



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

JL. SULTAN SULAIMAN No. 97 TELP. 0541 / 240040 KODE POS 75115

 KECAMATANSAMBUTAN1@GMAIL.COM

 [HTTP://KEC-SAMBUTAN.SAMARINDAKOTA.GO.ID](http://KEC-SAMBUTAN.SAMARINDAKOTA.GO.ID)

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN SAMBUTAN

NO : 900/ 0342 / 400.04



KECAMATAN_SAMBUTAN_SMD



KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN 2024





PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatanambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Heriyanto, S.Sos,M.Si

Jabatan : Sekretaris Camat Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

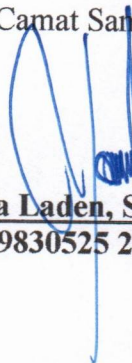
Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

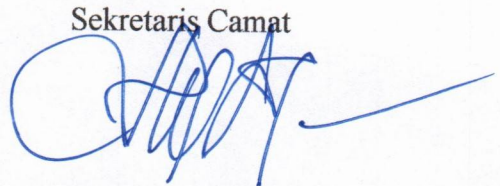
Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan



Yosua Laden, S.STP, M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Sekretaris Camat



Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Heriyanto, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005

Pihak PERTAMA

Sadra Yana,SE
NIP. 19811223 200801 2 015

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan



Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005

Kasubag Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE
NIP. 19811223 200801 2 015



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Fajriah

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Siti Fajriah

NIP. 19760819 200212 2 004

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan
Rp. 1.803.980.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Program dan Keuangan

Staf Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE
NIP. 19811223 200801 2 015



Siti Fajriah
NIP. 19760819 200212 2 004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nur Cahyani

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Nur Cahyani

NIP. 19751210 200701 2 018

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024


Kasubag Program dan Keuangan

Staf Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE

NIP. 19811223 200801 2 015



Nur Cahyani

NIP. 19751210 200701 2 018



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lina Yanti, SE

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana, SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana, SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Lina Yanti, SE

NIP. 19770310 200112 2 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan, Rp. 1.803.980.000,-

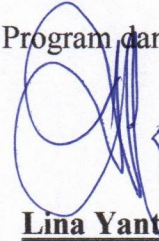
Kasubag Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE
NIP. 19811223 200801 2 015

Samarinda, 10 Januari 2024

Staf Program dan Keuangan



Lina Yanti, SE
NIP. 19770310 200112 2 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hanifah, SM

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Hanifah, SM

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

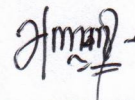
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Program dan Keuangan

Staf Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE
NIP. 19811223 200801 2 015



Hanifah, SM



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Juwita Noviana, amd.kep

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Juwita Noviana, amd.kep

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan, Rp. 1.803.980.000,-

Kasubag Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE
NIP. 19811223 200801 2 015

Samarinda, 10 Januari 2024

Staf Program dan Keuangan



Juwita Noviana, amd.kep



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hendi Sumartoyo

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Hendi Sumartoyo

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

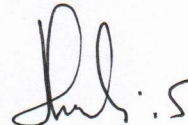
Kasubag Program dan Keuangan

Staf Program dan Keuangan



Sadra Yana, SE

NIP. 19811223 200801 2 015



Hendi Sumartoyo



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rahmatullah

Jabatan : Staf Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Sadra Yana,SE

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Sadra Yana,SE

NIP. 19811223 200801 2 015

Pihak PERTAMA

Rahmatullah

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan


Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Program dan Keuangan

Staf Program dan Keuangan



Sadra Yana,SE
NIP. 19811223 200801 2 015



Rahmatullah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasubag Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Heriyanto, S.Sos, M.Si

Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005

Pihak PERTAMA

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan



Heriyanto, S.Sos, M.Si
NIP. 19680927 199003 1 005

Kasubag Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Indah Emilyanti

Jabatan : Staf Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasubag Umum

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Indah Emilyanti

NIP. 19800304 200901 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Umum

Staf Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



Indah Emilyanti
NIP. 19800304 200901 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Elsy

Jabatan : Staf Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Muhammad Elsy
NIP. 19830607 200901 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Staf Umum



Muhammad Elsyah
NIP. 19830607 200901 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Syahrial Fahri, S.Kom.

Jabatan : Staf Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Muhammad Syahrial Fahri, S.Kom.

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Umum

Staf Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Muhammad Syahril Fahri, S.Kom.



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Barozie Nur Alamsyah

Jabatan : Staf Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Barozie Nur Alamsyah

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan, Rp. 1.803.980.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Umum

Staf Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Barozie Nur Alamsyah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nila Trisna Handayani

Jabatan : Staf Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Nila Trisna Handayani
NIP. 19750805 200701 2 024

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasubag Umum



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Staf Umum



Nila Trisna Handayani
NIP. 19750805 200701 2 024



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatansambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syaifuddin

Jabatan : Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Syaifuddin

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

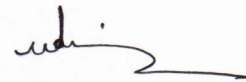
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Staf Bagian Umum dan Kepegawaian



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



Syaifuddin



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mandir Gasalim, S.Pd

Jabatan : Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Mandir Gasalim, S.Pd

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

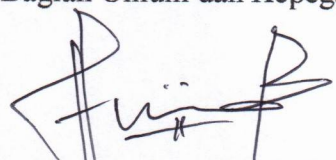
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan, Rp. 1.803.980.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016


Mandir Gasalim, S.Pd



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA



Email : [kecamatanambutan1@gmail.com](mailto:kecamatansambutan1@gmail.com)



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : La Samadi

Jabatan : Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

La Samadi

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Staf Bagian Umum dan Kepegawaian



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



La Samadi



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Sadariah

Jabatan : Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Siti Sadariah

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Staf Bagian Umum dan Kepegawaian



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



Siti Sadariah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Isnaniah

Jabatan : Staf Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Dina Andriana, SE

Jabatan : Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Dina Andriana, SE

NIP. 19770530 200701 2 016

Pihak PERTAMA

Siti Isnaniah

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

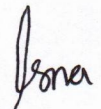
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasub Bagian Umum dan Kepegawaian

