



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2021**

**KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KOTA SAMARINDA
2020**



WALIKOTA SAMARINDA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

KEPUTUSAN WALIKOTA SAMARINDA
NOMOR: 050-05/563/HK-KS/XII/2019

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2021

WALIKOTA SAMARINDA,

- Menimbang : a. bahwa sesuai Pasal 16 ayat (2) Pasal 125 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan sesuai Persetujuan Walikota Samarinda melalui Telaahan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Samarinda Nomor : 050/1168/300.01 tanggal 27 November 2019;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a tersebut di atas, perlu membentuk Tim Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 dan ditetapkan dalam Keputusan Walikota;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014

- Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4405);
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 8. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 03 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Konkuren Yang Menjadi Kewenangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2016 Nomor 3);
 9. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Samarinda Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2015 Nomor 4);
 10. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kota Samarinda Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2016 Nomor 5) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kota Samarinda Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2018 Nomor 7);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :
KESATU : Membentuk Tim Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 dengan komposisi dan susunan personalia sebagai berikut :

- Ketua Tim : Kepala Perangkat Daerah
 Sekretaris Tim : Kasubag TU/Pejabat lainnya
 Kelompok Kerja : Susunan Kelompok Kerja Tim disesuaikan dengan kebutuhan, yang diketuai oleh Kepala Unit Kerja dengan Anggota Pejabat/Staf Perangkat Daerah dan Unsur Non Pemerintah yang dinilai kompeten sebagai Tenaga Ahli

KEDUA : Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu, terdiri dari Perangkat Daerah sebagai berikut :

1. Inspektorat Kota Samarinda
2. Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Samarinda
3. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda
4. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda
5. Badan Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda
6. Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda
7. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Samarinda
8. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Samarinda
9. Dinas Kearsipan Kota Samarinda
10. Dinas Kebudayaan Kota Samarinda
11. Dinas Kesehatan Kota Samarinda
12. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Samarinda
13. Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kota Samarinda
14. Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Samarinda
15. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Samarinda
16. Dinas Ketahanan Pangan Kota Samarinda
17. Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda
18. Dinas Pariwisata Kota Samarinda
19. Dinas Pendidikan Kota Samarinda
20. Dinas Pertanian Kota Samarinda
21. Dinas Perdagangan Kota Samarinda
22. Dinas Perikanan Kota Samarinda
23. Dinas Perindustrian Kota Samarinda
24. Dinas Perpustakaan Kota Samarinda
25. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda
26. Dinas Perhubungan Kota Samarinda
27. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda
28. Dinas Pertanahan Kota Samarinda
29. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda
30. Dinas Pemadam Kebakaran Kota Samarinda
31. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda

32. Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda
33. Dinas Sosial Kota Samarinda
34. Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda
35. Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda
36. Sekretariat Daerah Kota Samarinda
37. Sekretariat DPRD Kota Samarinda
38. Kecamatan Palaran
39. Kecamatan Samarinda Ilir
40. Kecamatan Samarinda Kota
41. Kecamatan Sambutan
42. Kecamatan Samarinda Seberang
43. Kecamatan Loa Janan Ilir
44. Kecamatan Sungai Kunjang
45. Kecamatan Samarinda Ulu
46. Kecamatan Samarinda Utara
47. Kecamatan Sungai Pinang

- KETIGA** : Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu meliputi :
- a. Berasal dari Pejabat dan Staf Perangkat Daerah bersangkutan yang memiliki kemampuan dan kompetensi di bidang perencanaan dan penganggaran yang paham akan substansi tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
 - b. Harus siap bertugas secara penuh dalam menyiapkan dokumen Renja Perangkat Daerah;
 - c. Perwakilan dari setiap bidang yang ada di masing-masing Perangkat Daerah dan diketuai oleh orang yang bertanggungjawab atas perencanaan di Perangkat Daerah;
 - d. Dibuat sesederhana mungkin dan bila dipandang perlu dapat dibantu Tenaga Ahli Advisor.
- KEEMPAT** : Susunan keanggotaan Tim berasal dari Pejabat dan Staf Perangkat Daerah bersangkutan yang memiliki kemampuan dan kompetensi di bidang perencanaan dan penganggaran, dan Anggota tim penyusun yang dilibatkan harus siap bertugas secara penuh dalam menyiapkan dokumen Renja Perangkat Daerah.
- KELIMA** : Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu bertugas menyusun Rencana Kerja Tahun 2021 di masing-masing Perangkat Daerah Kota Samarinda.
- KEENAM** : Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud diktum kesatu dalam melaksanakan tugasnya harus berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan dan melaporkan hasil kegiatan Tim serta bertanggungjawab kepada Walikota Samarinda melalui jenjang hierarki yang berlaku.

KETUJUH : Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan Walikota ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Samarinda Tahun Anggaran 2020.

KEDELAPAN : Keputusan Walikota ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal 5 Desember 2019



Tembusan :

1. Gubernur Kalimantan Timur
2. Ketua DPRD Kota Samarinda
3. Inspektur Daerah Kota Samarinda
4. Kepala Bappeda Kota Samarinda
5. Kepala OPD di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

KANTOR KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta Loa Bakung No. 8 Telp. 271569
SAMARINDA 75129

KEPUTUSAN
CAMAT SUNGAI KUNJANG KOTA SAMARINDA
NOMOR :

TENTANG

RENCANA KERJA (RENJA)
KANTOR KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KOTA SAMARINDA TAHUN 2021

CAMAT SUNGAI KUNJANG
KOTA SAMARINDA

- Menimbang : a. Sesuai Rencana Strategis Kantor Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2016 - 2021;
- b. bahwa sesuai dengan hirarki dokumen perencanaan dengan telah disusunnya Rencana Strategis harus diterjemahkan dalam suatu rencana kerja setiap tahun;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b diatas perlu diterbitkan Keputusan Camat Sungai Kunjang Kota Samarinda tentang Rencana Kerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2017;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4720);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan, tata cara Penyusunan, pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan daerah (Lembaran negara republic Indonesia tahun2008 Nomor 21, tambahan lembaran negara republic Indonesia nomor 4817)
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata

- Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
 7. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 tahun 2015 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah kota Samarinda tahun 2005 – 2025 (lembaran daerah tahun 2015 Nomor 04)
 8. Peraturan Daerah Kota Samarinda nomor 4 tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah (lembaran daerah kota Samarinda tahun 2016 nomor 4)
 9. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 5 Tahun 2016 tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah kota Samarinda tahun 2016 – 2021(lembaran daerah kota Samarinda tahun 2016 Nomor 5)
 10. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 16 Tahun 2017 tentang Rencana Kerja pemerintah daerah kota Samarinda Tahun 2018 (Berita Daerah Kota Samarinda Tahun 2017 Nomor 16).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : Keputusan Camat Sungai Kunjang Kota Samarinda tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2020.

Pasal 1

1. Rencana Kerja (RENJA) Kantor Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2020 disusun dengan berpedoman pada Perencanaan Strategis (RENSTRA) Kecamatan Sungai Kunjang 2016-2021 dan Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang telah ditetapkan menjadi Peraturan Kepala Daerah.
2. Rencana Kerja (RENJA) sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berkedudukan dan berfungsi sebagai dokumen perencanaan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) - SKPD setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan pembangunan yang ditetapkan pada tahun 2021.

Pasal 2

Sistematika RENJA Kantor Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021, meliputi :

- Bab I : Pendahuluan
 - a. Latar Belakang
 - b. Landasan Hukum
 - c. Maksud dan Tujuan
 - d. Sistematika Penulisan
- Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu
 - a. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra
 - b. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
 - c. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
 - d. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
 - d. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- Bab III : Tujuan Dan Sasaran Perangkat Daerah
 - a. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
 - a. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
 - b. Program dan Kegiatan
- Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
- Bab V : Penutup

Pasal 3

RENJA sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

Pasal 4

Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan dilaksanakan pada tahun anggaran 2021

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal, Februari 2020
CAMAT,



JUMAR, S.Sos, M.Si

NIP. 19651005 198910 1 003

Tembusan :

1. Kepala Inspektorat Kota Samarinda
2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Kalimantan Timur



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
KANTOR KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Jalan Jakarta Loa Bakung No. 8 Telp. 271569
S A M A R I N D A 75129

KEPUTUSAN
CAMAT SUNGAI KUNJANG KOTA SAMARINDA
NOMOR :

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
KOTA SAMARINDA
TAHUN 2021

CAMAT SUNGAI KUNJANG

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan ayat (1) dan ayat (2) pasal 137 peraturan Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan pemerintahan nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah
 - b. Bahwa Berdasarkan Ayat (2) huruf a pasal 138 peraturan menteri dalam negeri nomor 54 tahun 2010 tentang pelaksanaan peraturan pemerintah nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b diatas perlu ditetapkan dalam keputusan Camat sungai kunjang tentang pembentukan Tim Penyusun Renja Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2020.

- Mengingat :
1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4720);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan, tata cara Penyusunan, pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan daerah (Lembaran negara republic Indonesia tahun2008 Nomor 21, tambahan lembaran negara

- republic Indonesia nomor 4817)
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663),
 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664),
 7. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 tahun 2015 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah kota Samarinda tahun 2005 – 2025 (lembaran daerah tahun 2015 Nomor 04)
 8. Peraturan Daerah Kota Samarinda nomor 4 tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah (lembaran daerah kota Samarinda tahun 2016 nomor 4)
 9. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 5 Tahun 2016 tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah kota Samarinda tahun 2016 – 2021(lembaran daerah kota Samarinda tahun 2016 Nomor 5)
 10. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 16 Tahun 2017 tentang Rencana Kerja pemerintah daerah kota Samarinda Tahun 2018 (Berita Daerah Kota Samarinda Tahun 2017 Nomor 16).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- Pertama : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2021
- Kedua : Tim Sebagaimana dimaksud dalam dictum pertama Keputusan ini bertugas menyusun Rencana Kerja Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2020;
- Ketiga : Tim sebagaimana dimaksud dalam dictum pertama diatas dalam melaksanakan tugasnya senantiasa berpedoman pada peraturan perundang – undangan yang berlaku;
- Keempat : Tim sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan Ini merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- Kelima : Keputusan Ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalam keputusan ini, akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal Februari 2020
CAMAT,



JUMAR, S.Sos, M.Si
NIP. 19651005 198910 1 003

Tembusan :

- 1. Kepala Inspektorat Kota Samarinda***
- 2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Kalimantan Timur***
- 3. Arsip***

TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG
TAHUN 2021

Pembina :

JUMAR,S.Sos M Si

Ketua :

Aditya Koesprayogi. SSTP

Sekretaris :

Resly Kirana, SH

Anggota Struktural

Muhammad Wasil Azizie,SE

Anggota Non Struktural :

Nanik Suprihatin

Lusiani

Heldiana, Amd

Anggota Non Pegawai

Yobbi Astuty

Mira Fitriani

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal, Februari 2020
CAMAT,



JUMAR, S.Sos, M.Si
NIP. 19651005 198910 1 003



KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah S.W.T, karena berkat karunia-Nya, dan Rahmatnya, maka "*Rencana Kerja (Renja) Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021*", telah selesai disusun sebagai dokumen perencanaan jangka menengah Kecamatan Sungai Kunjang yang mengacu pada Visi dan Misi Walikota dan Wakil Walikota terpilih periode 2016-2021.

