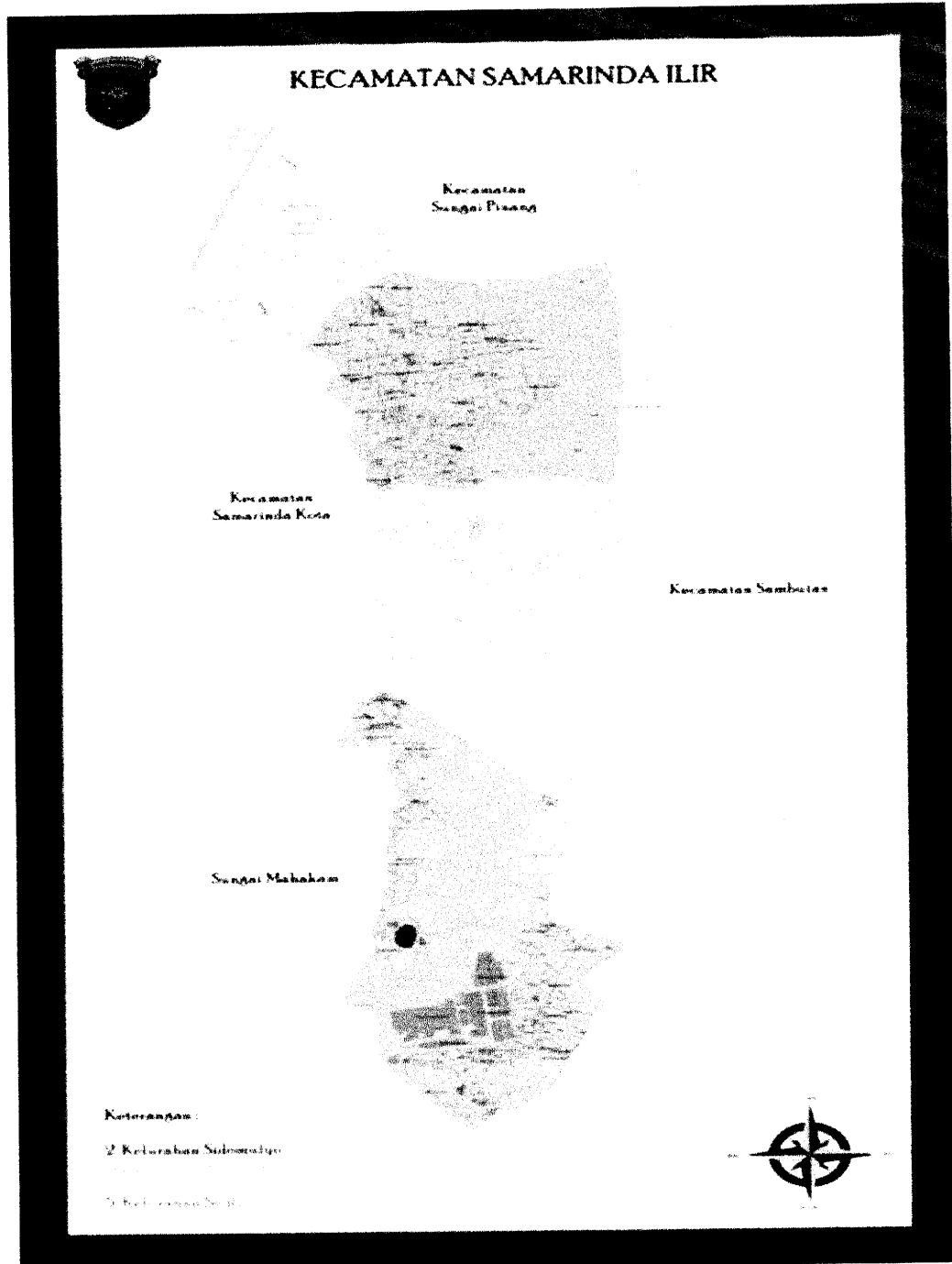




# MONOGRAFI KECAMATAN SAMARINDA ILIR SEMESTER I (PERIODE JANUARI – JUNI)TAHUN 2019

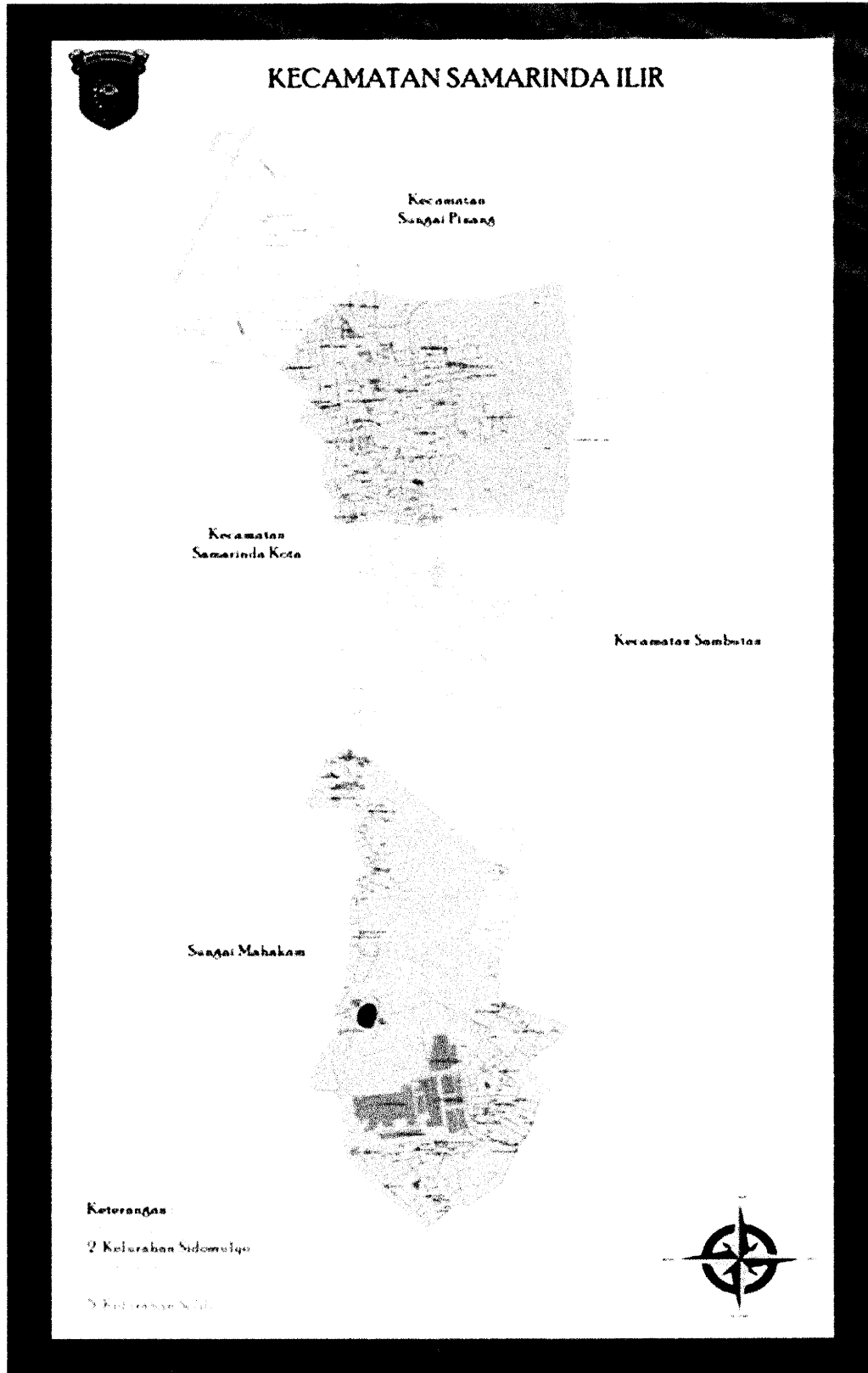


## KANTOR KECAMATAN SAMARINDA ILIR

Jl. Marsda A.Saleh No.49 RT.040 Telp.(0541) 72724262 Samarinda 75116

Laman : [kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id](http://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id)

# PETA KECAMATAN SAMARINDA ILIR





## DAFTAR ISI

	HALAMAN
PETA KECAMATAN .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
PENDAHULUAN .....	iii
PERMENDAGRI NO. 13 TAHUN 2012 .....	iv
SEJARAH SINGKAT TERBENTUKNYA KECAMATAN SAMARINDA ILIR .....	v
FOTO KANTOR KECAMATAN SAMARINDA ILIR .....	vi
A. DATA UMUM .....	1
B. DATA PERSONIL .....	4
C. DATA KEWENANGAN .....	5
D. DATA KEUANGAN .....	7
E. KELEMBAGAAN .....	7
F. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN.....	9
PENUTUP	
<i>LAMPIRAN-LAMPIRAN :</i>	
I. STRUKTUR KECAMATAN	
II. STRUKTUR TIM PENGGERAK PKK KECAMATAN	
III. STRUKTUR LPM KECAMATAN	
IV. NAMA-NAMA LURAH SE-KECAMATAN	
V. NAMA-NAMA RT SE-KECAMATAN	



## PENDAHULUAN

Puji dan Syukur Kehadirat Allah SWT, kami dapat menyelesaikan Monografi Kecamatan Samarinda Ilir untuk Semester ke I (Januari-Juni 2019). Dasar penyusunan monografi adalah Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 13 Tahun 2012 tentang Monografi Desa dan Kelurahan, yang isinya memuat berbagai data dan potensi dari kelurahan.

Kecamatan Samarinda Ilir mempunyai luas wilayah 1772,1 Ha, yang terdiri dari 5 Kelurahan :

1. Kelurahan Selili
2. Kelurahan Sungai Dama
3. Kelurahan Sidomulyo
4. Kelurahan Sidodamai
5. Kelurahan Pelita

Adapun tujuan daripada pembuatan monografi salah satunya adalah kegiatan untuk mencapai pelaksanaan tertibnya penyelenggaraan pemerintah kecamatan sekaligus pemutakhiran data dan berbagai potensi yang ada di Wilayah Kecamatan Samarinda Ilir dari tahun ke tahun serta turut mensukseskan Samarinda sebagai Kota Tepian (teduh, rapi, aman dan nyaman).