Staf Bagian Umum dan Kepegawaian



Dina Andriana, SE
NIP. 19770530 200701 2 016



Siti Isnaniah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatansambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Luk Luil Maknun, S.STP

Jabatan : Kasi Kebersihan dan Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Luk Luil Maknun, S.STP
NIP. 19870429 200602 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Camat Sambutan


Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Samarinda, 10 Januari 2024
Kasi Kebersihan dan Lingkungan


Luk Luil Maknun, S.STP
NIP. 19870429 200602 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatansambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Agus Soehariyoko, SE

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Agus Soehariyoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

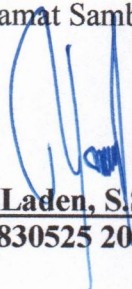
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-
2. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 100.000.000,-

Camat Sambutan


Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Samarinda, 10 Januari 2024
Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan
Masyarakat


Agus Soeharivoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Abdullah Sholichin

Jabatan : Staf Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Agus Soehariyoko, SE

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Agus Soehariyoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017

Pihak PERTAMA

Abdullah Sholichin
NIP. 19771219 200801 1 017

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

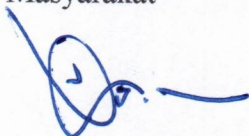
Kegiatan

Anggaran

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-
- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 100.000.000,-

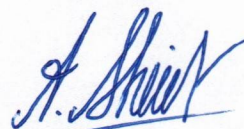
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Agus Soehariyoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017

Staf Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Abdullah Sholichin
NIP. 19771219 200801 1 017



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Asmuran

Jabatan : Staf Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Agus Soehariyoko, SE

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Agus Soehariyoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017

Pihak PERTAMA

Asmuran
NIP. 19660215 200701 1 021

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan. Rp. 1.803.980.000,-
2. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 100.000.000,-

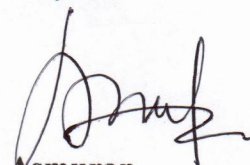
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Agus Soehariyoko, SE
NIP. 19680817 199803 1 017

Staf Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Asmuran
NIP. 19660215 200701 1 021



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatansambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj.Rosidah, S.Sos

Jabatan : Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Hj. Rosidah, S.Sos
NIP. 19700205 199263 2 008

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

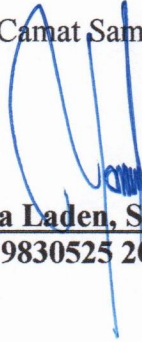
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan

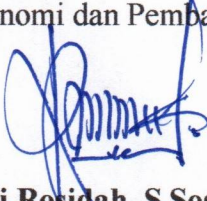
Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-
2. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan Rp. 30.000.000,-

Camat Sambutan


Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Samarinda, 10 Januari 2024
Kasi Ekonomi dan Pembangunan


Hj. Rosidah, S.Sos
NIP. 19700205 199263 2 008



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nofy Rinda Lestari, A.Md.

Jabatan : Staf Ekonomi dan Pembangunan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj. Rosidah, S.Sos

Jabatan : Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Rosidah, S.Sos

NIP. 19700205199103 2 008

Pihak PERTAMA

Nofy Rinda Lestari, A.Md.

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan


Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-
2. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan Rp. 30.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Staf Ekonomi dan Pembangunan



Hj. Rosidah, S.Sos
NIP. 19700205 199103 2 008



Nofy Rinda Lestari, A.Md.



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Indra Yuliansyah

Jabatan : Staf Ekonomi dan Pembangunan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj.Rosidah, S.Sos

Jabatan : Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Rosidah, S.Sos
NIP. 19700205 199103 2 008

Pihak PERTAMA

Indra Yuliansyah
NIP. 19810710 200901 1 003

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2	Meningkatnya Kualitas Hidup, Kapasitas, dan Kapabilitas Masyarakat di Kelurahan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat yang disetujui	70 %

Kegiatan


Anggaran

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-
- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan Rp. 30.000.000,-

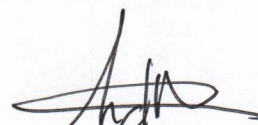
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Staf Ekonomi dan Pembangunan



Hj. Rosidah, S.Sos
NIP. 19700205 199103 2 008



Indra Yuliansyah
NIP. 19810710 200901 1 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj.MARTASIAH,SE

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP,M.Si

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Hj.Martasiah,SE
NIP. 19690803 200112 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kecamatan Sambutan Rp. 1.803.980.000,-

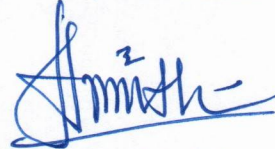
Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan



Yosua Ladei, S.STP,M.Si
NIP. 19830525 200112 1 003

Kasi Pelayanan Umum



Hj. Martasiah, SE
NIP. 19690803 200112 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rusnayanti

Jabatan : Staf Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj.MARTASIAH,SE

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Martasiah, SE

NIP. 19690803 200112 2 001

Pihak PERTAMA

Rusnayanti

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

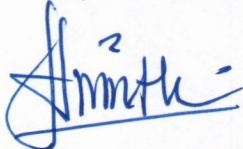
Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

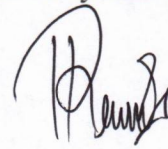
Kasi Pelayanan Umum



Hj. Martasiah, SE

NIP. 19690803 200112 2 001

Staf Pelayanan Umum



Rusnayanti



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Bahrudin
Jabatan : Staf Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj.MARTASIAH,SE
Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Martasiah, SE

NIP. 19690803 200112 2 001

Pihak PERTAMA

Bahrudin

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan


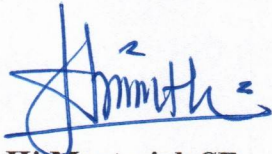
Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Pelayanan Umum

Staf Pelayanan Umum



Hj. Martasiah, SE

Bahrudin

NIP. 19690803 200112 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Aji Syarifah Malahayati Perwita, SHI.