Rencana Kerja (RENJA) sebagaimana dimaksud berkedudukan dan berfungsi sebagai dokumen perencanaan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) - SKPD setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan pembangunan yang ditetapkan pada tahun 2021.

Tugas dan peran Kecamatan Sungai Kunjang kedepan akan semakin kompleks khususnya untuk mewujudkan Visi Kota Samarinda "**Terwujudnya Kota Samarinda Sebagai Kota Metropolitan yang Berdaya Saing dan Berwawasan Lingkungan**", sehingga aktualisasi kebijakan strategis sebagai tindak lanjut dari rencana yang telah disusun perlu menjadi komitmen bersama dan terus dikembangkan untuk menghasilkan capaian kinerja yang lebih optimal dalam tatanan penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Selain itu harapan masyarakat yang semakin tinggi terhadap pelayanan yang lebih baik tentunya harus direspon melalui upaya peningkatan manajemen kerja yang lebih baik serta diikuti dengan kerja keras seluruh jajaran Kecamatan Sungai Kunjang.



Kami menyadari, Renja ini masih belum sempurna. Meskipun demikian, kami berharap, dengan Renja ini semua kebijakan, program dan kegiatan yang kami susun mengarah kepada tujuan dan sasaran yang telah disepakati dan dapat dijadikan pedoman bagi yang memerlukannya.

Renja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu di sini, untuk itu ucapan terima kasih yang tak terhingga sudah sepatutnya kami ucapkan kepada Walikota Samarinda yang telah memberikan kepercayaan dan kesempatan kepada kami untuk memimpin Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda, dan semua pihak yang telah membantu.

Samarinda, Juli 2020

Camat Sungai Kunjang

Kota Samarinda,

JUMAR, S.Sos, M.Si

NIP. 19651005 198910 1 003



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
SURAT KEPUTUSAN	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	7
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2019 dan Capaian Renstra Kecamatan Sungai Kunjang	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Kunjang	14
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Sungai Kunjang	27
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	28
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	37
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	78
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	78
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Sungai Kunjang	79
3.3 Program dan Kegiatan Tahun 2021.....	81
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	96
BAB IV PENUTUP.....	110



Bab 1 PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Perencanaan menduduki peran penting dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhannya akan menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) Pasal 3 ayat 1 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam Wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara Pusat dan Daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan dengan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di tingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota diwajibkan melakukan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap mengacu pada dokumen perencanaan wilayah di atasnya.



Dalam pelaksanaan pembangunan, keterlibatan stakeholder di daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa PJP, RPJM dan RKPD. Oleh karena itu, SKPD sebagai stakeholder di daerah perlu menjamin terlaksananya pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) lima tahunan SKPD, kemudian di terjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja (Renja) tahunan SKPD. Hal ini mengacu pada UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Berdasarkan hal tersebut, maka Kecamatan Sungai Kunjang melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahun 2021.

Renja Kecamatan Sungai Kunjang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2016-2021, dimana kedua dokumen tersebut merupakan bentuk pelaksanaan teknis dari visi dan misi yang tertuang dalam RPJMD Kota Samarinda Tahun 2016-2021. Adapun visi Kota Samarinda seperti yang tertuang dalam Renstra adalah **"Terwujudnya Kota Samarinda Sebagai Kota Metropolitan yang Berdaya Saing dan Berwawasan Lingkungan"**.

Sebagai bentuk perwujudan visi, maka disusunlah misi Kota Samarinda tahun 2016-2021 sebagai berikut :

- 1. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bebas Korupsi, Ditunjang Aparatur yang Berintegritas Tinggi, Profesional, dan Inovatif (M1).**

Renja Kecamatan Sungai Kunjang dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Kecamatan Sungai kunjang Kota Samarinda tahun 2021 dengan mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan Kota Samarinda khususnya dan Bidang Perencanaan Nasional pada umumnya.



1.2 LANDASAN HUKUM

Landasan Hukum penyusunan Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021 adalah :

- a. undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang system perencanaan pembangunan nasional (lembaran negara republic Indonesia tahun 2004 nomor 104 ,tambahan lembaran negara republic Indonesia nomor 4421).
- b. Undang-undang nomor 17 tahun 2007 tentang rencana pembangunan jangka panjang nasional tahun 2005-2025 (lembaran negara republic Indonesia tahun 2007 nomor 58, tambahan lembaran negara republic Indonesia nomor 4720)
- c. Undang –undang nomor 23 tahun 2014 tantang pemerintahan daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 nomor 244);
- d. Peraturan pemerontah nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, tatacara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 nomor 21 ;tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4817);
- e. Peraturan presiden Republik Indoesia nomor 2 tahun 2015 tentang rencana pembagunan jangka menengah nasional tahun 2015-2019 (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2015 nomor 3);
- f. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang pelaksanaan peraturan pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, tatacara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembagunaan daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2010 nomor 517);
- g. Peraturan Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian,dan evaluasi pembagunaan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembagunaan menengah daerah, serta tata cara perubahan rencana pembagunana jangka panjang daerah, rencana pembagunanan jangka menengah daerah, dan rencana kerja pemerintah daerah ;



- h. Peraturan daerah provinsi Kalimantan timur Nomor 7 tahun 2014. Tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah tahun 2013-2018 (lembaran daerah provinsi Kalimantan timur tahun 2014 Nomor 7; tambahan lembaran daerah provinsi Kalimantan Timur Nomor 66);
- i. Peraturan daerah kota Samarinda Nomor 17 Tahun 2013 tentang struktur organisasi dan tata kerja kecamatan kota Samarinda ;
- j. Peraturan daerah Nomor 4 tahun 2015 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah kota Samarinda tahun 2016-2021;
- k. Peraturan daerah Nomor 4 tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah;
- l. Peraturan daerah Nomor 5 tahun 2016 tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah kota Samarinda tahun 2016-2021;
- m. Peraturan daerah Nomor 7 tahun 2018 tentang perubahan atas peraturan daerah kota Samarinda Nomor 5 tahun 2016 tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah kota Samarinda tahun 2016-2021;
- n. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 29 tahun 2011 tentang system akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (SAKIP) dilingkungan pemerintah kota Samarinda ;
- o. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 24 tahun 2014 tentang penjabaran tugas, fungsi dan tata kerja kecamatan ; dan
- p. Peraturan Walikota Samarinda Nomor 57 tahun 2016 tentang susunan organisasi dan tata kerja kecamatan kota Samarinda ;
- q. Keputusan Walikota kota Samarinda Nomor : 050-05/563/HK-KS/XII/2019 tentang Pembentukan Tim Penyusunan Rencana Kerja perangkat daerah kota Samarinda tahun 2021;



1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021 disusun dengan maksud sebagai berikut :

- a. Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021.
- b. Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu-isu strategis pada tahun 2021.

Sedangkan tujuan penyusunan Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Renja menjadi acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda pada tahun 2021 dengan tetap memperhatikan RKPD.
2. Renja berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tahun 2021 yang mengacu pada Renstra dan RKPD.

1.4 SISTEMATIKA

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN :

Pada bagian ini dijelaskan mengenai latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan dalam penyusunan Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2021, sehingga substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika



BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Sungai Kunjang, memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan. mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Sungai Kunjang Kota berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya. Tabel yang perlu disajikan adalah tabel T-C29 yang disesuaikan dengan perangkat daerah masing-masing dapat dilihat pada halaman 403 permendagri Nomor 86 Tahun 2017
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Kunjang, Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Sungai Kunjang berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK format tabel T-C30 Halaman 404 Lampiran Permendagri Nomor 86 Tahun 2017
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Sungai Kunjang, berisikan uraian mengenai :
 - a. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan perangkat daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan perangkat daerah; khusus provinsi, uraikan mengenai koordinasi dan sinergi program antara perangkat daerah kabupaten / kota serta dengan kementerian dan lembaga di tingkat pusat dalam rangka pencapaian kinerja pembangunan.
 - b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi perangkat daerah



- c. dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional / internasional seperti NSPK, SPM dan SDGs
 - d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan perangkat daerah
 - e. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan
- 2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD, berisikan uraian mengenai :
- a. proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
 - b. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
 - c. penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat dirancangan awal RKPD atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.
 - d. Lampirkan tabel T-C31 Halaman 405 lampiran Permendagri Nomor 86 Tahun 2017
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat, berisikan uraian mengenai hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasiasosiasi, perguruan tinggi maupun dari SKPD Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada Kecamatan Sungai Kunjang maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kecamatan.



Deskripsi yang perlu disajikan dalam subbab ini antara lain:

- a. Penjelasan tentang proses bagaimana usulan program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh
- b. Penjelasan Kesesuaian usulan tersebut dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah
- c. Sajikan Tabel T-C32 Halaman 406 lampiran Permendagri Nomor 86 tahun 2017

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap kebijakan nasional, berisikan penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi SKPD.
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Sungai Kunjang, berisikan misi, tujuan, sasaran dan strategi kebijakan yang didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra.
- 3.3 Program dan Kegiatan, berisikan penjelasan mengenai:
 - a. faktor- faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, misal, Pencapaian Visi dan Misi perangkat Daerah, Pencapaian SDGs, Pengentasan Kemiskinan, Pencapaian NSPK dan SPM, Pendayagunaan potensi Ekonomi daerah, pengembangan daerah terisolir dst.
 - b. uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan : Jumlah Program dan Jumlah Kegiatan, Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar keberbagai kawasan dan apasaja yang terfokus pada kawasan atau masyarakat tertentu), Total kebutuhan



dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKP, baik jenis program / kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya. tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan tabel T-C33 halaman 408 lampiran Permendagri Nomor 86 tahun 2017

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini berisikan Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

BAB V PENUTUP

Berisikan uraian mengenai :

- a. catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan,
- b. kaidah kaidah pelaksanaannya
- c. rencana tindak lanjut.

