




**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
UPTD PUSKESMAS MAKROMAN
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi	Keterangan
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA										
1 Informasi tentang Profil Badan Publik										
	(1). Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap (Tip, Fax, Email)	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Berisi tentang kedudukan, domisili, dan alamat lengkap Perangkat Daerah
	(2). Ruang lingkup Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/services	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai pelayanan masyarakat, administrasi pemerintahan, dan batasan-batasan Kegiatan Perangkat Daerah
	(3). Visi dan Misi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/25/visi-misi-cv7by.pdf	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai visi dan misi Pemkot
	(4). Tugas dan Fungsi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/tugas-dan-fungsi-69dEd.pdf	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi tentang tugas dan fungsi Perangkat Daerah
	(5). Struktur Organisasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/struktur-organisasi-ZcgtW.pdf	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi tentang struktur organisasi Perangkat Daerah



	(6). Gambaran Singkat	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/pages/pkm-makroman--DNCK	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai gambaran singkat di Perangkat Daerah
	(7). Profil lengkap Pimpinan Perangkat Daerah dan pejabat struktural yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/personil#	✓	✓	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi tentang profil singkat pejabat struktural Perangkat Daerah
	(8). LHKPN	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/lhkpn-n4bg5.pdf	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Menyajikan status LHKPN pegawai Perangkat Daerah
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan									
	(1). Nama Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman		https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/27/hama-program-dan-kegiatan-oG2Fc.pdf	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah
	(2) Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon yang dapat dihubungi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman		https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/personil	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon
	(3) Target dan atau Capaian Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman		https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/target-dan-atau-capaian-program-dan-kegiatan-	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai target dan capaian program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah (DPA dan RKA)
	(4) Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/27/jadwal-pelaksanaan-program-dan-kegiatan-fJqA.pdf	✓	✓	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan utama Pemkot



<p>(5) Anggaran Program dan Kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>https://bkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/anggaran-program-dan-kegiatan-yang-meliputi-sumber-dan-jumlah-XYTSo.pdf</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>dokumen</p>	<p>Memuat informasi mengenai Anggaran Program dan Kegiatan (RKA dan DPA)</p>
<p>(6) Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Perangkat Daerah (misalnya: proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran, proses pemberangkatan TKI, pembuatan RT/RW, dana BOS, dan agenda sidang)</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>https://bkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/27/jadwal-pelaksanaan-program-dan-kegiatan-fjEqA.pdf</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>dokumen</p>	<p>Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah</p>
<p>(7). Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat (yang dimaksud dengan informasi khusus tentang program atau kegiatan Badan Publik yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat misalnya hak raskin, dana khusus bagi petani/peternak di daerah)</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>https://www.instagram.com/pkmmakroman?igsh=MTI5ZGY3YjIc1ZGp1eA==</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>dokumen</p>	<p>Memuat informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat</p>



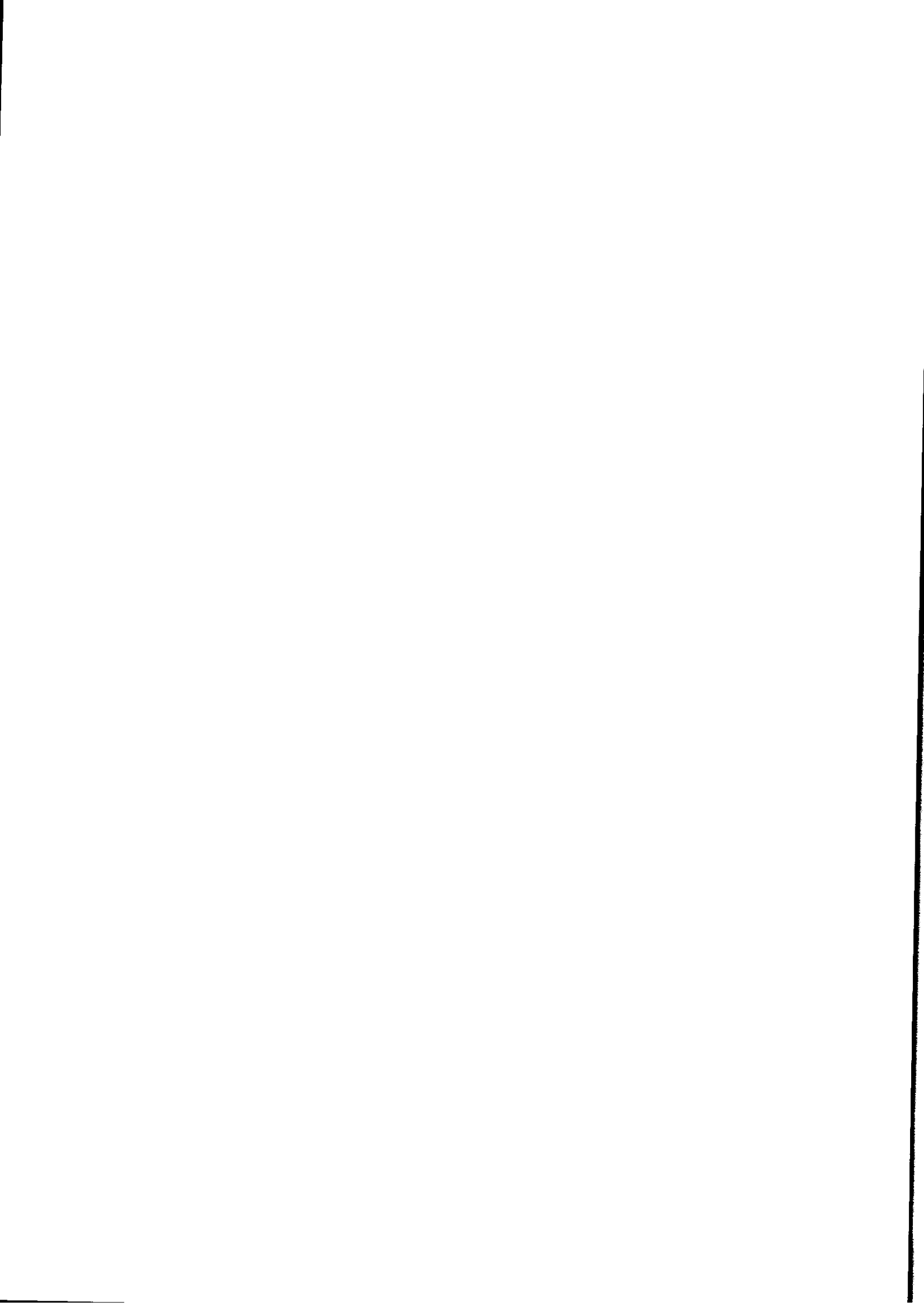
(8). Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat Badan Publik Negara