Jabatan : Staf Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj.MARTASIAH,SE

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Martasiah, SE

NIP. 19690803 200112 2 001

Pihak PERTAMA

Aji Syarifah Malahayati Perwita, SHI.

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

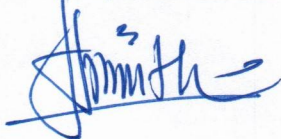
Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

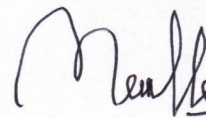
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Pelayanan Umum



Hj. Martasiah, SE
NIP. 19690803 200112 2 001

Staf Pelayanan Umum



Aji Syarifah Malahayati Perwita, SHI.



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Riska Noviyanti, SH.

Jabatan : Staf Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Hj.MARTASIAH,SE

Jabatan : Kasi Pelayanan Umum

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Hj. Martasiah, SE

NIP. 19690803 200112 2 001

Pihak PERTAMA

Riska Noviyanti, SH.

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

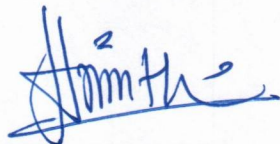
Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Rp. 1.803.980.000,-
Kecamatan Sambutan

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Pelayanan Umum



Hj. Martasiah, SE
NIP. 19690803 200112 2 001

Staf Pelayanan Umum



Riska Noviyanti, SH.

FORMULIR LAPORAN PELAKSANAAN KINERJA

KECAMATAN SAMBUTAN

TABUN ANGGARAN 2021

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Luar Pemerintahan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5%

Kegiatan
1. Penyelenggaraan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Rp. 1.803.950.000,-
Kecamatan Sambutan

Sambutan, 10 Januari 2021

Staf Pelayanan Umum

Riska Novianti, SH.

Kasi Pelayanan Umum

Hi. M. Mansyah, SE.
NIP. 19690803 200112 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sapri, SE

Jabatan : Sekretaris Lurah

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

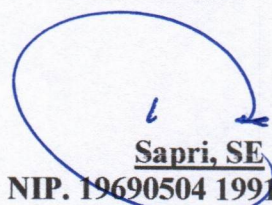
PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

Gunawan, SH
NIP. 19751204200112 1 002


Sapri, SE
NIP. 19690504 199103 1 009

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,25 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 1. | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Pulau Atas | Rp. 185.000.000,- |
| 2. | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas) | Rp. 656.160.000,- |
| 3. | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas) | Rp. 402.741.624,- |

Samarinda, 02 Januari 2024

Lurah Pulau Atas,

Sekretaris Lurah,



Gunawan, SH

NIP. 19751204 200112 1 002

Sapri, SE

NIP. 19690504 199103 1 009



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS**

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Raden Selamat, SE

Jabatan : Kasi Ekobang dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024



PIHAK PERTAMA

Raden Selamat, SE
NIP. 19790611 201001 1 003

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

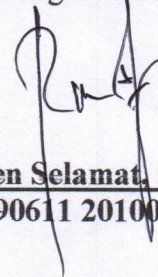
1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas)

Anggaran

Rp. 656.160.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Kasi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup,



Raden Selamat, SE
NIP. 19790611 201001 1 003

Lurah Pulau Atas,



Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Irwan Sarbini, SE

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantib

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

Irwan Sarbini, SE
NIP. 19800405 200902 1 004

PIHAK KEDUA,

Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,25 %

Kegiatan

Anggaran

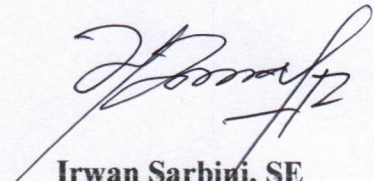
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Pulau Atas Rp. 185.000.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Kasi Pemerintahan dan Trantib,

Lurah Pulau Atas,

Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002


Irwan Sarbini, SE
NIP. 19800405 200902 1 004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sri Mulyani, SH

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024



Gunawan, SH

NIP. 19751204 200112 1 002

PIHAK PERTAMA

Sri Mulyani, SH

NIP. 19760509 201212 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

1. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas)

Anggaran

Rp. 402.741.624,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat,

Lurah Pulau Atas,

Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002


Sri Mulyani, SH
NIP. 19760509 201212 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Elfiyan , SE

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

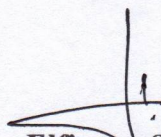
PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Gunawan, SH
NIP. 19751204200112 1 002

PIHAK PERTAMA

Elfiyan SE
NIP. 1981122212007011001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,25 %

Kegiatan

Anggaran

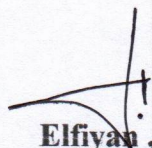
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Pulau Atas Rp. 185.000.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Staf Sekretariat,

Lurah Pulau Atas,

Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002


Elfian, SE
NIP. 1981122212007011001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Samlah SE

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA


Gunawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002

PIHAK PERTAMA


Samlah, SE
NIP. 1969062 920021 2 006

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pengelola Data Barang Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

1. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas)

Anggaran

Rp. 402.741.624,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Staf Seksi Kesejahteraan dan
Pemberdayaan Masyarakat,

Lurah Pulau Atas,

Guhawan, SH
NIP. 19751204 200112 1 002


Samlah, SE
NIP. 1969062 920021 2 006



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hekmah Saumantini, SH

Jabatan : Pengelola Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA



Hekmah Saumantini, SH
NIP. 19810629 200701 2 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas)

Anggaran

Rp. 656.160.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Pengelola Lingkungan Hidup,



Hekmah Saumantini, SH
NIP. 19810629 200701 2 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rasmini

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



PIHAK PERTAMA,

Rasmini
NIP. 19721128 200701 2 008

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,25 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 1. | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Pulau Atas | Rp. 185.000.000,- |
| 2. | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas) | Rp. 656.160.000,- |
| 3. | Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas) | Rp. 402.741.624,- |

Samarinda, 02 Januari 2024

Pengadministrasi Keuangan,



Rasmini -
NIP. 19721128 200701 2 008



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rusdiana, SE

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Gunawan, SH
NIP.19751204 200112 1 002