Pada bagian lembar terakhir dicantumkan tempat dan tanggal dokumen, nama perangkat daerah dan nama dan tanda tangan kepala perangkat daerah serta cap pemerintah daerah yang bersangkutan



Bab 2 **HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG TAHUN LALU**

2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG TAHUN 2019 DAN CAPAIAN RENSTRA KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda selama tahun 2019 dan perkiraan target tahun 2020. Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan dalam pelaksanaan program/kegiatan. Evaluasi pelaksanaan renja Kecamatan Sungai Kunjang tahun 2019 dan capaian renstra Kecamatan Sungai Kunjang sebagai berikut :



Tabel Evaluasi Pelaksanaan Renja Pada Tahun 2019

Nama SKPD : Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target dan realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2019 (tahun lalu /n-2)			
			Target 2019		Realisasi 2019	
			Keuangan	%	Keuangan	%
1	2	3	4	5	6	7
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	1.498.042.000	100 Persen	1.354.876.926	90.44
	Penyediaan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Tagihan Rekening yang dibayarkan	193.200.000	288 Bukti Pembayaran	180.933.813	288 Bukti Pembayaran
	Penyediaan alat tulis kantor	Jenis alat tulis kantor	9,750,000	5 Jenis	9.545.500	5 Jenis
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Laporan Realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	20,845,000	4 Dokumen	19.210.350	4 Dokumen
	Penyediaan komponen dan instalasi/ penerangan bangunan kantor	Jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	2,750,000	2 Jenis	2.750.000	2 Jenis
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	130.000.000	100 Persen	129.275.139	99.91
	Penyediaan jasa administrasi perkantoran	PTTB serta pengelola keuangan dan barang yang dibayarkan honorariumnya	1.141.497.000	46 Orang	1.013.162.124	46 Orang
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang terpelihara	81.661.000	100	74.911.457	91.73
	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	13.275.000	100	11.940.100	89.94
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/ operasional	Persentase kendaraan dinas / operasional yang dipelihara	56,086,000	100	51.061.357	91.04
	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan peralatan kantor	Persentase perlengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	12.300.000	100	11.910.000	96.83



Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Nilai Evaluasi AKIP	75.000.000	70	69.681.125	92.91 Perse n
Peningkatan Pengembangan Sistem laporan	Dokumen SAKIP (Renstra, Renja,RKT, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Evaluasi dan Pengendalian (LAKIP)	75.000.000	9	69.681.125	9
Program Mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat	Persentase keluhan / pengaduan pelayanan administrasi yang ditindak lanjuti	7.577.454.000	100	6.958.473.2 79	78.63
Pembangunan Lingkungan Sosial dan Kemasyarakatan Kecamatan Sungai Kunjang	Penunjang Kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang	1.389.558.000	100	1.312.843.459	94.48
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa Bakung	723.019.000	100	720.703.920	99,68
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu	627.263.000	100	597.753.000	95.30
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir	423.546.000	100	399.216.000	94.26
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa Buah	344.819.000	100	343.833.000	99.66
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Teluk Lerong Ulu	639.407.000	100	617.993.000	97.11
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Anyar	436.515.000	100	418.729.000	95.93
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Lok Bahu	522.740.000	100	490.890.000	93.91
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan loa bakung	252.027.000	4 Jenis Kegia tan	135.727.000	2 Jenis Kegia tan
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	318.195.600	4 Jenis Kegia tan	121.332.000	2 Jenis Kegia tan
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	250.000.000	4 Jenis Kegia tan	77.360.000	2 Jenis Kegia tan
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan loa buah	252.941.000	4 Jenis	203.585.000	4 Jenis



				Kegiatan		Kegiatan
		Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan teluk lerong ulu	301.767.500	4 Jenis Kegiatan	76.820.000	2 Jenis Kegiatan
		Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan karang anyar	279.731.000	4 Jenis Kegiatan	84.000.000	2 Jenis Kegiatan
		Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan lok bahu	252.941.000	4 Jenis Kegiatan	0	0
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Loa Bakung	100.914.000	6 Jenis Kegiatan	54.764.000	4 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Karang Asam Ulu	34.745.400	6 Jenis Kegiatan	33.045.400	6 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Karang Asam Ilir	102.941.000	6 Jenis Kegiatan	64.393.500	4 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Loa Buah	100.000.000	6 Jenis Kegiatan	100.000.000	6 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Teluk Lerong Ulu	51.173.500	6 Jenis Kegiatan	17.750.000	3 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Karang Anyar	73.210.000	6 Jenis Kegiatan	68.310.000	6 Jenis Kegiatan
		Pemberdayaan masyarakat dikelurahan Lok Bahu	100.000.000	6 Jenis Kegiatan	19.625.000	2 Jenis Kegiatan



Tabel 2.1
Rekapitulasi Hasil evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD
Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2020 (tahun berjalan)
Kota Samarinda

Nama SKPD : Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra OPD) Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2019	Target dan realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2019 (tahun lalu /n-2)			Target program / kegiatan Renja SKPD Tahun berjalan (tahun n-1) 2020	Perkiraan realisasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s/d dengan tahun 2020 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat										
	Pembangunan Lingkungan Sosial & Masyarakat Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan Umum yang Berkualitas	100	94.48	100	94.48	94.48	100	288,96	300	
		Persentase Terpenuhiya Kegiatan Kantor dibagian Kesekretariatan	100	94.48	100	94.48	94.48	100	288,96	300	
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Ekonomi dan Pembangunan dimasyarakat	100	94.48	100	94.48	94.48	100	288,96	300	
		Persentase terselenggaranya kegiatan peningkatan kebersihan dan lingkungan hidup di masyarakat	100	94.48	100	94.48	94.48	100	288,96	300	

		100	93.91	100	93.91	100	93.91	100	288	300
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Lok Bahu									
	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Lok Bahu	100	93.91	100	93.91	100	93.91	100	288	300
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Bakung	4	2	4	2	4	50	4	8	200
	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Bakung yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik									
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	4	2	4	2	4	50	4	8	200
	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik									
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	4	2	4	2	4	50	4	8	200
	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan									
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Buah	4	4	4	4	4	100	4	12	300
	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan									



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Pemeliharaan Berkala Kendaraan Operasional	Rutin Dinas	Persentase kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	100	91.04	100	91.04	100	262	300
	Pemeliharaan Berkala Peralatan Kantor	Rutin Perengkapan Peralatan Kantor	Persentase perengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	100	96.83	100	96.83	100	294	300
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur									
	Pengadaan Pakaian Beserta Kelengkapannya	Dinas	Aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	168	0	168	0	168	168	100
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur									
	Kegiatan Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Penataan Pengelolaan Administrasi	Dinas	Aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	16	0	16	0	16	16	100
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan									
	Peningkatan Pengembangan Sistem Laporan	Dinas	Dokumen SAKIP	9	9	9	9	9	27	300



Penjelasan Tabel :

1. Dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2019 total belanja Rp. 22.254.631.900,- terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar Rp. 13.022.474.900,- dan total belanja Belanja Langsung Rp. 9.232.157.000,- . Alokasi Belanja Langsung digunakan untuk anggaran 4 program dan 32 kegiatan.
2. Realisasi Keuangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2019 80.78 % . atau Rp. 7.457.942.787, untuk realisasi fisiknya sudah mencapai 80.78%.
3. Untuk Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2020, total belanja sebesar Rp. 24.130.608.800,- yang terdiri dari Belanja Tidak Langsung Rp. 11.760.972.800,- dan Belanja Langsung Rp. 12.369.636.000,-. Alokasi Belanja Langsung digunakan untuk anggaran 4 program dan 32 kegiatan.



2.2. ANALISIS KINERJA PELAYANAN KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Pada Tahun 2020 Kecamatan Sungai kunjang Kota Samarinda menerima anggaran sebesar Rp.24.130.608.800,- yang dialokasikan untuk pelaksanaan 4 program dan 32 kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp. - dengan capaian kinerja fisik sebesar - % dan capaian kinerja keuangan sampai dengan bulan Februari 2020 sebesar - %. Perhatikan table berikut :

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Kunjang
Kota Samarinda

NO	Indikator	SPM/Stan dar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian			Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2020	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
I	INDIKATOR PROGRAM KECAMATAN SUNGAI KUNJANG												
	1. Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat		Pembangunan Lingkungan Sosial & Masyarakat Kecamatan Sungai Kunjang	100%	100%	100%	100%	90.90	94.48	100%	100%		
			Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa bakung	100%	100%	100%	100%	99.07	99.68	100%	100%		
			Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu	100%	100%	100%	100%	88.82	95.30	100%	100%		
			Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir	100%	100%	100%	100%	99.45	94.26	100%	100%		

2. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	288 Bukti Pembayaan	288 Bukti Pembayaan	87,27 Persen	288	288	288	288 Bukti Pembayaan	288 Bukti Pembayaan	288 Bukti Pembayaan
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	5 Jenis	5 Jenis	100 Persen	5	5	5	5 Jenis	5 Jenis	5 Jenis
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	4 Dokumen	4 Dokumen	81,02 Persen	4	4	4	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan	2 Jenis	2 Jenis	90,65 Persen	2	2	2	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	12 Bulan	2 Jenis	2 Jenis	-	2	2	2	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis
	Rapat -- Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 Bulan	100 Persen	100 Persen	99,32 Persen	99,91	100	99,91	100 Persen	100 Persen	100 Persen
	Penyediaan jasa Administrasi Perkantoran	14 Bulan	46 Orang	46 Orang	85,20 Persen	46	46	46	46 Orang	46 Orang	46 Orang



	Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Pengembangan Sistem Laporan	Dokume n	Dokumen	Dokume n	Dokume n	Persen	Dokume n	Dokume n



Dari tabel di atas di ketahui bahwa kegiatan yang memiliki penyerapan anggaran -%. Mengingat kegiatan-kegiatan tersebut merupakan lingkup kegiatan penunjang, sehingga dalam pelaksanaannya selalu menyesuaikan kebutuhan. Hal ini menunjukkan bahwa Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda pada tahun 2019 telah melakukan efisiensi terhadap anggaran dengan melaksanakan kegiatan sesuai kebutuhan.

2.2.1 TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Pembentukan

Kecamatan adalah wilayah kerja Camat sebagai satuan kerja perangkat daerah kabupaten/kota dan menjalankan kewenangannya sesuai yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah. Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah.

Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda merupakan pemekaran dari Kecamatan Samarinda Ulu. Dasar pembentukan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 1996.