TIDAK ADA

Memuat informasi

mengenai:

- (1). Pengumuman penerimaan pegawai di lingkungan Badan Publik
- (2). Pengumuman tata cara pendaftaran pegawai di lingkungan Badan Publik
- (3). Pengumuman biaya yang dibutuhkan berkaitan dengan penerimaan pegawai
- (4). Daftar posisi yang disediakan, jumlah formasi yang dibutuhkan, tahapan seleksi, serta persyaratan dan kualifikasinya
- (5). Komponen dan standar nilai kelulusan pegawai
- (6). Daftar calon pegawai yang telah lulus seleksi pada tahap tertentu dalam hal seleksi lebih dari satu tahap dan daftar pegawai yang diterima
- (7). Hasil penilaian dari setiap tahapan seleksi



Memuat informasi mengenai:

- (1). Pengumuman penerimaan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan
- (2). Pengumuman tata cara pendaftaran peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan
- (3). Pengumuman biaya yang dibutuhkan berkaitan dengan penerimaan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan
- (4). Jumlah kursi yang tersedia, tahapan seleksi, serta persyaratan dan kualifikasinya
- (5). Komponen dan standar nilai kelulusan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan
- (6). Daftar calon peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan yang telah lulus seleksi pada tahap tertentu

Berisi informasi mengenai Laporan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

(9). Informasi tentang penerimaan calon peserta didik pada Badan Publik yang menyelenggarakan kegiatan pendidikan untuk umum

TIDAK ADA

3 Ringkasan informasi tentang kinerja

(1). Dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja

TIDAK ADA

4 Ringkasan laporan keuangan

(1). Rencana dan laporan realisasi anggaran

Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, Bendahara

PPID Puskesmas Makroman

tahun 2024 di Samarinda

<https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/29/rencana-dan-laporan-realisasi-anggaran-1oAhk.pdf>

✓

✓

dokumen

sesuai masa berlaku

Memuat informasi mengenai Laporan Realisasi Anggaran Perangkat Daerah/Kecamatan

(2). Neraca Keuangan

Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, Bendahara

PPID Puskesmas Makroman

tahun 2024 di Samarinda

<https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-06/30/neraca-keuangan-fyKO.s.pdf>