Dalam penyusunan monografi ini tentu saja tidak luput dari kekeliruan atau kekurangan sehingga perlu adanya masukan, kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun demi kesempurnaannya. Namun paling tidak buku monografi ini dapat dijadikan panduan atau rujukan awal yang menyangkut data administrasi Kecamatan Samarinda Ilir dalam berbagai hal, baik untuk instansi lain maupun bagi berbagai pihak yang memerlukan.

Untuk itulah buku monografi ini disusun, sehingga nantinya dapat bermanfaat dengan harapan dapat menjadi informasi dalam kebijakan atau pengambilan keputusan selanjutnya.

Samarinda, 30 Juni 2019  
Camat Samarinda Ilir,  
Ramdani S.Sos. M.Si  
NIP.19651208 198609 1 002





MENTERI DALAM NEGERI  
REPUBLIK INDONESIA

PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 13 TAHUN 2012

TENTANG

MONOGRAFI DESA DAN KELURAHAN

MENTERI DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. Dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Pemerintah Kelurahan yang efektif dan efisien perlu penyajian data administrasi pemerintahan desa dan pemerintah kelurahan secara menyeluruh, terpadu, akurat dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya yang disusun dalam monografi desa dan kelurahan;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Monografi Desa dan Kelurahan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara

- Republik Indonesia Nomor 4587);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 159, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4588);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 159, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4588);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2006 tentang Pedoman Administrasi Desa;
  8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 34 Tahun 2007 tentang Pedoman Administrasi Kelurahan;
  9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2007 tentang Pedoman Penyusunan dan Pendayagunaan Data Profil Desa dan Kelurahan.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI REPUBLIK INDONESIA TENTANG MONOGRAFI DESA DAN KELURAHAN.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Pemerintah Daerah adalah Gubernur, Bupati atau Walikota dan perangkat daerah sebagaimana unsur penyelenggara pemerintahan daerah;
2. Pemerintahan Daerah adalah penyelenggara urusan pemerintahan oleh pemerintah daerah dan DPRD menurut asas otonomi dan tugas pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistem dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
3. Desa atau yang disebut dengan nama lain, yang selanjutnya disebut desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
4. Kelurahan adalah wilayah kerja Lurah sebagai perangkat daerah kabupaten/kota dalam di wilayah kerja kecamatan;
5. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan oleh Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa dalam mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia;

6. Pemerintah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah Kepala Desa dan Perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan desa;
7. Pemerintah Kelurahan atau yang disebut dengan nama lain adalah Kepala Kelurahan dan Perangkat Kelurahan sebagai unsur penyelenggara pemerintahan kelurahan;
8. Badan Permusyawaratan Desa atau yang disebut dengan nama lain, yang selanjutnya disingkat BPD, adalah lembaga yang merupakan perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan desa;
9. Lembaga Kemasyarakatan atau yang disebut dengan nama lain adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah desa dalam memberdayakan masyarakat;
10. Monografi desa dan kelurahan adalah himpunan data yang dilaksanakan oleh pemerintah desa dan kelurahan yang tersusun secara sistematis, lengkap, akurat, dan terpadu dalam penyelenggaraan pemerintahan;
11. Menteri adalah Menteri Dalam Negeri.

## Pasal 2

Kepala Desa dan Lurah bertanggungjawab terhadap monografi desa dan kelurahan.

## BAB II DATA

## Pasal 3

Monografi desa dan kelurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 memuat:

- a. data umum;
- b. data personil;
- c. data kewenangan;
- d. data keuangan; dan
- e. data kelembagaan.

## Pasal 4

- (1) Data Umum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a berisi antara lain data sosial, ekonomi, ketenteraman dan ketertiban, dan bencana serta kewilayahan.
- (2) Data Personil sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf b, berisi antara lain data personil penyelenggara pemerintahan desa dan Pemerintah kelurahan.
- (3) Data kewenangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf c, berisi antara lain data kewenangan yang dilaksanakan oleh Pemerintahan desa dan pemerintahan kelurahan
- (4) Data keuangan Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf d berisi antara lain data pendapatan, belanja, pembiayaan dan kekayaan desa.

- (5) Data kelembagaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf e berisi antara lain data kelembagaan desa dan kelurahan.

### BAB III PELAKSANAAN

#### Pasal 5

- (1) Kepala desa dan Lurah melakukan pengisian dan pengumpulan data monografi desa dan kelurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 dimulai pada setiap awal dan pertengahan tahun anggaran.
- (2) Pengumpulan data monografi pemerintahan desa dan kelurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan formulir monografi.

#### Pasal 6

Hasil pengumpulan data monografi desa dan kelurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 disusun dalam bentuk:

- a. buku monografi desa dan buku monografi kelurahan; dan
- b. papan monografi desa dan papan monografi kelurahan.

### BAB IV PELAPORAN

#### Pasal 7

- (1) Kepala Desa dan Lurah melaporkan monografi desa dan kelurahan dalam bentuk buku sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf a kepada Bupati/Walikota melalui Camat.
- (2) Bupati/Walikota melaporkan data monografi desa dan kelurahan yang ada diwilayahnya dalam bentuk buku sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf a kepada Gubernur.
- (3) Gubernur menyampaikan laporan data monografi desa dan kelurahan yang ada di seluruh kabupaten/kota di wilayahnya dalam bentuk buku sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 huruf a kepada Menteri.

#### Pasal 8

Menteri melalui Direktur Jenderal Pemberdayaan Masyarakat dan Desa menghimpun dan menganalisa laporan monografi desa dan kelurahan dari Gubernur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (3) sebagai bahan pengambilan kebijakan.

## BAB V PEMBINAAN

### Pasal 9

- (1) Menteri Dalam Negeri melalui Direktur Jenderal Pemberdayaan Masyarakat dan Desa melakukan pembinaan kepada Gubernur dan Bupati/Walikota atas pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan;
- (2) Pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. pemberian pedoman;
  - b. sosialisai; dan
  - c. bimbingan pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan

### Pasal 10

- (1) Gubernur melakukan Pembinaan kepada Bupati/Walikota atas pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan;
- (2) Pembinaan Gubernur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. pemberian pedoman;
  - b. supervisi;
  - c. monitoring; dan;
  - d. koordinasi pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan.

### Pasal 11

- (1) Bupati/Walikota melakukan pembinaan kepada Desa dan Lurah atas pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan.
- (2) Pembinaan Bupati/Walikota sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. bimbingan teknis pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan;
  - b. monitoring dan supervise teknis pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan beserta pelaksanaannya.

## BAB VI PEMBIAYAAN

### Pasal 12

- (1) Pembiayaan dalam pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi desa dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Desa dan sumber-sumber lain yang sah dan tidak mengikat.
- (2) Pembiayaan dalam pelaksanaan pengisian dan pengumpulan monografi kelurahan dibebankan pada APBD kabupaten/kota dan sumber-sumber lain yang sah dan tidak mengikat.

Pasal 13

- (1) Pembiayaan dalam pelaksanaan pembinaan Bupati /Walikota dalam pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan dibebankan pada APBD kabupaten/kota.
- (2) Pembiayaan dalam pelaksanaan pembinaan Gubernur dalam pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan dibebankan pada APBD provinsi.
- (3) Pembiayaan pelaksanaan pembinaan Menteri dalam pengisian dan pengumpulan monografi desa dan kelurahan dibebankan pada APBN.

BAB VII  
KETENTUAN PENUTUP  
Pasal 14

Format pengisian, buku dan papan monografi pemerintahan desa dan pemerintah kelurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2) dan Pasal 6 tercantum dalam Lampiran Peraturan Menteri ini.

Pasal 15

Dengan diberlakukannya Peraturan Menteri ini, Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 1989 tentang Pembuatan Monografi Desa dan Kelurahan, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 16

Peraturan Menteri ini berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 20 Januari 2012  
MENTERI DALAM NEGERI,  
REPUBLIK INDONESIA

ttd

GAMAWAN FAUZI

Diundangkan di Jakarta  
pada tanggal 26 Januari 2012

MENTERI HUKUM DAN HAM  
REPUBLIK INDONESIA,

ttd

AMIR SYAMSUDIN

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2012 NOMOR 115

Salinan sesuai dengan  
aslinya  
KEPALA BIRO HUKUM

ttd

ZUDAN ARIF FAKRULLOH  
Pembina Tk.I (IV/b)  
NIP. 19690824 199903 1 001



## **SEJARAH SINGKAT**

### **TERBENTUKNYA KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

1. Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonom Propinsi Kalimantan Barat Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (LN Tahun 1956 No. 65) ;  
*(Diundangkan pada tanggal 7 Desember 1956)*
  - Pasal 2 ayat (1) yang isinya :
    - (1) Pemerintah daerah otonom:
      1. Propinsi Kalimantan-Barat berkedudukan di Pontianak,
      2. Propinsi Kalimantan-Selatan di Banjarmasin dan
      3. **Propinsi Kalimantan-Timur di Samarinda.**
  
2. Undang-Undang RI Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat No. 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (LN Tahun 1953 No. 9) Sebagai Undang-Undang (LN No. 72 Tahun 1959) ;  
*(Diundangkan pada tanggal 4 Juli 1959)*
  - Pasal 2 point d yang isinya :
    - d. Daerah-daerah Tingkat II :

Kutai, Berau, Bulongan, dan Pasir, Kotapraja Balikpapan dan **Samarinda** termasuk dalam wilayah Daerah Tingkat I Kalimantan Timur.
  