PIHAK PERTAMA

Rusdiana, SE
NIP. 197304152007011026

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	65 %

Kegiatan

1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Pulau Atas)

Anggaran

Rp. 656.160.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Lurah Pulau Atas

Gunawan, SH
NIP. 197512042001121002


Rusdiana, SE
NIP. 197304152007011026



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KELURAHAN PULAU ATAS

Jl. Olah Bebaya RT 02 Kelurahan Pulau Atas

<http://kel-pulau-atas.samarindakota.go.id>

Email : kelurahanpulauatas@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Radiansyah

Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Gunawan, SH

Jabatan : Lurah Pulau Atas

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada Tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

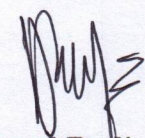
PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA

Gunawan, SH
NIP.197512042001121002


Muhammad Radiansyah
NIP. 19820729 201001 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN PULAU ATAS

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,25 %

Kegiatan

Anggaran

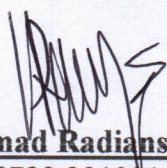
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Pulau Atas Rp. 185.000.000,-

Samarinda, 02 Januari 2024

Staf Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban,

Lurah Pulau Atas,

Gusnyan SH
NIP. 19751204 200112 1 002


Muhammad Radiansyah
NIP. 19820729 201001 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

✉ Email : kecamatanambutan1@gmail.com

🌐 Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rina Atika,S.Sos

Jabatan : Sekretaris Lurah

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo,M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Rina Atika, S.Sos
NIP. 19700215 199803 2 013

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN



Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

Email: kecamatansambutan@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rina Aika S.Sos

Jabatan : Sekretaris Juruib

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Iri Andarso M.Si

Jabatan : Juruib Sambutan

Selaku Atasan Pihak PERTAMA. Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai dengan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak PERTAMA.

Pihak KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak PERTAMA

Rina Aika S.Sos

NIP. 19700213 198803 2 013

Pihak KEDUA

Iri Andarso M.Si

NIP. 196622 19803 1 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

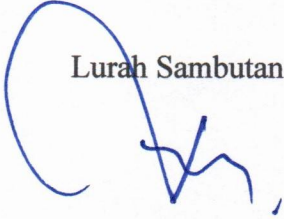
Anggaran


1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan

Sekretaris Lurah


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002


Rina Atika, S.Sos
NIP. 19700215 199803 2 013

FORMULIR LAMPIRAN PERALAMAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN
TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Penggunaan Sarana dan Pemanfaatan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Distingtif	70 %

Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan	Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 2.820.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 1.740.120.500,-
4. Peningkatan Keabdian Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Rp. 20.000.000,-

Sambutan, 10 Januari 2024

Setor Kepala



Rina Arika, S.Sos
NIP. 19700215 19803 2 013

Ketua Sambutan



Tri Andarso, S.Si
NIP. 19660329 19803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RudiyanSyah,S.Sos

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantib

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo,M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo,M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

RudiyanSyah,S.Sos
NIP. 19780919 200701 1 010

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

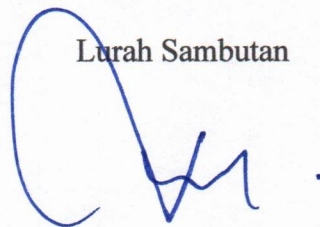
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban



RudiyanSyah, S.Sos
NIP. 19780919 200701 1 010

FORMULIR LAMPUAN PERMAINAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TALUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Pengembangan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kesatuan

Anggaran

1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.000.000,-

Sambutan, 10 Januari 2024

Kasi Pemerintahan, Kecamatan dan Kelurahan

Kesatuan

Rudyansyah S. S.

NIP. 19780919 200701 1 010

Lurah Sambutan

Tri Andarno A. S.

NIP. 19660329 19803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nurul Huda, S.Sos.I

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Nurul Huda, S.Sos.I
NIP. 19760812 200502 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

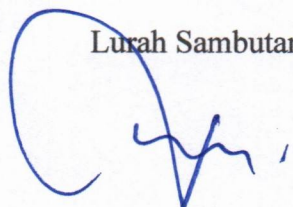
Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
3. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

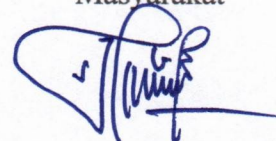
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Nurul Huda, S.Sos.I
NIP. 19760812 200502 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PEKERJAAN KINERJA

KELUKAHAN SAMBUTAN
TATIHU ANGGARAN 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Program Pengembangan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Nilai Pelayanan Publik	64,3%
2	Program Pembedayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Uraian Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan yang Diselajui	70%

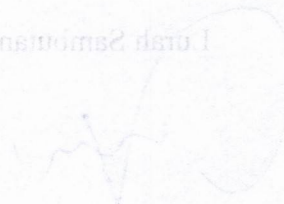
Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan	Rp. 251.200.000,-
2. Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 1.740.129.200,-
3. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Rp. 30.000.000,-

Sambutan, 10 Januari 2024
Kepala Kecamatan dan Pembedayaan Masyarakat



Nurul Huda, S.Sos
NIP. 19760812 200502 1 001

Lurah Sambutan



Tir Andarno, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lenny Mariani, SE

Jabatan : Kasi Ekobang dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Lenny Mariani, SE
NIP. 19740107 200801 2 009

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

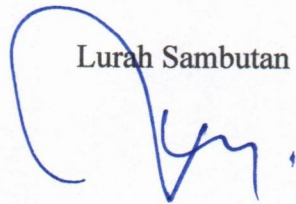
1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan)

Anggaran

Rp. 251.200.000,-
Rp. 2.859.400.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Kasi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Lenny Mariani
NIP. 19740107 200801 2 009

FORMULIR LAMPIRAN PERLAINAN KINERJA

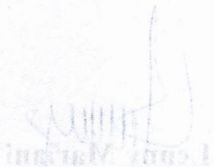
KEURAHAN SAMBUTAN
TALUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Niat Belanjaan Publik	84,5 %
2.	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	Persentase Uraian Kegiatan Peningkatan sarana dan prasarana dan pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Diselenggarakan	70 %

Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan	Rp. 251.200.000,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 2.850.400.000,-

Kontribusi, 10 Januari 2024

Kasi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Irena Mariani
NIP. 19740107 200801 2 009

Kasi Sambutan



Tri Andarino M. Si

NIP. 19660329 198803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Udin, SE

Jabatan : Pengelola Administrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si.