2. Tugas Pokok

Menurut Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 024 Tahun 2014 tentang Penjabaran Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Struktur Organisasi Kecamatan Kota Samarinda, Kecamatan merupakan unsur pelaksana teknis kewilayahan dalam daerah Kota Samarinda mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan juga menyelenggarakan tugas umum pemerintahan.

3. Fungsi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 024 Tahun 2014 tentang Penjabaran Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Struktur Organisasi Kecamatan Kota Samarinda disebutkan Kecamatan Sungai Kunjang dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas mempunyai fungsi :



- a. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat dalam upaya mendorong peran serta masyarakat untuk ikut mensukseskan perencanaan pembangunan dilingkup Kecamatan, sekaligus melakukan pembinaan, pengawasan dan evaluasi terhadap berbagai kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan baik yang dilakukan oleh unit kerja pemerintah maupun swasta;
- b. Pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum dan penerapan serta penegakan peraturan perundang-undangan dengan satuan kerja perangkat daerah terkait dan Kepolisian Negara;
- c. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum baik dengan pihak swasta maupun dengan instansi terkait;
- d. Pengkoordinasian penyelenggara kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dengan satuan kerja perangkat daerah dan instansi vertikal agar bersinergis;
- e. Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan dalam upaya memberikan bimbingan, supervisi, fasilitasi dan konsultasi serta pengawasan tertib administrasi pemerintahan kelurahan;
- f. Pelaksanaan pelayanan masyarakat baik sesuai ruang lingkup tugasnya maupun tugas yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan kelurahan dalam upaya percepatan pencapaian standar pelayanan maksimal;
- g. Pelaporan pelaksanaan tugas secara periodik dan tepat waktu kepada Kepala Daerah melalui Sekda secara berjenjang.

4. Struktur Organisasi

Susunan organisasi Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda, sesuai Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 24 Tahun 2014 BAB II Bagian Ketiga Pasal 4, susunan organisasi satuan kerja perangkat daerah Kecamatan Sungai Kunjang terdiri atas :

- a. Camat.



- b. Sekretariat Kecamatan selanjutnya disebut SETCAM terdiri atas:
 - 1) Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan
 - 2) Sub Bagian Umum Kepegawaian
- c. Seksi Pemerintahan Umum, Ketentraman dan Ketertiban
- d. Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat.
- e. Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup.
- f. Seksi Ekonomi dan Pembangunan.
- g. Seksi Pelayanan Umum
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Dan terdiri dari 7 Kelurahan :

1. Kelurahan Loa Bakung
2. Kelurahan Loa Buah
3. Kelurahan Karang Asam Ulu
4. Kelurahan Lok Bahu
5. Kelurahan Teluk Lerong Ulu
6. Kelurahan Karam Asam Ilir
7. Kelurahan Karang Anyar

susunan organisasi satuan kerja Kelurahan terdiri atas :

- a. Lurah
- b. Sekretaris Lurah / SEKLUR
- c. Seksi Pemerintahan Umum, Ketentraman dan Ketertiban
- d. Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat
- e. Seksi Ekonomi dan Pembangunan

Adapun tugas dari masing-masing perangkat Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah sebagai berikut :

5. Kinerja Pelayanan SKPD

Berdasarkan sasaran/target Renstra sebelumnya dapat diberikan gambaran, terkait dengan tingkat capaian kinerja pelayanan



Kecamatan Sungai Kunjang, Kinerja Kecamatan Sungai Kunjang dapat dilihat dari beberapa program indikator kinerja; yaitu :

1. Meningkatnya Pelayanan administrasi perkantoran
2. Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur
3. Meningkatnya disiplin aparatur
4. Peningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
5. Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur
6. Maningkatnya indek kepuasan masyarakat

Disamping kinerja Kecamatan Sungai Kunjang sebagaimana tercantum dalam penjabaran diatas maka secara umum dapat dijelaskan beberapa kinerja sebagaiman tersebut dibawah ini :

5.a. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, perencanaan program dan pelaporan urusan umum dan kehumasan, kepegawaian, ketatalaksanaan, perlengkapan, administrasi keuangan dan pelayananan administrasi terpadu Kecamatan.

Dari sisi kepegawaian tahun Tahun 2017 pegawai Kecamatan Sungai Kunjang dan seluruh Kelurahan di Kecamatan Sungai Kunjang berjumlah 154 Pegawai yang terdiri dari 115 PNS dan 39 PTTB. Dalam memenuhi pelaksanaan kegiatan jika di lihat dari jumlah pegawai telah dapat memenuhi tetapi ada beberapa hal yang masih perlu untuk di tingkatkan guna peningkatan kinerja pegawai diantaranya :

1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai sesuai dengan Tupoksinya
2. Penempatan pegawai harus disesuaikan dengan kemampuan pegawai atau latar belakang pendidikan pegawai
3. Kunjungan Kerja atau study banding terhadap Kecamatan lain
4. Perbaikan Tata Kelola Kearsipan Kantor



5.b. Kasi Pemerintahan Umum dan Ketentraman dan Ketertiban

Seksi Pemerintahan Umum, Ketentraman dan Ketertiban sebagai unsur pelaksana teknis manajemen Kecamatan bertugas dan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kedinasan dibidang pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban serta tugas-tugas umum pengkoordinasian baik intern maupun ekstern lingkup Kecamatan dalam upaya menunjang kelancaran.

Kasi Pemerintahan Umum dan Ketentraman dan Ketertiban bertugas untuk melaksanakan kebijakan dibidang pemerintahan diantaranya adalah :

1. bidang pendataan penduduk, pembuatan monografi kecamatan,
2. peninjauan dan penyelesaian kasus tanah,
3. bidang ketentraman dan ketertiban masyarakat dengan mengadakan penyuluhan bidang hukum, pembinaan linmas, mengadakan ketertiban PKL, dan .
4. bertugas dalam pelaksanaan pemilu di tingkat kecamatan.

5.c. Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat sebagai unsur pelaksana teknis manajemen Kecamatan bertugas dan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kedinasan dibidang kesejahteraan dan pemberdayaan masyarakat dan tugas umum pengkoordinasian baik intern maupun ekstern lingkup Kecamatan dalam upaya menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi serta tanggung jawab kewenangan Camat dalam wilayah kerjanya sesuai dengan norma, standar dan prosedur manajemen kewilayahan yang searah kebijakan umum Daerah dan ketentuan peraturan perundang-undangan

Penduduk Kecamatan Sungai Kunjang sebagai subyek dan obyek paling berharga dalam pembangunan daerah berjumlah 112.548 jiwa dengan proporsi pria : 57.856 jiwa dan perempuan 54.892 jiwa dengan laju pertumbuhan penduduk 0,40%. Dari sisi



hubungan kemasyarakatan, warga Kecamatan Sambutan termasuk cukup harmonis dalam pluralitas budaya dan agamanya. Adapun arah pembangunan yang dilakukan Kecamatan Sungai Kunjang dalam mengatasi sikap mental dan tingkat kepedulian terhadap lingkungan serta angkatan yang belum bekerja yaitu :

1. Peningkatan kegiatan kemasyarakatan melalui pembinaan kelompok-kelompok Masyarakat yang dimana mekanisme disesuaikan dengan Kelurahan
2. Pelatihan-pelatihan Keterampilan guna mengantisipasi dampak sosial akibat remaja putus sekolah atau angkatan kerja yang belum mendapatkan pekerjaan
3. Pendataan angka angkatan belum bekerja guna mendapatkan data real angka angkatan belum bekerja dalam keefektifan pelatihan keterampilan terhadap angkatan belum bekerja.
4. Pembinaan rohani dan pelaksanaan MTQ tingkat kecamatan dan kota

5.d. Kasi Kebersihan dan Lingkungan Hidup

Seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup sebagai unsur pelaksana teknis manajemen Kecamatan bertugas dan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kedinasan di bidang kebersihan dan lingkungan hidup umum dan tugas umum pengkoordinasian baik intern maupun ekstern lingkup Kecamatan dalam upaya menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi serta tanggung jawab kewenangan Camat dalam wilayah kerjanya sesuai dengan norma, standar dan prosedur manajemen kewilayahan yang searah kebijakan umum Daerah dan ketentuan peraturan perundang-undangan

Aturan proporsi ruang terbuka hijau publik kota/perkotaan di Kawasan Kecamatan Sungai Kunjang ialah 20% (dua puluh persen). Hal ini sejalan dengan UU Nomor 26/2007 tentang Penataan Ruang bahwa proporsi Ruang Terbuka Hijau (RTH) wilayah perkotaan adalah 30%, 20% oleh pemerintah (publik) dan 10% oleh pihak



swasta atau masyarakat. Hal ini juga sejalan dengan program pemerintah Kota Samarinda mengenai Hijau Bersih dan Sehat (HBS). Strategisnya wilayah Kecamatan Sungai Kunjang meningkatkan tingginya investasi di daerah ini, baik pembangunan perumahan atau pertokoan. Terkait dengan hal tersebut Pematangan Lahan yang dilakukan terkadang menimbulkan dampak yang kurang baik terhadap lingkungan sehingga menjadi salah satu penyebab banjir di Kawasan Kecamatan Sungai Kunjang. Dalam mengatasi hal tersebut setiap pematangan lahan harus disertai dengan AMDAL sehingga pematangan lahan tidak menimbulkan dampak buruk bagi lingkungan. Adapun peningkatan Lingkungan yang dilakukan Kecamatan Sungai Kunjang terkait RTH dan AMDAL yaitu :

1. Pengontrolan tanaman-tanaman RTH di Kawasan Kecamatan Sungai Kunjang
2. Pengusulan wilayah RTH kepada instansi terkait
3. Proaktif mengenai pematangan lahan dengan harus menyertakan amdal
4. Pembinaan PHBS di Wilayah Kecamatan Sungai Kunjang
5. Pembinaan HBS di Wilayah Kecamatan Sungai Kunjang
6. Sosialisasi Tentang HBS dan PHBS

Kecamatan Sungai Kunjang merupakan kawasan padat penduduk yang dimana tingkat pertumbuhan penduduk semakin meningkat tiap tahunnya. Hal ini berdampak terhadap hasil limbah yang dikeluarkan baik oleh rumah tangga maupun perusahaan. Adapun arah kebijakan Kecamatan Sungai Kunjang untuk mengimbangi kuantitas sampah guna menciptakan kebersihan lingkungan yaitu :

1. Pengusulan penambahan bak sampah di titik rawan sampah
2. Sosialisasi mengenai pengelolaan sampah sesuai Perda Kota Samarinda Nomor 2 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Sampah



3. Penambahan Bank Sampah di beberapa Kelurahan guna pemanfaatan kembali sampah yang dapat di daur ulang dan menjadi nilai jual kembali untuk masyarakat.