3. Ditetapkan dalam Peraturan Daerah Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda Nomor 1 tahun 1988 tanggal 21 Januari 1988, pasal 1 berbunyi **Hari Jadi Kota Samarinda ditetapkan pada tanggal 21 Januari 1668 M, bertepatan dengan tanggal 5 Sya'ban 1078 H ;**
  
4. Semula Kotamadya Samarinda terbagi tiga kecamatan, yaitu Kecamatan Samarinda Ulu, Samarinda Ilir dan Samarinda Seberang ;
  
5. Kemudian dengan SK Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Provinsi Kalimantan Timur No. 18/SK/T.H.PEM/1969 dan SK No. 55/T.H.PEM/SK/1969, terhitung sejak tanggal 1 Maret 1969, wilayah administratif Kodya Dati II Samarinda ditambah dengan 4 kecamatan, yaitu Kecamatan **Palaran**, Sanga-Sanga, Muara Jawa dan Samboja. Sehingga Kodya Dati II Samarinda terdiri dari 4 kecamatan, tidak termasuk Sanga-Sanga, Muara Jawa dan Samboja, ketiganya masuk dalam Kabupaten Kutai Kartanegara ;



6. Peraturan Pemerintah RI Nomor 21 Tahun 1987 Tentang Penetapan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda, Kotamadya Daerah Tingkat II Balikpapan, Kabupaten Daerah Tingkat II Kutai dan Kabupaten Daerah Tingkat II Paser (LN Tahun 1987 Nomor 45) ;

*(Diundangkan pada tanggal 13 Oktober 1987)*

- Pasal 2 point (2) yang isinya :

(2) Untuk terwujudnya tertib pemerintahan dan pembinaan wilayah, maka wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda ditata kembali menjadi 4 wilayah Kecamatan, yaitu :

a. **Kecamatan Samarinda Ilir**, terdiri dari :

1. Kelurahan Karang Mumus ;
2. Kelurahan Selili ;
3. Kelurahan Sungai Dama ;
4. Kelurahan Sidomulyo ;
5. Kelurahan Pelabuhan ;
6. Kelurahan Pasar Pagi ;
7. Kelurahan Sungai Pinang Luar ;
8. Kelurahan Sungai Pinang Dalam ;
9. Kelurahan Sempaja ;
10. Desa Lempake ;
11. Desa Sungai Kapih ;
12. Desa Sambutan ;
13. Desa Pulau Atas.

7. Peraturan Pemerintah RI Nomor 38 Tahun 1996 Tentang Pembentukan 13 (Tigabelas) Kecamatan di Wilayah Kabupaten Daerah Tingkat II Kutai, Berau, Bulungan, Paser, Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda dan Kotamadya Daerah Tingkat II Balikpapan Dalam Propinsi Daerah Tingkat I Kalimantan Timur (LN Tahun 1996 Nomor 56) ;

*(Diundangkan pada tanggal 11 Juni 1996)*

- Pasal 10 point (1) yang isinya :

(1) Membentuk Kecamatan Samarinda Utara di wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda, yang meliputi wilayah :

- a. Kelurahan Sungai Pinang Dalam ;
- b. Kelurahan Sempaja ;
- c. Kelurahan Lempake ;
- d. Kelurahan Sungai Siring ;



- e. Kelurahan Pelita ;
  - f. Kelurahan Temindung Permai.
- (2) Wilayah Kecamatan Samarinda Utara sebagaimana dimaksud pada ayat (1), semula merupakan bagian dari wilayah Kecamatan Samarinda Ilir.
- (3) Dengan dibentuknya Kecamatan Samarinda Utara, maka wilayah Kecamatan Samarinda Ilir dikurangi dengan wilayah Kecamatan Samarinda Utara sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
8. SK Gubernur KDH Tk. I Prop. Kaltim Nomor 19 Tahun 1996 yang isinya tentang masalah pembentukan **Kelurahan Sidodamai** yang dimekarkan dari Kelurahan Sidomulyo. Kemudian terbentuk pula Desa Makroman dan Desa Sindang Sari
- Dengan terbitnya PP Nomor 38 Tahun 1996 dan SK Gubernur Nomor 19 Tahun 1996, maka Kecamatan Samarinda Ilir di Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Samarinda meliputi wilayah :
1. Kelurahan Karang Mumus ;
  2. Kelurahan Selili ;
  3. Kelurahan Sungai Dama ;
  4. Kelurahan Sidomulyo ;
  5. Kelurahan Pelabuhan ;
  6. Kelurahan Pasar Pagi ;
  7. Kelurahan Sungai Pinang Luar ;
  8. Kelurahan Sidodamai ;
  9. Desa Sungai Kapih ;
  10. Desa Sambutan ;
  11. Desa Pulau Atas ;
  12. Desa Makroman ;
  13. Desa Sindang Sari.
9. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 02 Tahun 2010 Tentang Pembentukan Kecamatan Sambutan, Kecamatan Samarinda Kota, Kecamatan Sungai Pinang, dan Kecamatan Loa Janan Ilir Dalam Wilayah Kota Samarinda (LD Kota Samarinda Tahun 2010 Nomor 2) ;
- (Diundangkan pada 14 Desember 2010)*
- Pasal 3 ayat (1), (2) dan (3) yang isinya :
- (1) Kecamatan Sambutan meliputi wilayah :
- a. Kelurahan Sungai Kapih ;



- b. Kelurahan Sambutan ;
- c. Kelurahan Makroman ;
- d. Kelurahan Sindang Sari ;
- e. Kelurahan Pulau Atas.

(2) Wilayah Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), semula merupakan sebagian dari Wilayah Kecamatan Samarinda Ilir ;

(3) Dengan dibentuknya Kecamatan Sambutan, maka **Kecamatan Samarinda Ilir** dikurangi dengan wilayah Kecamatan Sambutan dan Kecamatan Samarinda Kota sehingga berubah menjadi :

- a. Kelurahan Pelita ;
- b. Kelurahan Sidomulyo ;
- c. Kelurahan Sidodamai ;
- d. Kelurahan Sungai Dama ;
- e. Kelurahan Selili.

Pasal 5 ayat (1) dan (2) yang isinya :

(1) Kecamatan Samarinda Kota meliputi wilayah :

- a. Kelurahan Karang Mumus ;
- b. Kelurahan Pelabuhan ;
- c. Kelurahan Pasar Pagi ;
- d. Kelurahan Bugis ;
- e. Kelurahan Sungai Pinang Luar ;

(2) Wilayah Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), semula merupakan sebagian dari wilayah Kecamatan Samarinda Ilir dan Kecamatan Samarinda Ulu ;

10. Sampai saat ini Wilayah **Kecamatan Samarinda Ilir** meliputi :

- a. Kelurahan Pelita ;**
- b. Kelurahan Sidomulyo ;**
- c. Kelurahan Sidodamai ;**
- d. Kelurahan Sungai Dama ;**
- e. Kelurahan Selili.**

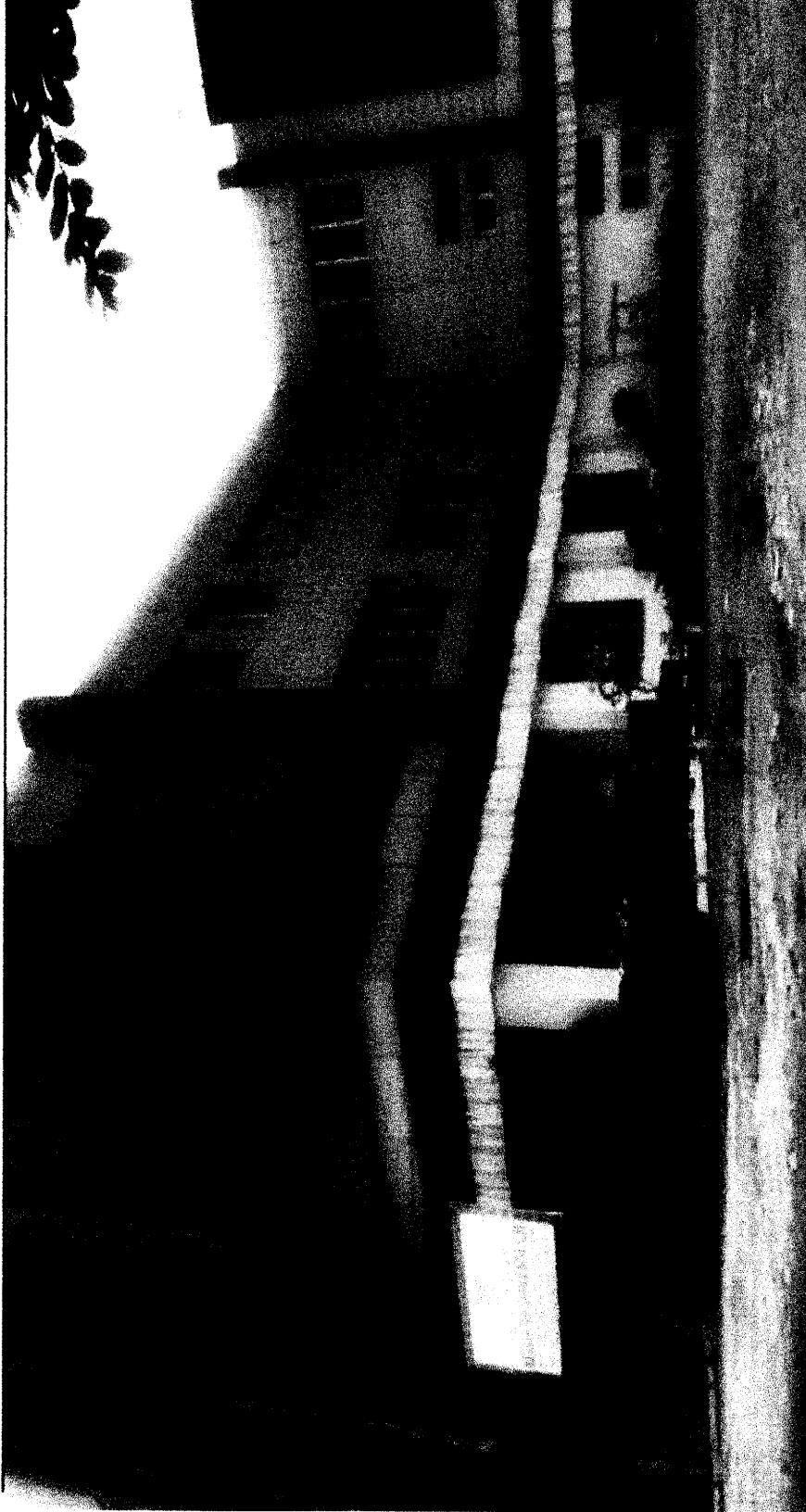


11. Kecamatan Samarinda Ilir sejak berdiri tahun 1969 sampai sekarang dipimpin oleh beberapa camat, yaitu :

- Drs. Yusuf Djaprie
- Drs. Bustaman Arham
- Drs. H. Nazuar Effendi
- Drs. Mustar Machmud
- Drs. H. Hamka Halek, M.Si
- Drs. Murjani Azis
- Drs. H. Didi Purwito
- Akhmad Yani, S.Ip
- Nursan, S.Sos
- Syamsu Alam, SP, M.Si
- Ramdani, S.Sos, M.Si