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan

Tri Andarmo, M.Si

NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Udin, SE

NIP. 196805152002121008

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

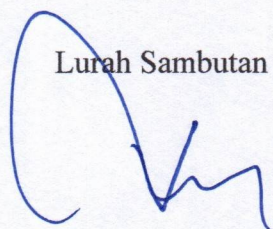
Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Pengelola Administrasi Umum

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002



Udin, SE
NIP. 196805152002121008



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Chrislina Wijaya

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si

NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Chrislina Wijaya

NIP. 19780718 201001 2 001

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN



Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

Email: kecamatan@sambutan@gmail.com

PERLAJUAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang beranda tangan dibawah ini :

Nama : Christian Wijaya

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Tri Andarno, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selain Atas PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

PIHAK PERTAMA

Christian Wijaya

NIP. 19780718 201001 2 001

PIHAK KEDUA

Tri Andarno, M.Si

NIP. 19660329 19803 1 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

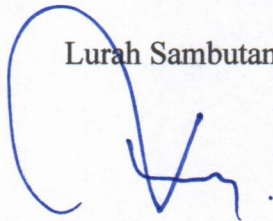
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Samarinda, 10 Januari 2024

Staf Sekretariat



Chrislina Wijaya
NIP. 19780718 201001 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERLAKUAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN
TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Peningkatan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Uraian Kegiatan Pemangangan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan	Rp. 251.200.000,-
2. Pemangangan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 2.820.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan)	Rp. 1.740.120.200,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Rp. 20.000.000,-

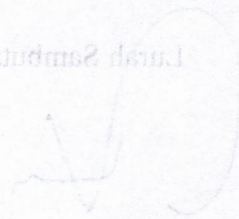
Sambutan, 10 Januari 2024

Stat Seketaris



Christina Wijaya
NIP. 19780718 201001 2 001

Lurah Sambutan



T. Andarno, S.Si
NIP. 19660329 198803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

✉ Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wahyu Wahdini

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

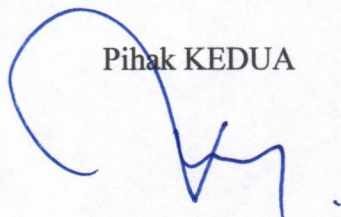
Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

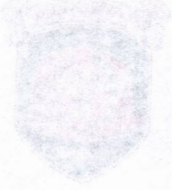
Pihak KEDUA


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA


Wahyu Wahdini
NIP. 1977122 820080 1 214

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN



Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75112

SAMARINDA

Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

Email: kecamatan@sambutan@gmail.com

PERLAKSIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan *management* pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang berbeda tugas dibawah ini :

Nama : Wahyu Wabdin

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarno, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan Pihak PERTAMA, selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak PERTAMA.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak PERTAMA

Wahyu Wabdin

NIP. 1977122 82080 1 214

Pihak KEDUA

Tri Andarno, M.Si

NIP. 19660329 19803 1 002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

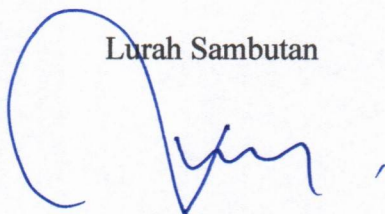
Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Wahyu Wahdini
NIP. 197712228 200801 2 214

FORMULIR DAMPIRAN PERUBAHAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TALUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,2 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Uraian Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 22.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.829.400.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.200,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga Warga dan Kelompok Masyarakat Rp. 20.000.000,-

Sambutan, 10 Januari 2024

Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan
Pelayanan Publik

Wahyu Wahidni

NIP. 1971328 200801 2 214

Lurah Sambutan

Tri Andarini, M.Si

NIP. 1966329 198803 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syahrudin

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.S.i

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.S.i
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Syahrudin
NIPTTB. 201106010240

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

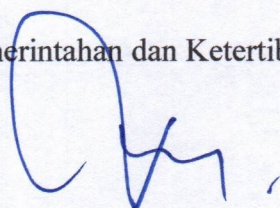
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

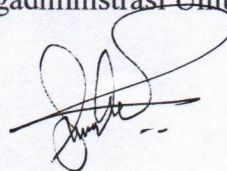
Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Pemerintahan dan Ketertiban Umum



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pengadministrasi Umum



Syahrudin
NIPTTB. 201106010240



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatanambutan1@gmail.com

 Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Arniansyah

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Arniansyah
NIP. 200605010240

PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

Email: kecamatan@sambutan1@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang beranda tangan dibawah ini :

Nama : Amingsyah
Jabatan : Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarno, M.Si
Jabatan : Lurah Sambutan

Selain Atasn Pihak PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA pada tahun 2024 perjanjian akan mewujudkan target kinerja yang tahunannya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasialan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak PERTAMA.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak PERTAMA

Amingsyah
NIP. 200605010210

Pihak KEDUA

Tri Andarno, M.Si
NIP. 19660321198031002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

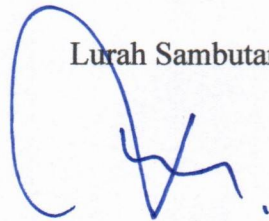
Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000,-

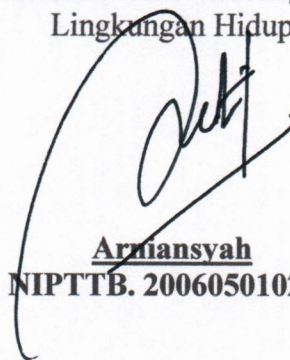
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Arniansyah
NIPTTB. 200605010240



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Zulkarnain

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.S.i

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.S.i
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Zulkarnain
NIPTTB. 201108010431

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

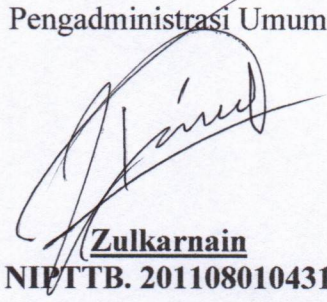
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Lurah Sambutan


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Samarinda, 10 Januari 2024

Pengadministrasi Umum


Zulkarnain
NIP/TTB. 201108010431



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Zainuddin

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si.