5.e. Kasi Ekonomi dan Pembangunan

Seksi Ekonomi dan Pembangunan sebagai unsur pelaksana teknis manajemen Kecamatan bertugas dan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kedinasan di bidang ekonomi dan pembangunan dan tugas umum pengkoordinasian baik intern maupun ekstern lingkup Kecamatan dalam upaya menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi serta tanggung jawab kewenangan Camat dalam wilayah kerjanya sesuai dengan norma, standar dan prosedur manajemen kewilayahan yang searah kebijakan umum Daerah dan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Permasalahan dari sisi ekonomi dan pembangunan diformulasikan pada aspek Kinerja dan Potensi Sektor UKM, Koperasi dan Industri Kreatif dalam Peningkatan Perekonomian Daerah. Pengembangan komoditas unggulan berbasis kekuatan lokal masih belum signifikan, diantaranya karena belum adanya pendampingan dan fasilitasi yang terstruktur terhadap pengembangan industri dan usaha kecil dan mikro serta fokus pengelolaan produk unggulan khas Kota Samarinda khususnya Kecamatan Sungai Kunjang memiliki potensi produk unggulan yaitu Sarung Samarinda, dan amplang. Adapun arah kebijakan yang diambil Kecamatan Sungai Kunjang yaitu :

1. Pengaktifan kembali UKM di tiap Kelurahan dengan mengedepankan produk unggulan Kota Samarinda
2. Mengikut sertakan stake holder dalam pengembangan dan pengaktifan kembali UKM
3. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan UKM



Dari sisi Pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang terdapat hampir 65% telah terealisasi pembangunannya baik di jalur transportasi, parit atau selokan maupun perumahan. Pembangunan yang dilakukan secara bertahap ini masih memiliki beberapa kendala yaitu ; tidak sesuainya realisasi pembangunan terhadap usulan pembangunan sehingga masih terdapat beberapa titik tergenang oleh air/banjir saat musim hujan serta masih terdapatnya rumah tidak layak huni. Adapun arah kebijakan yang diambil oleh Kecamatan Sungai Kunjang untuk mengatasi hal tersebut yaitu :

1. Musrenbang Kecamatan Sungai Kunjang
2. Perlunya transparansi data usulan Musrenbang yang diterima oleh Pihak terkait secara detail
3. Sosialisasi mengenai usulan musrenbang yang diterima kepada masyarakat
4. Pengusulan Program Bedah rumah kepada instansi terkait
5. Peningkatan mekanisme pendataan rumah tidak layak huni guna keefektifan program bedah rumah

5.f. Kasi Pelayanan Umum

Seksi Pelayanan Umum sebagai unsur pelaksana teknis manajemen Kecamatan bertugas dan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan kedinasan dibidang pelayanan umum dan tugas umum pengkoordinasian baik intern maupun ekstern lingkup Kecamatan dalam upaya menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi serta tanggung jawab kewenangan Camat dalam wilayah kerjanya sesuai dengan norma, standar dan prosedur manajemen kewilayahan yang searah kebijakan umum Daerah dan ketentuan peraturan perundang-undangan

Sesuai Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik diamanatkan bahwa pelayanan publik merupakan kegiatan yang harus dilakukan seiring dengan harapan dan tuntutan seluruh warga negara dan penduduk tentang



peningkatan pelayanan publik. Terkait dengan peningkatan pelayanan publik Kecamatan Sungai Kunjang secara bertahap akan menerapkan sistem PATEN yang dimana PATEN ini merupakan Sistem Pelayanan satu pintu yang memudahkan masyarakat dalam pengurusan pelayanan sehingga masyarakat tidak perlu lagi mendatangi ruangan per bidang dalam melakukannya. Adapun arah yang dilakukan Kecamatan Sungai Kunjang yaitu :

1. Pembuatan SOP PATEN Kecamatan Sungai Kunjang
2. Pelatihan tenaga teknis mengenai pelayanan PATEN
3. Penambahan tenaga teknis pelayanan PATEN
4. Sosialisasi teknis dan mekanisme pelayanan PATEN kepada masyarakat
5. Peningkatan sarana dan prasarana penunjang pelaksanaan PATEN



2.2.2. Kajian Atas Indikator Kinerja

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda telah menerapkan indicator kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 berupa penyediaan dan penyusunan dokumen-dokumen perencanaan tingkat Kota Samarinda, antara lain Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kota Samarinda 2005-2025, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kota Samarinda 2016-2021, RKPD, dan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kota Samarinda 2011-2031. Sedangkan indicator yang perlu pemantauan lebih lanjut adalah sebagai berikut :

1. Persentase capaian program prioritas Kota Samarinda dalam RPJMD Indikator ini merupakan bentuk tindak lanjut terhadap data dan informasi yang diinventarisasi dan dihimpun dalam dokumen-dokumen seperti Samarinda Dalam Angka, Profil Daerah, Delapan Kelompok Data serta dokumen lainnya, guna mengukur seberapa besar capaian kinerja SKPD yang dihubungkan dengan capaian program prioritas serta visi-misi Kota Samarinda dalam RPJMD.
2. Persentasi kesesuaian usulan program/kegiatan SKPD terhadap dokumen perencanaan SKPD; Persentasi kesesuaian usulan program/kegiatan SKPD lingkup ekonomi terhadap dokumen perencanaan SKPD; dan Persentasi kesesuaian usulan program/kegiatan SKPD lingkup social budaya terhadap dokumen perencanaan SKPD Proses ini merupakan bagian dari tahapan dalam peningkatan kinerja dalam menerapkan system perencanaan dan penganggaran yang akuntabel.



2.3 ISU – ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI

Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan yang dilaksanakan oleh pemerintah Kecamatan Sungai Kunjang yang berkaitan dengan tugas Umum Pemerintahan Dapat Diuraikan sebagai berikut :

1. Dalam Penyelenggaraan Pemerintah perangkat Daerah Kecamatan Sungai Kunjanh telah melaksanakan Program dan Kegiatan sesuai dengan Rencana kerja Tahunan Kecamatan Sungai Kunjang dan dipertengahan Tahun ada Rencana Kerja Perubahan untuk bisa melaksanakan kegiatan yang lebih prioritas guna mencapai Visi dan Misi Pemerintah Kota Samarinda
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi perangkat daerah kecamatan sungai Kunjang adalah sebagai berikut :
 - a. Kurangnya sarana dan prasarana penunjang seperti Akses internet yang lambat sehingga menghambat waktu kerja aparaturnya pemerintah
 - b. Kurangnya Sumber Daya Manusia (SDM) Kecamatan dan Kelurahan Terutama Pada Jajaran Staf, sehingga tidak seimbang pembagian tugas dan wewenang aparaturnya kecamatan
3. Dampak nya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional / Internasional, seperti SPDN dan MDGs (Milenium Development Goals)
Adanya permasalahan dan hambatan di kecamatan Sungai Kunjang secara garis besar tidak mempengaruhi pada Visi dan Misi Kepala Daerah Dalam pencapaian Program Nasional / Internasional karena kegiatan yang mengalami hambatan tidak berpengaruh langsung terhadap Visi dan Misi Kepala Daerah
4. Tantangan dan Peluang dalam meningkatkan pelayanan perangkat daerah kecamatan sungai kunjang adalah sebagai berikut :
 - a. Semakin Transfaran nya informasi melalui media elektronik menuntut peran kecamatan untuk lebih responsive terhadap



- dinamika pembangunan masyarakat dan memudahkan masyarakat mengkritik pelayanan pemerintahan.
- b. Tidak adanya sarana Genset untuk mencegah kerusakan listrik dan jaringan kerja aplikasi untuk pelayanan kerja warga yang berurusan KK, KTP dan Lain-lain
 - c. Implementasi undang-undang No 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Mendagri No 4 Tahun 2010 Tentang Pedoman Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan
5. Formulasi Isu – Isu Penting Berupa Rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun depan yang direncanakan :
- d. Meningkatkan pemahaman tentang kode rekening sehingga dapat mengurangi kesalahan penempatan kode rekening
 - e. Pemenuhan sarana dan prasarana kerja dikecamatan dan kelurahan untuk menunjang kegiatan pelayanan public



2.4. REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review terhadap RKPD dimaksudkan untuk membandingkan Rumus hasil Identifikasi kebutuhan Program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Kecamatan Sungai Kunjang dan tingkat kinerja yang dicapai oleh kecamatan sungai kunjang, dengan arah kepala daerah terkait prioritas program dan kegiatan serta pagu indikatif yang disediakan untuk kecamatan sungai kunjang berdasarkan RKPD

Review terhadap rancangan RKPD berkaitan dengan program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan Pada tahun 2021. Rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan program, indiaktor program, kegiatan, indicator kegiatan, besaran target, dan dana yang dibutuhkan.

Adapun review rancangan awal RKPD Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2021 sebagai mana yang tertuang dalam rencana kegiatan 1 (satu) tahunan yang menjadi acuan dalam menerapkan program/kegiatan yang merupakan kegiatan dalam penggunaan anggaran, adalah sebagai berikut :



Tabel 2.3
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021
Kota Samarinda

Nama SKPD : Kecamatan Sungai Kunjang		Hasil Analisis Kebutuhan									
Rancangan Awal RKPD		Rancangan Awal RKPD									
No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program /kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan /Sumber Dana
1.	Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Keluhan / Pengaduan Pelayanan Administrasi yang Ditindaklanjuti	100 Persen	22.497.965.350	Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Keluhan / Pengaduan Pelayanan Administrasi yang Ditindaklanjuti	100 Persen	22.497.965.350	APBD Kota
	Pembangunan Lingkungan Sosial & Kemasyarakatan di Kecamatan Sungai Kunjang	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan Umum yang Berkualitas	100 Persen	1.343.640.900	Pembangunan Lingkungan Sosial & Kemasyarakatan di Kecamatan Sungai Kunjang	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan Umum yang Berkualitas	100 Persen	1.343.640.900	
			Persentase Terpenuhiya Kegiatan Kantor di Bagian Kesekretariatan	100				Persentase Terpenuhiya Kegiatan Kantor di Bagian Kesekretariatan	100		
			Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Ekonomi dan Pembangunan di Masyarakat	100				Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Ekonomi dan Pembangunan di Masyarakat	100		