# KANTOR KECAMATAN SAMARINDA ILIR





## DATA MONOGRAFI KECAMATAN

Kecamatan : Samarinda Ilir  
Kota : Samarinda  
Provinsi : Kalimantan Timur  
Keadaan data bulan : Januari - Juni 2019

### A. DATA UMUM

1. Tipologi Kecamatan : ~~a. Persawahan~~  
**b. Perladangan**  
**c. Perkebunan**  
~~d. Peternakan~~  
~~e. Nelayan~~  
~~f. Pertambangan / galian~~  
**g. Kerajinan dan industri kecil**  
~~h. Industri sedang dan besar~~  
**i. Jasa dan perdagangan**
  
2. Tingkat Perkembangan Desa : Swasembada / Swadaya / Swakarya
  
3. Luas Wilayah : 1772,1 Ha
  
4. Batas Wilayah :
  1. Sebelah Utara : Kecamatan Sungai Pinang
  2. Sebelah Selatan : Kecamatan Sambutan
  3. Sebelah Barat : Kecamatan Samarinda Kota
  4. Sebelah Timur : Kecamatan Sambutan
  
5. Orbitrasi (jarak dari pusat pemerintahan) :
  - a. Jarak kantor dengan kelurahan yg terjauh : 2 km
  - b. Jarak dari pusat pemerintahan kota : 2 km
  - c. Jarak dari ibukota provinsi : 5 km



6. Jumlah tanah bersertifikat : 3.946 buah 149 Ha
  
7. Luas tanah kas desa : Ha
  
8. Jumlah Penduduk : 66.550 jiwa , 21.725 KK
  - a. Laki-laki 33.894 jiwa
  - b. Perempuan : 32.656 jiwa
    - Usia 0 -15 : 22.366 orang
    - Usia 15 - 65 : 35.758 orang
    - Usia 65 - keatas : 7.460 orang
  
9. Pekerjaan / Mata Pencaharian
  - a. Karyawan :
    1. Pegawai Negeri Sipil : 5.264 orang
    2. TNI / Polri : 1799 orang
    3. Karyawan Swasta : 11.672 orang
  - b. Wiraswastawan / Pedagang : 16.397 orang
  - c. Petani : 170 orang
  - d. Tukang : 274 orang
  - e. Buruh : 539 orang
  - f. Pensiunan : 932 orang
  - g. Nelayan : 26 orang
  - h. Peternak : 2 orang
  - i. Jasa : 522 orang
  - j. Pengrajin : 80 orang
  - k. Pekerja Seni : 2 orang
  - l. Lainnya : 1.030 orang
  - m. Tidak Bekerja / Penganggur : 1.514 orang
  
10. Tingkat Pendidikan Masyarakat
  - a. Lulusan Pendidikan Umum :
    1. Taman Kanak-kanak : 2.891 orang
    2. Sekolah Dasar / sederajat : 11.053 orang



3. SLTP / sederajat	:	13.847	orang	
4. SLTA / sederajat	:	17.408	orang	
5. Akademi / D1-D3	:	2.492	orang	
6. Sarjana dan Pasca Sarjana	:	3.172	orang	/ 1.144 orang
b. Lulusan Pendidikan Khusus				
1. Pondok Pesantren	:	102	orang	
2. Madrasah	:	1557	orang	
3. Pendidikan Keagamaan	:	402	orang	
4. Sekolah Luar Biasa	:	10	orang	
5. Kursus / Ketrampilan	:	323	orang	
c. Tidak lulus dan tidak sekolah				
1. Tidak Lulus	:	1.965	orang	
2. Tidak bersekolah	:	1.656	orang	
11. Jumlah Penduduk Miskin (Menurut standar BPS)	:	1.416 jiwa ,		1.671 KK
12. UMR Kota	:	Rp	2.256.056	
13. Sarana / Prasarana	:			
a. Kantor Kecamatan	:	Ada		
b. Sarana Kesehatan				
1. Rumah Sakit Swasta	:	1	buah	
2. Rumah Sakit Jiwa	:	1	buah	
3. Puskesmas	:	4	buah	
4. Puskesmas Pembantu (Pusban)	:		buah	
5. UKBM (Posyandu)	:	32	buah	
6. Poliklinik / Balai Pelayanan Masyarakat	:	5	buah	
c. Prasarana Pendidikan				
1. Perpustakaan Kelurahan	:	4	buah	
2. Gedung Sekolah PAUD	:	5	buah	
3. Gedung Sekolah TK	:	14	buah	



4. Gedung Sekolah SD	:	18	buah
5. Gedung Sekolah SLTP	:	4	buah
6. Gedung Sekolah SLTA	:	2	buah
7. Gedung Perguruan Tinggi	:		buah
d. Prasarana Ibadah :			
1. Mesjid	:	16	buah
2. Musholla	:	52	buah
3. Gereja	:	12	buah
4. Pura	:		buah
5. Vihara	:	1	buah
6. Klenteng	:	1	buah
e. Prasarana Umum :			
1. Olahraga	:	25	buah
2. Kesenian / Budaya	:	1	buah
3. Balai Pertemuan	:	3	buah
4. Sumur Kelurahan	:		buah
5. Pasar Kelurahan	:	1	buah
6. Lainnya	:		buah

## B. DATA PERSONIL

### 1. Kepala Kecamatan (Camat) :

- a. Nama : Ramdani, S.Sos, M.Si
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pangkat / Gol : Pembina Tk. I / IV/b
- d. NIP : 19651208 198609 1 002
- e. Pendidikan : S2 (Ilmu Sosial dan Politik)
- f. Riwayat Jabatan :
  - Pernah menjabat Seklur Handil Bhakti
  - Pernah menjabat Kasi Pemerintahan Kel. Sidodadi
  - Pernah menjabat Seklur Pasar Pagi
  - Pernah menjabat Seklur Selili
  - Pernah menjabat Seklur Gunung Kelua
  - Pernah menjabat Lurah Bandara



- Pernah menjabat Kasi Kesra Kec. Samarinda Ulu
- Pernah menjabat Kabid. Industri Depperindag Kota Smd
- Pernah menjabat Sekretaris Camat Samarinda Ilir
- Pernah menjabat Sekretaris Camat Palaran
- Pernah menjabat Camat Samarinda Utara
- Menjabat Camat Samarinda Ilir s/d sekarang

2. Sekretaris Camat :

- a. Nama : Fiona Citrayani, S.STP
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. Pangkat / Gol : Pembina / IV/a
- d. NIP : 19800826 199912 2 001
- e. Pendidikan : D-4 STPDN
- f. Riwayat Jabatan :
  - Menjabat Sekretaris Lurah Rapak Dalam (2006-2011)
  - Menjabat Kasubbag. Tata Pemerintahan & Otda pada Bagian Pemerintahan Set. Kota Smd (2011-Des 2017)
  - Menjabat Kabid. Pengelolaan dan Pelayanan Informasi pada Diskominfo Kota Samarinda (Des 2017-Okt 2018)
  - Menjabat Sekretaris Camat Samarinda Ilir (Okt 2018 - s/d sekarang)

3. Jumlah Aparat Kantor Kecamatan :

- a. Golongan I : 1 orang
- b. Golongan II : 7 orang
- c. Golongan III : 13 orang
- d. Golongan IV : 2 orang

**C. DATA KEWENANGAN**

1. Jumlah urusan yang dilimpahkan Kota : 8 item

2. Urusan yang dilimpahkan oleh Kota :

a. Urusan Wajib

- Bidang : Pelayanan Umum Kec. Samarinda Ilir
- Urusan :
  - Kartu Keluarga (KK) ;
  - Perekaman KTP el ;
  - Cetak Suket telah melakukan perekaman KTP el ;
  - Cetak Surat Keterangan Pindah Antar Kecamatan ;
  - Cetak Surat Pengantar Pindah Antar Kab/Kota ;



- Cetak Surat Pengantar Pindah Datang ;
- Izin Membuka Tanah Negara (IMTN) ;
- IMB.

