

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN SIMPANG TIGA
TAHUN 2026**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi	Keterangan
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA										
1	Informasi tentang Profil Badan Publik									
(1).	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/ke-dudukandomisili-be-serta-alar-sat-tengek-p	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Berisi tentang kedudukan, domisili, dan alamat lengkap Kelurahan
(2).	Ruang lingkup Kegiatan	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/ruang-lingkup-kegiatan-SU-T6i.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai pelayanan masyarakat, administrasi pemerintahan, dan batasan-batasan kegiatan Kelurahan
(3).	Visi dan Misi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/06/visi-misi-LKMY.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai visi dan misi Pemkot
(4).	Tugas dan Fungsi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/06/ruang-lingkup-kegiatan-FU/4JU.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi tentang tugas dan fungsi Kelurahan
(5).	Struktur Organisasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/06/struktur-organi-sasi-rbala.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi tentang struktur organisasi Kelurahan
(6).	Gambaran Singkat	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/gambaran-singkat-wLOHq.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai gambaran singkat di Kelurahan
(7).	Profil lengkap Lurah dan pejabat struktural yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/profil-pejabat-struktural-kel-simpang-tiga-u2qoH.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi tentang profil singkat pejabat struktural Kelurahan
(8).	LHKPN	Juruh Struktural di Kelura	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/lhkpn-n341g.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Menyajikan status LHKPN pegawai Kelurahan
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan									
(1).	Nama Program dan Kegiatan	Juruh Struktural di Kelura	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai program, kegiatan dan sub kegiatan Kelurahan
(2).	Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon yang dapat dihubungi	1. Kasi Ekobang 2. Kasi Kesra	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/anggeta-pokmas-2025-ZHFX.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon
(3).	Target dan atau Capaian Program dan Kegiatan	Juruh Struktural di Kelura	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/08/tpa-2025-4Mqm.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai target dan capaian program, kegiatan dan sub kegiatan Kelurahan (DPA dan RKA)
(4).	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Juruh Struktural di Kelura	PPID PELAKSANA		-	-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan utama Pemkot
(5).	Anggaran Program dan Kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai Anggaran Program dan Kegiatan (RKA dan DPA)
(6).	Agenda penting terkait pelaksanaan tugas kelurahan (misalnya: proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran, proses pemberangkatan TKI, pembuatan RT/RW, dana BOS, dan agenda sidang)	1. Kasi Ekobang 2. Kasi Kesra	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/agenda-penting-terkait-pelaksanaan-tugas-kelurahan-ki-ey.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan kelurahan
(7).	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat. (yang dimaksud dengan informasi khusus tentang program atau kegiatan Badan Publik yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat misalnya hak raskin, dana khusus bagi petani/peternak di daerah)	1. Kasi Ekobang 2. Kasi Kesra	PPID PELAKSANA		https://cdn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/kegiatan-ke-ira-e0bcx.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat

3 Ringkasan Informasi tentang kinerja									
(1). Dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja	-	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	-	-	Berisi informasi mengenai Laporan Akuntabilitas Kinerja Kelurahan
4 Ringkasan laporan keuangan									
(1). Rencana dan laporan realisasi anggaran	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/rencana-dan-laporan-realisasi-anggaran-2025	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai Laporan Realisasi Anggaran Kelurahan/ Kecamatan
(2). Neraca Keuangan	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/neraca-2025-1suwK.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai Neraca Keuangan Kelurahan/Kecamatan
(3). Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/08/laporan-arus-kas-lo-rsCii.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai LAK dan CALK Kelurahan/Kecamatan
(4). Daftar aset	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/daftar-aset-2025-hkwn3.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai Daftar Aset Kelurahan/Kecamatan
5 Ringkasan laporan akses informasi publik									
(1). Jumlah permintaan informasi yang diterima	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai jumlah permintaan informasi publik yang diterima	
(2). Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-			
(3). Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-			
(4). Alasan penolakan informasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-			
6 Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau atau kebijakan Badan Publik yang mengikat/berdampak bagi publik									
(1). Dokumen Peraturan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi Keputusan Lurah Kelurahan terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Kelurahan	
7 Informasi Tata Cara Permohonan dan Keberatan Informasi Publik									
(1). Tata Cara Permohonan Informasi Publik	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/tata-cara-permohonan-informasi-publik-27Mj5.pdf	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat alur, syarat dan pengajuan permohonan
(2). Tata Cara Pengajuan Keberatan Informasi Publik	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	WEBSITE KELURAHAN	Memuat alur, syarat dan pengajuan keberatan informasi publik	
8 Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan									
(1). Informasi Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Pejabat Pemerintah Kota Samarinda	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai: 1) Alur/skema pengaduan (tata cara) 2) Form/lembar isian pengaduan 3) Kontak pengaduan	
9 Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di setiap kantor Badan Publik									
(1). Peringatan Bencana	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai peringatan bencana	
(2). Lokasi Evakuasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai lokasi evakuasi saat keadaan darurat	
(3). Pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai laporan pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi	
B. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA									
1 Informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum									
(1). Bencana alam	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/bencana-alam-gokyf.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah, kejadian luar biasa, kejadian antariksa atau benda-benda angkasa
(2). Keadaan bencana non-alam	Kasi Pemerintahan dan Trantibum	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backuo/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/08/bencana-non-alam-tA44Z.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai keadaan bencana non-alam seperti kegagalan industri atau teknologi, dampak industri, ledakan nuklir, pencemaran lingkungan dan kegiatan keantariaksan, kejadian kebakaran

(3). Bencana sosial	Kasi Pemerintahan dan Trantibum	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai Bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror	
(4). Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular	Kasi Kesra dan Pemberdayaan Masyarakat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/informasi-tentang-jenis-persebaran-dan-daerah-yang-menjadi-sumber-penyakit-yang-berpotensi-menular	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;
(5). Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat	Kasi Kesra dan Pemberdayaan Masyarakat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat	
(6). Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	Kasi Pemerintahan dan Trantibum	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi mengenai rencana gangguan terhadap utilitas publik	
C. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SETIAP SAAT									
1 Daftar Informasi Publik									
(1). Daftar Informasi Publik Kelurahan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026		-	-	-	WEBSITE KELURAHAN	Berisi tentang informasi-informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat yang ada di Kelurahan
2 Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik									
(1). Dokumen Keputusan yang ditetapkan oleh Lurah Kelurahan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://kel.simpang-tiga.samarindakota.go.id/ppid/setiap-saat	√	√	√	WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi Keputusan Lurah Kelurahan terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Kelurahan
3 Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawalan, dan keuangan									
(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/08/profil-lengkap-pimpinan-dan-pegawai-yang-meliputi-nama-sejarah-karir-atau-posisi-sejarah-penghargaan-yang-terima	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Berisi tentang data profil pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;
(2). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi berupa surat menyurat yang dilakukan oleh Lurah Kelurahan	
(3). Syarat-syarat pelayanan umum di Kelurahan;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/syarat-syarat-pelayanan-surat-pada-pelayanan-umum-61rd0.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi berupa persyaratan pelayanan umum di tingkat Kelurahan
(4). Data inventaris aset;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		https://ccn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/iventaris-aset-Mq2os.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Menyajikan Informasi mengenai inventaris aset Kelurahan
(5). Dokumen rencana kerja Kelurahan;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	Samarinda, Mei 2026	https://ccn.samarindakota.go.id/backu/samarindakota/public/upload/documents/simpang-tiga/2026-05/07/ika-2025-1mo8e.pdf	√	√	√	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Memuat informasi tentang rencana kerja dan anggaran Kelurahan
(6). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya;	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Menyajikan Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya;	
(7). Informasi mengenai Prosedur Pelayanan Publik	Sekretariat	PPID PELAKSANA		-	-	-	SOSIAL MEDIA, WEBSITE KELURAHAN	Menyajikan prosedur (SOP) dalam pelayanan publik di Pemerintah Kota Samarinda	