RENCANA KERJA TAHUN 2020,
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu	Karang Asam Ulu
Penunjang Kegiatan Keluarahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya kegiatan di Kel Karang Asam Ilir	100 Persen	423.723.300	Penunjang Kegiatan Keluarahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya kegiatan di Kel Karang Asam Ilir
Penunjang kegiatan Keluarahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Loa Buah	100 Persen	341.059.950	Penunjang kegiatan Keluarahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Loa Buah
Penunjang Kegiatan Keluarahan Teluk Lerong Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Teluk Lerong Ulu	100 Persen	480.277.350	Penunjang Kegiatan Keluarahan Teluk Lerong Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Teluk Lerong Ulu
Penunjang Kegiatan Keluarahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Karang Anyar	100 Persen	426.840.750	Penunjang Kegiatan Keluarahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya Kegiatan di Kel Karang Anyar
Penunjang Kegiatan Keluarahan Lok bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya kegiatan di Kel Lok Bahu	100 Persen	527.877.000	Penunjang Kegiatan Keluarahan Lok bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terlaksananya kegiatan di Kel Lok Bahu
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Bakung	Kota samarinda Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Bakung yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Bakung	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Bakung yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik
Pembangunan	Kecamatan	Jenis kegiatan	4	1.500.000.000	Pembangunan	Kecamatan	Jenis kegiatan



RENCANA KERJA TAHUN 2020,
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	Sungai Kunjang	pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Jenis Kegiatan	sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	n Sungai Kunjang	pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Jenis Kegiatan	00
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis kegiatan	1.500.000,00
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Buah yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Buah yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis kegiatan	1.500.000,00
Pembangunan	Kecamatan	Jenis kegiatan	4	Pembangunan	Kecamatan	Jenis kegiatan	4	1.500.000,00



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

sarana dan prasarana kelurahan Teluk Lerong Ulu	Sungai Kunjang	pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Jenis Kegiatan	sarana dan prasarana kelurahan Teluk Lerong Ulu	n Sungai Kunjang	pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Jenis Kegiatan	00
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Anyar yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Anyar yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	1.500.000,00
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Lok Bahu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Lok Bahu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	4 Jenis Kegiatan	1.500.000,00
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Bakung	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa	6 Jenis Kegiatan	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Bakung	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa	6 Jenis Kegiatan	1.000.000,00



Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	Bakung yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	Bakung yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	10000000000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Asam Ilir yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Asam Ilir yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	10000000000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa Buah yang mampu meningkatkan	6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa Buah yang mampu meningkatkan	6 Jenis Kegiatan	10000000000

Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1,000,000,000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	Kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis kegiatan	1000000000			
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Anyar yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1,000,000,000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	Kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1000000000			
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Lok Bahu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1,000,000,000	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	Kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	6 Jenis Kegiatan	1000000000			



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

		terlaksana dengan baik		1.703.768.231		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	terlaksana dengan baik		1.703.768.231	APBD Kota
2	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	1	100 Persen	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	231	1.703.768.231	APBD Kota
	Penyediaan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Tagihan rekening yang dibayarkan	Kecamatan Sungai Kunjang	211.159.981	288 Bukti Pembayaran	Penyediaan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Kecamatan Sungai Kunjang	288 Bukti Pembayaran	211.159.981		
	Penyediaan alat tulis kantor	Jenis alat tulis kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	10.237.500	5 Jenis	Penyediaan alat tulis kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	Jenis alat tulis kantor	5 Jenis	10.237.500	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	Kecamatan Sungai Kunjang	21.887.250	4 Dokumen	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan Sungai Kunjang	laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	4 Dokumen	21.887.250	
	Penyediaan komponen dan instalasi/penerangan bangunan kantor	jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	Kecamatan Sungai Kunjang	2.887.500	2 Jenis	Penyediaan komponen dan instalasi/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	2 Jenis	2.887.500	
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	jenis komponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Kecamatan Sungai Kunjang	395.307.000	2 Jenis	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	jenis komponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Jenis	395.307.000	
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	Kecamatan Sungai Kunjang	95.550.000	100 Persen	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	100 Persen	95.550.000	



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Penyediaan jasa administrasi perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	PTT serta Pengelola Keuangan dan Barang yang dibayarkan honorariumnya.	46 Orang	956.739.000	Penyediaan jasa administrasi perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	PTT serta Pengelola Keuangan dan Barang yang dibayarkan honorariumnya	46 Orang	956.739.000
	Penyediaan Makanan Dan minuman	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase penyediaan makanan dan minuman	100 Persen	10.000.000	Penyediaan Makanan Dan minuman	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase penyediaan makanan dan minuman	100 Persen	10.000.000
3	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	100 Persen	85.744.050	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	100 Persen	85.744.050
	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	100 Persen	13.938.750	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	100 Persen	13.938.750
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	100 Persen	58.890.300	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	100 Persen	58.890.300
	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan peralatan kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase perlengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	100 Persen	12.915.000	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan peralatan kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase perlengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	100 Persen	12.915.000
4	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	100 Persen	110.000.000	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	100 Persen	110.000.000
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Kecamatan Sungai Kunjang	Aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	168 Orang	110.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Kecamatan Sungai Kunjang	Aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	157 Orang	110.000.000



RENCANA KERJA TAHUN 2020,
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

									kelengkapannya		
5	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	100 Persen	144.000.000	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	100 Persen	144.000.000	APBD Kota
	Kegiatan Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Penataan Pengelolaan Administrasi	Kecamatan Sungai Kunjang	Aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	16 Orang	144.000.000	Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Penataan Pengelolaan Administrasi	Kecamatan Sungai Kunjang	Aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	16 Orang	144.000.000	
6	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Kecamatan Sungai Kunjang	Nilai evaluasi AKIP	70	120.000.000	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Kecamatan Sungai Kunjang	Nilai evaluasi AKIP	70	120.000.000	APBD Kota
	Peningkatan Pengembangan Sistem Laporan	Kecamatan Sungai Kunjang	Dokumen SAKIP	9 Dokumen	120.000.000	Peningkatan Pengembangan Sistem Laporan	Kecamatan Sungai Kunjang	Dokumen SAKIP	9 Dokumen	120.000.000	



2.5. PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda akan menambah usulan program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari SKPD Kabupaten/Kota yang langsung ditujukan kepada SKPD maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kecamatan.

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2021

**DAFTAR USULAN SKALA PRIORITAS KEGIATAN PEMBANGUNAN KELURAHAN LOA BUAH
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG TAHUN 2020 -2021**



Bab 3 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang memiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standar penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas public. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi kecamatan Sungai Kunang dalam kurun waktu tahun 2016 samapai dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1
Identifikasi Kebijakan Nasional
Provinsi Kalimantan Timur

No	Kebijakan Nasional	Sumber	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas sumber daya manusia dan pelayanan public berbasis IT	RPJMD Kota Samarinda Tahun 2016-2021	
2	Pengawasan dan penindakan secara terpadu dan berjenjang terhadap penyalahgunaan narkoba dilingkungan pemerintahan, organisasi, lembaga pendidikan formal & nonformal, serta seluruh lapisan masyarakat	RPJMD Kota Samarinda Tahun 2016-2021	
3	Peningkatan keterpaduan organisasi masyarakat dengan pemerintah dalam mewujudkan ketertiban kenyamanan dan keamanan masyarakat	RPJMD Kota Samarinda Tahun 2016-2021	



3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENJA SKPD

Renja Kecamatan Sungai Kunjang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda Tahun 2016-2021, dimana kedua dokumen tersebut merupakan bentuk pelaksanaan teknis dari visi dan misi yang tertuang dalam RPJMD Kota Samarinda Tahun 2005-2025. Adapun visi Kota Samarinda seperti yang tertuang dalam Renstra adalah "***Terwujudnya Kota Samarinda Sebagai Kota Metropolitan yang Berdaya Saing dan Berwawasan Lingkungan***".

Misi adalah suatu yang harus dilaksanakan oleh organisasi (Instansi Pemerintah) Agar tujuan organisasi dapat tercapai dan berhasil dengan baik. Dengan pernyataan Misi tersebut, diharapkan seluruh pegawai dan pihak yang berkepentingan dapat mengenal Instansinya dan mengetahui alasan keberadaan dan perannya.

Untuk mewujudkan visi Kota Samarinda sebagaimana yang telah digariskan diatas, maka dipandang perlu untuk menetapkan beberapa misi yang harus dilaksanakan oleh seluruh jajaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda yaitu sebagai berikut :

Misi 1 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bebas Korupsi, Ditunjang Aparatur yang Berintegritas Tinggi, Profesional, dan Inovatif (M1)

Strategi : Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan

Kebijakan : Mengoptimalkan Akses Pengaduan Masyarakat Melalui Kotak Suara, Media Sosial, dan Pengaduan Langsung kepada Aparatur Kelurahan dan Kecamatan



- Kebijakan : Meningkatkan Produktivitas Kinerja Aparatur Melalui Efisiensi Pelayanan
- Kebijakan : Mengadakan Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Pelayanan Administratif
- Kebijakan : Meningkatkan Peran Serta Masyarakat terhadap Kelestarian Lingkungan Melalui Program HBS dan Program PHBS
- Kebijakan : Meningkatkan Kegiatan Monitoring K-3 (Keamanan, Ketentraman, dan Ketertiban)
- Kebijakan : Meningkatkan Peran Serta Masyarakat dalam Penyusunan Perencanaan Pembangunan Kecamatan

PENETAPAN TUJUAN DAN SASARAN

1. PENETAPAN TUJUAN

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah semua program dan kegiatan dalam melaksanakan misi. Tujuan dicanangkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.

Adapun tujuan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah sebagai berikut :

1. Terwujudnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan, Pelayanan Publik, dan Pemberdayaan MasyarakatMeningkatnya pendidikan formal dan non formal aparatur.

2. PENETAPAN SASARAN

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda dalam jangka waktu tertentu. Sasaran merupakan bagian Integral dalam proses perencanaan strategik yang berfokus pada tindakan dan alokasi sumber daya dalam kegiatan atau aktivitas.



Berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan, sasaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Meningkatnya kapasitas kemampuan dan keterampilan sumber daya aparatur.

3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN 2021

Sesuai dengan visi Kota Samarinda seperti yang tertuang dalam Renstra adalah "Terwujudnya Kota Samarinda Sebagai Kota Metropolitan yang Berdaya Saing dan Berwawasan Lingkungan", maka program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda tahun 2020 terdiri dari :

Program Kecamatan Sungai Kunjang untuk Tahun 2016 hingga 2021 adalah sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur;
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan;
5. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur;
6. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat.

Kegiatan adalah aktifitas yang merupakan penjabaran dari Program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi.