- Jumlah :

b. Urusan Pilihan

- Bidang :

- Urusan :

- Jumlah :

3. Jumlah Program yang diterima :

a. Pemerintah Pusat

No	Nama Program	Besar Anggaran

b. Pemerintah Provinsi

No	Nama Program	Besar Anggaran

c. Pemerintah Kota

No	Nama Program	Besar Anggaran



2. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM) Kelurahan :

No	Kelurahan	Jumlah Pengurus	Jumlah Anggota	Jumlah Kegiatan per bulan	Dana yang dikelola
1.	Selili	13	9	1	Rp 10.000.000
2.	Sungai Dama				
3.	Sidomulyo	3	10	5	Rp 5.080.000
4.	Sidodamai	53	50		Rp 20.000.000
5.	Pelita		38		

3. PKK Kecamatan :

- a. Jumlah Pengurus : 163 orang
- b. Jumlah Anggota : 88 orang
- c. Jumlah kegiatan per bulan : 1 kegiatan
- d. Jumlah buku administrasi yang dikelola : 9 buku
- e. Jumlah dana yang dikelola : Rp 20.000.000

4. PKK Kelurahan :

No	Kelurahan	Jumlah Pengurus	Jumlah Anggota	Jmlh Kegiatan per bulan	Buku administrasi yang dikelola	Dana yang dikelola
1.	Selili	25	20	1	9	Rp 15.000.000
2.	Sungai Dama	27	75			
3.	Sidomulyo	15	16	12		Rp 8.113.000
4.	Sidodamai	30	30	12	30	Rp 15.000.000
5.	Pelita	17	50	6	9	Rp 10.000.000

5. Pajak / Retribusi :

Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) :

No	Kelurahan	Jumlah Wajib Pajak	Jumlah SPPT	Jumlah Ketetapan	Jumlah Realisasi
1.	Selili				
2.	Sungai Dama				
3.	Sidomulyo	2.272	2.272	Rp 340.860.549	
4.	Sidodamai				
5.	Pelita		969	Rp 63.887.123	



6. Karang Taruna

- a. Jumlah : 4 buah
- b. Jenis : VIK dan Karang Taruna
- c. Jumlah Pengurus : 92 orang

7. Rukun Tetangga (RT)

- a. Jumlah : 187 orang
- b. Insentif RT per bulan : Rp 500.000
- c. Jumlah Pengurus : 347 orang

8. Lembaga Kemasyarakatan lainnya

- a. Jumlah : 12 buah
- b. Nama :
  - 1. LKM
  - 2. KOMASKA
  - 3. GPK
  - 4. FPSLS
  - 5. MPAC
  - 6. IMAMAH
  - 7. BARINDO
  - 8. Kaltim Berjaya
  - 9. LBPS

**F. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

- 1. Jumlah Anggota LINMAS : 326 orang
- 2. Jumlah Pos Kamling : 42 pos
- 3. Jumlah Operasi Penertiban : 12 kali
- 4. Jumlah Kejadian Kriminal :
  - a. Pencurian : 7 kali
  - b. Pemerkosaan : kali
  - c. Kenakalan Remaja : kali
  - d. Pembunuhan : kali
  - e. Perampokan : 1 kali
  - f. Penipuan : 1 kali
  - g. Perjudian : kali
  - h. Perkelahian : kali



i. Narkoba	:	1	kejadian
j. Mati tenggelam	:	1	kejadian
k. Lainnya	:	9	kejadian
5. Jumlah Kejadian Bencana	:	4	kali
6. Jumlah Pos Bencana Alam	:		pos
7. Jumlah Pembalakan Liar	:		orang
8. Jumlah Pos Hutan Lindung	:		pos
9. Jumlah Balakar	:	6	orang

Samarinda, 30 Juni 2019

Samarinda Ilir,



SAMBAN S. Sos. M.Si  
Pembina Tk. I / IV/b

NIP. 19651208 198609 1 002



## **PENUTUP**

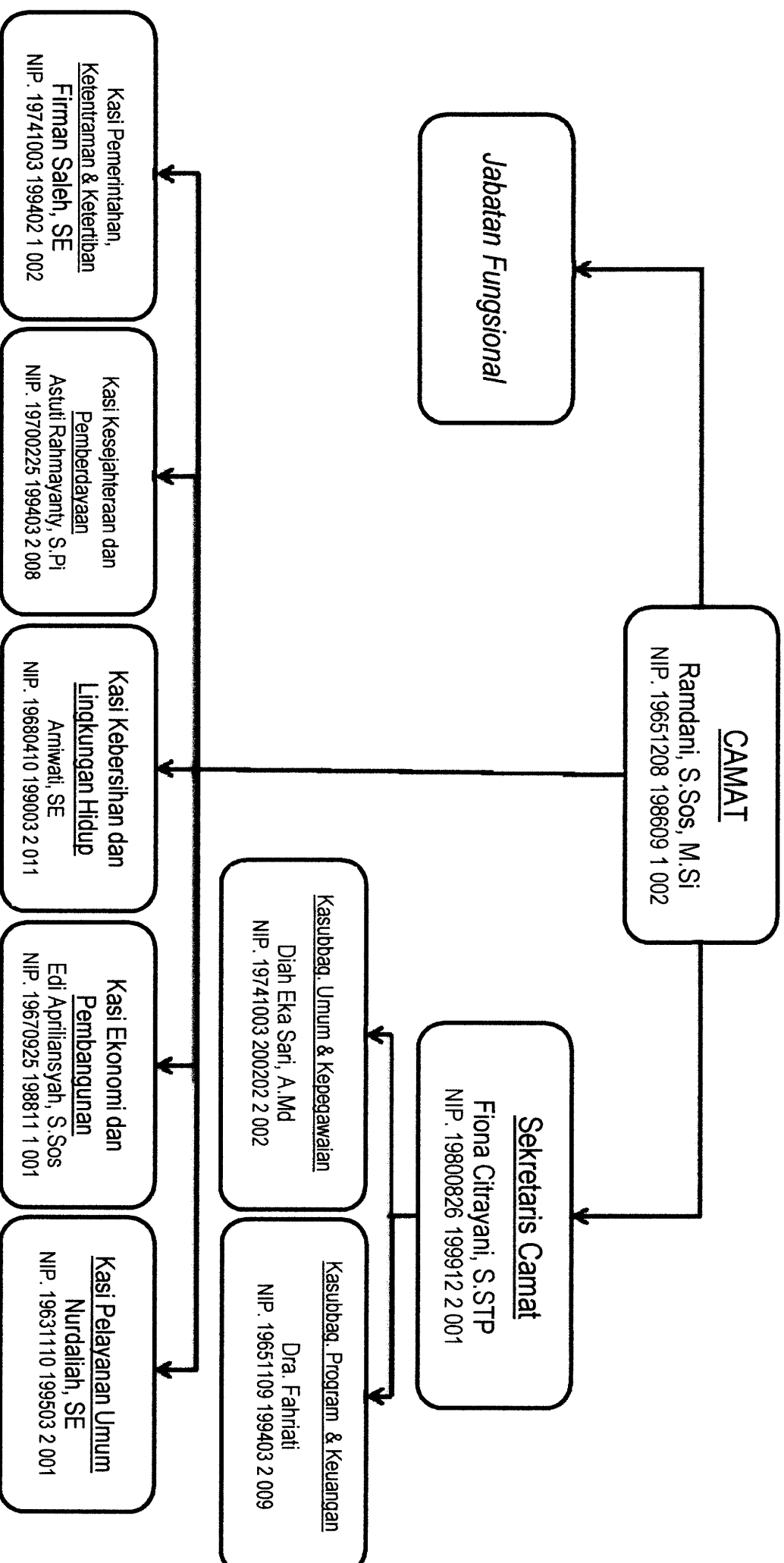
Monografi Kecamatan Samarinda Ilir merupakan salah satu bentuk laporan data kelurahan yang ada dalam Wilayah Kecamatan Samarinda Ilir. Monografi ini disusun berdasarkan rekapitulasi data yang dibuat oleh kelurahan yang kemudian disusun secara baik dan akurat sehingga menjadi Laporan Monografi Kecamatan Samarinda Ilir.

Dengan demikian Monografi Kecamatan Samarinda Ilir Semester Ke-I (Periode Januari-Juni) Tahun 2019 ini diharapkan dapat memberikan data yang akurat dalam rangka pembangunan yang bersinerji dan terkoordinasi.

Demikian monografi kecamatan ini dibuat, adanya kekurangan dan keterbatasan data yang diberikan kami harapkan adanya masukan, kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak yang terkait guna pembuatan dan penyusunan monografi yang lebih baik lagi.

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

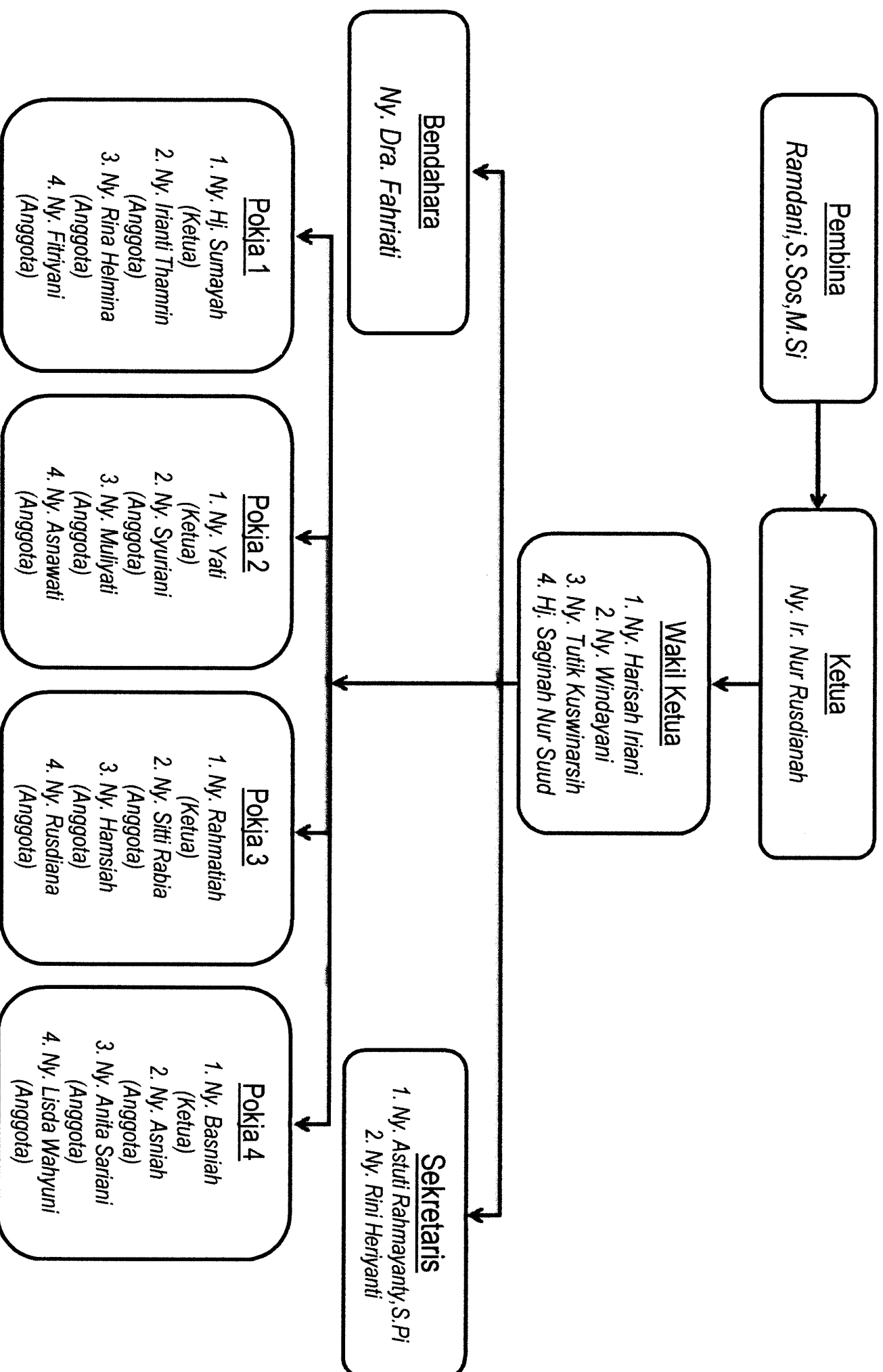
## BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN SAMARINDA ILIR