✓

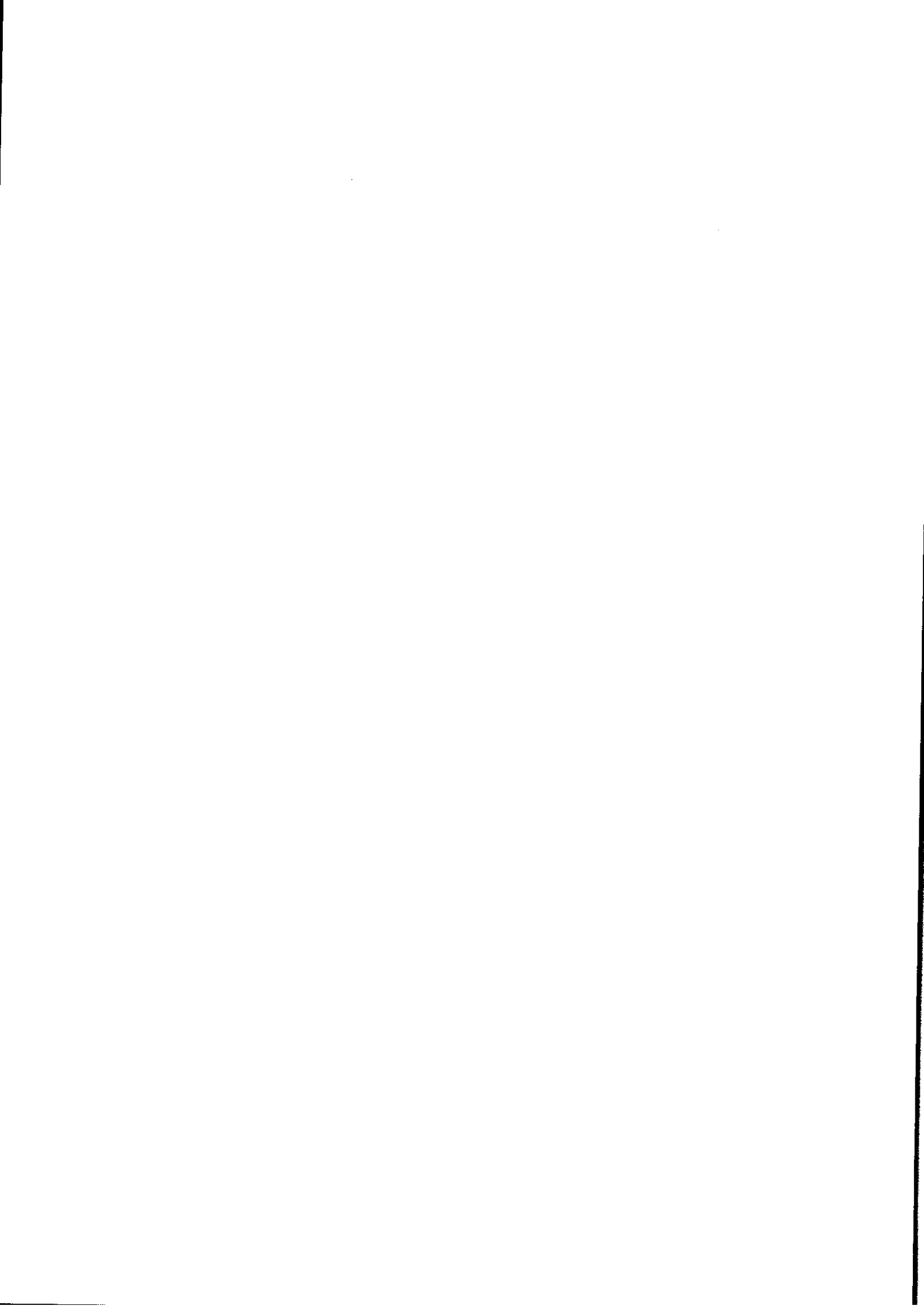
✓

dokumen

sesuai masa berlaku

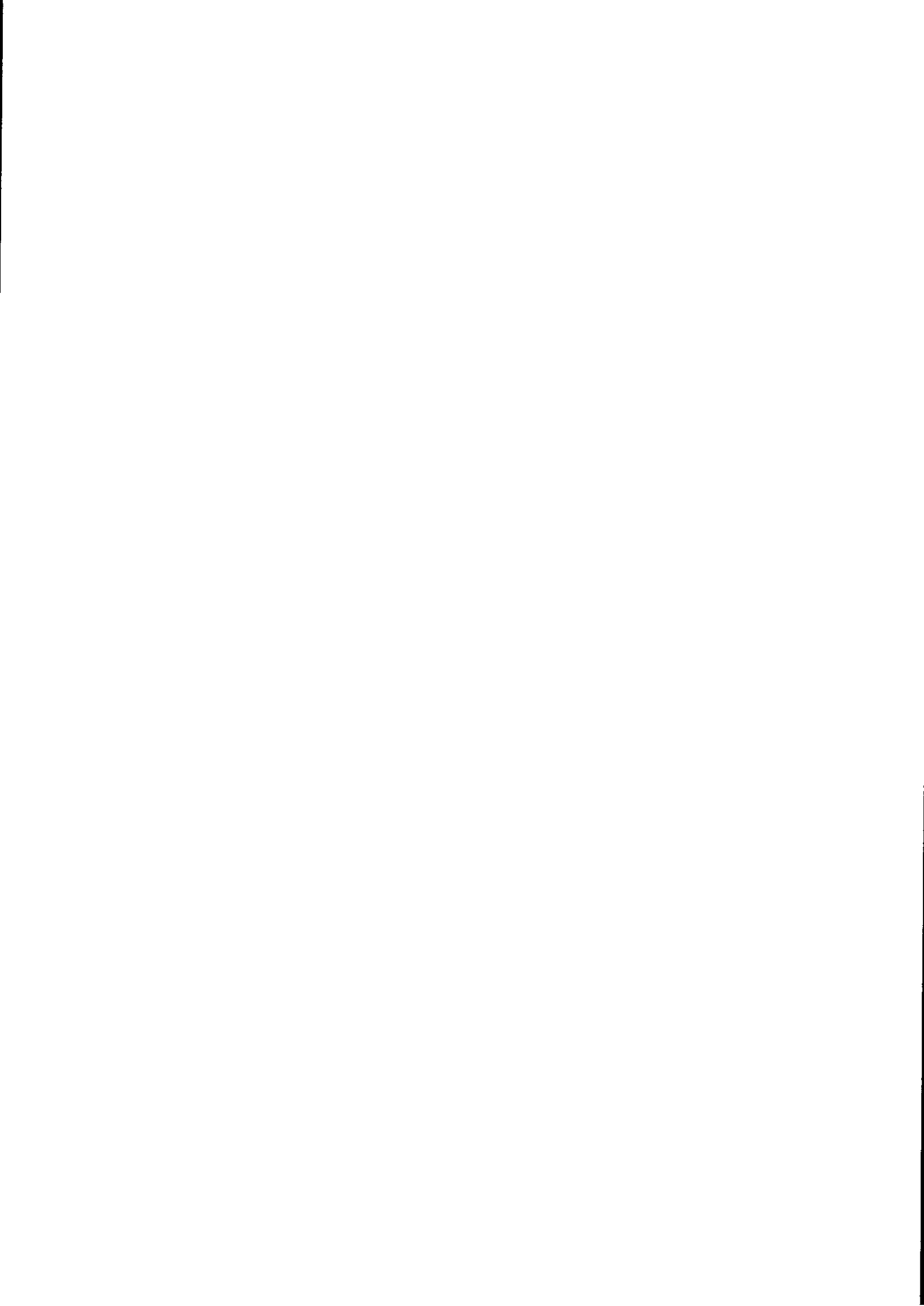
Memuat informasi mengenai Neraca Keuangan Perangkat Daerah/Kecamatan