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Muhammad Zainuddin
NIPTTB. 201507011665

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

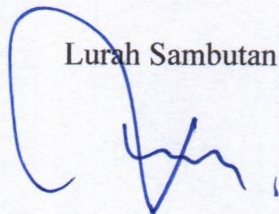
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pengadministrasi Umum



Muhammad Zainuddin
NIPTTB. 201507011665



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Novita Oktaviyanti

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.S.i

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.S.i
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Novita Oktaviyanti

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

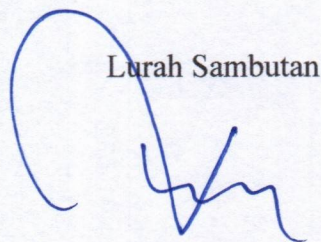
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

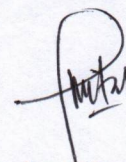
1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
5. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
6. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
7. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Pengadministrasi Umum



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002



Novita Oktaviyanti



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA



Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dyah Susana

Jabatan : Pengurus Taman

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA


Dyah Susana

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

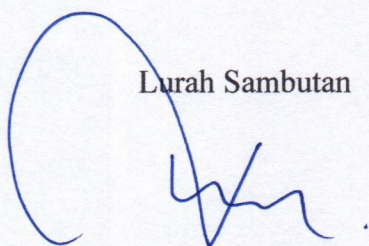
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
5. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
6. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
7. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

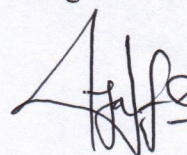
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pengurus Taman



Dyah Susana



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Alpian Noor

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.S.i

Jabatan :Lurah Sambutan

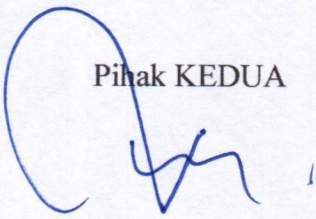
Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

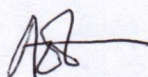
Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA


Alpian Noor
NIP. 19740921 200312 1002

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.25
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

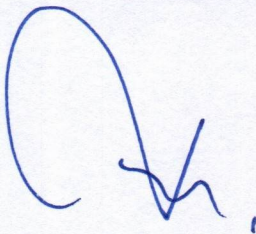
Kegiatan Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga,Warga,dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

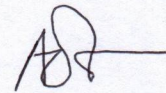
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sambutan

Pengadministrasi Umum



?



Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Alpian Noor
NIP. 19740921 200312 1002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115

SAMARINDA

Email : kecamatansambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Topan

Jabatan : Wakar

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Tri Andarmo, M.Si

Jabatan : Lurah Sambutan

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Tri Andarmo, M.Si

NIP. 19660329 199803 1 002

Pihak PERTAMA

Topan

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SAMBUTAN

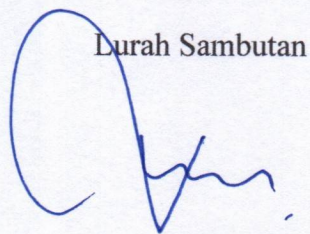
TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84.5%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

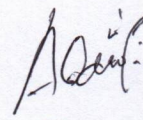
- 1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sambutan Rp. 251.200.000,-
- 2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 2.859.400.000
- 3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sambutan) Rp. 1.740.129.500,-
- 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerjasama antar Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Durah Sambutan


Tri Andarmo, M.Si
NIP. 19660329 199803 1 002

Wakar



Topan



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA



Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP, M.SI

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP, M.SI
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan


Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 460.157.400,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan

Lurah Sindang Sari


Yosua Laden, S.STP, M.SI
NIP. 19830525 200112 1 003


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Heritono, SE

Jabatan : Kasi Ekobang dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Heritono, SE
NIP. 19800315 200701 1 006

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-

Lurah Sindang Sari

Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Heritono, SE
NIP. 19800315 200701 1 006

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

Anggaran

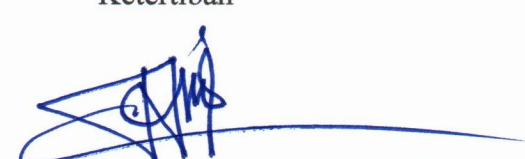
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-

Lurah Sindang Sari


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban


Supardi, S.Sos.I
NIP. 19790109 201101 1 004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Supardi, S.Sos.I

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantib

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

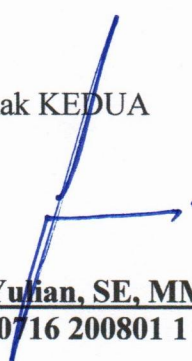
Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak KEDUA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak PERTAMA


Supardi, S.Sos.I
NIP. 19790109 201101 1 004



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hasim

Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Hasim
NIP. 19740715 199901 1 010

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan


Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sindang Sari

Staf Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Hasim
NIP. 19740715 199901 1 010



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Idris Iskandar, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Lurah

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Idris Iskandar, S.Sos
NIP. 19661202 200604 1 003

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari | Rp. 251.200.000,- |
| 2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) | Rp. 743.600.000,- |
| 3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) | Rp. 460.157.400,- |
| 4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat | Rp. 50.000.000,- |