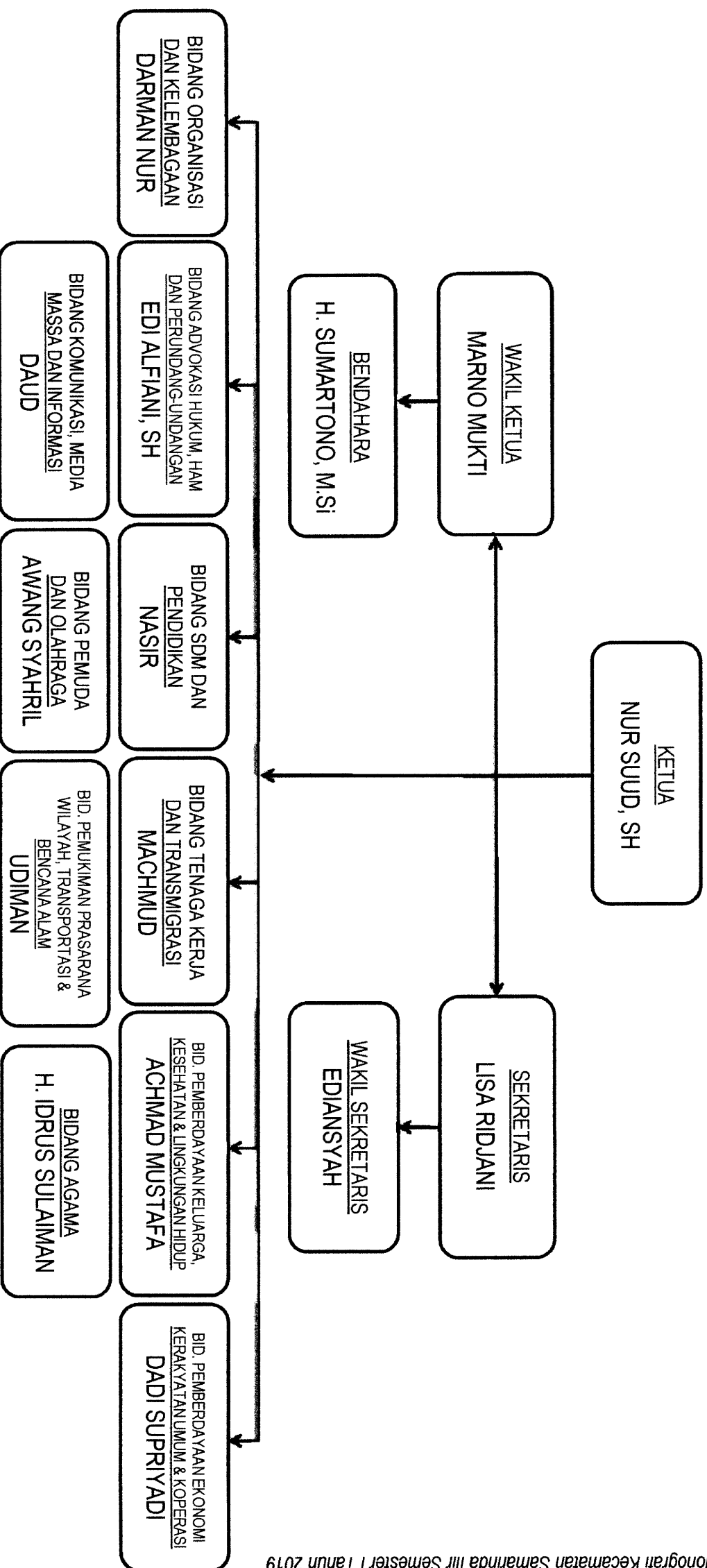
Peraturan Walikota Samarinda Nomor 24 Tahun 2014 tentang Penjabaran Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kota Samarinda



**STRUKTUR TIM PENGGERAK PKK  
KECAMATAN SAMARINDA ILIR**



**STRUKTUR LEMBAGA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (LPM)  
KECAMATAN SAMARINDA ILIR**





**NAMA-NAMA LURAH  
SE-KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

<b>NO</b>	<b>KELURAHAN</b>	<b>LURAH</b>	<b>NIP</b>
1	SELILI	Hj. AKBARIYAH, S.Sos	19640510 198602 2 009
2	SUNGAI DAMA	LA UJE, S.Sos	19701231 200701 1 079
3	SIDOMULYO	FENY ANDRIYANI, S.STP	19840701 200212 2 002
4	SIDODAMAI	SURAYJIN, S.Sos, M.Si	19660705 198903 1 017
5	PELITA	EDI APRILIANSYAH, S.Sos (Plt)	19670925 198811 1 001



**DAFTAR NAMA-NAMA KETUA RT  
KELURAHAN SELILI KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

NO	NAMA	KETUA RT	MASA BAKTI	ALAMAT	NPWP	NO. HP
1	Ardimansyah	RT. 01	2014-2017	Jl. Lumba-lumba No. 26	15.263.938.1-722.000	081346250051
2	Achmad Effendi	RT. 02	2018-2021	Jl. Lumba-lumba	84.397.031.0-722.000	082157055788
3	Achmad Dimiyati	RT. 03	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	88.272.208.5-722.000	085250725603
4	Syahrani	RT. 04	2018-2021	Jl. Lumba-lumba Gg. 6/16	85.530.936.5-722.000	.085246974520
5	Udiman. AS	RT. 05	2017-2020	Jl. Lumba-lumba No. 25	15.394.272.7-722.000	081350146788
6	Edy Marjani	RT. 06	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	88.272.207.7-722.000	08125330351
7	M. Reza Sutanto	RT. 07	2019-2022	Jl. Lumba-lumba		
8	Muhaimin	RT. 08	2018-2021	Jl. Lumba-lumba No. 22	88.272.191.3-722.000	082152287999
9	Iskandar	RT. 09		Jl. Lumba-lumba No. 03	54.373.900.7-722.000	081346264588
10	Agus Sutarno	RT. 10	2019-2022	Jl. Lumba-lumba	16.297.918.1-722.000	081250766323
11	H. Tarmadi	RT. 11	2019-2022	Jl. Lumba-lumba	15.929.497.4-722.000	.082135576030
12	Roben Umar Rubai	RT. 12	2019-2022	Jl. Lumba-lumba No. 40	15.445.611.5-722.000	082157614001
13	Sukardi	RT. 13	2017-2020	Jl. Lumba-lumba No. 05	07.295.584.2-722.000	081350770797
14	Sumardi	RT. 14	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	88.272.193.9-722.000	081347165591
15	Ismono	RT. 15	2018-2021	Jl. Lumba-lumba	84.063.138.6-722.000	081254341010
16	Sabri. N	RT. 16	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	88.272.205.1-722.000	081254118371
17	Ahmad Nur Kholis	RT. 17	2013-2016	Jl. Lumba-lumba	14.908.048.3-722.000	081331874456
18	Ingan Turnip	RT. 18	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	88.272.214.3-722.000	08195075452
19	Suprihadi	RT. 19	2017-2020	Jl. Lumba-lumba	16.675.624.0-722.000	085246931241
20	Jubaidah	RT. 20	2014-2017	Jl. Sultan Alimuddin	88.272.209.3-722.000	081257483691
21	Darwis	RT. 21	2018-2021	Jl. Sultan Alimuddin	88.272.218.4-722.000	085250583604
22	Supraptiyo	RT. 22	2017-2020	Jl. Sultan Alimuddin	89.119.443.3-722.000	085246777735
23	Ismun	RT. 23	2016-2019	Jl. Lumba-lumba No. 42	79.099.068.3-703.000	081382525119
24	Bambang Supriyanto	RT. 24	2019-2022	Jl. Sultan Alimuddin		
25	Mufid	RT. 25	2018-2021	Jl. Sultan Alimuddin	89.870.490.3-722.000	081347136816
26	Ruslihuddin	RT. 26	2019-2022	Jl. Sultan Alimuddin	75.191.747.7-722.000	081350111933
27	Triyono	RT. 27	2018-2021	Jl. Sultan Alimuddin	09.694.943.3-722.000	082152197910
28	Jara'ie	RT. 28	2017-2020	Jl. Sultan Alimuddin	83.088.393.0-722.000	082151623480
29	Yulia Herniawati	RT. 29	2018-2021	Jl. Sultan Alimuddin	72.708.622.1-722.000	081258161918
30	H. Kamruddin	RT. 30	2017-2020	Jl. Sultan Alimuddin	87.113.502.6-722.000	081257819118
31	Ardiansyah. AR	RT. 31	2016-2019	Jl. Sultan Alimuddin	88.272.198.8-722.000	081347084552
32	Darmansyah	RT. 32	2017-2020	Jl. Sultan Alimuddin	49.544.247.7-722.000	085251855370
33	I Ketut Sudiana, SH	RT. 33	2016-2019	Jl. Sultan Alimuddin Gg. 3	68.327.701.6-722.000	085346687331
34	Khoirul Anam	RT. 34	2018-2021	Jl. Sultan Alimuddin		
35	Suyanto, S.Pd, M.Si	RT. 35	2016-2019	Jl. Sultan Alimuddin	15.647.863.8-722.000	081347271945
36	Widodo	RT. 36	2019-2022	Jl. Sultan Alimuddin		
37	Markus TB	RT. 37	2019-2022	Jl. Sultan Alimuddin		