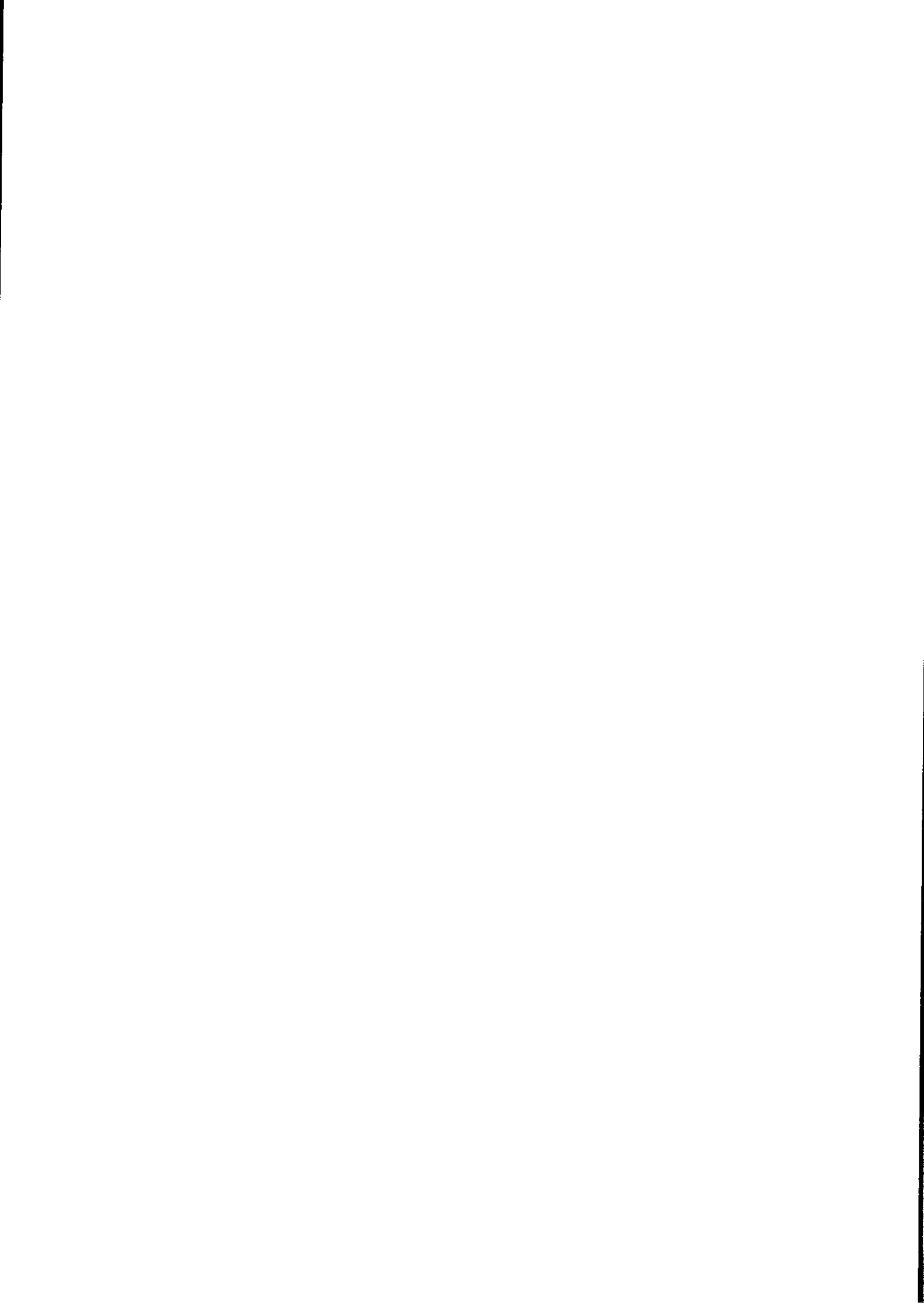


(4). Alasan penolakan informasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik yang mengikat/berdampak bagi publik	✓	✓	sesuai masa berlaku	Memuat informasi mengenai alasan penolakan informasi
6	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik yang mengikat/berdampak bagi publik	PPID Puskesmas Makroman	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik yang mengikat/berdampak bagi publik				
(1). Daftar Rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	✓	✓	sesuai masa berlaku	Memuat informasi daftar dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan Pimpinan Perangkat Daerah pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
(2). Daftar Peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	✓	✓	sesuai masa berlaku	Memuat informasi daftar peraturan perundang-undangan, keputusan Pimpinan Perangkat Daerah yang telah disahkan/ditetapkan terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
7	Informasi Tata Cara Permohonan dan Keberatan Informasi Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	Informasi Tata Cara Permohonan dan Keberatan Informasi Publik				
(1). Tata Cara Permohonan Informasi Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	✓	✓	sesuai masa berlaku	Memuat alur, syarat dan pengaluan permohonan
(2). Tata Cara Pengaluan Keberatan Informasi Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	✓	✓	sesuai masa berlaku	Memuat alur, syarat dan pengaluan keberatan informasi publik
8	Informasi tentang tata cara pengaluan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan Izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan		Informasi tentang tata cara pengaluan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan Izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan				