Adapun program/kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang adalah :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Program ini bertujuan agar didalam memberikan pelayanan kepada masyarakat tidak akan mengalami hambatan apapun serta bisa diselesaikan secara tepat waktu sehingga masyarakat sebagai pemakai jasa dari pelayan pemerintah merasa mendapatkan



- elayanan prima dari semua aparaturnya yang ada. Adapun Kegiatan dalam program ini adalah;
- a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - b. Penyediaan Alat Tulis Kantor
 - c. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - d. Penyediaan Komponen Instalasi / Penerangan Bangunan Kantor
 - e. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - f. Rapat-Rapat dan Konsultasi Keluar Daerah
 - g. Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran
 - h. Penyediaan Makanan dan Minuman
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- Program ini bertujuan untuk meningkatkan fasilitas agar dapat mempermudah aparaturnya dalam melaksanakan tugas dan kewajiban sehingga penyelenggaraan urusan pemerintahan dapat optimal. Adapun Kegiatan dalam program ini adalah ;
- a. Pemeliharaan / Rutin Berkala Gedung Kantor
 - b. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Oprasional
 - c. Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- Program ini bertujuan agar kinerja serta profesionalisme aparaturnya Kecamatan Sungai Kunjang meningkat sesuai jenjang kepangkatan yang ada serta meningkatkan kemampuan aparaturnya dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya sehingga dapat menyelenggarakan urusan pemerintahan dengan optimal serta pemberian reward kepada aparaturnya yang berprestasi. Adapun Kegiatan dalam program ini adalah :
- a. Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.



Program ini bertujuan untuk meeevaluasi segala kegiatan melalui laporan kinerja dan laporan keuangan agar kegiatan yang direncanakan pada tahun berikutnya dapat lebih baik dari tahun sebelumnya .

a. Peningkatan Pengembangan Sistem laporan

5. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur dalam menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi serta pelayanan kepada masyarakat

a. Kegiata peningkatan sumber daya manusia (SDM) dan penataan pengeolaan adinistrasi

6. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat.

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat dan aparatur kecamatan di bidang pendidikan, kesehatan, keagaman untuk mencapai kesejahteraan masyarakat.Adapun Kegiatan dalam program ini adalah :

a. Pembangunan lingkungan social dan kemasyarakatan kecamatan sungai kunjang

b. Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa bakung

c. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu

d. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir

e. Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa buah

f. Penunjang Kegiatan Kelurahan Teluk Lerong Ulu

g. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Anyar

h. Penunjang Kegiatan Kelurahan Lok Bahu

i. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Bakung

j. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu

k. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir

l. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Buah



- m. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu
- n. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Anyar
- o. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Lok Bahu
- p. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Bakung
- q. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu
- r. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir
- s. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah
- t. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu
- u. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar
- v. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD KOTA SAMARINDA TAHUN 2021
RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD) TAHUN 2021

Kode Rekening	Urusan Pemerintah Daerah Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan (Outcome)	Lokasi	TARGET KINERJA KEGIATAN & KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2021			PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2022		
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	6	7	8			8	10
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG									
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG									
	Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Persentase Keluhan / Pengaduan Pelayanan Administrasi yang Ditindaklanjuti	Kecamatan Sungai Kuning	100 Persen	8.177.708.000	APBD		100 Persen	22.497.965.350
		Persentase Pelayanan administrasi umum yang tepat waktu		100 Persen				100 Persen	
		Ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan public yang representatif		12 Unit				12 Unit	
		Persentase kelurahan yang menerapkan HBS dan PHBS		100 Persen				100 Persen	
		Persentase Kegiatan Monitoring K3		100 Persen				100 Persen	
		Persentase Tingkat Partisipasi		100				100	

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

		masyarakat dalam penyusunan perencanaan pembangunan kecamatan	Persen				Persen
		Persentase kelurahan yang melaksanakan kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan dengan baik	100 Persen				100 Persen
		Persentase kelurahan yang melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat kelurahan dengan baik	100 Persen				100 Persen
	Pembangunan Lingkungan Sosial & Kemasyarakatan Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan Umum yang Berkualitas	100 Persen	1.263.202.000	APBD	1.343.640.900	100 Persen
		Persentase Terpenuhiya Kegiatan Kantor di Bagian Kesekretariatan	100 Persen				100 Persen
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Ekonomi dan Pembangunan di Masyarakat	100 Persen				100 Persen
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Peningkatan Kebersihan dan Lingkungan Hidup di Masyarakat	100 Persen				100 Persen
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pemerintahan, Ketentraman, dan Keteriban	100 Persen				100 Persen
		Persentase Terpenuhiya Kegiatan Pembangunan	100 Persen				100 Persen

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

		Lingkungan Sosial & Kemasyarakatan Kecamatan Sungai Kunjang							
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pembinaan terhadap Pemberdayaan Masyarakat untuk Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	100 Persen						100 Persen
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa Bakung	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Loa Bakung	100 Persen	648.000.000	APBD				816.919.950
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu	100 Persen	399.000.000	APBD				637.626.150
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir	100 Persen	360.000.000	APBD				423.723.300
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa Buah	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Loa Buah	100 Persen	270.000.000	APBD				341.059.950
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Teluk Lerong Ulu	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Teluk Lerong Ulu	100 Persen	402.000.000	APBD				480.277.350
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Anyar	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Karang Anyar	100 Persen	378.000.000	APBD				426.840.750
	Penunjang Kegiatan Kelurahan Lok Bahu	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Lok Bahu	100 Persen	438.000.000	APBD				527.877.000
	Pembangunan sarana dan prasarana	Jenis kegiatan pembangunan	4	338.390.000	APBD				1.500.000.000



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	kelurahan Loa Bakung	sarana&prasarana Kelurahan Loa Bakung yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Sungai Kunjang	Jenis Kegiatan	251.225.000	APBD	Jenis Kegiatan	1.500.000.000
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan			4 Jenis Kegiatan	
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	346.550.000	APBD	4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Buah	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Loa Buah yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	455.971.000	APBD	4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Teluk Lerong Ulu	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang berdampak langsung pada	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis kegiatan	248.025.000	APBD	4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Kelurahan Karang Asam Ilir	masyarakat Kelurahan Karang Asam Ilir yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Sungai Kunjang	Jenis Kegiatan			Jenis Kegiatan	
	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa Buah yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	136 476 000	APBD	6 Jenis Kegiatan	1 000 000 000
	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	243 379 000	APBD	6 Jenis Kegiatan	1 000 000 000
	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Anyar yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	269 286 000	APBD	6 Jenis Kegiatan	1 000 000 000
	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Lok Bahu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	279 006 000	APBD	6 Jenis Kegiatan	1 000 000 000
	Program Pelayanan Administrasi	Persentase pelayanan	Kecamatan	100	1.703.768.231	APBD	100	1.703.768.231



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Perkantoran	administrasi perkantoran	Sungai Kunjang	Persen	Sungai Kunjang	Persen	2019	Persen
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Tagihan rekening yang dibayarkan	Kecamatan Sungai Kunjang	288 Bukti Pembayaran	211.159.981	288 Bukti Pembayaran	211.159.981	288 Bukti Pembayaran
Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jenis alat tulis kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	5 Jenis	10.237.500	5 Jenis	10.237.500	5 Jenis
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Dokumen	21.887.250	4 Dokumen	21.887.250	4 Dokumen
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	Kecamatan Sungai Kunjang	2 Jenis	2.887.500	2 Jenis	2.887.500	2 Jenis
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jenis komponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Kecamatan Sungai Kunjang	2 Jenis	395.307.000	2 Jenis	395.307.000	2 Jenis
Penyediaan Makanan dan Minuman	Persentase penyediaan makanan dan minuman	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	10.000.000	100 Persen	10.000.000	100 Persen
Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	95.550.000	100 Persen	95.550.000	100 Persen
Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	PTT serta Pengelola Keuangan dan Barang yang dibayarkan honorariumnya.	Kecamatan Sungai Kunjang	46 Orang	956.739.000	46 Orang	956.739.000	46 Orang
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	85.744.050	100 Persen	85.744.050	100 Persen
Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	13.938.750	100 Persen	13.938.750	100 Persen



Bab 4 RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

Rencana program dan kegiatan prioritas dalam Renstra SKPD pada dasarnya adalah upaya SKPD dalam memecahkan permasalahan dan isu strategis layanan sehingga sasaran Renstra SKPD dapat tercapai. Untuk program dan kegiatan yang berhubungan dengan sasaran Renstra dapat disebut sebagai program strategis. Program-program di luar itu disebut sebagai program operasional yang dalam penjabarannya tidak dikaitkan secara langsung dengan sasaran Renstra. Namun, keseluruhan program dan kegiatan harus dijabarkan lebih lanjut indikator kinerjanya, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatifnya.

4.1. Program dan Kegiatan Prioritas

Berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi dan kebijakan pada bagian sebelumnya, maka disusun langkah-langkah rencana strategis yang lebih operasional untuk kurun waktu lima tahun (2016-2021), meliputi program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif. Program ini merupakan penjabaran dari kebijakan strategis pemerintah Kota Samarinda yang pada program pembangunan RPJMD Kaltim 2016-2021.

Tabel 4.1 Sasaran, Strategi, Kebijakan, Program dan Indikator Kinerja

Sasaran	Strategis	Kebijakan	Program	Indikator
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatkan Kinerja Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	Mengoptimalkan Akses Pengaduan Masyarakat Melalui Kotak Suara, Media Sosial, dan Pengaduan Langsung kepada Aparatur	Mengintinsifkan penanganan pengaduan masyarakat	Persentase Keluhan / Pengaduan Pelayanan Administrasi yang Ditindaklanjuti



		Kelurahan dan Kecamatan.		
		Meningkatkan Produktivitas Kinerja Aparatur Melalui Efisiensi Pelayanan		Persentase Pelayanan Administrasi Umum yang Tepat Waktu
		Mengadakan Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Pelayanan Administratif		Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Publik yang Representatif
		Meningkatkan Peran Serta Masyarakat terhadap Kelestarian Lingkungan Melalui Program HBS dan Program PHBS		Persentase Kelurahan yang Menerapkan Program HBS dan Program PHBS
		Meningkatkan Kegiatan Monitoring K-3 (Keamanan, Ketentraman, dan Ketertiban)		Persentase Kegiatan Monitoring K-3
		Meningkatkan Peran Serta Masyarakat dalam Penyusunan Perencanaan		Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Penyusunan Perencanaan Pembangunan



		Pembangunan Kecamatan		Kecamatan
)		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran
			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara
			Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya
			Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan
			Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Nilai evaluasi AKIP



Program Kecamatan Sungai Kunjang untuk Tahun 2016 hingga 2021 adalah sebagai berikut:

1. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat.
2. Program Peningkatan Disiplin Aparatur;
3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
6. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Kegiatan adalah aktifitas yang merupakan penjabaran dari Program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi.