**DAFTAR NAMA-NAMA KETUA RT  
KELURAHAN SUNGAI DAMA KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

NO	NAMA	KETUA RT	MASA BAKTI	ALAMAT	NPWP	NO. HP
1	Sriana	RT. 01	12-06-2019 s/d 2022	Jl. Tongkol Gg. I	74.488.781.1-722.000	081347109060
2	Sudarta, SH	RT. 02	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Gurami	05.704.898.5-722.000	081346513972
3	Titi Safitri	RT. 03	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Tongkol Gg. I		
4	Surya Andrianata	RT. 04	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Kakap		
5	Agus Hari Haji, S.Sos	RT. 05	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Gurami Gg. Bersama		
6	Awaluddin. M	RT. 06	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Kakap	15.010.834.8-722.000	081347676791
7	Bachruddin	RT. 07	12-06-2019 s/d 2022	Jl. Kakap		081347116744
8	M. Syamsul Hadi	RT. 08	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Otista Gg. Indah		081253241388
9	M. Robi Novelwan Aziz	RT. 09	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Pesut Gg. I		
10	Asram	RT. 10	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Pesut Gg. I		085246262080
11	Ngatidjan. R	RT. 11	15-03-2019 s/d 2022	Jl. Pesut Gg. 2		085250415557
12	HM.Dharmaswan,SP	RT. 12	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Pesut Gg. 3	16.308.783.6-722.000	082155702338
13	Achmad Rudy	RT. 13	01-04-2016 s/d 2019	Jl. Pesut Gg. 2	15.953.874.3-722.000	081346389162
14	Abdul Gani	RT. 14	01-06-2016 s/d 2019	Jl. Pesut Gg. Gubuk Etam		082138166067
15	Drs. Suradi	RT. 15	15-03-2019 s/d 2022	Jl. Pesut Gg. Ashobar	15.128.789.3-722.000	085393431221
16	H. Fadli Hessa, S.Sos	RT. 16	01-04-2016 s/d 2019	Jl. Pesut Gg. 6	15.276.603.6-724.000	081253841715
17	La Ode Hamsir	RT. 17	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Kakap Belakang RSI		081253911791
18	Sadarudin	RT. 18	11-01-2016 s/d 2019	Jl. Otto Iskandardinata		08525087379
19	Arisi	RT. 19	01-06-2016 s/d 2019	Jl. Kakap		081346247699
20	Edy Alfiani, SH	RT. 20	01-06-2016 s/d 2019	Jl. Jelawat Gg. Jasa	16.237.230.4-722.000	08125845645
21	Miftakhul Amin, A.Md	RT. 21	15-03-2019 s/d 2022	Jl. Jelawat Gg. Mosi	16.237.176.9-722.000	085250918882
22	Rahman	RT. 22	01-06-2016 s/d 2019	Jl. Jelawat Gg. Mosi	15.499.132.7-722.000	082154545514
23	H. Hamka Beta	RT. 23	01-06-2016 s/d 2019	Jl. Jelawat GG. Al-Wakaf	26.297.909.9-722.000	081331411381
24	La Baika	RT. 24	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Kakap		
25	Nurhadi, S.Pd, M.Pd	RT. 25	25-02-2019 s/d 2022	Jl. Otista Gg. Apel	09.693.478.1-722.000	081346213000
26	Tukiman	RT. 26	25-02-2019 s/d 2022	Jl. Otto Iskandardinata	15.1340.269.8-722.000	08125545430
27	Didik Retulidi	RT. 27	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Otista Gg. Indah	67.377.989.8-722.000	085246855030
28	Akya Usuluddin	RT. 28	15-03-2019 s/d 2022	Jl. Otto Iskandardinata		
29	La Suti, S.Pd	RT. 29	01-04-2016 s/d 2019	Jl. Otto Iskandardinata	14.722.267.3-722.000	081395620411
30	Agus Sazali	RT. 30	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Otto Iskandardinata		
31	Aliudin	RT. 31	12-06-2019 s/d 2022	Jl. Otto Iskandardinata		
32	La Riamu	RT. 32	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Otto Iskandardinata	16.574.811.2-722.000	081348258001
33	La Jahaja, SE	RT. 33	19-02-2019 s/d 2022	Jl. Otista Gn. Manggah		



**DAFTAR NAMA-NAMA KETUA RT  
KELURAHAN PELITA KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

NO	NAMA	KETUA RT	MASA BAKTI	ALAMAT	NPWP
1	Suwito, S.Hut	RT. 01	2014-2017	Jl. KH. Samanhudi Gg. Dirgantara	14.702.269.3-722.000
2	Suparno, S.Pd	RT. 02	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi Gg. Dirgantara	
3	Suratin	RT. 03	2018-2021	Jl. KH. Samanhudi Gg. Dirgantara	
4	Sulastri	RT. 04	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi Gg. Annoor 2	
5	Hermin Asan	RT. 05	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi Gg. Rajawali	
6	Suratman	RT. 06	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi Gg. Annoor 1	
7	Sri Yuli Yanti	RT. 07	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi No. 33	
8	G. Suhardiman GS	RT. 08	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Sementara	
9	Muhammad Taufik	RT. 09	2019-2022	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 2	
10	Sulistiawan	RT. 10	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 10	
11	Hasan	RT. 11	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. H. Satia	
12	Sugeng	RT. 12	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Arema	
13	H. Wardoyo, S.Sos	RT. 13	2017-2020	Jl. KH. Samanhudi Gg. Annoor I Blok A	64.257.003.0-722.000
14	Ibramsyah	RT. 14	2018-2021	Jl. KH. Usman Berahim	
15	Fahrianor	RT. 15	2014-2017	Jl. KH. Usman Berahim	
16	M. Haris	RT. 16	2014-2017	Jl. KH. USman Berahim	57.874.797.4-652.000
17	H. Mardikasri. A	RT. 17	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Tarincana	14.191.000.0-722.000
18	Triyana Dwi Saputri	RT. 18	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Rahman	35.611.432.2-722.000
19	Irfan Dimitri	RT. 19	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 7	
20	Jubaidah	RT. 20	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. H. Usman	15.371.408.4-722.000
21	Heldi	RT. 21	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 6	
22	Marno Mukti	RT. 22	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 5	
23	Muh. Abdul Rachman	RT. 23	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 4	
24	Toyo Sutoyo	RT. 24	2019-2022	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 3 A	
25	Rudi Rozali	RT. 25	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. 3 B	
26	Yudiansyah	RT. 26	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Tepian	
27	Bulaile	RT. 27	2019-2022	Jl. KH. Samanhudi Gg. Annoor I Blok A	15.340.115.3-722.000
28	H. Supardi Yusuf	RT. 28	2019-2022	Jl. A. Azis Samad Gg. Kenari 1	
29	H. Arifuddin	RT. 29	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Al Jawahir	
30	Safriiliansyah	RT. 30	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat	
31	Dadi Supriyadi	RT. 31	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Syahdan T	
32	H.M. Idrus Sulaiman	RT. 32	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Raji	57.874.797.4-652.000
33	Irwansyah	RT. 33	2017-2020	Jl. A. Azis Samad Blok A	
34	Dr.H.Imansyah Taliyo,SH	RT. 34	2017-2020	Jl. A. Azis Samad Gg. Rivai	
35	Wahyuni	RT. 35	2019-2022	Jl. A. Azis Samad Blok C	
36	Drs. Abdullah	RT. 36	2014-2017	Jl. A. Azis Samad	46.708.595.7-222.000
37	Achmad Abdullah	RT. 37	2014-2017	Jl. A. Azis Samad Gg. Hasanuddin	15.263.835.9-722.000
38	Sarinah	RT. 38	2017 s/d 2020	Jl. A. Azis Samad Gg. P. Antasari	
39	H. Norpiani	RT. 39	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Mesjid / B	16.088.223.9-722.000
40	Muhammad Yusri	RT. 40	2018-2021	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Mesjid / D	
41	Fadilah	RT. 41	2017-2020	Jl. Lambung Mangkurat Gg. Bhakti	
42	Sugiono	RT. 42	2014-2017	Jl. Lambung Mangkurat Gg. I	
43	Hj. Nur Asiyah	RT. 43	2017-2020	Jl. Gatot Subroto Gg. I	
44	Arman	RT. 44	2017-2020		
45	H. Noor Effendi	RT. 45	2017-2020	Jl. Gatot Subroto Gg. Mesjid / F	
46	Yusmet Aris	RT. 46	2019-2022	Jl. Gatot Subroto	