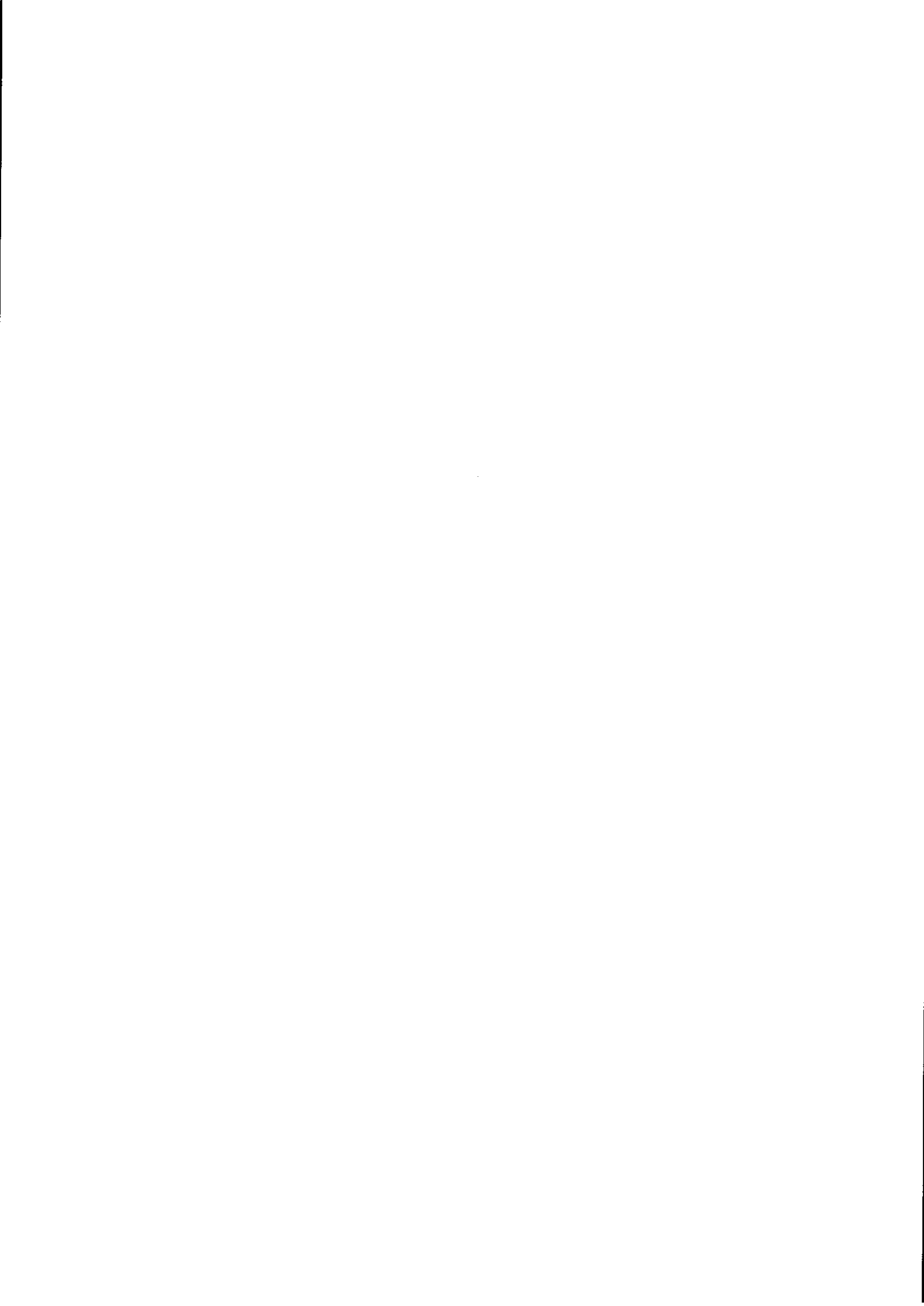




<p>(2). Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>tahun 2024 di Samarinda</p>			<p>sesuai masa berlaku dokumen</p>	<p>Memuat informasi yang terdiri dari: 1) Kerangka Acuan Kerja (KAK) 2) Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS 3) Spesifikasi Teknis 4) Rancangan Kontrak 5) Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi 6) Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan 7) Daftar Kuantitas dan Harga 8) Jadwal pelaksanaan pekerjaan 9) Gambar Rancangan Pekerjaan 10) Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan 11) Dokumen Penawaran Administratif 12) Surat Penawaran Penyedia</p>
---	---	--------------------------------	--------------------------------	--	--	------------------------------------	--