Adapun program/kegiatan Kecamatan Sungai Kunjang adalah :

1. Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat.
 - a. Pembangunan lingkungan social dan kemasyarakatan kecamatan sungai kunjang
 - b. Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa bakung
 - c. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu
 - d. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ilir
 - e. Penunjang Kegiatan Kelurahan Loa buah
 - f. Penunjang Kegiatan Kelurahan Teluk Lerong Ulu
 - g. Penunjang Kegiatan Kelurahan Karang Anyar
 - h. Penunjang Kegiatan Kelurahan Lok Bahu
 - i. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Bakung
 - j. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu
 - k. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir
 - l. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Loa Buah
 - m. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Teluk Lerong Ulu
 - n. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Karang Anyar
 - o. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Lok Bahu



- p. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Bakung
 - q. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu
 - r. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir
 - s. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah
 - t. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu
 - u. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar
 - v. Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu
2. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
 - a. Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - a. Kegiatan peningkatan sumber daya manusia (SDM) dan penataan pengelolaan administrasi
 4. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran;
 - a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - b. Penyediaan Alat Tulis Kantor
 - c. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - d. Penyediaan Komponen Instalasi / Penerangan Bangunan Kantor
 - e. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - f. Rapat-Rapat dan Konsultasi Keluar Daerah
 - g. Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran
 - h. Penyediaan Makanan dan Minuman
 5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur;
 - a. Pemeliharaan / Rutin Berkala Gedung Kantor
 - b. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional
 - c. Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor
 6. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 - a. Peningkatan Pengembangan Sistem laporan
 - b.

Berdasarkan kebijakan yang telah disusun diatas maka program prioritas pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang ditetapkan sebagai berikut :

Tabel : 4.2
Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan SKPD Tahun 2021
Dan Prakiraan Maju Tahun 2022

Kota Samarinda
Provinsi Kalimantan Timur

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Rencana Tahun 2021			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	8	10
	KECAMATAN SUNGAI KUNJANG								
	Program Penganganan Masyarakat Mengintensifkan Pengaduan Masyarakat	Persentase Keluhan Pengaduan Pelayanan Administrasi yang Ditindaklanjuti	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	8.177.708.000	APBD KOTA		100 Persen	22.497.985.350
		Persentase Pelayanan administrasi umum yang tepat waktu		100 Persen				100 Persen	
		Ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan public yang representatif		Unit				Unit	

	Persentase kelurahan yang menerapkan HBS dan PHBS	100 Persen					100 Persen	
	Persentase Kegiatan Monitoring K3	100 Persen					100 Persen	
	Persentase Tingkat Partisipasi masyarakat dalam penyusunan perencanaan pembangunan kecamatan	100 Persen					100 Persen	
	Persentase kelurahan yang melaksanakan kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan dengan baik	100 Persen					100 Persen	
	Persentase kelurahan yang melaksanakan kegiatan pemberdayaan masyarakat kelurahan dengan baik	100 Persen					100 Persen	

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Pembangunan Lingkungan Sosial & Masyarakat Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pelayanan Umum yang Berkualitas	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	1.263.202.000			100 Persen	1 343 640 900
		Persentase Terpenuhiya Kegiatan Kantor di Bagian Kesekretariatan	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen				100 Persen	
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Koordinasi Ekonomi dan Pembangunan di Masyarakat	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen				100 Persen	
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Peningkatan Kebersihan dan Lingkungan Hidup di Masyarakat	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen				100 Persen	
		Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pemerintahan, Ketentraman, dan	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen				100 Persen	

	Keterangan	Kecamatan	100 Persen			100 Persen		
	Persentase Terpenuhinya Kegiatan Pembangunan Lingkungan Sosial & Masyarakat Kecamatan Sungai Kunjang	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen			100 Persen		
	Persentase Terselenggaranya Kegiatan Pembinaan terhadap Pemberdayaan Masyarakat untuk Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen			100 Persen		
Penunjang Kelurahan Loa Bakung	Kegiatan Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Loa Bakung	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	648.000.000		100 Persen	816 919 850	
Penunjang Kelurahan Karang Asam Ulu	Kegiatan Terlaksananya Kegiatan Kelurahan Karang Asam Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	396.000.000		100 Persen	637 626 150	



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Penunjang Kegiatan Kelurahhan Karang Asam Ilir	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahhan Karang Asam Ilir	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	360.000.000		100 Persen	423.723.300
	Penunjang Kelurahhan Loa Buah Kegiatan	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahhan Loa Buah	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	270.000.000		100 Persen	341.059.950
	Penunjang Kegiatan Kelurahhan Teluk Lerong Ulu	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahhan Teluk Lerong Ulu	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	402.000.000		100 Persen	480.277.350
	Penunjang Kegiatan Kelurahhan Karang Anyar	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahhan Karang Anyar	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	378.000.000		100 Persen	426.840.750
	Penunjang Kegiatan Kelurahhan Lok Bahu	Persentase Terlaksananya Kegiatan Kelurahhan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	438.000.000		100 Persen	527.877.000
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Loa Bakung	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasana Kelurahhan Loa	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	338.390.000		4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000

		Bakung yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik									
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ulu	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ulu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	251.225.000				4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000	
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Karang Asam Ilir	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Asam Ilir yang berdampak langsung pada meningkatnya	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	346.550.000				4 Jenis Kegiatan	1.500.000.000	

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

prasarana kelurahan Karang Anyar	pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Karang Anyar yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Sungai Kunjang	Jenis Kegiatan				Jenis Kegiatan	
Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan Lok Bahu	Jenis kegiatan pembangunan sarana&prasarana Kelurahan Lok Bahu yang berdampak langsung pada meningkatnya kualitas hidup masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	4 Jenis Kegiatan	406.215.000			4 Jenis Kegiatan	1 500 000 000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Bakung	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa Bakung yang mampu	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	259.706.000			6 Jenis Kegiatan	1 000 000 000

	meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik									
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ulu	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Asam Ulu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	235.457.000			6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000		
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Asam Ilir	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang Asam Ilir yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	303.021.000			6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000		

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

		baik	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	196.476.000			6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Loa Buah	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Loa Buah yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik			6 Jenis Kegiatan				6 Jenis Kegiatan	
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Teluk Lerong Ulu	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Teluk Lerong Ulu yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik		Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	243.379.000			6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Karang Anyar	Jenis kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Karang		Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	269.286.000			6 Jenis Kegiatan	1.000.000.000



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Anyar yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik								
	Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan Lok Bahu	Kecamatan Sungai Kunjang	6 Jenis Kegiatan	279.006.000	1.000.000.000	6 Jenis Kegiatan			
	Anyar yang mampu meningkatkan kapasitas & kapabilitas masyarakat dan terlaksana dengan baik								
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	1.703.768.231	1.703.768.231	100 Persen	APBD KOTA		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Kecamatan Sungai Kunjang	288 Bukti Pembayaran	211.159.981	211.159.981	288 Bukti Pembayaran			
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Sungai	5 Jenis	10.237.500	10.237.500	5 Jenis			

RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Sungai Kunjang	laporan realisasi anggaran yang dicetak atau digandakan	4 Dokumen	21.887.250	4 Dokumen	21.887.250
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	jenis komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor yang disediakan	2 Jenis	2.887.500	2 Jenis	2.887.500
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Sungai Kunjang	jenis komponen peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	2 Jenis	395.307.000	2 Jenis	395.307.000
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase penyediaan makanan dan minuman	100 Persen	10.000.000	100 Persen	10.000.000
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Kecamatan Sungai Kunjang	Persentase rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dihadiri	100 Persen	95.550.000	100 Persen	95.550.000
	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Kecamatan Sungai Kunjang	PTT serta Pengelola Keuangan dan Barang yang dibayarkan	46 Orang	956.739.000	46 Orang	956.739.000

		honorariumnya.							
Program Sarana dan Prasarana Aparatur	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	85.744.050	APBD KOTA		100 Persen	85.744.050
	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Persentase gedung milik sendiri/sewa yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 persen	13.938.750			100 Persen	13.938.750
	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Persentase kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	58.890.300			100 Persen	58.890.300
	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Peralatan Kantor	Persentase perlengkapan dan peralatan kantor yang dipelihara	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	12.915.000			100 Persen	12.915.000
Program Disiplin Aparatur	Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase aparaturnya yang memperoleh pakaian dinas beserta kelengkapannya	Kecamatan Sungai Kunjang	100 Persen	110.000.000	APBD KOTA		100 Persen	110.000.000
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Aparatur yang memperoleh pakaian dinas beserta	Kecamatan Sungai Kunjang	168 Orang	110000000			168 Orang	110000000



RENCANA KERJA TAHUN 2020
KECAMATAN SUNGAI KUNJANG

	kelengkapannya							
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		Kecamatan Sungai Kunjang	16 Orang	50.000.000		16 Orang	144.000.000	
Peningkatan SDM dan Penataan Pengelolaan Administrasi	Aparatur yang diikutsertakan bimtek/pelatihan	Kecamatan Sungai Kunjang	16 Orang	50.000.000		16 Orang	144.000.000	
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Nilai evaluasi AKIP	Kecamatan Sungai Kunjang		50.000.000	APBD KOTA		120.000.000	
Peningkatan Pengembangan Sistem Laporan	Dokumen SAKIP	Kecamatan Sungai Kunjang	9 Dokumen	50.000.000		9 Dokumen	120.000.000	



5.2 Pendanaan Indikatif

Strategi pembiayaan dalam perubahan rencana strategis pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang tahun 2016-2021 memperhitungkan sumber-sumber pembiayaan yang ditelaah sesuai program pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang. Sumber pembiayaan yang diperoleh adalah alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Pembiayaan indikatif rencana strategis pembangunan Kecamatan Sungai Kunjang Tahun 2016-2021 berpedoman pada pagu indikatif pembiayaan RPJMD Kota Samarinda Tahun 2016-2021 dengan memperhitungkan komponen pendapatan asli daerah, nilai tukar rupiah, laju inflasi, harga minyak dunia, pajak, dana bagi hasil dan pendapatan lain.



Bab 5 PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, Community Base Development (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (stakeholders) dalam menciptakan Good Governance sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya merembes kebawah (trickle down effect) sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Renja Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2021 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Sungai Kunjang. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2021, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Kecamatan Sungai Kunjang Kota Samarinda sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang.

Samarinda, 02 Februari 2020

Camat Sungai Kunjang
Kota Samarinda

JUMAR, S. Sos, M. Si

NIP. 196510051989101003