**DAFTAR NAMA-NAMA KETUA RT  
KELURAHAN SIDODAMAI KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

NO	NAMA	KETUA RT	MASA BAKTI	ALAMAT	NPWP	NO. HP
1	Sutarno	RT. 01	2018 s/d 2021	Jl. Jelawat Gg. 9	15.483.520.1-722.000	085250582452
2	Suwariman	RT. 02	2018 s/d 2021	Jl. Jelawat Gg. 9	15.483.636.5-722.000	085250896892
3	Syahrul	RT. 03	01-08-2019 s/d 01-08-2022	Jl. Jelawat Gg. 9		
4	Iswadi	RT. 04	22-02-2019 s/d 22-02-2022	Jl. Jelawat Gg. 8		
5	Juliansyah	RT. 05	08-08-2019 s/d 08-08-2022	Jl. Jelawat Gg. 7	15.464.088.2-722.000	0541-7773331
6	Darminto, S. Ag	RT. 06	01-08-2019 s/d 01-08-2022	Jl. Jelawat Gg. 7	14.316.115.6-722.000	08125577975
7	H. Siradjuddin	RT. 07	2017 s/d 2020	Jl. Jelawat Gg. 6	14.539.420.1-722.000	08121028805
8	Masdiansyah	RT. 08	2018 s/d 2021	Jl. Jelawat Gg. 5	87.005.666.0-722.000	085393938019
9	Alimudin	RT. 09	01-08-2019 s/d 01-08-2022	Jl. Damai Gg. 4	79.708.929.9-722.000	081254112214
10	Bambang Suharto	RT. 10	14-03-2019 s/d 14-03-2022	Jl. Jelawat Gg. 4	15.464.224.3-722.000	082157056267
11	Nurdinsyah	RT. 11	30-07-2018 s/d 30-07-2021	Jl. Jelawat Gg. 4	15.464.223.5-722.000	085250131304
12	Hidman	RT. 12	25-02-2019 s/d 25-02-2022	Jl. Jelawat Gg. 4	14.191.183.4-722.000	081347227765
13	Taufik Ismail	RT. 13	25-02-2019 s/d 25-02-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. 12	15.464.338.1-722.000	085247680589
14	Muhammad Lazim	RT. 14	03-06-2019 s/d 03-06-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. 12	76.486.633.1-722.000	082352395259
15	M. Yunus	RT. 15	17-03-2019 s/d 17-03-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. 12	77.974.355.8-722.000	081254697561
16	Thamrin, S.Pd	RT. 16	2018 s/d 2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga	15.464.497.5-722.000	085250705656
17	Masnur	RT. 17	26-01-2018 s/d 26-01-2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga	15.554.661.7-722.000	08125525332
18	La Usaha	RT. 18	2017 s/d 2020	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga	15.483.604.3-722.000	085246793780
19	Achmad Mustafa	RT. 19	08-03-2019 s/d 08-03-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga	07.293.060.5-722.000	081346465899
20	Roni Adrianto, H	RT. 20	04-03-2019 s/d 04-03-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga		
21	Suyono	RT. 21	18-02-2019 s/d 18-02-2022	Jl. Otto Iskandarinata Gg. 12	78.790.232.9-722.000	08125379628
22	Abd. Rachim, AR	RT. 22	2018 s/d 2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Keluarga	70.122.036.0-722.000	081347065558
23	Supardin	RT. 23	23-02-2018 s/d 23-02-2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Budiman	14.656.834.0-722.000	081350246439
24	Asmuransyah	RT. 24	2018 s/d 2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Budiman	15.381.054.4-722.000	08125820473
25	H. Fahroni	RT. 25	21-03-2019 s/d 21-03-2022	Jl. Damai	15.364.759.9-722.000	08125565252
26	Ruslan	RT. 26	22-02-2019 s/d 22-02-2022	Jl. Damai Gg. 4	15.464.121.1-722.000	085350106387
27	Haryadi Hafid, B	RT. 27	28-02-2019 s/d 28-02-2022	Jl. Damai		
28	Mukhlas	RT. 28	07-03-2019 s/d 07-03-2022	Jl. Damai	15.464.124.5-722.000	081253475921
29	Azis	RT. 29	2016 s/d 2019	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Budiman	35.676.097.5-722.000	081254292544
30	La Malo	RT. 30	19-09-2018 s/d 19-09-2021	Jl. Otto Iskandarinata Gg. Budiman		



**DAFTAR NAMA-NAMA KETUA RT**  
**KELURAHAN SIDOMULYO KECAMATAN SAMARINDA ILIR**

NO	NAMA	KETUA RT	MASA BAKTI	ALAMAT	NPWP	NO. HP
1	Heny Nurhamidah	RT. 01	13-11-2017 s/d 13-11-2020	Jl. Jelawat Gg. 10		082131349787
2	Dzakiron M. Khoiron	RT. 02	20-03-2018 s/d 20-03-2021	Jl. Jelawat Gg. Abah	89.417.530.6-722.000	0852 5000 6202
3	Rina Dewi Indarti	RT. 03	17-09-2019 s/d 17-09-2022	Jl. Biawan		
4	Misran	RT. 04	01-05-2018 s/d 01-05-2021	Jl. Jelawat Gg. 9	64.149.291.3-722.000	0812 5782 8557
5	Rudiansyah	RT. 05	15-08-2018 s/d 05-08-2021	Jl. Jelawat	89.417.532.2-722.000	0852 5044 7746
6	Jumadi	RT. 06	27-12-2017 s/d 27-12-2020	Jl. Jelawat Gg. 17 B	14.442.483.5-722.000	085250269053
7	Hasan Basri	RT. 07	28-03-2018 s/d 28-03-2021	Jl. Biawan	75.596.587.8-722.000	0852 4695 0666
8	Sujiman	RT. 08	15-12-2017 s/d 15-12-2020	Jl. Biawan Gg. 2		
9	Much. Dedi Yanto	RT. 09	08-12-2017 s/d 08-12-2020	Jl. Biawan	-	082157158677
10	Muhammad Alie. M	RT. 10	28-03-2018 s/d 28-03-2021	Jl. Biawan	15.077.665.6-722.000	0852 5043 5964
11	Rahmad	RT. 11	15-12-2017 s/d 15-12-2020	Jl. Biawan Gg. 2		081250368001
12	Katiran	RT. 12	28-09-2018 s/d 28-09-2021	Jl. Biawan Gg. 5	14.854.508.0-722.000	0812 5594 164
13	H. Abdullah	RT. 13	14-05-2018 s/d 14-05-2021	Jl. Biawan Gg. 5	01.500.285.0-722.000	0811559090
14	Amir Hamzah	RT. 14	20-01-2018 s/d 20-01-2021	Jl. Biawan Gg. 6	89.417.537.1-722.000	0541 - 7241776
15	H. Lukman	RT. 15	24-11-2017 s/d 24-11-2020	Jl. Biawan Gg. 6	-	0853 5062 1981
16	Mulyadi Basri	RT. 16	14-08-2018 s/d 14-08-2021	Jl. Rumbia Gg. 1	79.062.400.1-722.000	0813 4625 5760
17	Syahrudin	RT. 17	27-02-2018 s/d 27-02-2021	Jl. Rumbia Gg. 2		081346416261
18	Drs. Taram	RT. 18	14-03-2018 s/d 14-03-2021	Jl. Rumbia		082152148842
19	Drs. H. Asyri, M.Si	RT. 19	16-07-2019 s/d 16-07-2022	Jl. Kapas		
20	Junaidi, SH	RT. 20	07-04-2018 s/d 07-04-2021	Jl. Rumbia		081347126705
21	Rustamjid	RT. 21	03-09-2018 s/d 03-09-2021	Jl. Biawan Gg. 1	49.682.688.4-722.000	08125363114
22	Agus Susanto	RT. 22	07-05-2018 s/d 07-05-2021	Jl. Marsda A. Saleh	14.600.170.6-722.000	08125512020
23	Nur Ansari, SE	RT. 23	12-11-2017 s/d 12-11-2020	Jl. Marsda A. Saleh	-	0819 5546 543
24	Muhammad Asran, S.Sos	RT. 24	31-01-2017 s/d 31-01-2020	Jl. Marsda A. Saleh	79.327.616.3-722.000	0852 4781 2909
25	Mulyono	RT. 25	02-03-2017 s/d 02-03-2020	Jl. Marsda A. Saleh	77.141.760.7-722.000	0812 5421 0445
26	H. Amrullah	RT. 26	31-01-2017 s/d 31-01-2020	Jl. Marsda A. Saleh	89.417.539.7-722.000	0813 5044 2433
27	Tambi Barimbing, SE	RT. 27	31-12-2018 s/d 31-12-2021	Jl. Biawan Gg. Bagio		
28	Tavip Haryadi	RT. 28	06-11-2017 s/d 06-11-2020	Jl. Urip Sumoharjo	89.417.540.5-722.000	0813 5009 2588
29	Jumrianto	RT. 29	27-12-2017 s/d 27-12-2020	Jl. Subulus Salam	66.013.917.1-722.000	0852 5098 7680
30	Sabarudin	RT. 30	09-02-2018 s/d 09-02-2021	Jl. Subulus Salam	58.864.989.7-722.000	0852 5098 7680
31	Hadi Suwito, S.Pd	RT. 31	26-02-2018 s/d 26-02-2021	Jl. Subulus Salam	89.417.542.1-722.000	0852 5051 5099
32	Drs. Marsudi, M.Psi	RT. 32	05-03-2018 s/d 05-03-2021	Jl. Subulus Salam	69.242.153.0-722.000	0812 5328 7070
33	H. Narimo, SE	RT. 33	28-01-2018 s/d 28-01-2021	Jl. Subulus Salam	14.964.984.0-722.000	0813 4660 4444
34	Muhammad Rudiansyah	RT. 34	23-01-2018 s/d 23-01-2021	Jl. Subulus Salam		085250081145
35	Surianto. MZ	RT. 35	09-03-2018 s/d 09-03-2021	Jl. Subulus Salam	48.785.912.6-722.000	0813 4730 9640
36	Waris	RT. 36	09-03-2018 s/d 09-03-2021	Jl. Subulus Salam	64.047.442.5-722.000	0852 4693 9596
37	Samsul	RT. 37	26-03-2018 s/d 26-03-2021	Jl. Subulus Salam Gg. Awi		082151815122
38	Jardi	RT. 38	20-01-2018 s/d 20-01-2021	Jl. Jelawat Gg. 9	89.417.544.7-722.000	0813 4506 8455
39	Supriyadi	RT. 39	26-01-2018 s/d 26-01-2021	Jl. Damai	69.247.623.7-722.000	0813 4766 2288
40	Sutarno Sutarmadji, SH	RT. 40	11-11-2017 s/d 11-11-2020	Jl. Marsda A. Saleh	67.989.977.3-722.000	08125883822
41	Muhammad Nur Yance	RT. 41	13-02-2017 s/d 13-02-2020	Jl. Marsda A. Saleh	-	085250755724