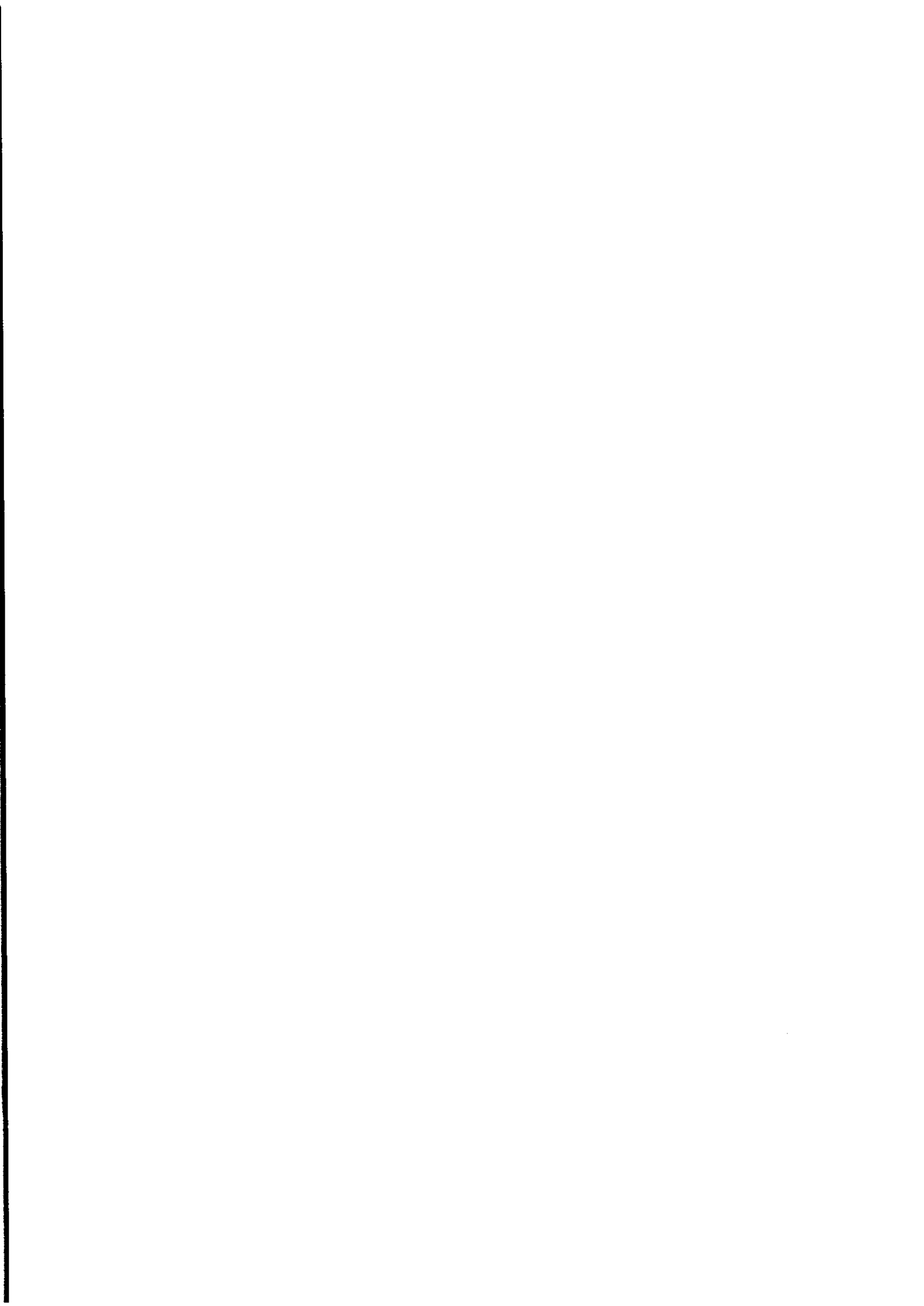


<p>17) Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia</p> <p>18) Laporan Hasil Pemilihan Penyedia</p> <p>19) Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)</p> <p>20) Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikucualikan</p> <p>21) Surat Perintah Mulai Kerja</p> <p>22) Surat Jaminan Pelaksanaan</p> <p>23) Surat Jaminan Jang Muka</p> <p>24) Surat Jaminan Pemeliharaan</p> <p>25) Surat Tagihan</p> <p>26) Surat Pesanan E-purchasing</p> <p>27) Surat Perintah Membayar</p> <p>28) Surat Perintah Pencairan Dana</p> <p>29) Laporan Pelaksanaan Pekerjaan</p>			<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>√</p>	<p>√</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>tahun 2024 di Samarinda</p>							
<p>10 Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di setiap kantor Badan Publik</p>	<p>(1). Pengamatan gejala bencana</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi mengenai pengamatan gejala bencana (DPP) dan SPBB</p>												
<p>(2). Analisis hasil pengamatan gejala bencana</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi mengenai hasil analisis pengamatan gejala bencana (DPP) dan SPBB</p>													
<p>(3). Pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi mengenai pengamatan gejala bencana (DPP) dan SPBB</p>													