Lurah Sindang Sari

Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Sekretaris Lurah

Idris Iskandar, S.Sos
NIP. 19661202 200604 1 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sabianah Aniyah, A.Md.Kep, S.KM

Jabatan : Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

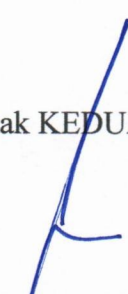
PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Sabianah Aniyah, A.Md.Kep, S.KM
NIP. 19680804 200701 2 025

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan


Anggaran

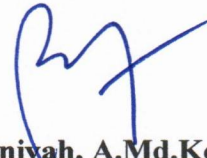
1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 460.157.400,-
3. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sindang Sari

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Sabianah Aniyah, A.Md.Kep, S.KM
NIP. 19680804 200701 2 025



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Komariah

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760/16 200801 1 020

Pihak PERTAMA


Komariah

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

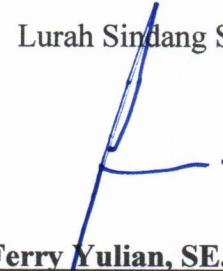
Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 460.157.400,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sindang Sari

Staf Sekretariat


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Komariah



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mustofa

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari


Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Pihak PERTAMA


Mustofa

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 460.157.400,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sindang Sari

Staf Sekretariat


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Mustofa



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Fatimah

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020


Siti Fatimah
NIP. 1968110112008012013

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 460.157.400,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Lurah Sindang Sari

Ferry Yulian, SE, MM

NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Staf Sekretariat



Siti Fatimah

NIP. 1968110112008012013



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
KANTOR KELURAHAN SINDANG SARI

Jl. Karya Bakti RT 09 Kelurahan Sindang Sari, Samarinda 75381

Website: kel-sindang-sari.samarindakota.go.id

Kel_sindangsari@yahoo.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ayob Sajali

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Ferry Yulian, SE, MM

Jabatan : Lurah Sindang Sari

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

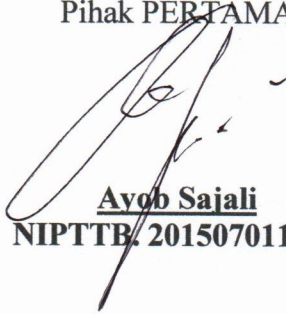
PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA


Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Pihak PERTAMA


Ayob Sajali
NIPTTB. 201507011737

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SINDANG SARI

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

Anggaran

- Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sindang Sari Rp. 251.200.000,-
- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sindang Sari) Rp. 743.600.000,-

Lurah Sindang Sari

Ferry Yulian, SE, MM
NIP. 19760716 200801 1 020

Samarinda, 10 Januari 2024

Staf Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Ayob Sajali
NIPTTB. 201507011737



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Yosua Laden, S.STP, M.SI

Jabatan : Camat Sambutan

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Yosua Laden, S.STP, M.SI
NIP. 19830525 200112 1 003

Pihak PERTAMA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan


Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.00,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.801.500.000,-
3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.106.893.000,-
4. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Camat Sambutan

Lurah Sungai Kapih


Yosua Laden, S.STP, M.SI
NIP. 19830525 200112 1 003


Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatanambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yudhistira Budisa Soemarie, S.STP, M.Si

Jabatan : Sekretaris Lurah

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Yudhistira Budisa Soemarie, S.STP, M.Si
NIP. 19911003 201507 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

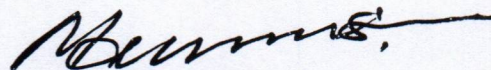
Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|---------------------|
| 5. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih | Rp. 401.200.00,- |
| 6. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) | Rp. 1.801.500.000,- |
| 7. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) | Rp. 1.106.893.000,- |
| 8. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat | Rp. 50.000.000,- |

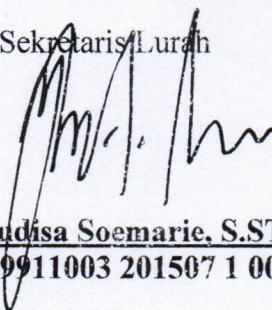
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Sekretaris Lurah



Yudhistira Budisa Soemarie, S.STP, M.Si
NIP. 19911003 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Roby Bustani, SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Trantib

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Roby Bustani, SE
NIP. 19770614 200801 1 013

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

Kegiatan

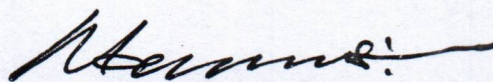
Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-

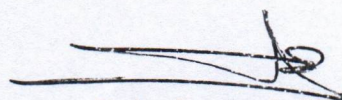
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007



Roby Bustani, SE
NIP. 19770614 200801 1 013



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dady Armand, SE
Jabatan : Kasi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Dady Armand, SE
NIP. 19800503 201001 1 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2022

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

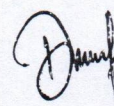
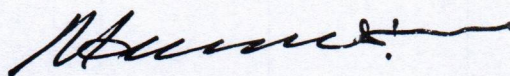
Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.106.893.400,-
3. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Dady Armand, SE
NIP. 19800503 201001 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Novita Andriani, S.Sos

Jabatan : Kasi Ekobang dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Novita Andriani, S.Sos
NIP. 19731118 200791 2 011

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

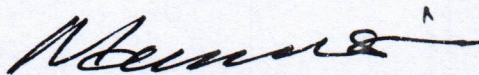
Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.801.500.000,-

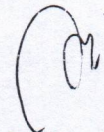
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Kasi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Novita Andriani, S.Sos
NIP. 19731118 200791 2 011



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

W Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD ISHAK

Jabatan : Staf Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapili

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Muhammad Ishak
NIP. 197106012007011021

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

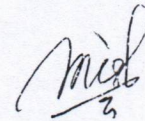
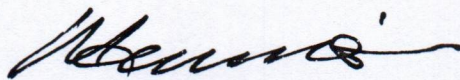
Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.106.893.400,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Seksi Kesejahteraan dan
Pemberdayaan Masyarakat



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Muhammad Ishak
NIP. 197106012007011021