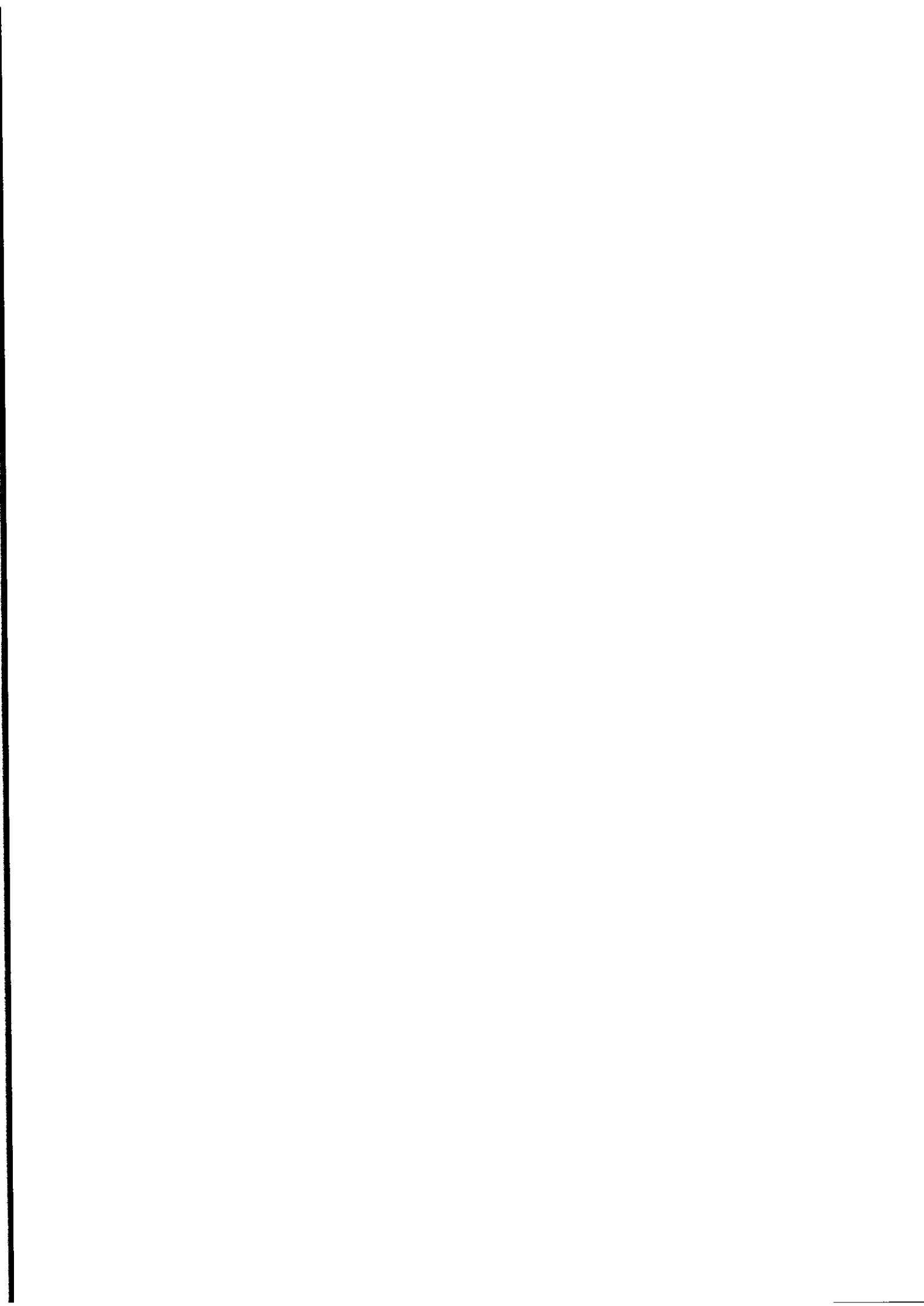


	(4). Peringatan Bencana	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, MFK	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2023 di Samarinda		✓	✓	sesuai masa berlaku	video	Memuat informasi mengenai peringatan bencana
		Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, MFK	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2023 di Samarinda		✓	✓	sesuai masa berlaku	video	
	(5). Pengambilan tindakan oleh masyarakat				TIDAK ADA					Memuat informasi mengenai pengambilan tindakan oleh masyarakat (Dasa-mah)
	(6). Lokasi Evakuasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, MFK	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2023 di Samarinda	https://pkm-makroman.samarindakota.go.id/upload/documents/makroman/2025-05/17/lokasi-evakuasi-wbd5x.pdf	✓	✓	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai lokasi evakuasi saat keadaan darurat
	(7). Pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, MFK	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2023 di Samarinda		✓	✓	sesuai masa berlaku	video	Memuat informasi mengenai laporan pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi
		Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, MFK	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2023 di Samarinda		✓	✓	sesuai masa berlaku	video	
	B. INFORMASI YANG WAJIB DIJUMUKAN SECARA SERTA MERTA									
1	Informasi yang dapat mengancam hayat hidup orang banyak dan ketertiban umum				TIDAK ADA					Memuat informasi mengenai bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah, kejadian luar biasa, kejadian antariksa atau benda-benda angkasa
	(1). Bencana alam				TIDAK ADA					





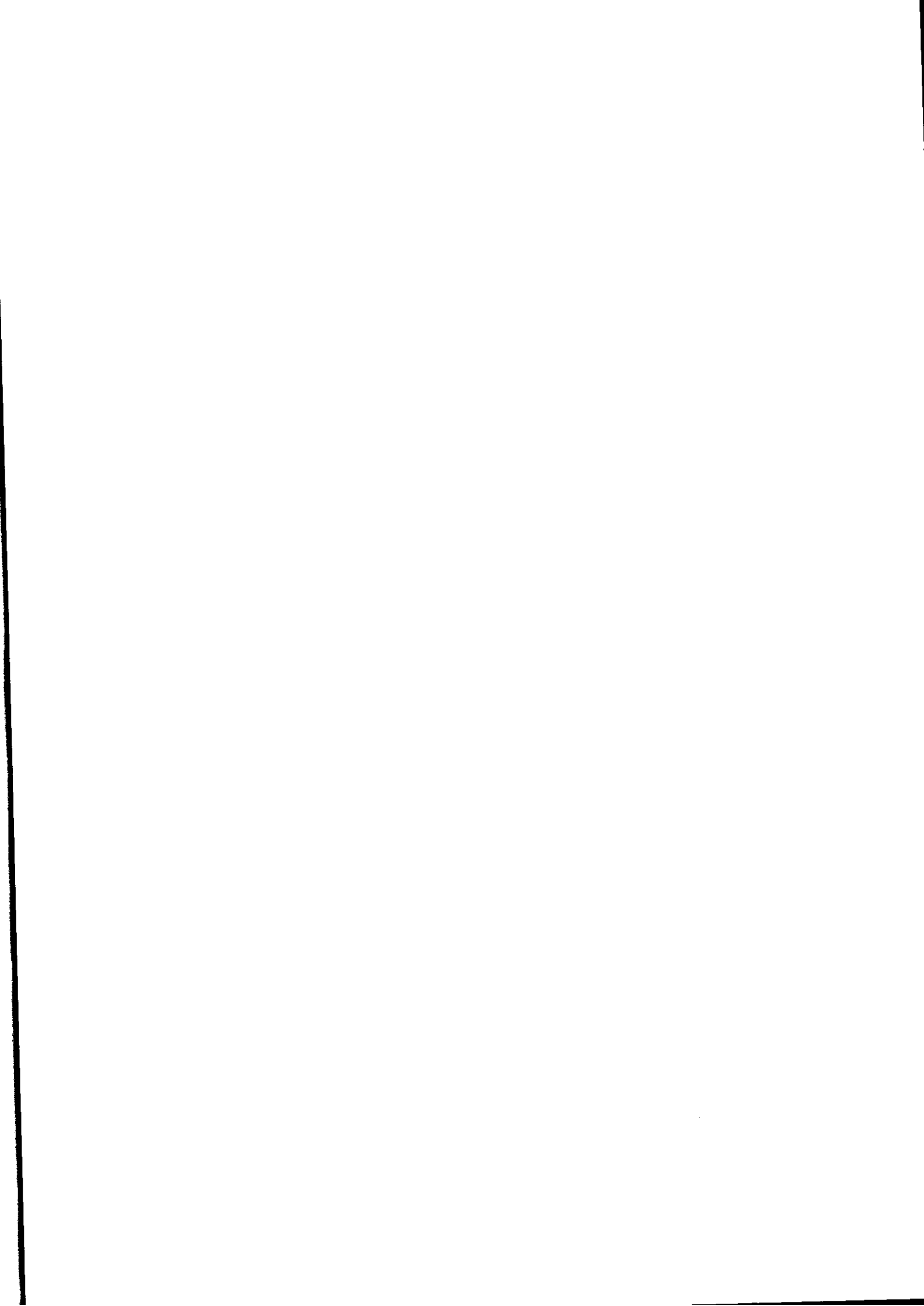
		TIDAK ADA	Memuat informasi mengenai dokumen pendukung dalam penetapan/penerbitan peraturan Daerah Kabupaten Dago.
(2). Masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk		TIDAK ADA	Memuat informasi masukan-masukan dari berbagai pihak (Tim Kerja Kecamatan DPSS)
(3). Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk		TIDAK ADA	Memuat informasi Risalah rapat (Dinas, Sub Dinas, Kecamatan DPSS)
(4). Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk		TIDAK ADA	Memuat informasi rancangan peraturan (Dinas, Sub Dinas, Kecamatan DPSS)
(5). Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk		TIDAK ADA	Memuat informasi tahap perumusan peraturan (Dinas, Sub Dinas, Kecamatan DPSS)
(6). Dokumen Keputusan yang ditetapkan oleh Pimpinan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	TIDAK ADA	Memuat informasi Keputusan Pimpinan Perangkat Daerah terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
3 Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan		TIDAK ADA	
(1). Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan		TIDAK ADA	Berisi tentang pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan (Dinas, Sub Dinas, Kecamatan DPSS, dan BPCAD)
(2). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	TIDAK ADA	Berisi tentang data profil pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima
PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda	sesuai masa berlaku	Poster
		√	√



(3). Anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, Bendahara	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi berupa dokumen DPA, RKA, dan Laporan Keuangan
(4). Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh badan publik	TIDAK ADA								
(5). Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2022 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai dokumen surat perjanjian
(6). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok, fungsi, dan wewenangnya	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat Informasi berupa surat menyurat yang dilakukan oleh Pimpinan Perangkat Daerah
(7). Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan	TIDAK ADA								
(8). Data perbendaharaan atau inventaris	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, Bendahara	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Menyajikan informasi mengenai data perbendaharaan/inventaris aset Perangkat Daerah
(9). Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi tentang rencana kerja dan anggaran Perangkat Daerah
(10). Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas	PPID Puskesmas Makroman	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi berupa agenda kerja pimpinan satuan kerja



<p>(11). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Makroman, Bendahara barang</p>	<p>PPID Puskesmas Makroman</p>	<p>tahun 2024 di Samarinda</p>	<p>√</p>	<p>√</p>	<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>dokumen</p>	<p>Menyajikan Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya</p>
<p>(12). Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakan</p>	<p>TIDAK ADA</p>							<p>Memuat informasi berupa jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakan (Dokumen, Foto, Video, Bukti, dan Benda)</p>
<p>(13). Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya</p>	<p>TIDAK ADA</p>							<p>Memuat informasi berupa jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakan (Dokumen, Foto, Video, Bukti, dan Benda)</p>
<p>(14). Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan</p>	<p>TIDAK ADA</p>							<p>Memuat informasi mengenai daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan (Dokumen, Foto, Video, Bukti, dan Benda)</p>
<p>(15). Informasi publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa sebagaimana dimaksud dalam pasal 11 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik</p>	<p>TIDAK ADA</p>							<p>Berisi informasi publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan (Dokumen, Foto, Video, Bukti, dan Benda)</p>



	<p>(16). Informasi tentang standar pengumuman informasi sebagaimana dimaksud dalam pasal 13 bagi penerima izin dan/atau penerima perjanjian kerja</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Menyajikan informasi tentang standar pengumuman informasi</p>
	<p>(17). Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum.</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Menyajikan informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum</p>

Samarinda, 15 April 2025
 Ka. Sub Bag. Tata Usaha UPTD Puskesmas Makroman