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

✉ Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Safri

Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan, Kententraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Safri
NIP. 19700112 200112 1 003

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84 %

Kegiatan

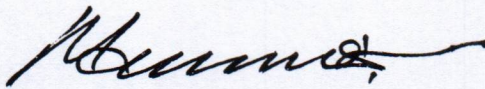
Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-

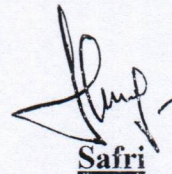
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Seksi Pemerintahan, Kententrman dan Ketertiban



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007



Safri
NIP. 19700112 200112 1 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

W Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jumbri

Jabatan : Staf Seksi Pemerintahan, Kententraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Jumbri
NIP. 19700107 200701 1 028

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

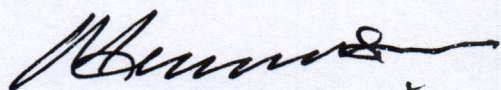
Kegiatan

Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-

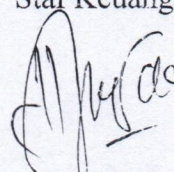
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Staf Keuangan




Jumbri
NIP. 19700107 200701 1 028



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUWAFIK

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

MUWAFIK
NIP. 197512122014081001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

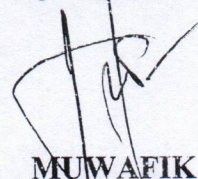
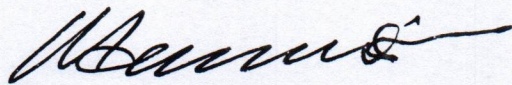
Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.801.500.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

MUWAFIK
NIP. 197512122014081001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Susanti Saleh, S.Sos

Jabatan : Staf Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Susanti Saleh, S.Sos
NIP. 19840405 201001 2 001

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

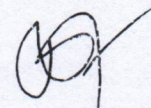
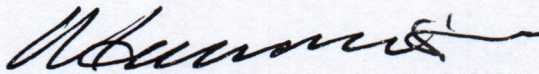
Anggaran

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.106.893.400,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Seksi Kesejahteraan dan
Pemberdayaan Masyarakat




Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Susanti Saleh, S.Sos
NIP. 19840405 201001 2 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

M Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

 Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Fitriani

Jabatan : Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Hj. Fitriani
NIP. 198009082007012009

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.801.500.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007


Hj. Fitriani
NIP. 198009082007012009



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Rizky Ananda, S.I.Kom

Jabatan : Staf Kesejahteraan Rakyat dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Muhammad Rizky Ananda, S.I.Kom
NIPTT. 2015.07.01.1806

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

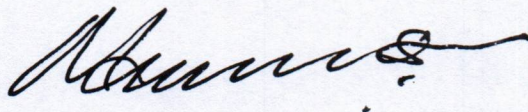
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-
2. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.106.893.400,-
3. Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat Rp. 50.000.000,-

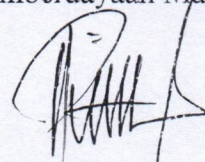
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Staf Kesejahteraan Rakyat dan
Pemberdayaan Masyarakat





Muhammad Rizky Ananda, S.I.Kom
NIPTT. 2015.07.01.1806



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN SAMBUTAN

Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

 Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Pahrul

Jabatan : Staf Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Pihak PERTAMA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pahrul
NIPTT. 2015.07.01.1560

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

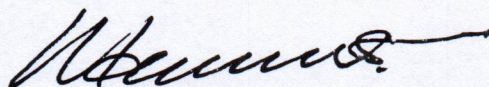
NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.00,-
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) Rp. 1.801.500.000,-

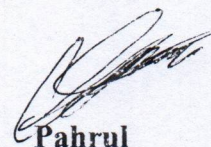
Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007.


Staf Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup



Pahrul
NIPTT. 2015.07.01.1560



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatansambutan1@gmail.com



Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rahmad Hernadi

Jabatan : Staf Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Rahmad Hernadi
NIPTT. 2011.08.01.0441

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %

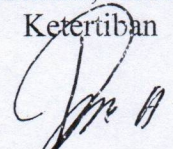
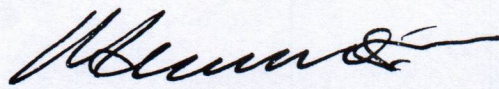
Kegiatan Anggaran

1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih Rp. 401.200.000,-

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban





Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Rahmad Hernadi
NIPTT. 2011.08.01.0441



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KECAMATAN SAMBUTAN
Jl. Sultan Sulaiman No. 97 Telp. 0541-240040 Kode Pos 75115
SAMARINDA

 Email : kecamatan Sambutan1@gmail.com

 Website: <http://kec-sambutan.samarindakota.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Irma Purnama Sari, SE

Jabatan : Staf Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak PERTAMA

Nama : Misbahul Munir Al-Habsyi, SE

Jabatan : Lurah Sungai Kapih

Selaku Atasan PIHAK PERTAMA, Selanjutnya disebut Pihak KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja yang tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 10 Januari 2024

Pihak KEDUA

Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Pihak PERTAMA

Irma Purnama Sari, SE
NIPTT. 2014.01.01.1281

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

KELURAHAN SUNGAI KAPIH

TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Indeks Mutu Pelayanan Publik	84,5 %
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Persentase Usulan Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan yang Disetujui	70 %

Kegiatan

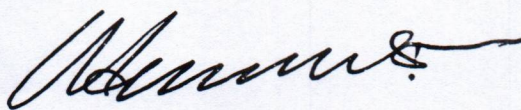
Anggaran

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Peningatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kelurahan Sungai Kapih | Rp. 401.200.000,- |
| 2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) | Rp. 1.801.500.000,- |
| 3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Sungai Kapih) | Rp. 1.106.893.000,- |

Samarinda, 10 Januari 2024

Lurah Sungai Kapih

Staf Sekretariat



Misbahul Munir Al-Habsyi, SE
NIP. 19720504 201001 1 007

Irma Purnama Sari, SE
NIPTT. 2014.01.01.1281